



*Allegato 1)*

**PROGETTO PER  
L’AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO DI TRASPORTO IN  
AMBULANZA NON IN  
EMERGENZA/URGENZA**

**Progetto del Servizio**, come previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti commi 14 e 15

## **PARTE PRIMA**

**RELAZIONE TECNICO - ILLUSTRATIVA DEL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO**  
ASP "REGGIO EMILIA – Città delle Persone" è un ente pubblico non economico locale disciplinato dall'ordinamento regionale, è dotata di personalità giuridica di diritto pubblico, di autonomia statutaria, gestionale, patrimoniale, contabile e finanziaria, e non ha fini di lucro.

Asp è un'Azienda pubblica partecipata i cui soci sono il Comune di Reggio Emilia, la Provincia di Reggio Emilia e soci privati. La finalità di ASP è l'organizzazione ed erogazione di servizi sociali, socio-sanitari, socio-educativi ed educativi rivolti a persone minorenni, a persone adulte in difficoltà, a persone con disabilità, a persone anziane, ed in particolare a quelle in stato di non autosufficienza fisica e/o psichica. L'intera attività dell'ASP è progettata, organizzata e realizzata secondo le esigenze indicate dalla pianificazione locale

ASP è soggetto gestore dei servizi di seguito riportati in sintesi.

### **A. Servizi per gli anziani**

Servizi residenziali: 7 Case Residenza Anziani per utenti non autosufficienti, ed 1 Casa di Riposo per utenti autosufficienti, 19 Appartamenti Protetti.

Servizi semiresidenziali: 5 Centri Diurni per anziani ultrasessantenni parzialmente autosufficienti o non autosufficienti.

### **B. Servizi con minorenni e famiglie**

Servizi educativi residenziali e semiresidenziali: 1 struttura di Accoglienza straordinaria O.A.S.I. per minori stranieri non accompagnati, 3 comunità educative residenziali, 1 centro educativo pomeridiano e 1 servizio familiare, 1 progetto ministeriale per neo maggiorenni,

### **C. Servizi con persone disabili**

3 servizi residenziali per disabili adulti: 2 gruppi appartamenti ed un Centro socio-riabilitativo residenziale, 2 servizi semi-residenziali: un Centro socio-riabilitativo semiresidenziale ed un Centro Multiservizi.

### **D. Altri servizi legati al welfare territoriale.**

**Il modello di servizio applicato nelle strutture per anziani e disabili adulti, e dettagliato nelle Carte dei Servizi comprende un insieme di prestazioni inerenti la cura della persona, assistenza nelle attività di vita quotidiane e di mantenimento delle autonomie, assistenza sanitaria, attività riabilitativa, servizio alberghiero e, compatibilmente con le condizioni psicofisiche individuali, attività di socializzazione ed intrattenimento.**

**Il "Servizio di trasporto in ambulanza non in emergenza/urgenza"** si colloca fra i servizi necessari ad ASP per assicurare ad anziani e disabili ospitati nelle strutture residenziali i trasferimenti di andata e/o ritorno verso strutture sanitarie pubbliche e/o private per l'effettuazione di accertamenti diagnostici, prestazioni terapeutiche (in senso lato), visite ambulatoriali ed assimilabili, i trasferimenti fra le Strutture gestite da ASP, i rientri in struttura a seguito di dimissioni da ospedale (senza ricovero)

Le Strutture residenziali di ASP che accolgono anziani e disabili a favore dei quali andrà reso il servizio sono tutte collocate nel territorio del Comune di Reggio Emilia sono le seguenti:

## **STRUTTURA**

VILLA ERICA	Via Samoggia 38
VILLA MARGHERITA	Via Cella all'Oldo 4
VILLA PRIMULA	Via P.Marani 9/1
I GIRASOLI	Via Zambonini 61
OMOZZOLI PARISETTI	Via Toschi 24
VILLA LE MIMOSE	Via G. Guinizzelli 35
VILLA LE MAGNOLIE	Via Belgio 42
I TULIPANI	Via Beethoven 61
LA CAVA	Via Salimbene da Parma 39

## **INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI ALLA SICUREZZA DI CUI ALL'ARTICOLO 26, COMMA 3, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81 DEL 2008;**

Per quanto attiene agli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/2008 art. 26 comma 3, per la natura e le modalità del servizio richiesto, come dettagliato nel Capitolato speciale e prestazionale, sono stati stimati costi triennali per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari ad € 200,00.

Viene altresì allegato il DUVRI

## **CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI, CON INDICAZIONE DEGLI ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO**

**La stima del numero di trasporti riferiti al biennio è pari a n. 3.000** ed è stata effettuata tenendo conto del fabbisogno rilevato una volta conclusa l'emergenza sanitaria legata al Covid 19 e nell'ipotesi che il periodo temporale per il quale si procede all'affidamento del servizio non sia interessato da limitazioni di accesso alle strutture residenziali di ASP o da limitazioni o attese all'effettuazione di esami diagnostici o prestazioni terapeutiche presso le strutture sanitarie pubbliche o private.

**E' stato stimato che l'85% di tali trasporti** sia verso presidi collocati in area urbana o compresa nell'ambito del distretto socio sanitario di Reggio Emilia, **mentre il restante 15%** sia verso presidi sanitari collocati in altri distretti sociosanitari della Provincia di Reggio Emilia.

**Per ogni trasporto in area urbana o riferita al distretto socio sanitario di Reggio Emilia** sono stati considerati i seguenti parametri :

- percorrenza media di Km 20 riferita al tragitto Sede ambulanza -Struttura di Asp – Presidio sanitario di destinazione – Sede Ambulanza
- tempo medio 39 minuti

**Per ogni trasporto verso presidi collocati in altri distretti socio sanitari della Provincia di Reggio Emilia diversi da quello di Reggio Emilia** sono stati considerati i seguenti parametri :

- percorrenza media di Km 44,67 riferita al tragitto Sede ambulanza -Struttura di Asp – Presidio sanitario di destinazione – Sede Ambulanza
- tempo medio 1 ora e 15 minuti

**Per ogni trasporto sono stati considerati 2 operatori assimilati ai lavoratori di Categoria C CCNL Pubbliche assistenze ANPAS**

- La determinazione dell'importo a base d'asta, determinato ai sensi dell'art. 35 D. Lgs.n. 50/2016 comma 14 lett. b) per la durata di 24 mesi è stimato in Euro 99.800,00 dei quali Euro 200,00 per

costi della sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, al netto dell'IVA di legge.

Per il servizio di Trasporto in ambulanza non in emergenza/urgenza non è previsto l'utilizzo continuativo di personale dell'Aggiudicatario all'interno dei locali dell'ASP, in quanto il processo si svolge all'esterno delle strutture, con esclusione di alcune fasi prodromiche al caricamento dell'ospite sul mezzo o allo scarico dal medesimo.

L'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che sono stati stimati ai sensi dell'art. 23, comma 16 del Codice, in misura del 84%; è stato stimato in € 41.838,00 il costo della manodopera per un anno ed in € 83.676,00 per il biennio, calcolati avendo a riferimento i costi orari medi del personale dipendente di Operatori Economici che applicano il CCNL Pubbliche Assistenze ANPAS con qualifica parificata a quella dell'Autista soccorritore/Autista accompagnatore Cat. C

#### Clausola sociale:

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'Appaltatore è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale del precedente aggiudicatario, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

I concorrenti rilasceranno apposita dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione ad utilizzare nell'esecuzione del servizio in via prioritaria gli stessi operatori del precedente appaltatore, nell'ottica del mantenimento degli attuali livelli occupazionali e condizioni contrattuali per il periodo di durata del servizio, a condizione che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa dell'appaltatore e con le esigenze tecnico – organizzative previste per l'esecuzione del servizio oggetto di affidamento.

L' Esecutore per l'avvio del servizio dovrà dichiarare il numero di operatori impiegati nel servizio dando evidenza degli operatori del precedente appaltatore utilizzati.

A titolo informativo si elenca il personale attualmente impiegato nel servizio di trasporto in ambulanza non in emergenza/urgenza dall'attuale affidatario First Aid One Itali Soc. Coop. :

N.	Qualifica	Tipologia contratto	Impegno orario	Livello	CCNL
1	Autista soccorritore	T. Indeterminato	Full time	D1	CISAL-ANPIT
1	Operatore sociosanitario	T. Indeterminato	Full time	D1	CISAL-ANPIT

L'appalto è costituito da un unico lotto : il servizio non è suddivisibile in lotti funzionali in quanto caratterizzato da unitarietà ed interdipendenza tra le prestazioni che lo compongono, collocabile in un contesto organizzativo e gestionale finalizzato a garantire agli utenti un presidio unitario e omogeneità di risultati in ordine ad una componente del servizio assistenziale complessivamente fornito, che i medesimi percepiscono come unitaria.

Non sono previste prestazioni secondarie come risulta dalla tabella sottostante:

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo x 24 mesi contrattuali	
1	Servizio di trasporto in ambulanza non in emergenza/urgenza	85143000-3	P	€ 99.600,00	
A) <b>Importo totale soggetto a ribasso</b>				99.600,00	
B) <b>Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				€ 200,00	
A) + B) <b>Base d'asta per la durata di 24 mesi</b>				<b>€ 99.800,00</b>	
<b>Valore stimato dell'appalto comprensivo dei 24 mesi certi, delle opzioni di rinnovo per ulteriori 12 mesi, proroga per 6 mesi e clausole contrattuali ex art. 106 comma 1 lett a</b>					<b>184.480,00</b>

### Subappalto

Il subappalto è ammesso secondo la normativa vigente e le modalità di cui all'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

La prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera.

In ragione delle valutazioni effettuate ai sensi dell'art. 49 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella L. 108/2021, non si ritiene di individuare prestazioni da eseguirsi necessariamente a cura dell'aggiudicatario.

Il concorrente indicherà all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

### QUADRO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO;

- Il valore stimato dell'appalto, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, delle opzioni di rinnovo per ulteriori 12 mesi e proroga per mesi 6, nonché delle clausole contrattuali ex art. 106 comma 1 lett. a), clausola di revisione prezzi, determinato ai fini del calcolo delle soglie di cui all'art. 35 comma 4 del D. Lgs.n. 50/2016 è stimato in Euro 184.480,00

- Il Quadro economico del Servizio della durata di 24 mesi, tenuto conto anche di quanto previsto dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2018/87 del 28.12.2018 "Regolamento per il riconoscimento al personale dell'Azienda degli incentivi per funzioni tecniche e dei compensi professionali avvocati " è il seguente

QUADRO ECONOMICO	Mettere quello complessivo
Importo dei servizi soggetti a ribasso	99.600,00
Costi per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	200,00
<b>Importo a base d'asta</b>	<b>99.800,00</b>
Contributo ANAC	225,00
Incentivo ex art. 113 D.Lgs.	1.996,00

50/2016 nella percentuale del 2%	
Spese per le commissioni giudicatrici	2.500,00
<b>TOTALE (IVA esclusa)</b>	<b>104.521,00</b>

- Il servizio è finanziato con risorse di bilancio di ASP

### **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (ART. 83, COMMA 1, LETTERA A)**

Agli operatori economici è richiesto:

a) l'iscrizione:

- alla C.C.I.A.A. per l'ambito oggettivo di cui all'appalto;
- nell'apposito albo per le società cooperative
- nell'apposito registro per le associazioni di promozione sociale e le organizzazioni di volontariato.

b) che l'Associazione/Impresa/Società esercita l'attività nel pieno possesso delle Autorizzazioni e dei requisiti previste dalla vigente normativa, nessuna esclusa, per attività comprendente quella oggetto dell'appalto;

Il requisito di idoneità professionale deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;
- c. dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici, per i soggetti di cui all'art. art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice;
- d. da ciascuna associazione di promozione sociale/organizzazione di volontariato in caso di candidatura in forma aggregata.

### **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Agli Operatori Economici è richiesto di aver svolto con esito positivo, nel quinquennio antecedente la data di trasmissione della lettera d'invito, servizi analoghi all'oggetto del presente appalto per un valore complessivo (al netto dell'Iva) almeno pari a € 99.600,00.

Si precisa che, per servizi analoghi, s'intendono servizi di trasporto resi nell'ambito del settore socio sanitario e sanitario.

Per gli operatori economici a idoneità plurisoggettiva, si fa rinvio alla disciplina di cui al D.lgs. 50/2016, letta alla luce dell'orientamento eurounitario.

### **INDICAZIONE DEGLI ASPETTI CHE POSSONO ESSERE OGGETTO DI VARIANTE MIGLIORATIVA E DEI CRITERI PREMIALI DA APPLICARE ALLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE IN SEDE DI GARA**

Per la presentazione dell'offerta NON è richiesta l'effettuazione di SOPRALLUOGO .

Gli Operatori Economici, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, potranno prendere conoscenza delle dislocazioni delle Strutture residenziali di ASP e delle caratteristiche strutturali delle medesime mediante consultazione del sito internet aziendale [www.asp.re.it](http://www.asp.re.it)

**Il servizio viene aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50. Occorre in particolare apprezzare gli elementi qualitativi dell'offerta per un ottimale soddisfacimento dell'esigenza dell'amministrazione, stante la delicatezza della tipologia di servizio oggetto di affidamento, rivolto ad una utenza fragile.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo (PTOT) più alto, sommando il punteggio per la parte qualitativa espressa dall'offerta tecnica, al punteggio ottenuto per la parte prezzo espressa nell'offerta economica

**Ai fini della valutazione dell'Offerta Tecnica è richiesta:** la presentazione di Relazione Tecnica per illustrare gli elementi di cui ai criteri di valutazione indicati nella sottostante tabella. La Relazione Tecnica deve essere contenuta in un massimo 20 facciate esclusi indice e copertina (10 fogli se fronte/retro) formato A4, con numerazione univoca e progressiva delle pagine, redatta utilizzando un font Times New Roman 12, interlinea 1, margini (dx e sx 2, superiore inferiore 2), 1,5 .

E' consentito allegare alla relazione eventuali elaborazioni grafiche, tabelle o schemi purchè pertinenti ai sub-criteri e criteri di valutazione e nella misura massima di 10 facciate formato A4.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

**- Con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali"**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice;

**- con la lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari"**, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto;

**- con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi"**, ossia attribuiti sulla base di un calcolo matematico.

	D	T	Q		
<b>A) ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO</b>					<b>40</b>
A.1) Piano operativo proposto per l'esecuzione del servizio trasporto con riguardo alle strategie organizzative che saranno attuate per la puntuale esecuzione dei trasporti	<b>10</b>				
A.2) Dotazione/Qualificazione/Formazione del personale che sarà utilizzato nel servizio	<b>10</b>				

A.3) Modalità di risposta ai trasporti non richiedibili con anticipo (capitolato art. 1 punto 3)	<b>8</b>				
A.4) Protocolli operativi e procedure applicati per l'esecuzione del servizio con riguardo a tutte le fasi dalla prenotazione all'effettuazione del trasporto	<b>7</b>				
A5) Dotazioni tecnologiche e strumenti impiegati per l'organizzazione del servizio (software, rete telefonica, sistema di tracciabilità, sistema di prenotazione, etc.)	<b>5</b>				
<b>B) CARATTERISTICHE DEI MEZZI</b>					<b>25</b>
B.1) Quantità di veicoli costituente il parco ambulanze (esclusi i mezzi sostitutivi) impiegato per l'erogazione del servizio			<b>9</b>		
B.2) Qualità del parco ambulanze compresi i mezzi sostitutivi) impiegato per l'erogazione del servizio sotto il profilo delle dotazioni di attrezzature e apparecchiature elettromedicali impiegate all'interno delle ambulanze	<b>8</b>				
B 3) Qualità del parco mezzi complessivi a disposizione del servizio, sotto il profilo della presenza di mezzi che consentano la differenziazione di trasporto in barella o in seduta, e che consentano il caricamento di ausili del trasportato	<b>8</b>				
<b>C) RIDUZIONE IMPATTO AMBIENTALE</b>					<b>8</b>
C1) Impatto ambientale del parco ambulanze impiegato nel servizio, valutato sulla base della classe ambientale di appartenenza			<b>8</b>		
<b>D) SISTEMA INFORMATIVO E REPORTISTICA</b>					<b>3</b>
Disponibilità e messa a disposizione di reportistica specifica fornita sulla base del sistema di tracciabilità utilizzato per l'organizzazione del servizio (criterio on/off)		<b>3</b>			
<b>E) MIGLIORIE</b>					<b>4</b>
Elementi/modalità migliorative, coerenti con il servizio richiesto e capaci di garantire maggior completezza, efficienza e miglior risultato del servizio che la concorrente intende proporre rispetto alle modalità di realizzazione dell'appalto indicate all'art. 1 del Capitolato. Gli Elementi/modalità proposti dovranno essere indicati in modo chiaro e definito in termini di qualità/quantità e non dovranno rivestire carattere economico.	<b>4</b>				



**Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito attraverso il metodo aggregativo-compensatore con la presente formula**

$$P(i) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n= numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

$\sum_n$  = sommatoria

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati come più oltre indicato

I punteggi (W<sub>i</sub>) sono associati a elementi qualitativi suscettibili di valutazione elencati nella soprastante tabella

**La Commissione giudicatrice, attribuirà i punteggi qualitativi individuati come D (discrezionale) come di seguito descritto:**

per ogni elemento o sub-elemento suscettibile di valutazione Discrezionale ogni componente la Commissione giudicatrice esprimerà un giudizio in base alla Griglia di valutazione di seguito riportata a cui corrisponderà un coefficiente numerico variabile tra 0 (valore minimo) e 1 (valore massimo).

