

# CURRICULUM VITAE DI POPPI MAURA

## INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	<b>POPPI MAURA</b>
Indirizzo	<b>VIA CAVALIERI DI VITTORIO VENETO 26/6</b>
Telefono	<b>335 – 5360815</b>
E-mail	<b>mafina.maura@gmail.com</b>
PEC	<b>maurapoppi@pec.it</b>
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Luogo e Data di nascita	<b>Reggio Emilia, 21/03/1961</b>

## ATTUALE OCCUPAZIONE

• Date (da – a)	Dal dicembre 2020
• Nome del datore di lavoro	ASP REGGIO EMILIA CITTA' DELLE PERSONE
• Tipo di impiego	Responsabile Servizio Anziani

## ESPERIENZA LAVORATIVA IN AMBITO SOCIO SANITARIO

• Date (da – a)	Da maggio 2018
• Tipo di incarico	Responsabile Organismo Tecnico di Ambito Provinciale di Reggio Emilia per la verifica dei requisiti per l'accreditamento dei servizi socio sanitari (OTAP)
• Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione attività del gruppo provinciale OTAP: calendari, composizione team, rapporti con i Soggetti Istituzionalmente Competenti al rilascio dell'accreditamento (SIC), partecipazione audit come team leader.

---

• Date (da – a)	Dal ottobre 2016 al aprile 2022
• Nome del datore di lavoro	ASP REGGIO EMILIA CITTA' DELLE PERSONE
• Tipo di impiego	Responsabile Servizio Accreditamento Qualità e Controllo Interno
• Principali mansioni e responsabilità	Accreditamento dei servizi, verifica della qualità, sistema documentale

---

• Date (da – a)	Dal 2001 2015
• Nome del datore di lavoro	RETE – REGGIO EMILIA TERZA ETÀ ASP
• Tipo di impiego	Coordinatore di struttura e di centro diurno
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di CRA di grandi dimensioni e di centri diurni

---

• Date (da – a)	Marzo – Dicembre 2000, contratto di collaborazione
• Nome del datore di lavoro	ISTITUTO OMOZZOLI PARISETTI
• Tipo di impiego	Coordinatore di struttura
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento di struttura e preparazione a fusione con CSA

---

• Date (da – a)	Febbraio 1998 a marzo 2000, contratto collaborazione
• Nome del datore di lavoro	CSA – CENTRO SERVIZIO ANZIANI
• Tipo di impiego	Coordinatore di struttura
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento di struttura e centro diurno

---

## ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date (da – a)	Dal 2003 a 2015
• Nome del datore di lavoro	Enti di formazione (Enaip – RE, Cremeria – Cavriago, Ciofs – Bibbiano, Cesvip –RE)
• Tipo di impiego	collaborazioni

• Principali mansioni e responsabilità	Docenze in corsi per OSS e in corsi per RAA
• Date (da – a)	1999 – 2000, collaborazione
• Nome del datore di lavoro	I.P.L. (Istituto per il lavoro) - BO
• Tipo di impiego	collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di consulenza e ricerca organizzativa
• Date (da – a)	Ottobre 1992 – Dicembre 1993
• Nome del datore di lavoro	Acostud – BO
• Tipo di impiego	collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Progetto per la creazione di un servizio di orientamento al lavoro per i neo laureati
• Date (da – a)	1992
• Nome del datore di lavoro	Reggio Children
• Tipo di impiego	collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Tutor e progettazione corso "L'arte dello smontaggio, lo smontaggio dell'arte" Progetto Ligabue promosso dal comune di Reggio Emilia
• Date (da – a)	Da settembre 1986 a Dicembre 1997
• Nome del datore di lavoro	Studio Giano srl – BO
• Tipo di impiego	collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Ricerca e consulenza organizzativa in diversi settori economici. Analisi di settore, ricerche sociologiche. Formazione.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1986
• Qualifica conseguita	<b>Laurea in Scienze Politiche (vecchio regolamento)</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bologna
• Date (da – a)	2011
• Qualifica conseguita	OTAP
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Organizzato da Regione E.R.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso regionale per valutatori del sistema di strutture/servizi sociali e socio-sanitari ai fine dell'accreditamento
• Date (da – a)	2003
• Qualifica conseguita	Coordinatore Responsabile dei servizi e/o strutture sociali
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Cremeria