<b>Griglia di valutazione</b>		
<b>Giudizi</b>	<b>Coefficienti</b>	<b>Descrizione</b>
Eccellente	1	Proposta puntualmente strutturata, che sviluppa in modo completo, chiaro, preciso e appropriato l'elemento qualitativo indicato
Ottimo	0,90	Proposta molto ben articolata, che sviluppa in modo coerente l'elemento qualitativo indicato
Distinto	0,80	Proposta più che adeguata, che sviluppa con linearità l'elemento qualitativo indicato, ma senza particolari approfondimenti
Buono	0,70	Proposta complessivamente buona, capace di declinare l'elemento qualitativo indicato, tuttavia senza riservare un completo approfondimento
Sufficiente	0,60	Proposta pertinente, che descrive l'elemento qualitativo indicato senza riservare un completo approfondimento
Non pienamente sufficiente	0,50	Proposta coerente con l'elemento qualitativo indicato, ma caratterizzata da descrizione generica
Insufficiente	0,40	Proposta non sufficientemente strutturata e/o non sufficientemente sviluppata
Gravemente insufficiente	0,30	Proposta generica e/o parziale, priva di approfondimento
Scarso	0,20	Proposta eccessivamente generica e/o inadeguata a declinare adeguatamente l'elemento qualitativo indicato
Non presente/Assolutamente inadeguato	0,00	Proposta eccessivamente carente, troppo generica e inadeguata

Ai fini della determinazione dei coefficienti V(a)<sub>i</sub> la commissione giudicatrice **applica il metodo della media aritmetica dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari**: la media verrà caricata sulla Piattaforma SATER inserendo n. 2 decimali, senza previsione di arrotondamento.

**Per l'attribuzione dei punteggi indicati con la lettera T "Punteggi tabellari",** vale a dire i punteggi fissi e predefiniti si procederà automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto secondo quanto indicato nella tabella

**Per l'attribuzione dei punteggi indicati con la lettera Q "Punteggi quantitativi",** ossia attribuiti sulla base di un calcolo matematico si procederà all'attribuzione del coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo indicato nelle seguenti tabelle

<b>CRITERIO B1:</b> quantità mezzi a disposizione dell'appalto in misura superiore al minimo richiesto in capitolato art. 2 ..... Secondo la seguente formula	
	<b>Coefficienti</b>
Mezzi <= 5	0
Mezzi > 5 e < 10	0,1 per ciascun mezzo aggiuntivo
Mezzi => 10	1

<b>CRITERIO C1:</b> ) Impatto ambientale del parco ambulanze impiegato nel servizio, valutato sulla base della classe ambientale di appartenenza	
	<b>Coefficienti</b>
Mezzi Euro 6 >= 70% dei mezzi impiegati per l'erogazione del servizio	1
Mezzi Euro 6 >= 60% dei mezzi impiegati per l'erogazione del servizio	0,80
Mezzi Euro 6 >= 50% dei mezzi impiegati per l'erogazione del servizio	0,60
Mezzi Euro 6 >= 30% dei mezzi impiegati per l'erogazione del servizio	0,40
Mezzi Euro 6 <30% dei mezzi impiegati per l'erogazione del servizio	0,00

Terminata per il singolo Concorrente l'attribuzione dei punteggi come sopra indicato, viene effettuata la somma dei punteggi ottenuti ai fini della **verifica del superamento della soglia minima di punti 48/80: in caso di non superamento di tale soglia il Concorrente sarà escluso dalla gara.**

**La Commissione provvederà poi alla riparametrazione dei punteggi attribuiti in base a criteri Discrezionali (D) e Quantitativi (Q). I punteggi Tabellari (T) non sono soggetti a riparametrazione.**

La Commissione provvederà alla riparametrazione inserendo sulla piattaforma SATER, con riferimento alla scheda di valutazione tecnica del singolo operatore economico:

- con riferimento ai criteri/subcriteri discrezionali, il coefficiente risultante dalla media aritmetica dei coefficienti attribuiti dalla commissione giudicatrice sino al secondo decimale senza arrotondamento;
- con riferimento ai criteri/subcriteri quantitativi (B1 e C1), il coefficiente risultante dalle formule sopra indicate;

- con riferimento al criterio tabellare (Sistema informativo e reportistica), inserendo il coefficiente 1 (equivalente a punti 3) in caso di disponibilità e messa a disposizione di reportistica specifica fornita sulla base del sistema di tracciabilità utilizzato per l'organizzazione del servizio; attribuirà il coefficiente 0 (equivalente a punti 0) in caso di mancata offerta.

Nel corso della riparametrazione – prevista per ogni singolo subcriterio discrezionale e quantitativo - il Coefficiente attribuito dalla Commissione al partecipante per il criterio i verrà riparametrato (la piattaforma considererà e visualizzerà un max di 10 cifre); infine il Coefficiente, dopo il rescaling attribuito al partecipante per il criterio i, verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuito al criterio i ed infine arrotondato a due cifre decimali per ottenere il PT.

La riparametrazione consente, laddove in relazione al singolo subcriterio nessun partecipante raggiunga il punteggio massimo previsto, di evitare l'alterazione della proporzione stabilita dalla stazione appaltante tra i diversi elementi di ponderazione. Pertanto, quando il coefficiente massimo ottenuto per un determinato subcriterio dall'offerta migliore non raggiunge il valore 1, si procede alla riparametrazione dividendo il coefficiente di ciascuna offerta per il coefficiente massimo attribuito per quel criterio.

Terminata l'attribuzione dei coefficienti medi ai singoli elementi qualitativi (subcriteri) ed effettuata la riparametrazione con il sistema SATER, in relazione a ciascuna offerta verrà disposta l'assegnazione dei punteggi secondo il metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

---


$$P_i = C_{A1i} \times P_{A1} + C_{A2i} \times P_{A2} \dots C_{ni} \times P_n$$


---

dove

*P<sub>i</sub>* = punteggio concorrente i;

*Ca1i* = coefficiente subcriterio di valutazione A1, del partecipante i;

*Ca2i* = coefficiente subcriterio di valutazione A2, del partecipante i;

*Cni* = coefficiente subcriterio di valutazione n, del partecipante i;

*PA1* = peso subcriterio di valutazione A1;

*PA2* = peso subcriterio di valutazione A2;

.....

*Pn* = peso subcriterio di valutazione n

Il punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica del partecipante sarà dato dalla somma dei punteggi conseguiti per ciascun criterio/subcriterio.

In caso di partecipazione di un solo Concorrente non si procederà alla riparametrazione.

### **Valutazione dell'Offerta Economica**

L'offerta economica dovrà essere espressa come ribasso percentuale sull'importo a base di gara.

Il punteggio dell'offerta economica PE(i) verrà assegnato nel rispetto della seguente formula di **interpolazione non lineare** di cui alla Linea Guida ANAC n. 2.

$$C_i = (R_i/R_{max})^a \quad a = 0,5$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al partecipante *i*-esimo;

$R_i$  = ribasso percentuale dell'offerta del partecipante *i*-esimo;

$R_{max}$  = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

$a$  = coefficiente  $> 0$

Il punteggio relativo alla offerta economica  $P_{Ei}$  del partecipante *i*-esimo si ottiene moltiplicando il coefficiente attribuito al partecipante per il relativo fattore ponderale:

$$P_{Ei} = C_i \times 20$$

**Il punteggio complessivo finale** dell'offerta presentata dal concorrente *i*-esimo è ottenuto sommando il punteggio attribuito all'offerta tecnica con il punteggio attribuito all'offerta economica:

$$PTOT_i = Pt_i + Pe_i$$

**L'offerta che risultasse pari o superiore all'importo complessivo posto a base di procedura sarà ritenuta non accoglibile quindi esclusa.**

**L'offerta dovrà essere altresì essere corredata dalla presentazione di prezzi unitari riferiti alle tipologie di trasporto di seguito elencate che saranno applicati per la fatturazione del corrispettivo dei servizi resi:**

	Unità di misura	Prezzo unitario offerto (massimo due decimali)
<b>Trasporto in area urbana o riferita al distretto socio sanitario di Reggio Emilia</b>	N.	
<b>Trasporto verso presidi collocati in altri distretti socio sanitari della Provincia di Reggio Emilia diversi da quello di Reggio Emilia</b>	N.	

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purché economicamente vantaggiosa.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto quadro, l'Azienda si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

# CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

**“SERVIZIO DI TRASPORTO  
IN AMBULANZA  
NON IN EMERGENZA/URGENZA”**

**ART. 1**  
**OGGETTO E MODALITA' ESECUTIVE DEL SERVIZIO**

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del Servizio di Trasporto in ambulanza non in emergenza/urgenza, da eseguirsi nel pieno rispetto della normativa vigente in materia, oltre che nell'osservanza delle modalità di seguito indicate. I trasporti andranno realizzati a favore degli ospiti accolti presso le Strutture Residenziali dell'ASP, ubicate nel territorio del Comune di Reggio Emilia, come segue:

**STRUTTURA**

VILLA ERICA	Via Samoggia 38
VILLA MARGHERITA	Via Cella all'Oldo 4
VILLA PRIMULA	Via P.Marani 9/1
I GIRASOLI	Via Zambonini 61
OMOZZOLI PARISETTI	Via Toschi 24
VILLA LE MIMOSE	Via G. Guinizzelli 35
VILLA LE MAGNOLIE	Via Belgio 42
I TULIPANI	Via Beethoven 61
LA CAVA	Via Salimbene da Parma 39

1. Il servizio da garantire consiste nella realizzazione dei trasferimenti di andata e/o ritorno degli ospiti dalle Strutture Residenziali dell'ASP Città delle Persone, verso Strutture Sanitarie Pubbliche e/o Private per prestazioni di tipo diagnostico, terapeutico (in senso lato), visite ambulatoriali ed assimilabili, per trasferimenti interni fra le Strutture di ASP Città delle Persone o per dimissioni da ospedale (senza ricovero). Non rientrano nell'oggetto i servizi di trasporto per accesso a strutture Ospedaliere in situazione d'emergenza/urgenza.
2. Il committente si impegna a mezzo propri incaricati a richiedere i trasporti telefonicamente al numero che verrà indicato dall'assegnataria, con la massima sollecitudine ed almeno con una giornata di anticipo, dal lunedì al sabato, in fascia oraria dalle ore 08.00 alle ore 18.00.
3. Eventuali trasporti non richiedibili secondo la tempistica indicata al punto 2 (es visite da effettuare in urgenza a seguito di accesso in Pronto Soccorso) verranno comunicati con la massima tempestività e l'assegnataria potrà riservarsi di accoglierli, compatibilmente con le proprie disponibilità, dandone riscontro entro massimo 3 ore dalla richiesta, sia in caso di accoglimento che in caso di impossibilità al soddisfacimento della richiesta, al numero di telefono del Servizio ASP richiedente.
4. L'assegnataria, sulla base delle richieste che perverranno da parte delle singole strutture, nel rispetto dei termini sopra descritti, dovrà con la propria organizzazione (eventualmente anche a mezzo centrale operativa) pianificare, organizzare e garantire tutti i trasporti richiesti al punto 2 anche qualora dovessero risultare coincidenti, quindi con richieste plurime per medesimo giorno e medesima fascia oraria.
5. Il servizio è da organizzare in modo efficiente e con la massima puntualità, in modo da garantire in andata il rispetto degli appuntamenti ed in ritorno, massima tempestività in modo da arrecare all'ospite il minor disagio possibile ed al suo accompagnatore (operatori di ASP Città delle Persone o altra persona di riferimento per l'anziano) il più celere rientro in struttura. In specifico, occorre che l'assegnataria si rechi a prendere, presso la Struttura Sanitaria, l'ospite ed il suo accompagnatore **entro un'ora** dalla chiamata in cui si informa della conclusione della visita, per rendere possibile il suddetto rientro tempestivo presso la propria Struttura Residenziale. Qualora vi siano impedimenti nel rispetto dei tempi sopra indicati, da ritenersi **casi eccezionali**, l'assegnataria provvede a contattare il numero di telefono del Committente che ha effettuato la richiesta di prenotazione.

6. L'assegnataria deve possedere i requisiti e le autorizzazioni previsti dalle leggi Nazionali e Regionali ivi compreso quanto inerente il rispetto delle disposizioni regionali in materia di accreditamento relativamente alla tipologia del servizio in oggetto.
7. L'assegnataria si impegna a garantire il servizio:
  - a) con impiego di personale formato, della cui condotta è responsabile in caso di danni, ritardi, errori e/o omissioni. Tutto il personale impiegato opererà con la massima professionalità, serietà, prudenza, riservatezza e cortesia;
  - b) con impiego di automezzi (ambulanze, mezzi attrezzati, pulmini, ecc.) pienamente rispondenti alle disposizioni vigenti in materia di trasporto in ambulanza non in emergenza/urgenza, immatricolati secondo le vigenti disposizioni di legge, provvisti delle necessarie autorizzazioni, in perfetto stato di efficienza e dotate di attrezzature, allestimenti ed impiantistica conformi alle norme di legge per la corretta esecuzione del servizio in oggetto; la dotazione degli automezzi sopraindicati, dovrà essere non inferiore a n. 5. esclusi quelli sostitutivi che dovranno essere almeno 2
8. Il servizio dovrà essere espletato con assoluta continuità. L'assegnataria pertanto per nessuna ragione potrà sospendere o non eseguire, in tutto od in parte, le attività oggetto del servizio. In caso di sciopero del personale o di altre cause di forza maggiore (non saranno da considerarsi tali le ferie, le aspettative o le malattie) l'assegnataria dovrà darne immediata comunicazione all'ASP con opportuno preavviso.

## **ART. 2 QUANTITATIVI**

I trasporti previsionalmente occorrenti nell'arco temporale di 24 mesi, sono stimati in n. 3.000.

Il quantitativo in quanto presunto, potrà subire variazioni tanto in aumento che in diminuzione (+/- 20%) come previsto al comma 12 art. 106 D.Lgs. 18.04.16 n. 50, pertanto eventuali variazioni in diminuzione e/o aumento entro il quinto, sono da intendersi dovuti a carico dell'assegnataria agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario, senza diritto ad alcuna indennità, ad eccezione del pertinente corrispettivo per le prestazioni effettivamente rese.

## **ART. 3 DURATA – DECORRENZA –RINNOVO- REVISIONE PREZZI - PROROGA**

Il contratto avrà durata di 24 mesi, decorrente dalla consegna del servizio, che potrà essere disposta anche in via di urgenza nelle more di stipula del contratto, ai sensi del comma 8 art. 32 D.Lgs. 18.04.16 n. 50.

Il committente si riserva la facoltà di avvalersi dell'opzione di "rinnovo" contrattuale in forma espressa per ulteriori 12 mesi come previsto, ex art. 35 D.Lgs. 18.04.16 n. 50 s.m.i., e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 63 della precitata disposizione normativa.

Revisione prezzi A partire dalla seconda annualità i prezzi unitari presentati in sede di offerta possono essere aggiornati in aumento o in diminuzione, su richiesta dell'Aggiudicatario o del Committente, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi ( c.d. FOI) disponibile al momento della richiesta di revisione e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto. La revisione dei prezzi è riconosciuta, se la variazione accertata risulta superiore al 2% rispetto al prezzo originario. La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità..

Se allo scadere del termine naturale del contratto il committente non avrà ancora provveduto ad affidare il servizio per il periodo successivo, l'assegnataria sarà tenuta a prorogarlo per ulteriori mesi sei alle medesime condizioni, o comunque in misura "strettamente necessaria nelle more di svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente".

## **ART.4 OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'ASSEGNTARIA-CLAUSOLA SOCIALE**

## POLIZZA ASSICURATIVA

### **Obblighi verso il personale impiegato**

L'assegnataria dovrà ottemperare a tutti gli obblighi verso il personale impiegato, derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di previdenza, assistenza sociale nonché di sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro, nessuno esclusa.

Dovrà inoltre applicare verso i propri dipendenti un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dal contratto collettivo nazionale di categoria e degli accordi integrativi territoriali vigenti, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, accordi sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dalle organizzazioni sindacali più rappresentative.

### Clausola sociale:

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto , l'Assegnataria è tenuta ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale del precedente aggiudicatario, ai sensi del'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 . garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, a condizione che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa dell'appaltatore e con le esigenze tecnico – organizzative previste per l'esecuzione del servizio oggetto di affidamento..

L'Assegnataria all'avvio del servizio dovrà dichiarare il numero di operatori impiegati nel servizio dando evidenza degli operatori del precedente appaltatore utilizzati, motivando adeguatamente l'eventuale mancato utilizzo di qualche operatore del precedente appaltatore.

### **Obblighi verso il Committente**

L'assegnataria si impegna ad osservare e fare osservare al personale impiegato, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell' ASP Città delle Persone approvato con Deliberazione del CdA n. 2016/30 del 12.04.2016.

Pertanto l'assegnataria è tenuta a rendere edotto il personale impiegato dei contenuti dello stesso pena la risoluzione di diritto del contratto (ex art. 1456 c.c.). Ai fini di quanto sopra si comunica che il Codice di Comportamento in oggetto è pubblicato in sito committente: [www.asp.re.it/Amministrazione Trasparente/disposizioni generali/atti generali/codice disciplinare e codice di condotta](http://www.asp.re.it/Amministrazione%20Trasparente/disposizioni%20generali/atti%20generali/codice%20disciplinare%20e%20codice%20di%20condotta)

### **Responsabilità- Polizza Assicurativa RCT**

L'assegnataria assumerà ogni responsabilità in caso di danni eventualmente arrecati a persone o cose nella realizzazione del servizio, in tal caso si impegna sin d'ora al totale risarcimento degli eventuali danni causati a terzi, esonerando il committente da ogni responsabilità.

L'assegnataria dovrà stipulare mantenere in essere per tutta la durata del rapporto contrattuale adeguata Polizza RCT (responsabilità civile verso terzi) della quale andrà consegnata copia prima dell'avvio del servizio, rappresentando quest'ultima condizioni essenziale per l'esecutività del contratto.

## **ART. 5**

### **GARANZIA DEFINITIVA**

A titolo di garanzia definitiva l'aggiudicataria sarà tenuta a presentare, a propria scelta sotto forma di cauzione o fidejussione assicurativa o bancaria con le modalità ed in misura pari a quanto disposto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. (salvo riduzioni ex art. 93 della precitata



disposizione normativa) ciò a garanzia della perfetta ed integrale esecuzione degli obblighi contrattuali.

La garanzia dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del c.c.,
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Appaltante.

La garanzia dovrà essere prodotta antecedentemente alla sottoscrizione del contratto.

La garanzia definitiva è prestata a garanzia del regolare adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, nessuna esclusa e dovrà essere operativa sino a quando il Certificato di verifica di conformità sia divenuto definitivo.

L'aggiudicataria sarà tenuta a mantenere il deposito cauzionale nell'ammontare e secondo modalità stabilite dall'art. 103 D.lgs 50/2016, per cui rimarrà obbligata a reintegrarlo ogni qualvolta il committente dovesse operare su di esso prelevamenti (anche parziali).

Lo svincolo avverrà annualmente nel rispetto del comma 5 art. 103 del D.Lgs 50/2016 sue m. e i..

In caso di mancata produzione della garanzia definitiva, si procederà ai sensi di quanto disposto dal comma 3 art. 103 della precitata disposizione normativa.

Resta salva per il committente la discrezionalità di intentare ogni altra utile azione, nel caso la garanzia risultasse insufficiente alla copertura di eventuali danni subiti.

## **ART. 6**

### **PAGAMENTI – INTERESSI MORATORI - TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI- ANTICIPAZIONI**

#### **Pagamenti**

L'assegnataria sarà tenuta ad inviare all'ASP Città delle Persone elenco dei trasporti eseguiti, quale documento di "prefatturazione" finalizzato ad un controllo preventivo da parte del committente.

I pagamenti saranno effettuati a 30 giorni D.F.F.M. dal ricevimento della fattura in formato elettronico, nel caso di fatture non conformi alle prestazioni rese, i termini decorreranno dal ricevimento della relativa nota di credito o di debito.

Il Codice Univoco dell'ufficio destinatario delle fatture elettroniche è UFZ0Y9.

I pagamenti verranno effettuati a mezzo mandati riportanti il codice CIG.

#### **Interessi moratori**

Inoltre ai sensi di quanto disposto dall' art. 5 comma 1 del D.Lgs 2002/231 come modificato dal D.Lgs 2012/192, gli interessi moratori verranno determinati nella misura degli interessi legali di mora, nel rispetto delle indicazioni contemplate dalla richiamata disposizione.

#### **Tracciabilità dei pagamenti**

Ai sensi di quanto disposto dalla L. 136/2010 i pagamenti verranno eseguiti esclusivamente a mezzo bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato anche in via non esclusiva.

L'assegnataria con la sottoscrizione del contratto, e del presente documento si impegna:

- ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura –ufficio territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

- ad utilizzare lo schema di clausola da inserire nel contratto con il proprio subappaltatore/subcontraente, previsto nell'allegato 1 della Determinazione n. 8 , 18 novembre 2010, dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

L'assegnataria in virtù di quanto sopra è consapevole che il mancato adempimento determina causa di nullità immediata ed assoluta del contratto (clausola risolutiva espressa)".

Gli obblighi di tracciabilità di anzi richiamati graveranno anche in capo ad eventuali sub appaltatori.

Ai sensi dell'art. 35 comma 18 del Codice dei Contratti, sul valore del contratto di appalto viene calcolato l'importo dell'anticipazione pari al 20% per cento che viene corrisposta entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione, subordinatamente alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.

## **ART. 7**

### **INADEMPIENZE E RISOLUZIONE CONTRATTUALE – PENALI - RECESSO**

L'assegnataria dovrà realizzare il Servizio nel pieno rispetto della normativa prevista in materia e di quanto disposto dal presente Capitolato d'Oneri/Progetto Esecutivo.

#### **Inadempienze - Risoluzione**

Per quanto attiene alla risoluzione dell'appalto, oltre a quanto genericamente stabilito dall'art. 1453 c.c., il Committente potrà chiedere la risoluzione dell'appalto ai sensi dell'art. 1456 c.c. "Clausola Risolutiva Espresa" tramite semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata A/R nel caso in cui si verificano:

- gravi inadempienze, tali da arrecare grave danno a carico del committente o della sua utenza;
- per inosservanza di norme di legge (quali ad es. quelle in materia di trasporto sanitario a mezzo ambulanza, di lavoro, previdenza, sicurezza, tracciabilità dei flussi finanziari, ecc.);
- in caso di mancato rispetto del progetto di riassorbimento del personale presentato in sede di offerta in relazione all'applicazione della clausola sociale

La risoluzione del contratto comporterà a carico dell'assegnataria:

- la perdita della cauzione definitiva;
- il rimborso di eventuali maggiori oneri sostenuti dal committente per essersi rivolto ad altri e per eventuali spese sostenute in conseguenza di ciò;
- il risarcimento di ogni eventuale ulteriore danno patito.

Il committente avrà piena discrezionalità di procedere a risoluzione contrattuale indipendentemente dall'aver o non aver comminato penali.

#### **Penali**

Fatto salvo quanto sopra richiamato in tema di risoluzione contrattuale, nel caso l'assegnataria non ottemperi agli obblighi contrattuali, li ritardi o li assolva in modo non soddisfacente, potrà essere applicata a propria insindacabile discrezione e per ogni singola inadempienza, una penale. Le penali dovute per il ritardato adempimento saranno calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3‰ e l'1‰ dell'ammontare netto contrattuale, da determinare a discrezione del committente in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non potrà comunque superare complessivamente il 10% di detto ammontare netto contrattuale. Gli addebiti verranno contestati in forma scritta e motivata, rispetto ai quali entro e non oltre 3 giorni l'affidataria potrà produrre contro deduzioni scritte. Qualora le stesse non siano accoglibili ad insindacabile giudizio della committenza, ovvero non sia stata data risposta o la stessa non sia pervenuta nei termini, verrà data automatica applicazione della penale.

## **Recesso**

E' facoltà del Committente recedere unilateralmente, in tutto od in parte dal contratto, per:

- impossibilità sopravvenuta determinata dalla riduzione e/o soppressione dei propri servizi;
- per esigenze di pubblico interesse adeguatamente motivate anche nel caso si verifichino particolari ed improrogabili esigenze organizzative dei servizi del Committente medesimo;
- in conseguenza di disposizioni legislative e/o regolamentari non dipendenti dall'ASP che non consentano la prosecuzione totale o parziale del contratto.

Il recesso e la sua decorrenza verranno comunicati con congruo anticipo all'assegnataria.

In caso di recesso verrà riconosciuto unicamente il compenso per il servizio reso, pertanto nulla sarà dovuto a titolo risarcitorio e/o di indennizzo.

Il Committente si riserva inoltre la facoltà di recedere ex art. 1 comma 13 del D.L. 2012/95 (spending review) come convertito dalla L. 2012/135, qualora a contratto stipulato, i parametri delle convenzioni delle Centrali di Committenza sopraggiunte, risultino migliorative rispetto al contratto in corso e qualora l'aggiudicataria non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tali da rispettare il limite di cui all'art. 26 comma 3 della L. 1999/488.

Resta esclusa la facoltà dell'assegnataria di disdire il contratto prima della sua scadenza, se non nei casi previsti dal Codice Civile (artt.1453, 1463, 1467).

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture non potrà essere invocato come motivo valido per avanzare richiesta di risoluzione contrattuale da parte dell'Impresa.

## **ART. 8 SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso nel rispetto e modalità previste dall'art. 105 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50.

La concorrente potrà subappaltare solo qualora ne abbia manifestata l'intenzione all'atto dell'offerta.

La prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera.

L'ASP corrisponderà gli importi dovuti direttamente al sub appaltatore **“solo”** nei casi indicati al comma 13 art. 105 della richiamata disposizione normativa.

In caso di subappalto non autorizzato la committente avrà facoltà di risolvere il contratto con incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento di ogni conseguente maggiore danno.

## **ART. 9 SICUREZZA-RISCHI DA INTERFERENZA**

L'assegnataria sarà tenuta allo scrupoloso rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, ivi compresa la dotazione di indumenti e Dispositivi di Protezione Individuali idonei all'assolvimento del servizio.

In relazione al servizio in oggetto si rileva quale rischio interferenziale il passaggio in locali frequentati da lavoratori e fornitori del committente oltre che da visitatori e volontari, rispetto al quale è necessario prestare attenzione transitando all'interno delle strutture. Quanto evidenziato sarà esplicitato all'interno di specifico D.U.V.R.I.

**ART. 10**  
**STIPULA - SPESE CONTRATTUALI**

Le parti provvederanno alla stipula del contratto tramite sottoscrizione digitale di scrittura privata. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 comma 2 del DPR 26.04.86 n. 131, con onere a carico della parte richiedente la registrazione.

Il contratto unitamente al presente documento sono assoggettati, con onere a carico dell'Assegnatario ad imposta di bollo ai sensi dell'art. 2, della tariffa, parte prima, allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642" mediante versamento all'intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate che ne rilascia apposito contrassegno. L'assolvimento andrà ottemperato e dimostrato.

**ART. 11**  
**RIFERIMENTI NORMATIVI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente documento si fa ricorso a quanto disposto:

- dai soli articoli del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 s.m.i. applicabili alle acquisizioni "sotto soglia comunitaria";
- oltre che dalla restante normativa vigente applicabile al servizio in oggetto.

**ART. 10**  
**FORO COMPETENTE**

Per eventuali controversie che dovessero insorgere durante la vigenza contrattuale risulterà competente il Foro di Reggio Emilia.

**ART. 13**  
**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**Trattamento dei dati personali - informativa**

Ai sensi dell'articolo 13 e 14 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dagli operatori economici saranno raccolti presso gli uffici amministrativi di ASP "REGGIO EMILIA – Città delle persone", in forma automatizzata, informatica, telematica e/o manuale, in conformità a quanto previsto dagli artt. 29 e 32 del GDPR 2016/679 per le finalità inerenti la gestione della procedura di affidamento e saranno trattati dai medesimi uffici anche successivamente per l'eventuale affidamento e la conseguente gestione del contratto.

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione e elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione al personale aziendale o esterno coinvolto nel procedimento ed ai componenti di eventuale seggio/commissione di gara.

Il trattamento è basato sulla normativa vigente in materia di contratti della Pubblica Amministrazione.

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali connesse alla presente indagine di mercato ed eventuale successiva procedura, per i relativi adempimenti di legge e per le finalità correlate all'indagine di mercato, alla eventuale successiva procedura, alla eventuale alla scelta del contraente e all'attività contrattuale. In particolare i dati personali verranno trattati per le seguenti finalità:

- per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione a procedura gara e per l'aggiudicazione;
- per la corretta gestione di procedura di gara e per le finalità correlate alla scelta del contraente;
- per la stipula, esecuzione e gestione del contratto di appalto o di prestazione professionale, nonché per i connessi adempimenti ed obblighi di legge;
- per l'adempimento di tutti gli obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

I dati giudiziari saranno trattati esclusivamente ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti (D.Lgs. n. 50/2016) e al D.P.R. n. 445/2000.

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR);
- necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR); ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa;
- necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e GDPR).

I dati personali raccolti potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs. 33/2013. L'indicazione di dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione all'indagine di mercato e eventuale successiva procedura. I dati personali raccolti saranno conservati per il periodo di tempo prescritto, in base alla tipologia, dalla normativa vigente in materia di conservazione dei documenti formati o detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, (disposizioni in materia archivistica) relativa all'assegnazione ed alla gestione dei contratti delle Pubbliche Amministrazioni.

I dati saranno comunicati agli uffici aziendali per quanto necessario al perseguimento dei fini istituzionali, nonché ad altre Amministrazioni Pubbliche e a soggetti pubblici o privati, in conformità e per gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente, tali soggetti agiscono in qualità di: responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema.

I dati personali acquisiti non saranno trasferiti né in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli artt. 15 e seguenti del GDPR 2016/679, i partecipanti all'indagine di mercato e ad eventuale successiva procedura hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, nonché la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. Gli interessati possono altresì opporsi al trattamento per motivi legittimi e proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali);

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le richieste inerenti l'esercizio dei suddetti diritti all'indirizzo di posta elettronica [privacy@asp.re.it](mailto:privacy@asp.re.it). Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è ASP "REGGIO EMILIA – Città delle persone" con sede a Reggio Emilia in Via Marani n. 9/1, (Tel. 0522/571011 PEC: [asp.re@pcert.postecert.it](mailto:asp.re@pcert.postecert.it)) in persona del Legale rappresentante pro tempore domiciliato per la carica presso la sede della suddetta Azienda in Via P. Marani n. 9/1 a Reggio Emilia.

Il Responsabile della Protezione dei dati (Data Protection Officer – DPO) è la società Lepida S.p.A. con sede in via della Liberazione n. 15 Bologna Tel . 051/6338800 Email: [dpoteam@lepida.it](mailto:dpoteam@lepida.it) Referente: Duretti Sergio Dati di contatto Cellulare 348 6024349 e-mail: [dpoteam@lepida.it](mailto:dpoteam@lepida.it) PEC: [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it)

## **ART. 14 ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI**

L'affidataria si impegna attraverso sottoscrizione, ad accettare tutte le clausole e condizioni riportate nel presente documento, nessuna esclusa.



**SCHEMA DI CONTRATTO**

**“SERVIZIO DI TRASPORTO  
IN AMBULANZA  
NON IN EMERGENZA/URGENZA”**

Prot. N. DEL

**SCHEMA DI CONTRATTO DI APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO IN AMBULANZA NON IN EMERGENZA/URGENZA PER LA DURATA DI 24 MESI**

**CPV 85143000-3 (CIG GARA .....)**

**TRA**

**ASP “Reggio Emilia Città delle Persone ”**C.F: 01925120352 rappresentata, ai fini delle sottoscrizione del presente contratto, da....., domiciliato per la carica nella Sede della suddetta ASP in Via P. Marani 9/1, - 42122 – Reggio Emilia di seguito anche “ASP”

**E**

La DITTA AGGIUDICATARIA della procedura di gara a lotto unico CIG ....., rappresentata da..... di seguito anche “DITTA”;

**PREMESSO CHE**

Con Determinazione a contrarre n. 2023/... del ... si è dato avvio all’indizione di una procedura procedura negoziata telematica ai sensi dell’art.1, comma 2 lett b) del d.l. 76/2020 convertito in legge 120/2020 e dell’art 51 del d.l. 77/2021 convertito in legge 108/2021 per l’affidamento della gestione del servizio di trasporto in ambulanza non in emergenza/urgenza per la durata di 24 mesi , suscettibile di eventuale rinnovo per 12 mesi oltre ad una proroga tecnica per mesi 6,

Con Determinazione n. 2023/... del ... si è preso atto delle risultanze di gara, della aggiudicazione e si è autorizzata la sottoscrizione del presente contratto CIG .....

Tutto quanto sopra premesso, le parti come meglio sopra rappresentate e domiciliate, convengono e stipulano quanto segue:

**Art. 1**

**Valore delle premesse, e norme regolatrici**

Le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse, ivi incluso la Lettera invito, il Capitolato Tecnico prestazionale, e documentazione allegata e a corredo, l’Offerta presentata, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, ancorché non materialmente allegati. Il presente appalto è regolato: dal D.Lgs. 50/2016 s.m.i.; Codice dei contratti, dalle leggi n.120/2020 e n. 108/2021, dal Codice Civile, dal D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81 sue

m. e i., dalla restante normativa vigente in materia applicabile all'oggetto dell'appalto, nessuna esclusa.