## ALTRI PERCORSI FORMATIVI

- Periodo e Titolo,
  - 2015 Aggiornamento addetti prevenzione incendi
  - 2015 Formazione sicurezza
  - 2014 affrontare la complessità: co-costruzione di metodologie condivise
  - 2014 Gestione e valorizzazione delle risorse umane: elementi essenziali e fattori di autovalutazione
  - 2014 Preposto alla sicurezza - aggiornamento
  - 2014 Gestione e valorizzazione delle risorse umane: elementi essenziali e fattori di autovalutazione per i titolari del ruolo di Coordinatore
  - 2014 Dal Business Performance Measurement al Business Performance Management
  - 2013 Conflitto: rischio o risorsa?
  - 2012 -2013 Affrontare la complessità: co- costruzione di metodologie condivise
  - 2012 Motivare valorizzare e premiare l'operato del personale nelle organizzazioni che erogano servizi per anziani
  - 2012 Prendere decisioni e gestire i conflitti nei gruppi di lavoro
  - 2012 Motivazione e coinvolgimento dei collaboratori
  - 2011 Corso di informatica livello intermedio per l'uso dei programmi Word e Excel (36 ore) Enaip Reggio Emilia

- 2010 Preposto alla sicurezza
- 2008 La gestione delle informazioni
- 2007 Il lavoro d'équipe
- 2006 La valutazione delle prestazioni professionali individuali come leva per la valorizzazione delle risorse umane
- 2006 La valutazione della qualità del servizio: la qualità come benessere della persona anziana
- 2005 Corso di 8 ore "Protagonismo individuale, senso di appartenenza e reciproca collaborazione: le variabili per un clima motivante" SDA Bocconi Modena
- 2005 Procedure di selezione nel Servizio Civile Nazionale - COPRESC
- 2004 La gestione efficace dei propri collaboratori
- 2004 La progettazione nel Servizio Civile Nazionale - COPRESC
- 2004 La costruzione di una organizzazione motivante
- 2002 Il benessere degli operatori dei servizi alla persona sul luogo di lavoro: un diritto - dovere
- 2002 Il coordinamento dei servizi per anziani non autosufficienti
- 2001 La valutazione dei risultati e delle prestazioni nei servizi per anziani
- 2001 Burn out
- 1998 Gestione dei gruppi di lavoro - Teambuilding

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE SCOLASTICO)

FRANCESE SCOLASTICO

### PUBBLICAZIONI

Ha collaborato alla stesura dei volumi:

*"Aspetti dell'Economia Provinciale 1986"* a cura della C.C.I.A.A.di Reggio E.;

*"La tavola innovata. Trasformazione del prodotto e del processo alimentare"*, a cura della FLAI-CGIL Emilia Romagna, ed. F. Angeli, 1989

*"Prospects for anthropocentric production systems in Italy"* vol. 7 FOP 254 a cura di O. Marchisio, ed. APS Research Papers Series Monitor-Fast, 1991

*"Il lavoro. Progettazione e conflitto"* a cura Studio Giano, ed. F. Angeli, 1992;

*"Progettazione e sindacato. I tecnici tra conflitto e contrattazione"* a cura di FIOM-CGIL regione Lombardia, ed. F. Angeli, 1993

*"La mobilità come prodotto. Il futuro dell'auto sarà ancora l'auto?"* a cura di O. Marchisio, ed. F. Angeli, 1994

*"Torino: città dell'auto o del cittadino"* a cura di S. Canapè, O. Marchisio, ed. F. Angeli, 1995

*"I mutamenti del lavoro e l'identità"* a cura Ires, Met, Studio Giano, ed. Ediesse 1995

Ha curato:

*"La città e il lavoro"* a cura di O. Marchisio, M. Melotti, M. Poppi, ed. F. Angeli, 1992;

*"La città dei consumi"* a cura di M. Poppi, ed F. Angeli, 1992.

Inoltre alcuni articoli su riviste e news.

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo del Pacchetto Office (word, excel, power point)

Nel ruolo di OTAP ha partecipato al percorso di accreditamento definitivo dell'azienda; dal 2015 ha svolto, come team leader, verifiche di accreditamento nei servizi della provincia.

Ha svolto per anni attività di coordinamento supporto e formazione del gruppo delle animatrici e atelieriste e delle addette all'accoglienza dell'ASP RETE.

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).*