## **Art. 2**

### **Oggetto del contratto e modalità di esecuzione del servizio**

Oggetto del presente contratto è l'affidamento del Servizio di Trasporto in ambulanza non in emergenza/urgenza, da eseguirsi nel pieno rispetto della normativa vigente in materia, oltre che nell'osservanza delle modalità di seguito indicate. I trasporti andranno realizzati a favore degli ospiti accolti presso le Strutture Residenziali dell'ASP, ubicate nel territorio del Comune di Reggio Emilia, come segue:

STRUTTURA	
VILLA ERICA	Via Samoggia 38
VILLA MARGHERITA	Via Cella all'Oldo 4
VILLA PRIMULA	Via P.Marani 9/1
I GIRASOLI	Via Zambonini 61
OMOZZOLI PARISETTI	Via Toschi 24
VILLA LE MIMOSE	Via G. Guinizzelli 35
VILLA LE MAGNOLIE	Via Belgio 42
I TULIPANI	Via Beethoven 61
LA CAVA	Via Salimbene da Parma 39

Il servizio da garantire consiste nella realizzazione dei trasferimenti di andata e/o ritorno degli ospiti dalle Strutture Residenziali dell'ASP Città delle Persone, verso Strutture Sanitarie Pubbliche e/o Private per prestazioni di tipo diagnostico, terapeutico (in senso lato), visite ambulatoriali ed assimilabili, per trasferimenti interni fra le Strutture di ASP Città delle Persone o per dimissioni da ospedale (senza ricovero). Non rientrano nell'oggetto i servizi di trasporto per accesso a strutture Ospedaliere in situazione d'emergenza/urgenza. Il committente si impegna a mezzo propri incaricati a richiedere i trasporti telefonicamente al numero che verrà indicato dall'assegnataria, con la massima sollecitudine ed almeno con una giornata di anticipo, dal lunedì al sabato, in fascia oraria dalle ore 08.00 alle ore 18.00. Eventuali trasporti non richiedibili secondo la tempistica indicata al punto 2 (es visite da effettuare in urgenza a seguito di accesso in Pronto Soccorso) verranno comunicati con la massima tempestività e l'assegnataria potrà riservarsi di accoglierli, compatibilmente con le proprie disponibilità, dandone riscontro entro massimo 3 ore dalla richiesta, sia in caso di accoglimento che in caso di impossibilità al soddisfacimento della richiesta, al numero di telefono del Servizio ASP richiedente. L'assegnataria, sulla base delle richieste che perverranno



da parte delle singole strutture, nel rispetto dei termini sopra descritti, dovrà con la propria organizzazione (eventualmente anche a mezzo centrale operativa) pianificare, organizzare e garantire tutti i trasporti richiesti al punto 2 anche qualora dovessero risultare coincidenti, quindi con richieste plurime per medesimo giorno e medesima fascia oraria. Il servizio è da organizzare in modo efficiente e con la massima puntualità, in modo da garantire in andata il rispetto degli appuntamenti ed in ritorno, massima tempestività in modo da arrecare all'ospite il minor disagio possibile ed al suo accompagnatore (operatori di ASP Città delle Persone o altra persona di riferimento per l'anziano) il più celere rientro in struttura. In specifico, occorre che l'assegnataria si rechi a prendere, presso la Struttura Sanitaria, l'ospite ed il suo accompagnatore entro un'ora dalla chiamata in cui si informa della conclusione della visita, per rendere possibile il suddetto rientro tempestivo presso la propria Struttura Residenziale. Qualora vi siano impedimenti nel rispetto dei tempi sopra indicati, da ritenersi casi eccezionali, l'assegnataria provvede a contattare il numero di telefono del Committente che ha effettuato la richiesta di prenotazione. L'assegnataria deve possedere i requisiti e le autorizzazioni previsti dalle leggi Nazionali e Regionali ivi compreso quanto inerente il rispetto delle disposizioni regionali in materia di accreditamento relativamente alla tipologia del servizio in oggetto. L'assegnataria si impegna a garantire il servizio:

- a) con impiego di personale formato, della cui condotta è responsabile in caso di danni, ritardi, errori e/o omissioni. Tutto il personale impiegato opererà con la massima professionalità, serietà, prudenza, riservatezza e cortesia;
- b) con impiego di automezzi (ambulanze, mezzi attrezzati, pulmini, ecc.) pienamente rispondenti alle disposizioni vigenti in materia di trasporto in ambulanza non in emergenza/urgenza, immatricolati secondo le vigenti disposizioni di legge, provvisti delle necessarie autorizzazioni, in perfetto stato di efficienza e dotate di attrezzature, allestimenti ed impiantistica conformi alle norme di legge per la corretta esecuzione del servizio in oggetto;

### **Art.3**

#### **Durata del contratto**

Il presente contratto ha durata di 24 mesi decorrenti dal ..... al .....

Alla scadenza contrattuale, potrà essere disposto a insindacabile giudizio di ASP che la Ditta aggiudicataria è obbligata a svolgere alle medesime condizioni, economiche e contrattuali pattuite in essere al momento della scadenza:

- Eventuale rinnovo contrattuale fino a un massimo di ulteriori 12 mesi
- Eventuale proroga tecnica fino a un massimo di ulteriori 6 mesi.

#### **Art. 4**

##### **Direttore dell'Esecuzione del Contratto e Responsabile dell'appalto**

Per ASP il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è individuato nella figura del Dirigente Area Servizi alla persona dell'Amministrazione che potrà avvalersi di assistenti, collaboratori o soggetti dallo stesso appositamente delegati e comunicati alla ditta aggiudicataria;

**Controlli:** ASP si riserva la facoltà di effettuare senza alcun preavviso e nei modi che riterrà più consoni, ogni controllo volto a constatare il pieno e puntuale rispetto delle modalità di erogazione dell'appalto così come descritte dal capitolato, dalla relazione tecnico-organizzativa presentata in sede di gara e delle disposizioni normative vigenti in materia.

Per la Ditta aggiudicataria il Responsabile dell'Appalto è.....ed in caso di temporanea assenza (ferie, malattia) il suo sostituto è .....

#### **Art. 5**

##### **Corrispettivo, prezzi e contenuti del contratto di appalto**

Il corrispettivo del servizio è determinato sulla base dei trasporti effettuati e dei prezzi unitari presentati in sede di offerta.

I prezzi unitari sono i seguenti:

<b>Tipologia di trasporto</b>	<b>Prezzo unitario</b>
Trasporti in area urbana o riferita al distretto socio sanitario di Reggio Emilia	
Trasporti verso presidi collocati in distretti socio sanitari della Provincia di Reggio Emilia diversi da quello di Reggio Emilia	

I prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario e sopraindicati, si intendono comprensivi di tutti gli oneri, spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale.

### **AGGIORNAMENTO PREZZI**

A partire dalla seconda annualità i prezzi unitari presentati in sede di offerta possono essere aggiornati in aumento o in diminuzione, su richiesta dell'Aggiudicatario o del Committente, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi ( c.d. FOI) disponibile al momento della richiesta di revisione e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto. La revisione dei prezzi è riconosciuta, se la variazione accertata risulta superiore al 2% rispetto al prezzo originario. La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

### **FATTURAZIONE**

L'assegnataria sarà tenuta ad inviare all'ASP Città delle Persone elenco dei trasporti eseguiti, quale documento di "prefatturazione" finalizzato ad un controllo preventivo da parte del committente.

**Split payment:** In applicazione del meccanismo di assolvimento dell'IVA c.d. "split payment", introdotto dall'art. 1 commi 629 – 633 della legge 190/2014 (Legge di stabilità 2015), per le prestazioni soggette, l'ASP pagherà al fornitore l'imponibile e tratterà l'IVA che provvederà successivamente a versare all'Erario. L'appaltatrice dovrà emettere fattura secondo quanto previsto dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 con l'annotazione "scissione dei pagamenti", registrerà la fattura emessa ai sensi degli artt. 23 e 24 del D.P.R. n. 633/1972 senza computare l'IVA in essa indicata nella liquidazione periodica.

**Fatturazione elettronica – codice univoco:** In attuazione dell'art. 25 del DL n. 66/2014, come convertito dalla Legge 23.6.2014 n. 89, l'ASP non potrà accettare fatture che non siano trasmesse in formato elettronico secondo i requisiti e le modalità previste dal DM 55/2013. Il Codice Univoco dell'ufficio dell'ASP destinatario delle fatture elettroniche è UFZ0Y9. La mancata o errata indicazione nella fattura, del Codice Univoco comporta lo scarto della fattura e, conseguentemente, ne impedisce il pagamento. Analogamente la mancata o errata indicazione, in fattura del codice CIG implicherà l'impossibilità per L'ASP di procedere al pagamento della fattura stessa.

### **PAGAMENTO:**

Il pagamento della fattura verrà disposto – previo buon esito della verifica di cui sopra – con bonifico bancario entro il termine massimo di 30 giorni fine mese data fattura intendendosi tale termine come congruo ed equo ai sensi del dpr 231/2002 ss.mm.ii. nel caso di fatture non conformi alle prestazioni rese, i termini decorreranno dal ricevimento della relativa nota di credito o di debito.

Ai sensi dell'art. 35 comma 18 del Codice dei Contratti, sul valore del contratto di appalto viene calcolato l'importo dell'anticipazione pari al 20% per cento che viene corrisposta entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione, subordinatamente alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.

Ai sensi di quanto disposto dall' art. 5 comma 1 del D.Lgs 2002/231 come modificato dal D.Lgs 2012/192, gli interessi moratori verranno determinati nella misura degli interessi legali di mora, nel rispetto delle indicazioni contemplate dalla richiamata disposizione. L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture non potrà essere invocato come motivo valido per avanzare richiesta di risoluzione contrattuale da parte dell'impresa, ma bensì per dar corso a quanto di anzi precisato in materia di interessi. I pagamenti sono soggetti alle disposizioni di cui all'art 30 del codice appalti ed in particolare, ai sensi del comma 3 bis, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50% per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

### **TRACCIABILITA'**

Ai sensi di quanto disposto dalla L. 136/2010 i pagamenti verranno eseguiti esclusivamente a mezzo bonifico recante il CIG dell'affidamento, su conto corrente bancario o postale dedicato anche in via non esclusiva, e a tal fine comunicato all'Asp

L'appaltatore con la sottoscrizione del contratto, si impegna:

1. ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

2. a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura –ufficio territorialmente competente della notizia dell’inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. ad utilizzare lo schema di clausola da inserire nel contratto con il proprio subappaltatore/subcontraente, previsto nell’allegato 1 della Determinazione n. 8 18 novembre 2010, dell’Autorità Nazionale Anticorruzione.

L'appaltatore in virtù di quanto sopra è consapevole che il mancato adempimento determina causa di nullità immediata ed assoluta del contratto (clausola risolutiva espressa).

### **CAUZIONE DEFINITIVA**

La Ditta aggiudicataria ai sensi dell’art. 103 del Codice a garanzia del regolare adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, nessuna esclusa. dimostra di aver costituito cauzione definitiva come segue..... di importo pari a € ..... Corrispondenti al .....% dell’importo contrattuale che sarà progressivamente svincolata annualmente secondo le modalità di cui al medesimo articolo. La garanzia definitiva è prestata a garanzia del regolare adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, nessuna esclusa e dovrà essere operativa sino a quando il Certificato di verifica di conformità sia divenuto definitivo. L’aggiudicatario sarà tenuto a mantenere la garanzia definitiva nell’ammontare e secondo modalità stabilite dall’art. 103 D.lgs 50/2016 sue m. e i., per cui rimarrà obbligato a reintegrarlo ogni qualvolta il Committente dovesse operare su di esso prelevamenti anche parziali. Resta salva per il Committente la discrezionalità di intentare ogni altra utile azione, nel caso la garanzia risultasse insufficiente alla copertura di eventuali danni subiti.

### **Art 6**

#### **Ulteriori modalità di esecuzione del servizio e migliorie**

Oltre a quanto previsto all’art. 2 del presente contratto, il servizio andrà inoltre reso in base a quanto esposto in offerta tecnica , ciò anche in ordine a quanto presentato in materia di Riduzione impatto ambientale, Migliorie, Impiego personale appartenente alle categorie svantaggiate di cui alla Legge 381 del 8.11.1991 e di seguito sinteticamente esposto:

.....

## **Art 7**

### **Obblighi a carico dell'Aggiudicatario verso ASP**

L'Assegnataria sarà responsabile del corretto adempimento dell'appalto, nel rispetto delle condizioni prestazionali previste nei documenti di gara e nell'offerta tecnica presentata. L'assegnataria si impegna ad osservare e fare osservare al personale impiegato, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP Città delle Persone approvato con Deliberazione del CdA n. 2016/30 del 12.04.2016. L'Assegnataria è tenuta a rendere edotto il personale impiegato dei contenuti dello stesso pena la risoluzione di diritto del contratto (ex art. 1456 c.c.). Ai fini di quanto sopra si comunica che il Codice di Comportamento in oggetto è pubblicato in sito committente: [www.asp.re.it/Amministrazione Trasparente/disposizioni generali/atti generali/codice disciplinare e codice di condotta](http://www.asp.re.it/Amministrazione%20Trasparente/disposizioni%20generali/atti%20generali/codice%20disciplinare%20e%20codice%20di%20condotta)

## **Art 8**

### **Obblighi a carico dell'Aggiudicatario verso il personale impiegato, clausola sociale, sicurezza e personale addetto**

L'assegnataria dovrà ottemperare a tutti gli obblighi verso il personale impiegato, derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di previdenza, assistenza sociale nonché di sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro, nessuno esclusa. Dovrà inoltre applicare verso i propri dipendenti un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dal contratto collettivo nazionale di categoria e degli accordi integrativi territoriali vigenti, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, accordi sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dalle organizzazioni sindacali più rappresentative.

L'assegnataria dovrà applicare ogni disposizione normativa e/o di contratto, nessuna esclusa, inerente eventuali obblighi verso i lavoratori dell'Impresa cessante.

Il personale che transiterà dai locali dell'ASP dovrà possedere cartellino di riconoscimento rispondente alle vigenti normative in materia.

### **Personale da impiegare**

L'Assegnataria si impegna ad eseguire l'appalto:

- con personale qualificato e professionalmente preparato alle mansioni cui è adibito, oltre che correttamente e costantemente formato e informato in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro a norma di quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 smi;

Il personale impiegato dovrà essere in ogni circostanza quanti-qualitativamente adeguato alle necessità connesse al corretto espletamento dell'appalto e corrispondente a quanto indicato in

Offerta tecnica

#### Clausola sociale:

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'Assegnataria è tenuta ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale del precedente aggiudicatario, ai sensi del'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, a condizione che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa dell'appaltatore e con le esigenze tecnico – organizzative previste per l'esecuzione del servizio oggetto di affidamento..

L'Assegnataria per l'avvio del servizio dovrà dichiarare il numero di operatori impiegati nel servizio dando evidenza degli operatori del precedente appaltatore utilizzati.

L'appalto andrà reso in modo da risultare funzionale e tale da non ostacolare od arrecare disagio e /o difficoltà all'attività svolta direttamente dalla Committenza o da altri fornitori della medesima. I

lavoratori impiegati nella realizzazione dell'appalto dovranno essere dotati di tutti i dispositivi di protezione siano essi di gruppo che individuali necessari per realizzare in totale sicurezza l'attività cui sono adibiti. Tutti i lavoratori impiegati per la realizzazione dell'appalto dovranno prima dell'avvio del medesimo, risultare adeguatamente formati ed informati in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, più precisamente formati ed informati sull'utilizzo delle attrezzature, degli impianti, delle sostanze chimiche, sull'impiego dei dispositivi di protezione di gruppo ed individuali, quindi essere correttamente formati ed informati sui rischi presenti sul luogo di lavoro.

L'Assegnataria si impegna a collaborare con il Responsabile per la Sicurezza ed i Preposti dell'ASP per la piena attuazione di quanto previsto dalla normativa in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro ed in particolare:

- partecipare con il proprio RSPP alla riunione iniziale (ed alle successive qualora se ne ravvisi la necessità) da tenersi prima dell'attivazione del contratto. In quella sede verranno approfonditi gli aspetti della sicurezza, contenuti nei Documenti di Valutazione Rischi (DVR), oltre che nel DUVRI.
- sarà cura dell'RSPP dell'Assegnataria promuovere eventuali ed ulteriori incontri ogni qualvolta nel corso dell'esecuzione contrattuale ne rilevi la necessità, ad esempio per addivenire ad un aggiornamento del DUVRI medesimo in conseguenza di un mutamento delle condizioni iniziali dell'appalto;
- assicurare la costante formazione e informazione dei propri lavoratori;
- mettere in atto tutti i provvedimenti necessari a garantire sicurezza e igiene del lavoro, controllando nel contempo l'osservanza da parte del proprio personale delle disposizioni impartite.

#### RISCHI DA INTERFERENZA

Sono stati rilevati possibili rischi da interferenza determinati prevalentemente dal passaggio attraverso locali frequentati da altri lavoratori (dipendenti dell'ASP o di altre Imprese fornitrici della Committente) da ospiti, visitatori ecc... In conseguenza a quanto rilevato è stato elaborato pertinente Documento di Valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) contenente una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione, che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Documento integrabile ai sensi di quanto disposto dal secondo periodo del comma 3 ter art. 26 D.Lgs. 81/2008. Il Committente, attraverso il proprio RSPP, ad integrazione di quanto sopra fornirà all'Assegnataria dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti presso l'ASP e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate in relazione alla propria attività.

#### **Art 9**

##### **Responsabilità della ditta aggiudicataria e penali**

La Ditta aggiudicataria, in corso di contratto, si obbliga a sollevare ASP da qualunque pretesa, azione, molestia che possa derivare da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza, o per colpa dell'assolvimento dei medesimi. Le spese che ASP dovesse sostenere



a tale titolo saranno recuperate dalla fidejussione definitiva presentata a garanzia del contratto della ditta aggiudicataria e, in ogni caso da questa rimborsate.

La ditta appaltatrice è sempre responsabile, sia verso ASP che verso terzi, dell'esecuzione di tutti i servizi assunti. Essa è pure responsabile dell'operato e del contegno dei dipendenti e degli eventuali danni che dal personale o dai mezzi potessero derivare all'Asp o a terzi.

#### POLIZZA ASSICURATIVA

L'Assegnataria prima della sottoscrizione del presente contratto dimostra di avere stipulato polizza assicurativa con impresa assicuratrice di primaria importanza a copertura di ogni rischio da responsabilità civile per danni a persone e cose derivanti dalle attività inerenti l'appalto con massimale non inferiore a:..... e fornisce copia della Polizza.....

Qualora la scadenza della polizza intervenga nel periodo di durata contrattuale, l'Assegnataria sarà tenuta a fornire copia della nuova polizza, pena di risoluzione del contratto per inadempimento.

Qualora l'importo del risarcimento spettante a terzi ecceda i massimali della polizza sottoscritta, la differenza resterà ad esclusivo carico dell'Aggiudicatario.

#### PENALI E RISARCIMENTI DANNI

Se durante l'espletamento dell'appalto si verificassero inadempienze, si procederà all'applicazione delle penalità sotto indicate. Per l'applicazione delle seguenti penali l'Asp potrà rivalersi su eventuali debiti contratti con la ditta Aggiudicataria (in caso il debito sia costituito da fattura commerciale emessa per il servizio, esso potrà essere conguagliato in sede di pagamento tramite "compensazione dei crediti") o sulla cauzione, senza bisogno di diffide o formalità:

Fatto salvo quanto più oltre richiamato in tema di risoluzione contrattuale, nel caso l'Assegnataria non ottemperi agli obblighi contrattuali, li ritardi o li assolva in modo non soddisfacente, il Committente potrà applicare a propria discrezione, una penale calcolata in misura giornaliera compresa tra lo 0,3‰ e l'1‰ dell'ammontare netto contrattuale pari a....., da determinare a discrezione del committente in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non potrà comunque superare complessivamente il 10% di detto ammontare netto contrattuale pari a..... Gli addebiti verranno contestati in forma scritta e motivata, rispetto ai quali

entro e non oltre 3 giorni l'affidataria potrà produrre contro deduzioni scritte. Qualora le stesse non siano accoglibili ad insindacabile giudizio della committenza, ovvero non sia stata data risposta o la stessa non sia pervenuta nei termini, verrà data automatica applicazione della penale.

Le penali possono essere cumulate tra loro

## **Art. 10**

### **Risoluzione del contratto**

#### **RECESSO**

E' facoltà del Committente recedere unilateralmente, in tutto od in parte dal contratto, per:

- impossibilità sopravvenuta determinata dalla riduzione e/o soppressione dei propri servizi, in caso di mutamenti di carattere organizzativo tali da incidere sull'esecuzione dell'appalto;
- per esigenze di pubblico interesse adeguatamente motivate;
- per la perdita da parte del fornitore dei requisiti minimi richiesti per l'affidamento dell'appalto, come previsti e nei documenti di procedura;

Il recesso e la sua decorrenza verranno comunicati alla Ditta, con preavviso di almeno 15 giorni (solari) tramite pec. In caso di recesso alla Ditta verrà riconosciuto unicamente il compenso per i servizi resi , pertanto nulla sarà dovuto a titolo risarcitorio e/o di indennizzo.

Resta esclusa la facoltà della Ditta di disdire il contratto prima della sua scadenza, se non nei casi previsti dal Codice Civile (artt.1453, 1463, 1467).

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture non potrà essere invocato come motivo valido per avanzare richiesta di risoluzione contrattuale da parte dell'Impresa.

Il Committente si riserva inoltre la facoltà di recedere ex art. 1 comma 13 del D.L. 2012/95 (spending review) come convertito dalla L. 2012/135, qualora a contratto stipulato, i parametri delle convenzioni delle Centrali di Committenza sopraggiunte, risultino migliorative rispetto al contratto in corso e qualora l'Assegnataria non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tali da rispettare il limite di cui all'art. 26 comma 3 della L. 1999/488.

#### **INADEMPIENZE - CLAUSOLA RISOLUTIVA**

Il Committente, ex art. 108 del Codice dei Contratti, oltre a quanto genericamente stabilito dall'art. 1453 c.c., avrà facoltà di risolvere unilateralmente il contratto, ai sensi anche di quanto disposto dall'art 1456 c.c "Clausola Risolutiva" espressa tramite semplice dichiarazione stragiudiziale

intimata a mezzo pec ogni qual volta si verificano gravi inadempienze tali da arrecare grave danno a carico del committente o della sua utenza, per inosservanza di norme di legge (quali ad es. quelle in materia di trasporto sanitario a mezzo ambulanza, di lavoro, previdenza, sicurezza, tracciabilità dei flussi finanziari, ecc.) o in caso di mancato rispetto del progetto di riassorbimento del personale presentato in sede di offerta in relazione all'applicazione della clausola sociale. La risoluzione del contratto comporterà a carico dell'assegnataria: la perdita della cauzione definitiva, il rimborso di eventuali maggiori oneri sostenuti dal committente per essersi rivolto ad altri e per eventuali spese sostenute in conseguenza di ciò, il risarcimento di ogni eventuale ulteriore danno patito. Il committente avrà piena discrezionalità di procedere a risoluzione contrattuale indipendentemente dall'aver o non aver comminato penali.

Il Committente avrà pertanto facoltà, previa intimazione scritta ad adempiere, di risolvere il contratto con tutte le conseguenze di Legge e di Capitolato che la risoluzione comporta, ivi compresa la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno alla Ditta Assegnataria.

In caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'Assegnataria l'ASP incamererà la garanzia definitiva a titolo di penale e di indennizzo, riservandosi la facoltà di procedere per l'ottenimento del risarcimento di ogni eventuale maggior danno subito.

A seguito della risoluzione per inadempimento dell'Assegnataria l'ASP si riserva lo scorrimento della graduatoria nel rispetto di quanto disposto dal Codice Contratti .

## **Articolo 11**

### **Subappalto – divieto di cessione del contratto**

#### **SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso secondo la normativa vigente e le modalità di cui all'art. 105 del D.lgs. 50/2016, in relazione alle parti del servizio indicate dall'Aggiudicatario all'atto dell'offerta come quelle che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato. In caso di subappalto non autorizzato ASP avrà la facoltà di risolvere il contratto con incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento di ogni conseguente maggiore danno. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice. L'affidamento

in subappalto, comunque subordinato alla autorizzazione dell'Amministrazione, potrà avvenire solo subordinatamente ai relativi controlli inerenti la sussistenza dei necessari requisiti in capo al subappaltatore. A tal fine si precisa quanto segue: la tempistica - salvo casi di necessaria sospensione/interruzione dei termini del procedimento - sarà tale da rispettare i termini di cui all'art. 105, comma 18 del D.Lgs. 50/2016. Relativamente al pagamento da effettuare a favore dei soggetti subappaltatori, l'Amministrazione, nei casi previsti dal comma 13 del citato art. 105, corrisponderà direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni da lui eseguite.

#### **CESSIONE DEL CONTRATTO .**

E' fatto divieto all'appaltatrice di cedere il contratto.

### **Articolo 12**

#### **Continuità del servizio, sciopero,**

Il servizio dovrà essere espletato con assoluta continuità. L'assegnataria pertanto per nessuna ragione potrà sospendere o non eseguire, in tutto od in parte, le attività oggetto del servizio. In caso di sciopero del personale o di altre cause di forza maggiore (non saranno da considerarsi tali le ferie, le aspettative o le malattie) l'assegnataria dovrà darne immediata comunicazione all'ASP con opportuno preavviso.

### **Articolo 13**

#### **Quantitativi e variazioni del servizio**

Nel biennio di vigenza contrattuale si stimano da eseguire n. 3.000 trasporti previsionalmente occorrenti. Il quantitativo in quanto presunto, potrà subire variazioni tanto in aumento che in diminuzione (+/- 20%) come previsto al comma 12 art. 106 D.Lgs. 18.04.16 n. 50, pertanto eventuali variazioni in diminuzione e/o aumento entro il quinto, sono da intendersi dovuti a carico dell'assegnataria agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario, senza diritto ad alcuna indennità, ad eccezione del pertinente corrispettivo per le prestazioni effettivamente rese.

### **Articolo 14**

#### **Controversie**

Per tutte le controversie che dovessero sollevarsi relativamente al contratto di appalto, alla sua interpretazione ed esecuzione e ad ogni altra questione comunque connessa allo stesso, è competente in via esclusiva il Foro di Reggio Emilia

## **Articolo 15**

### **Riservatezza dei dati**

In ottemperanza alle disposizioni di cui al GDPR 679/2016 “Regolamento UE sull’utilizzo dei dati personali” ed in conseguenza della procedura di gara, si comunica che i dati riguardanti la ditta sono soggetti al trattamento da parte di ASP, secondo le seguenti modalità:

- il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolte con l’ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la conservazione, l’elaborazione, la modificazione, la selezione, l’estrazione, il raffronto, l’utilizzo, l’interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati;
- i dati verranno trattati con le finalità istituzionali inerenti le attività di ASP ed in particolare per l’esecuzione del contratto e delle successive procedure previste da regolamenti o disposizioni di legge;
- il trattamento dei dati avverrà con procedure atte a garantire la sicurezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l’esecuzione contrattuale della fornitura;
- la conseguenza dell’eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati comporterà il recesso contrattuale
- i dati sono utilizzati e comunicati per fini istituzionali in adempimento a specifiche disposizioni di legge o regolamento quale il diritto di accesso ai sensi della L.241/90 e ss.mm.ii.;
- la ditta ha diritto a conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare i dati ed opporsi al trattamento degli stessi.

La ditta dovrà altresì applicare le norme del citato GDPR679/2016 relativamente ai dati di cui il personale impiegato verrà, eventualmente, a conoscenza per ragione dell’incarico ricevuto.

La sottoscrizione del contratto equivale a prestazione del consenso da parte della Ditta al trattamento dei dati personali e particolari in quanto necessari allo svolgimento delle relative procedure amministrative.

## **Art 16**

### **Rimborso spese, oneri fiscali e spese contrattuali**

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto è stipulato, con scrittura privata in modalità elettronica secondo le norme vigenti di cui al DL 82/2005 soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del DPR131/1986 con onere a carico della parte richiedente la registrazione.

Il contratto ed i relativi allegati sono assoggettati, con onere a carico dell'Assegnataria ad imposta di bollo di € 16,00 ogni 100 righe ai sensi dell'art. 2, della tariffa, parte prima, allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 il cui pagamento, a carico della Ditta Aggiudicataria, dovrà essere effettuato mediante versamento all'intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate che ne rilascia apposito contrassegno. L'assolvimento andrà ottemperato e dimostrato.

## **Articolo 17**

### **Clausola finale**

Il presente contratto ed i suoi Allegati costituiscono manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, che dichiarano quindi di approvare specificatamente e singolarmente, nonché nel loro insieme. Qualunque modifica al presente atto non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto inviato via PEC e sottoscritto con firma digitale.

Per ASP.....

Per la Ditta.....



# DUVRI

**“SERVIZIO DI TRASPORTO IN AMBULANZA  
NON IN EMERGENZA/URGENZA”**

---

**Servizio aziendale di Prevenzione e Protezione dai Rischi (S.P.P.)**

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE  
DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)  
LEGATE ALLE ATTIVITA' IN APPALTO  
(D.Lgs. 09.04.2008 n° 81 e s.m.i.)**

OGGETTO DELL'APPALTO:

**“SERVIZIO DI TRASPORTO IN AMBULANZA  
NON IN EMERGENZA/URGENZA”**

Il presente documento è parte integrante dei documenti di gara e sarà allegato al contratto di appalto, come previsto dall'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

**Data di emissione: \_\_\_\_\_ 2023**



# Sommario

<b>INTRODUZIONE</b>	42	
<b>ANAGRAFICHE COMMITTENTE E DITTA APPALTATRICE</b>		44
<b>UFFICIALIZZAZIONE DEL DOCUMENTO</b>	44	
<b>DESCRIZIONE ED INDICAZIONE DELLE AREE DI LAVORO</b>		45
<b>SINTETICA ILLUSTRAZIONE DELL'APPALTO</b>	47	
<b>DETERMINAZIONE INDICE DI RISCHIO (R)</b>	52	
<b>VALUTAZIONE DEI RISCHI</b>	53	
<b>DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE</b>	65	
<b>PROCEDURE CONDIVISE PER EVENTI DA MALATTIE INFETTIVE</b>		65
<b>ALLEGATI</b>	65	

## **INTRODUZIONE**

Il presente documento costituisce il Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 12.04.2008 n° 81 e successive modificazioni, in riferimento all'appalto sopra citato.

Scopo di questo documento, a integrazione del contratto di appalto sottoscritto, è di coordinare le attività fra le diverse ditte e la committente (**da ora in avanti ASP**) in modo da definire in linea di massima le attività lavorative per quanto riguarda la sicurezza e ridurre al minimo i rischi indotti dalle attività prevedibili alla data del documento.

### **IL COMMITTENTE**

La finalità di **ASP “REGGIO EMILIA – Città delle Persone”** è l'organizzazione ed erogazione di servizi sociali, socio-sanitari, socio-educativi ed educativi rivolti a persone minorenni, a persone adulte in difficoltà, a persone con disabilità, a persone anziane, ed in particolare a quelle in stato di non autosufficienza fisica e/o psichica. L'intera attività dell'ASP è progettata, organizzata e realizzata secondo le esigenze indicate dalla pianificazione locale definita dal Piano di Zona per la salute e il benessere sociale nel rispetto degli indirizzi definiti dall'Assemblea dei Soci, anche assicurando la partecipazione ai contesti di programmazione, progettazione e realizzazione previsti dal Piano stesso, così come indicati in accordi di programma e/o contratti di servizio nel rispetto delle finalità e dei principi fissati nella Legge regionale n. 2 del 2003.

L'ASP costituisce per il Comune di Reggio Emilia il soggetto gestore dei servizi di seguito riportati in sintesi.

#### **A. Servizi per gli anziani**

Servizi residenziali: 7 Case Residenza Anziani per utenti non autosufficienti, ed 1 Casa di Riposo per utenti autosufficienti, 19 Appartamenti Protetti.

Servizi semiresidenziali: 5 Centri Diurni per anziani ultrasessantenni parzialmente autosufficienti o non autosufficienti.

#### **B. Servizi con minorenni e famiglie**

Servizi educativi residenziali e semiresidenziali: 2 strutture di Accoglienza straordinaria per minori stranieri non accompagnati “O.A.S.I.” ed uno in semi-autonomia “Orizzonti”; 3 comunità educative residenziali, 1 centro educativo pomeridiano.

#### **C. Servizi con persone disabili**

3 servizi residenziali per disabili adulti: 2 gruppi appartamenti ed un Centro socio-riabilitativo residenziale, 2 servizi semi-residenziali: un Centro socio-riabilitativo semiresidenziale ed un Centro Multiservizi.

#### **D. Altri servizi**

Servizi di welfare territoriale: Cohousing, Portierato Sociale “Residenze Gerra”.

Si tratta di una delle più importanti realtà nel campo del welfare pubblico di tutta l'Emilia Romagna. Oltre ai servizi indicati ASP è proprietaria di vari immobili sul territorio dell'Emilia Romagna affidati a terzi in virtù di contratti di locazione, concessioni d'uso e quant'altro.

## **ELENCO DEI SERVIZI DI ASP INTERESSATI DALLO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO**

Tutti i servizi si trovano nel territorio del Comune di Reggio Emilia (prefisso telefonico 0522), di proprietà e/o gestite dall'ASP che ha sede legale ed Amministrativa in Via Marani 9/1.

I servizi interessati sono:

- *Villa Margherita*, Via Cella all'Oldo n° 2/a – CAP 42124 - tel. 941 920
- *I Girasoli*, Via Zambonini n° 61 – CAP 42124 - tel. 933 411
- *Villa le Magnolie*, Via Belgio n° 42 – CAP 42124 - tel. 368 111
- *Villa le Mimose*, Via Guinizelli n° 35 – CAP 42123 - tel. 378 511
- *Villa Primula*, Via Pietro Marani n° 9/1 – CAP 42122 - tel. 571 011
- *Villa Erica*, Via Samoggia n° 38 – CAP 42124 - tel. 504 011
- *I Tulipani*, Via Beethoven n° 61/1, località Massenzatico – CAP 42122 - tel. 950 011
- Casa di Riposo *Omozzoli Parisetti*, Via Toschi 24 –CAP 42121- tel. 0522 499611
- Comunità residenziale "*la Cava*", via Salimbene da Parma n. 39;

## ANAGRAFICHE COMMITTENTE E DITTA APPALTATRICE

<b>Committente:</b>	ASP "REGGIO EMILIA – Città delle Persone"
Sede legale	Via Pietro Marani n° 9/1, Reggio Emilia
DATORE DI LAVORO	Dott.ssa Nadia Manni
R.S.P.P.	Dott.ssa Lucrezia Calvi di Coenzo
MEDICO COMPETENTE	Dott. Franco Perazzoli
<b>Appaltatrice</b>	xxx
Sede legale:	xxx
DATORE DI LAVORO	xxx
R.S.P.P.	xxx
MEDICO COMPETENTE	xxx
CIG	xxx
Attività svolte:	Servizio di Trasporto in ambulanza, non in emergenza/urgenza
N. Addetti Servizi Ospedalieri spa impegnati nell'appalto c/o le strutture	xxx
Costi per la sicurezza correlati alle interferenze.	€ 200,00

## UFFICIALIZZAZIONE DEL DOCUMENTO

Il presente documento è stato redatto dalla committente:

<b>Per ASP "REGGIO EMILIA- Città delle Persone"</b>	
<b>Il Datore di Lavoro</b>	Firma
<i>Dott.ssa Nadia Manni</i>	

<b>Per l'Appaltatrice Trasporti in ambulanza</b>	
<b>Il Datore di Lavoro</b>	Firma

Da ora in avanti la committente ASP REGGIO EMILIA – Città delle Persone sarà denominata **ASP** e l'affidataria sarà denominata **Appaltatrice trasporti in ambulanza**.

**Data** \_\_\_\_\_

## **DESCRIZIONE ED INDICAZIONE DELLE AREE DI LAVORO**

**Le strutture residenziali per anziani**, presso la quale la ditta appaltatrice dovrà eseguire gli interventi, funziona 24 ore al giorno per tutti i giorni dell'anno.

Oltre alle persone anziane ospitate dalla CRA, possono essere presenti contemporaneamente:

- personale medico Azienda USL e/o incaricato da ASP;
- personale infermieristico dipendente di ASP e/o somministrato e/o in comando;
- personale di assistenza dipendente di ASP e/o somministrato e/o in comando;
- altro personale dipendente di ASP;
- i familiari delle persone anziane ospiti;
- visitatori;
- volontari appartenenti alle varie associazioni di volontariato;
- personale appartenente al Servizio 118;
- personale dipendente da ditte fornitrici di beni e/o servizi;
- personale dipendente di ditte per la esecuzione dei vari interventi manutentivi;
- docenti;
- dipendenti di organismi di controllo;
- ecc..

Nella struttura residenziale agli anziani ospiti, vengono inoltre fornite prestazioni tipiche del servizio alberghiero, svolte prevalentemente con ditte in appalto che erogano i seguenti servizi:

- pulizia e sanificazione locali;
- apparecchiatura e rigoverno sale da pranzo;
- ristorazione;
- lavaggio stoviglie con riordino dei locali;
- lavanderia e lavanoio;
- derattizzazione/disinfestazione;
- attività di trasporto;
- ecc..

**Il centro socio-riabilitativo residenziale "La Cava"** si rivolge a persone adulte con disabilità più o meno gravi.

Il servizio funziona 24 ore al giorno per tutti i giorni dell'anno.

Oltre alle persone con disabilità ospitate, possono essere presenti contemporaneamente:

- personale infermieristico dipendente di ASP e/o somministrato e/o in comando;
- personale di assistenza dipendente di ASP e/o somministrato e/o in comando;
- altro personale dipendente di ASP;
- consulenti professionisti (veterinario, supervisore);
- animatori;
- i familiari delle persone minorenni ospiti;
- professionisti che seguono laboratori e attività;
- volontari appartenenti alle varie associazioni di volontariato e servizio civile;
- personale dipendente da ditte fornitrici di beni e/o servizi;
- personale dipendente di ditte per la esecuzione dei vari interventi manutentivi;
- dipendenti di organismi di controllo;
- ecc..

Le prestazioni tipiche del servizio alberghiero vengono svolte in parte dagli educatori e operatori delle strutture ed in parte da ditte in appalto che erogano servizi, e precisamente per le seguenti attività:

- pulizia e sanificazione locali (solo per Cava Diurno e Residenziale ed uffici);
- ristorazione presso alcune strutture residenziali e semi residenziali con pasti prodotti da CIR);
- guardaroba solo per biancheria piana;
- derattizzazione/disinfestazione;
- attività di trasporto;
- ecc..

Possono inoltre venire consegnati nei vari servizi arredi e/o attrezzature per i quali può essere necessaria l'installazione.

ASP gestisce, in parte con proprio personale ed in parte tramite appalti esterni, tutte le prestazioni relative agli interventi manutentivi ordinari e/o straordinari di edifici, attrezzature ed arredi. Le ditte appaltatrici nominate nel presente documento, fornitrici di beni, servizi od opere, possono svolgere le loro attività in tutti gli ambienti delle strutture gestite da ASP, quali ad esempio uffici, locali di servizio, ambienti operativi, magazzini, locali tecnici, locali ricreativi, piazzali esterni ecc. (vedi schema di sintesi a seguire). Di conseguenza la promiscuità tra il personale di ASP, quello di altre ditte appaltatrici non può essere esclusa.

Nella compilazione dell'elenco delle possibili interferenze tra aziende fornitrici di beni, servizi ed opere riportato di seguito nell'**ELENCO AREE E LOCALI DI INTERVENTO IN RELAZIONE AL TIPO D'APPALTO**, sono stati presi in considerazione solo i casi di interferenze prevedibili alla data del documento.

Il documento dovrà quindi essere aggiornato secondo necessità con note specifiche, qualora in futuro si vengano a presentare nuove possibili situazioni d'interferenza.

**Per limitare i rischi da interferenze, si prevede un'organizzazione di raccordo preventiva degli interventi fra il Servizio Tecnico di ASP e la Ditta interessata.**

## **SINTETICA ILLUSTRAZIONE DELL'APPALTO**

Il Servizio consiste nella realizzazione di Trasporti in ambulanza da garantire attraverso trasferimenti di andata e/o ritorno degli ospiti dai servizi di ASP, verso Strutture Sanitarie Pubbliche e/o Private per prestazioni di tipo diagnostico, terapeutico (in senso lato), visite ambulatoriali ed assimilabili, oltre che per trasferimenti interni fra i servizi di ASP o per dimissioni da ospedale (senza ricovero). Non rientrano nell'oggetto i servizi di trasporto per accesso a strutture Ospedaliere in situazione d'emergenza/urgenza.

Il Personale **dell'Appaltatrice trasporti in ambulanza** per realizzare il servizio transiterà all'interno dei servizi di ASP, con impiego di barella o sedia a rotelle, per giungere presso la guardiola infermieri/personale di assistenza e/o presso il locale nel quale attende l'ospite da trasportare. Successivamente verrà realizzato il percorso inverso per ricondurre l'ospite nel servizio e/o nella propria stanza.

La Ditta esecutrice dovrà erogare la prestazione sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto delle indicazioni contenute nel contratto e nella scrupolosa osservanza di tutte le disposizioni di legge o di regolamento riguardanti il settore di attività oggetto dell'affidamento, con particolare riferimento alle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro, nel pieno rispetto delle proprie e specifiche valutazioni del rischio biologico e relative procedure da attuare, connesse alla lotta per la diffusione del Coronavirus (COVID – 19), oltre alle indicazioni specificatamente richiamate nel Documento di "Valutazione Rischio Biologico da Coronavirus COVID-19" (ai sensi dell'art. 17 del D.lgs. n. 81/2008) rev. 7 pg n. 12442 del 03.11.2022 infine a quanto non espressamente indicato nel presente documento e/o in divenire.

Relativamente al rischio biologico da Coronavirus COVID-19, si segnala che all'oggi in caso di positività al COVID i servizi/utenti/ospiti vengono posti in quarantena/isolamento di concerto con le disposizioni fornite dall'Azienda USL territoriale. Tali zone vengono definite da ASP "**zone gialle**" e "**zone rosse**".

In questi casi eventuali interventi da parte di Ditte terze possono essere prorogati in attesa di passaggio a "**zona verde**", *covid free*. Si potrebbero comunque presentare situazioni di "urgenza" per cui non sia possibile rimandare l'intervento e nel qual caso ASP e le Ditte interessate si coordineranno per garantire i lavori in sicurezza.

Indipendentemente dalle zone, verdi o gialle, l'accesso a tutti i **servizi residenziali di anziani e disabili** di ASP è previsto indossando **la mascherina FFP2**.

**NOTA BENE: indossare correttamente la mascherina coprendo naso e bocca. Nei servizi sono a disposizione fascette elastiche per permettere una corretta aderenza delle mascherine al volto.**

Per tutto quanto non specificato si rimanda alle disposizioni indicate nel DVR aziendale "Valutazione Rischio Biologico da Coronavirus COVID-19" (ai sensi dell'art. 17 del D.lgs. n. 81/2008) revisione n. 7 adottato a protocollo interno n. 12442 del 3.11.2022 e successive indicazioni dell'Azienda USL territorialmente competente.

In caso di manifestazione di sintomi potenzialmente riconducibili al virus, è fatto obbligo di astenersi dall'ingresso nei servizi e di auto-allontanarsi avvisando immediatamente il proprio Datore di lavoro e prendendo contatti con il proprio medico curante.

Nel caso la Ditta fosse impossibilitata a fornire i DPI richiesti al proprio personale, la Ditta è pregata di darne preventiva comunicazione in modo da verificarne la disponibilità presso la scrivente Azienda prima di autorizzare l'esecuzione dell'intervento.

ASP si premunerà di fornire aggiornamenti sulla situazione epidemiologica nel caso la situazione all'interno di ogni servizio di ASP dovesse cambiare durante il periodo di esecuzione dei lavori.

## ELENCO AREE E LOCALI DI INTERVENTO IN RELAZIONE AL TIPO D'APPALTO

<b>AREE ASP</b>													
	Palestre	Camere ospiti	Cucine e cucinette di nucleo	Sale da pranzo	Soggiorni e spazi per attività ricreative	Spogliatoi e servizi Igienici	Guardaroba	Uffici	Guardiole e/o ambulatori	Depositi Magazzini	Corridoi/ Aree di passaggio esterne	Locali tecnici	Aree esterne e verdi
<b>Appaltatrice Trasporti in Ambulanza</b>		Si		Si	Si				Si		Si		Si
<b>Appaltatrice Servizio Lavanderia</b>							Si			Si	Si		
<b>Appaltatrice Servizi Alberghieri e di Ristorazione</b>			Si	Si	Si	Si				Si	Si		
<b>Appaltatrice Pulizie e disinfezione</b>	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si		
<b>Appaltatrice manutenzione ascensori e montaletti</b>											Si	Si	
<b>Appaltatrice servizio di derattizzazione / disinfestazione</b>	All'occorrenza in ogni locale e/o aree esterne												
<b>Appaltatrice Manutenzione impianti elettrici e speciali</b>	All'occorrenza in ogni locale e/o aree esterne												
<b>Appaltatrice per manutenzione impianti termici</b>	All'occorrenza in ogni locale e/o aree esterne												
<b>Appaltatrice per manutenzione edile ed affini</b>	All'occorrenza in ogni locale e/o aree esterne												
<b>Appaltatrice per manutenzioni mobili, arredi e attrezzature</b>	All'occorrenza in ogni locale e/o aree esterne												
<b>Appaltatrice per forniture con o senza installazione.</b>	All'occorrenza in ogni locale e/o aree esterne												
<b>Appaltatrice Manutenzione serramenti</b>	All'occorrenza in ogni locale												
<b>Appaltatrice per manutenzione presidi antincendio.</b>	All'occorrenza in ogni locale e/o aree esterne												
<b>Appaltatrice per interventi minori di manutenzione</b>	All'occorrenza in ogni locale e/o aree esterne												
<b>Appaltatrice per manutenzione hardware e software.</b>								Si	Si		Si	Si	
<b>Appaltatrici forniture beni c/o Magazzino generale</b>										Magazzino generale			
<b>Appaltatrice servizio giardinaggio rimozione neve</b>											Si		Si
<b>Appaltatrice per manutenzione ausili</b>	Si	Si		Si	Si	Si			Si	Si	Si		



## AREE ASP

	Palestre	Camere ospiti	Cucine e cucinette di nucleo	Sale da pranzo	Soggiorni e spazi per attività ricreative	Spogliatoi e servizi igienici	Guardaroba	Uffici	Guardiole e/o ambulatori	Depositi Magazzini	Corridoi/ Aree di passaggio esterne	Locali tecnici	Aree esterne e verdi
<b>Servizio Vigilanza</b>	All'occorrenza in ogni locale e/o aree esterne												
Appaltatrice per <b>manutenzione attrezzature (cucina, guardaroba ecc.)</b>			Si	Si			Si		Si	Si	Si		
Appaltatrice per <b>raccolta differenziata rifiuti</b>													SI

	PERTINENZA DIRETTA ASP VILLAGGIO DOSSETTI									SERVIZI ALLOCATI A TERZI VILL. DOSS. (ASILO LEONARDO - CIR-SCUOLA MATERNA BELVEDERE - PALESTRA - SCOUT-SPOGLIATOI CAMPO CALCIO)	VIA PINDEMONTE	LARGO BIAGI	VIA ROSSENA	LA CAVA RESIDENZIALE	LA CAVA DIURNO	CONDOMINIO VIA MAZZINI
	Locali destinati alla residenza	Tunnel sotterraneo e aree di passaggio interne	Aree di passaggio esterne/aree di accesso veicolare e garages	Spogliatoi o del personale	Tetti, terrazzi e coperture	Uffici	Depositi e magazzini, archivi, laboratorio manutenzioni	Locali tecnici	Aree verdi	Aree di passaggio esterne/aree di accesso veicolare e garages e aeree verdi						
<b>Appaltatrice Trasporti in Ambulanza</b>														SI'		
Appaltatrice <b>Servizio Lavanderia</b>		SI'	SI'				SI'			SI'	SI'		SI'	SI'	SI'	
Appaltatrice <b>Servizi Alberghieri e di Ristorazione</b>		SI'	SI'				SI'			SI'	SI'		SI'	SI'		
Appaltatrice <b>Pulizie e disinfezione</b>		SI'				SI'	SI'							SI'	SI'	SI'
Appaltatrice <b>manutenzione ascensori e montaletti</b>		SI'	SI'			SI'				SI'			SI'	SI'	SI'	SI'
Appaltatrice <b>servizio di derattizzazione / disinfestazione</b>		SI'	SI'	SI'		SI'	SI'	SI'	SI'	SI'			SI'	SI'		
Appaltatrice <b>Manutenzione impianti elettrici e speciali</b>	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'
Appaltatrice <b>manutenzione impianti termici</b>	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'
Appaltatrice <b>per manutenzione edile ed affini</b>	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'
Appaltatrice <b>per manutenzioni mobili, arredi e attrezzature</b>	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'		SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'
Appaltatrice <b>per forniture con o senza installazione.</b>	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'
Appaltatrice <b>Manutenzione serramenti</b>	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'		SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'
Appaltatrice <b>per manutenzione presidi antincendio.</b>	SI'	SI'	SI'	SI'		SI'	SI'	SI'		SI'	SI'	SI'	SI'	SI'		
Appaltatrice <b>per interventi minori di manutenzione</b>	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'

	PERTINENZA DIRETTA ASP VILLAGGIO DOSSETTI									SERVIZI ALLOCATI A TERZI VILL. DOSS. (ASILO MIRO - CIR-SCUOLA MATERNA BELVEDERE - PALESTRA - SPOGLIATOI CAMPO CALCIO)	VIA PINDEMONTE	LARGO BIAGI	VIA ROSSENA	LA CAVA RESIDENZIALE	LA CAVA DIURNO	CONDominio VIA MAZZINI
	Locali destinati alla residenza	Tunnel sotterraneo e aree di passaggi o interne	Aree di passaggio esterne/aree di accesso veicolare e garages	Spogliatoi o del personale	Tetti, terrazzi e coperture	Uffici	Depositi e magazzini, archivi, laboratorio manutenzioni	Locali tecnici	Aree verdi	Aree di passaggio esterne/aree di accesso veicolare e garages e aree verdi						
Appaltatrici <b>forniture beni c/o Magazzino generale</b>	SI'	SI'	SI'	SI'		SI'				SI'	SI'		SI'	SI'	SI'	
Appaltatrice <b>servizio giardinaggio rimozione neve</b>			SI'			SI'		SI'	SI'	SI'	SI'		SI'	SI'	SI'	SI'
Appaltatrice <b>per manutenzione ausili</b>	SI'	SI'	SI'							SI'				SI'	SI'	
<b>Servizio Vigilanza</b>			SI'							SI'	SI'					
Appaltatrice <b>per manutenzione attrezzature (cucina, guardaroba ecc.)</b>	SI'	SI'	SI'				SI'				SI'	SI'	SI'	SI'	SI'	
Appaltatrice per <b>raccolta differenziata rifiuti</b>			SI'													

## DETERMINAZIONE INDICE DI RISCHIO (R)

PROBABILITÀ CHE SI VERIFICHI L'INFORTUNIO (P)		
Valore	Livello	Definizioni / criteri
4	Altamente probabile	⇒ Esiste una correlazione diretta tra la mancanza rilevata ed il verificarsi del danno ipotizzato per i lavoratori. ⇒ Si sono già verificati danni per la stessa mancanza rilevata in ASP od in azienda simile o in situazioni operative simili (consultare le fonti di dati su infortuni e malattie professionali di ASP, della USL, dell'ISPESL, ecc.) ⇒ Il verificarsi del danno conseguente la mancanza rilevata non susciterebbe alcuno stupore in ASP.
3	Probabile	⇒ La mancanza rilevata può provocare un danno, anche se non in modo automatico o diretto. ⇒ È noto qualche episodio in cui alla mancanza ha fatto seguito il danno. ⇒ Il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe una moderata sorpresa in ASP.
2	Poco probabile	⇒ La mancanza rilevata può provocare un danno solo in circostanze sfortunate di eventi. ⇒ Sono noti rarissimi episodi già verificatisi. ⇒ Il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe grande sorpresa.
1	Improbabile	⇒ La mancanza rilevata può provocare un danno per la concomitanza di più eventi poco probabili indipendenti. ⇒ Non sono noti episodi già verificatisi. ⇒ Il verificarsi del danno susciterebbe incredulità.
ENTITÀ DEL DANNO (D)		
Valore	Livello	Definizioni / criteri
4	Gravissimo	⇒ Infortunio od episodio di esposizione acuta con effetti letali o invalidità totale ⇒ Esposizione cronica con effetti letali e/o totalmente invalidanti.
3	Grave	⇒ Infortunio od episodio di esposizione acuta con effetti d'invalidità parziale ⇒ Esposizione cronica con effetti irreversibili e/o parzialmente invalidanti.
2	Medio	⇒ Infortunio od episodio di esposizione acuta con inabilità reversibile. ⇒ Esposizione cronica con effetti reversibili.
1	Lieve	⇒ Infortunio od episodio di esposizione acuta con inabilità rapidamente reversibile ⇒ Esposizione cronica con effetti rapidamente reversibili.

### CALCOLO DELL'INDICE DI RISCHIO

$$R = P \times D$$

### MATRICE PER LA STIMA DI RISCHIO R

		P				
	4	4	8	12	16	
	3	3	6	9	12	
	2	2	4	6	8	
	1	1	2	3	4	
		1	2	3	4	D

**R > 8** Azioni correttive da programmare con urgenza

**R > 3** Azioni correttive da programmare nel breve/medio termine

**R > 1** Azioni correttive da programmare

**R = 1** Azioni correttive da valutare in fase di seconda programmazione

Per **AZIONI CORRETTIVE** s'intende:

Azioni di miglioramento dei sistemi antinfortunistici (riduzione rischio infortuni)

Azioni di bonifica ambientale

Procedure

Informazione – formazione

## VALUTAZIONE DEI RISCHI

(nelle schede di analisi dei rischi che seguono, **in grassetto** viene evidenziata la causa che origina il rischio)

Fattori di rischio da interferenze	Descrizione rischio/situazione	Interferenza	P Probabilità	D Danno	R Rischio	Misure adottate
<b>Rischio di caduta per scivolamento</b>	È presente il rischio di scivolamento dovuto a pavimenti bagnati per sversamento accidentale liquidi	Da ASP a tutte le appaltatrici	2	1	2	<p><b>ASP:</b> assorbire eventuali sostanze sversate con mezzi adeguati. Qualora non fosse possibile intervenire immediatamente delimitare l'area a rischio con adeguata segnaletica ed in ogni caso inibire il transito nell'area. Disporre l'utilizzo costante di scarpe con suola antisdrucciolo.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici:</b> effettuare sopralluoghi preventivi, informare i propri lavoratori e fornire scarpe antinfortunistich. Rispettare l'eventuale segnaletica presente.</p>
	È presente il rischio di scivolamento dovuto a pavimento bagnato per operazioni di pulizia	Da appaltatrice pulizia e disinfezione ad altre appaltatrici e a ASP	2	2	4	<p><b>Ditta Appaltatrice pulizia e disinfezione:</b> assorbire eventuali sostanze sversate con mezzi adeguati. Qualora non fosse possibile intervenire immediatamente, delimitare l'area interessata o quantomeno segnalarla tempestivamente. Disporre l'utilizzo costante di scarpe con suola antisdrucciolo.</p> <p>Segnalare i pavimenti bagnati per operazioni di pulizia con apposito cartello.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> effettuare sopralluoghi preventivi, informare i propri lavoratori e fornire scarpe antinfortunistiche. Programmare gli interventi in modo da evitare o limitare le interferenze con altri operatori.</p>
	È presente il rischio di scivolamento dovuto a pavimento bagnato per sversamento accidentale di liquidi.	Da tutte le appaltatrici a tutte le altre appaltatrici e ASP	2	1	2	<p><b>Tutte le appaltatrici:</b> assorbire eventuali sostanze sversate con mezzi adeguati. Qualora non fosse possibile intervenire immediatamente delimitare l'area a rischio con adeguata segnaletica ed in ogni caso inibire il transito nell'area. Disporre l'utilizzo costante di scarpe con suola antisdrucciolo.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> effettuare sopralluoghi preventivi, informare i propri lavoratori e fornire scarpe antinfortunistiche. Rispettare l'eventuale segnaletica presente. Programmare gli interventi in modo da evitare o limitare le interferenze con altri operatori.</p>
	È presente il rischio di scivolamento dovuto a pavimento bagnato per sversamento accidentale di liquidi.	Da appaltatrice servizi alberghieri/ristorazione a tutte le appaltatrici e a ASP	2	1	2	<p><b>Appaltatrice servizi alberghieri/ristorazione:</b> assorbire eventuali sostanze sversate con mezzi adeguati. Qualora non fosse possibile intervenire immediatamente, delimitare l'area interessata o quantomeno segnalarla tempestivamente. Disporre l'utilizzo costante di scarpe con suola antisdrucciolo.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> effettuare sopralluoghi preventivi, informare i propri lavoratori e fornire scarpe antinfortunistiche. Programmare gli interventi in modo da evitare o limitare le interferenze con altri operatori.</p>

Fattori di rischio da interferenze	Descrizione rischio/situazione	Interferenza	P Probab.	D Danno	R Rischio	Misure adottate
<b>Rischio di caduta per inciampo</b>	È presente il rischio di caduta per inciampo per la presenza di materiale vario depositato sulle vie di circolazione.	Da ASP a tutte le appaltatrici	1	1	1	<p><b>ASP:</b> evitare, per quanto possibile, il deposito di materiale sulle vie di circolazione o in luoghi ove potrebbe creare intralcio. In caso di necessità concordare con responsabile della ditta <b>Appaltatrice Trasporti in ambulanza</b> eventuali aree/locali da adibire a deposito, qualora ciò non fosse possibile segnalare in modo visibile la presenza del materiale depositato. Verificare periodicamente l'essenza negli ambienti di lavoro di cavi non protetti lungo le vie di transito. Verificare periodicamente lo stato della pavimentazione e programmare eventuali interventi di ripristino e/o installazione segnaletica di sicurezza. Disporre il divieto di deposito di materiale lungo le vie di esodo, davanti alle uscite di emergenza, nei pressi di porte REI e di presidi antincendio. Verificare quotidianamente il rispetto di tale divieto.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici:</b> effettuare sopralluoghi preventivi, informare i propri lavoratori e fornire scarpe antinfortunistiche. Evitare il deposito prolungato di carrelli, attrezzature e altro materiale sulle vie di circolazione o in luoghi ove potrebbero creare intralcio. In caso di necessità concordare con Committente eventuali aree/locali da adibire a deposito. Vigilare affinché venga rispettato in divieto di intralciare le vie di esodo ed i presidi antincendio.</p>
	È presente il rischio di caduta per inciampo per la presenza di materiale vario (carrelli, ecc.) depositato sulle vie di circolazione.	Da tutte le appaltatrici* a tutte le altre appaltatrici e a ASP	1	1	1	<p><b>Tutte le Ditte appaltatrici:</b> evitare, per quanto possibile, il deposito di materiale sulle vie di circolazione o in luoghi ove potrebbe creare intralcio. In caso di necessità concordare con committente eventuali aree/locali da adibire a deposito, qualora ciò non fosse possibile segnalare in modo visibile la presenza del materiale depositato. Vigilare affinché venga rispettato in divieto di intralciare le vie di esodo ed i presidi antincendio.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> Effettuare sopralluoghi preventivi, informare i propri lavoratori e fornire scarpe antinfortunistiche.</p>

\* Si intendono escluse le ditte appaltatrici di servizi e forniture che non prevedono lo stoccaggio/manipolazione di materiale in modo significativo, quali ad esempio, derattizzazione.

Fattori di rischio da interferenze	Descrizione rischio/situazione	Interferenza	P	D	R	Misure adottate
Rischio di esposizione ad <b>agenti biologici</b> potenziali	Potenziale presenza di agenti patogeni trasmessi per contatto cutaneo o per inalazione dovuti ad attività di assistenza oltre che ad attività di tipo infermieristico ed alla manipolazione di rifiuti ospedalieri.	Da ASP a tutte le appaltatrici	1	2	2	<p><b>ASP:</b> informare tutte le appaltatrici sulla potenziale presenza di agenti patogeni e sulle relative modalità di esposizione. Informare tutte le appaltatrici in merito alle procedure da seguire per la gestione del materiale potenzialmente a rischio (biancheria ospiti, pannoloni, rifiuti ospedalieri, ecc). Informare tutte le appaltatrici in merito alle procedure da seguire in caso di eventi infettivi presso le strutture. Assicurare che gli aghi da siringhe usate, bisturi, ecc., siano gettati esclusivamente nei contenitori per i rifiuti di tipo ospedaliero. Mantenere i carrelli porta medicinali e/o gli armadi sistematicamente chiusi a chiave.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici:</b> informare e formare il personale in merito alle procedure definite dalla committente. Vigilare in merito all'utilizzo sistematico di DPI e sul rispetto delle procedure di lavoro stabilite.</p>
	Potenziale presenza di agenti patogeni trasmessi per contatto cutaneo dovuta alle attività di raccolta e gestione dei panni sporchi	Da appaltatrice per attività di lavanderia a tutte le appaltatrici ed a ASP	1	2	2	<p><b>Appaltatrice per attività di lavanderia.</b> assicurarsi che il trasporto dei carichi di biancheria sporca avvenga in sacchi chiusi e che non vengano lasciati in deposito sacchi aperti. Mantenere chiusi i locali deposito.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> informare e formare il personale in merito alle procedure definite dalla committente (modalità raccolta, locali deposito, ecc.). Vigilare in merito all'utilizzo sistematico di DPI.</p>
	Potenziale presenza di agenti patogeni trasmessi per contatto cutaneo o per inalazione dovuta ad attività di tipo infermieristico ed alla manipolazione di rifiuti ospedalieri.	Da servizio infermieristico di ASP a tutte le appaltatrici.	1	2	2	<p><b>Servizio infermieristico di ASP:</b> assicurarsi che gli aghi da siringhe usate, bisturi, ecc., siano gettati esclusivamente nei contenitori per i rifiuti di tipo ospedaliero. Mantenere i carrelli porta medicinali e/o gli armadi sistematicamente chiusi a chiave.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici:</b> informare e formare il personale in merito alle procedure definite dalla committente (modalità gestione dei rifiuti ospedalieri, ecc.). Vigilare in merito all'utilizzo sistematico di DPI.</p>
	<b>Potenziale rischio per COVID-19</b>	Da ASP a tutte le appaltatrici	3	2	6	<p><b>ASP:</b> informare tutte le appaltatrici sulla potenziale presenza di agenti e sulle relative modalità di esposizione. Si allega al presente il "DVR COVID-19" di ASP.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici:</b> informare e formare il personale in merito alle procedure definite dalla committente. Vigilare in merito all'utilizzo sistematico di DPI e sul rispetto delle procedure di lavoro stabilite anche in ottemperanza delle indicazioni del "DVR COVID-19" di ASP e normative vigenti.</p>

Fattori di rischio da interferenze	Descrizione rischio/situazione	Interferenza	P	D	R	Misure adottate
<b>Rischio di <u>contatto cutaneo/inalatorio con sostanze chimiche</u></b>	Utilizzo di sostanze chimiche per operazioni di pulizia straordinaria.	Da ASP a tutte le appaltatrici	1	2	2	<p><b>ASP:</b> utilizzo e deposito dei prodotti chimici limitato alla stretta necessità. Mantenere i locali o gli armadi destinati al deposito dei prodotti chiusi a chiave (o quanto meno segnalati con adeguata cartellonistica). Vigilare in merito al divieto di travaso di prodotti chimici in contenitori anonimi o non adeguati alle caratteristiche del prodotto. Mettere a disposizione delle appaltatrici le schede di sicurezza dei prodotti chimici in uso.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici:</b> informazione dei lavoratori in merito alla potenziale presenza di prodotti chimici. Vigilare in merito all'utilizzo sistematico di DPI durante la manipolazione di prodotti chimici. Disporre il divieto di introdurre/utilizzare in struttura prodotti chimici non previsti senza autorizzazione della committente. Coordinare insieme al committente e alle altre ditte appaltatrici, ove possibile, l'eventuale sfasamento delle attività.</p>
	Utilizzo di sostanze chimiche classificate corrosive o irritanti per consuete attività di pulizia (es: prodotti decalcificanti).	Da appaltatrice imprese di pulizie e alberghiero/ristorazione a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Appaltatrice imprese servizio pulizie e alberghiero/ristorazione:</b> limitare l'utilizzo di prodotti chimici allo stretto necessario, seguendo scrupolosamente le procedure indicate sulle schede di sicurezza, ed evitare il deposito temporaneo incustodito di tali prodotti. Fornire dettagliate informazioni nel caso di rischi specifici non contemplati nel presente documento. Vigilare in merito al divieto assoluto di lasciare incustoditi i contenitori dei prodotti nelle aree frequentate dagli ospiti.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> informazione dei lavoratori in merito alla potenziale presenza di prodotti chimici. Vigilare in merito all'utilizzo sistematico di DPI durante la manipolazione di prodotti chimici. Disporre il divieto di introdurre/utilizzare in struttura prodotti chimici non previsti senza autorizzazione della committente.</p>
	Utilizzo di sostanze chimiche per attività di disinfestazione e diserbo nelle aree esterne.	Da appaltatrice per interventi di disinfestazione e derattizzazione e a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Appaltatrice disinfestazione/derattizzazione:</b> segnalare con apposita cartellonistica la presenza di trappole e le aree trattate con diserbanti, ecc. Coordinare insieme al committente e alle altre ditte appaltatrici - ove possibile - l'eventuale sfasamento delle attività. Fornire dettagliate informazioni nel caso di rischi specifici non contemplati nel presente documento.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> informazione dei lavoratori in merito alla potenziale presenza di prodotti per derattizzazione e diserbo. Ove possibile concordare l'eventuale sfasamento delle attività.</p>



Fattori di rischio da interferenze	Descrizione rischio/situazione	Interferenza	P	D	R	Misure adottate
<b>Rischio di <u>contatto cutaneo/inalatorio con sostanze chimiche</u></b>	Utilizzo di sostanze chimiche / produzione di polveri durante interventi di carattere murario ed edilizio.	Da Ditta appaltatrice interventi di manutenzione edile ed affini a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Ditta appaltatrice interventi di manutenzione edile ed affini:</b> isolare per quanto possibile l'area soggetta ad attività che implicano l'utilizzo di sostanze chimiche o polveri potenzialmente nocive. Limitare allo stretto necessario l'impiego di sostanze potenzialmente nocive. Adottare procedure che permettano di limitare la produzione di polveri. Programmare gli interventi in modo da limitare la compresenza di altri operatori nelle aree di intervento. Per lavori in edifici in cui sia stata riscontrata la <b>presenza di amianto</b>, sarà obbligatorio il riferimento puntuale a tutte le prescrizioni e procedure stabilite dalla normativa vigente. Gli interventi in edifici in cui è stata accertata la presenza di amianto devono essere effettuati con le procedure previste dalla legge vigente, nell'ambito di progetti di bonifica preventivamente autorizzati dall'A.S.L.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> informazione dei lavoratori in merito alla potenziale presenza di sostanze chimiche o polveri potenzialmente nocive. Se necessario concordare con la committente l'eventuale sfasamento delle attività.</p>
	Utilizzo di sostanze chimiche / produzione di polveri a causa di interventi di tipo elettrico.	Da appaltatrice per interventi di tipo elettrico a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Appaltatrice interventi elettrici:</b> isolare per quanto possibile l'area soggetta ad attività che implicano la presenza di sostanze chimiche o polveri potenzialmente nocive e segnalarne la presenza. Limitare allo stretto necessario l'impiego di sostanze potenzialmente nocive. Adottare procedure che permettano di limitare la produzione di polveri. Programmare gli interventi in modo da limitare la compresenza di altri operatori in attività. Per lavori in edifici in cui sia stata riscontrata la <b>presenza di amianto</b>, sarà obbligatorio il riferimento puntuale a tutte le prescrizioni e procedure stabilite dalla normativa vigente. Gli interventi in edifici in cui è stata accertata la presenza di amianto devono essere effettuati con le procedure previste dalla legge vigente, nell'ambito di progetti di bonifica preventivamente autorizzati dall'A.S.L.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> informazione dei lavoratori in merito alla potenziale presenza di sostanze chimiche o polveri potenzialmente nocive. Se necessario concordare con la committente l'eventuale sfasamento delle attività.</p>

Fattori di rischio da interferenze	Descrizione rischio/situazione	Interferenza	P	D	R	Misure adottate
<b>Rischio di <u>contatto cutaneo/inalatorio con sostanze chimiche</u></b>	Utilizzo di sostanze chimiche / produzione di polveri a causa di interventi di tipo idraulico.	Da appaltatrice per interventi di tipo idraulico a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Appaltatrice interventi idraulici:</b> isolare per quanto possibile l'area soggetta ad attività che implicano la presenza di sostanze chimiche o polveri potenzialmente nocive e segnalarne la presenza. Limitare allo stretto necessario l'impiego di sostanze potenzialmente nocive. Adottare procedure che permettano di limitare la produzione di polveri. Coordinare insieme al committente e alle altre ditte appaltatrici, ove possibile, l'eventuale sfasamento delle attività. Per lavori in edifici in cui sia stata riscontrata la <b>presenza di amianto</b>, sarà obbligatorio il riferimento puntuale a tutte le prescrizioni e procedure stabilite dalla normativa vigente. Gli interventi in edifici in cui è stata accertata la presenza di amianto devono essere effettuati con le procedure previste dalla legge vigente, nell'ambito di progetti di bonifica preventivamente autorizzati dall'A.S.L.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> informazione dei lavoratori in merito alla potenziale presenza di sostanze chimiche o polveri potenzialmente nocive. Se necessario concordare con la committente l'eventuale sfasamento delle attività.</p>
	Utilizzo di sostanze chimiche/ produzione di polveri a causa di interventi elettrici, idraulici, forniture con installazione, per interventi minori di manutenzione	Da appaltatrici per interventi di tipo elettrico, idraulico, forniture con installazione, per interventi minori di manutenzione a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Appaltatrici per interventi elettrici, idraulici, forniture con installazione, per interventi minori di manutenzione:</b> isolare per quanto possibile l'area soggetta ad attività che implicano la presenza di sostanze chimiche o polveri potenzialmente nocive e segnalarne la presenza. Limitare allo stretto necessario l'impiego di sostanze potenzialmente nocive. Adottare procedure che permettano di limitare la produzione di polveri. Programmare gli interventi in modo da limitare la compresenza di altri operatori in attività. Per lavori in edifici in cui sia stata riscontrata l'eventuale <b>presenza di amianto</b>, sarà obbligatorio il riferimento puntuale a tutte le prescrizioni e procedure stabilite dalla normativa vigente. Gli interventi in edifici in cui è stata accertata la presenza di amianto devono essere effettuati con le procedure previste dalla legge vigente, nell'ambito di progetti di bonifica preventivamente autorizzati dall'A.S.L.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> informazione dei lavoratori in merito alla potenziale presenza di sostanze chimiche o polveri potenzialmente nocive. Se necessario concordare con la committente l'eventuale sfasamento delle attività.</p>

Fattori di rischio da interferenze	Descrizione rischio/situazione	Interferenza	P	D	R	Misure adottate
<b>Rischio di <u>contatto cutaneo/inalatorio con sostanze chimiche</u></b>	Utilizzo di sostanze chimiche / produzione di polveri	Da appaltatrice per interventi minori di manutenzione a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Appaltatrice interventi minori di manutenzione:</b> isolare per quanto possibile l'area soggetta ad attività che implicano la presenza di sostanze chimiche o polveri potenzialmente nocive e segnalarne la presenza. Limitare allo stretto necessario l'impiego di sostanze potenzialmente nocive e alla produzione di polveri. Programmare gli interventi in modo da limitare la compresenza di altri operatori in attività. Per lavori in edifici in cui sia stata riscontrata la <b>presenza di amianto</b>, sarà obbligatorio il riferimento puntuale a tutte le prescrizioni e procedure stabilite dalla normativa vigente. Gli interventi in edifici in cui è stata accertata la presenza di amianto devono essere effettuati con le procedure previste dalla legge vigente, nell'ambito di progetti di bonifica preventivamente autorizzati dall'A.S.L.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> informazione dei lavoratori in merito alla potenziale presenza di sostanze chimiche o polveri potenzialmente nocive. Se necessario concordare con la committente l'eventuale sfasamento delle attività.</p>
	Utilizzo di sostanze chimiche / produzione di polveri	Da Ditta appaltatrice interventi di manutenzione edile ed affini a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Ditta appaltatrice interventi di manutenzione edile ed affini:</b> isolare per quanto possibile l'area soggetta ad attività che implicano la presenza di sostanze chimiche o polveri potenzialmente nocive e segnalarne la presenza. Limitare allo stretto necessario l'impiego di sostanze potenzialmente nocive e alla produzione di polveri. Programmare gli interventi in modo da limitare la compresenza di altri operatori in attività. Per lavori in edifici in cui sia stata riscontrata la <b>presenza di amianto</b>, sarà obbligatorio il riferimento puntuale a tutte le prescrizioni e procedure stabilite dalla normativa vigente. Gli interventi in edifici in cui è stata accertata la presenza di amianto devono essere effettuati con le procedure previste dalla legge vigente, nell'ambito di progetti di bonifica preventivamente autorizzati dall'A.S.L.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> informazione dei lavoratori in merito alla potenziale presenza di sostanze chimiche o polveri potenzialmente nocive. Se necessario concordare con la committente l'eventuale sfasamento delle attività.</p>

Fattori di rischio da interferenze	Descrizione rischio/ situazione	Interferenza	P	D	R	Misure adottate
<b>Rischio di esposizione ad alti livelli di rumore</b>	Utilizzo di attrezzature rumorose / svolgimento attività che implicano la produzione di elevati livelli di rumore	Da ASP a tutte le appaltatrici	/	/	/	<b>ASP:</b> nessuna delle attività svolte dalla committente prevede l'impiego di macchine o attrezzature con emissioni di rumore significative ai fini dei rischi di natura interferenziale oggetto del presente documento.
		Da Ditta appaltatrice interventi di manutenzione edile ed affini a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<b>Ditta appaltatrice interventi di manutenzione edile ed affini:</b> programmare con il supporto della committente gli interventi in modo da evitare o limitare la compresenza di altri operatori nelle aree di lavoro. Segnalare le aree di lavoro con livelli di esposizione al rumore superiori a i limiti tabellati. <b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> qualora non fosse possibile evitare la compresenza degli operatori mettere in atto idonei accorgimenti per limitare il più possibile l'esposizione al rischio, anche in termini temporali.
		Da appaltatrice per interventi di tipo elettrico a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<b>Appaltatrice piccole opere elettriche:</b> programmare con il supporto della committente gli interventi in modo da evitare o limitare la compresenza di altri operatori in attività. Segnalare le aree di lavoro con livelli di esposizione al rumore superiori a i limiti tabellati. <b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> qualora non fosse possibile evitare la compresenza degli operatori mettere in atto idonei accorgimenti per limitare il più possibile l'esposizione al rischio, anche in termini temporali.
		Da appaltatrice per interventi di tipo meccanico a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<b>Appaltatrice piccole opere meccaniche:</b> programmare con il supporto della committente gli interventi in modo da evitare o limitare la compresenza di altri operatori in attività. Segnalare le aree di lavoro con livelli di esposizione al rumore superiori a i limiti tabellati. <b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> qualora non fosse possibile evitare la compresenza degli operatori mettere in atto idonei accorgimenti per limitare il più possibile l'esposizione al rischio, anche in termini temporali.
		Da appaltatrice per forniture con installazione a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<b>Appaltatrice forniture con installazione:</b> programmare con il supporto della committente gli interventi in modo da evitare o limitare la compresenza di altri operatori in attività. Segnalare le aree di lavoro con livelli di esposizione al rumore superiori a i limiti tabellati. <b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> qualora non fosse possibile evitare la compresenza degli operatori mettere in atto idonei accorgimenti per limitare il più possibile l'esposizione al rischio, anche in termini temporali.
		Da appaltatrice per forniture con installazione a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<b>Appaltatrice forniture con installazione:</b> programmare con il supporto della committente gli interventi in modo da evitare o limitare la compresenza di altri operatori in attività. Segnalare le aree di lavoro con livelli di esposizione al rumore superiori a i limiti tabellati. <b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> qualora non fosse possibile evitare la compresenza degli operatori mettere in atto idonei accorgimenti per limitare il più possibile l'esposizione al rischio, anche in termini temporali.

Fattori di rischio da interferenze	Descrizione rischio/ situazione	Interferenza	P	D	R	Misure adottate	
<b>Rischio di esposizione ad alti livelli di rumore</b>	Utilizzo di attrezzature rumorose / svolgimento attività che implicano la produzione di elevati livelli di rumore	Da appaltatrice per manutenzione presidi antincendio a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Appaltatrice manutenzione presidi antincendio:</b> l'attività dell'appaltatrice non prevede di norma l'esecuzione di interventi particolarmente rumorosi – in caso di necessità programmare gli interventi in modo da evitare o limitare la compresenza di altri operatori in attività. Segnalare le aree di lavoro con livelli di esposizione al rumore superiori ai limiti tabellati.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> qualora non fosse possibile evitare la compresenza degli operatori mettere in atto idonei accorgimenti per limitare il più possibile l'esposizione al rischio, anche in termini temporali.</p>	
		Da appaltatrice per interventi minori di manutenzione a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Appaltatrici interventi manutentivi minori:</b> programmare gli interventi in modo da evitare o limitare la compresenza di altri operatori in attività. Segnalare le aree di lavoro con livelli di esposizione al rumore superiori a i limiti tabellati.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> qualora non fosse possibile evitare la compresenza degli operatori mettere in atto idonei accorgimenti per limitare il più possibile l'esposizione al rischio, anche in termini temporali.</p>	
		Da Ditta appaltatrice interventi di manutenzione edile ed affini a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Ditta appaltatrice interventi di manutenzione edile ed affini:</b> programmare gli interventi in modo da evitare o limitare la compresenza di altri operatori in attività. Segnalare le aree di lavoro con livelli di esposizione al rumore superiori a i limiti tabellati.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> qualora non fosse possibile evitare la compresenza degli operatori mettere in atto idonei accorgimenti per limitare il più possibile l'esposizione al rischio, anche in termini temporali.</p>	

Fattori di rischio da interferenze	Descrizione rischio/ situazione	Interferenza	P Probabilità	D Danno	R Rischio	Misure adottate
<b>Rischio derivante da possibili aggressioni da parte degli ospiti</b>	Potenziale compresenza fra operatori delle ditte appaltatrici e utenti, familiari, visitatori, docenti e personale degli organismi di controllo	Da ASP a tutte le appaltatrici	2*	1*	2 (*)	<p><b>ASP:</b> informare l'appaltatrice in merito alle aree/nuclei dove esiste un rischio sostanziale di aggressione da parte degli ospiti. Se possibile predisporre all'allontanamento degli ospiti in locali diversi. Programmare gli interventi in modo da evitare, per quanto possibile la compresenza di operatori ed utenti.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici:</b> programmare gli interventi in modo da evitare, per quanto possibile la compresenza di operatori ed utenti. Informare il personale in merito a tale rischio ed al comportamento da tenere.</p>

(\*) Rischio presente in caso di ospiti affetti da demenza e/o disabili

Fattori di rischio da interferenze	Descrizione rischio/ situazione	Interferenza	P	D	R	Misure adottate
<b>Rischio caduta materiale dall'alto</b>	Possibile caduta di materiale durante interventi murari ed edilizi in quota e con scale portatili (<2metri)	Da Ditta appaltatrice interventi di manutenzione edile ed affini a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Ditta appaltatrice interventi di manutenzione edile ed affini:</b> provvedere alla delimitazione dell'area di lavoro e prestare attenzione a non appoggiare utensili dove possano essere urtati e conseguentemente cadere. Prima di effettuare manovre di spostamento di scale o trabattelli, gli addetti dell'appaltatrice si assicurano dell'assenza di materiali e utensili mal riposti sulle pedane di lavoro, scollegano i cavi degli elettroutensili e sistemano gli stessi all'interno delle valigette. Se necessario programmare insieme alla committente e alle altre ditte appaltatrici, ove possibile, l'eventuale sfasamento delle attività.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> disporre il rispetto di eventuali divieti di accesso presso aree delimitate.</p>
	Possibile caduta di materiale durante interventi di tipo elettrico in quota, con scale portatili (<2metri)	Da appaltatrice per interventi di tipo elettrico a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Appaltatrice piccole opere elettriche:</b> provvedere alla delimitazione dell'area di lavoro e prestare attenzione a non appoggiare utensili in zona dove possano essere urtati e conseguentemente cadere. Prima di effettuare manovre di spostamento delle scale o dei trabattelli, gli addetti dell'appaltatrice si assicurano dell'assenza di materiali e utensili mal riposti sulle pedane di lavoro, scollegano i cavi degli elettroutensili e sistemano gli stessi all'interno delle valigette. Se necessario programmare insieme alla committente e alle altre ditte appaltatrici, ove possibile, l'eventuale sfasamento delle attività.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> disporre il rispetto di eventuali divieti di accesso presso aree delimitate.</p>
	Possibile caduta di materiale durante interventi di tipo idraulico in quota, con scale portatili (<2metri)	Da appaltatrice per interventi di tipo meccanico a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Appaltatrice piccole opere meccaniche:</b> provvedere alla delimitazione dell'area di lavoro e prestare attenzione a non appoggiare utensili in zona dove possano essere urtati e conseguentemente cadere. Prima di effettuare manovre di spostamento delle scale o dei trabattelli, gli addetti dell'appaltatrice si assicurano dell'assenza di materiali e utensili mal riposti sulle pedane di lavoro, scollegano i cavi degli elettroutensili e sistemano gli stessi all'interno delle valigette. Se necessario programmare insieme alla committente e alle altre ditte appaltatrici, ove possibile, l'eventuale sfasamento delle attività.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> disporre il rispetto di eventuali divieti di accesso presso aree delimitate.</p>
	Possibile caduta di materiale durante interventi di montaggio forniture in quota, con scale portatili (<2metri)	Da appaltatrice per forniture con installazione a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Appaltatrice forniture con installazione:</b> provvedere alla delimitazione dell'area di lavoro e prestare attenzione a non appoggiare utensili in zona dove possano essere urtati e conseguentemente cadere. Prima di effettuare manovre di spostamento delle scale o dei trabattelli, gli addetti dell'appaltatrice si assicurano dell'assenza di materiali e utensili mal riposti sulle pedane di lavoro, scollegano i cavi degli elettroutensili e sistemano gli stessi all'interno delle valigette. Se necessario programmare insieme alla committente e alle altre ditte appaltatrici, ove possibile, l'eventuale sfasamento delle attività.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> disporre il rispetto di eventuali divieti di accesso presso aree delimitate.</p>

Fattori di rischio da interferenze	Descrizione rischio/situazione	Interferenza	P	D	R	Misure adottate
<b>Rischio caduta materiale dall'alto</b>	Possibile caduta di materiale durante interventi di manutenzione presidi antincendio in quota, con scale portatili (<2metri)	Da appaltatrice per manutenzione presidi antincendio a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Appaltatrice manutenzione presidi antincendio:</b> provvedere alla delimitazione dell'area di lavoro e prestare attenzione a non appoggiare utensili in zona dove possano essere urtati e conseguentemente cadere. Prima di effettuare manovre di spostamento di scale o trabattelli, gli addetti dell'appaltatrice si assicurano dell'assenza di materiali e utensili mal riposti sulle pedane di lavoro, scollegano i cavi degli elettroutensili e sistemano gli stessi all'interno delle valigette. Se necessario programmare insieme alla committente e alle altre ditte appaltatrici, ove possibile, l'eventuale sfasamento delle attività.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> disporre il rispetto di eventuali divieti di accesso presso aree delimitate.</p>
	Possibile caduta di materiale durante interventi di montaggio o riparazione serramenti in quota, con scale portatili (<2metri)	Da Ditta appaltatrice interventi di manutenzione edile ed affini a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Ditta appaltatrice interventi di manutenzione edile ed affini:</b> provvedere alla delimitazione dell'area di lavoro e prestare attenzione a non appoggiare utensili in zona dove possano essere urtati e conseguentemente cadere. Prima di effettuare manovre di spostamento di scale o trabattelli, gli addetti dell'appaltatrice si assicurano dell'assenza di materiali e utensili mal riposti sulle pedane di lavoro, scollegano i cavi degli elettroutensili e sistemano gli stessi all'interno delle valigette. Se necessario programmare insieme alla committente e alle altre ditte appaltatrici, ove possibile, l'eventuale sfasamento delle attività.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> disporre il rispetto di eventuali divieti di accesso presso aree delimitate.</p>
	Possibile caduta di materiale durante interventi minori di manutenzione in quota, con scale portatili (<2metri)	Da appaltatrice per interventi minori di manutenzione a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Appaltatrice manutenzioni minori:</b> provvedere alla delimitazione dell'area di lavoro e prestare attenzione a non appoggiare utensili in zona dove possano essere urtati e conseguentemente cadere. Prima di effettuare manovre di spostamento di scale o trabattelli, gli addetti dell'appaltatrice si assicurano dell'assenza di materiali e utensili mal riposti sulle pedane di lavoro, scollegano i cavi degli elettroutensili e sistemano gli stessi all'interno delle valigette. Se necessario programmare insieme alla committente e alle altre ditte appaltatrici, ove possibile, l'eventuale sfasamento delle attività.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> disporre il rispetto di eventuali divieti di accesso presso aree delimitate.</p>
	Possibile caduta di materiale durante manutenzioni agli impianti aeraulici in quota, con scale portatili (<2metri)	Da appaltatrice per gestione e manutenzione impianti termici a tutte le appaltatrici e a ASP	1	2	2	<p><b>Ditta appaltatrice per gestione e manutenzione impianti termici:</b> provvedere alla delimitazione dell'area di lavoro e prestare attenzione a non appoggiare utensili in zona dove possano essere urtati e conseguentemente cadere. Prima di effettuare manovre di spostamento di scale o trabattelli, gli addetti dell'appaltatrice si assicurano dell'assenza di materiali e utensili mal riposti sulle pedane di lavoro, scollegano i cavi degli elettroutensili e sistemano gli stessi all'interno delle valigette. Se necessario programmare insieme alla committente e alle altre ditte appaltatrici, ove possibile, l'eventuale sfasamento delle attività.</p> <p><b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> disporre il rispetto di eventuali divieti di accesso presso aree delimitate.</p>

Fattori di rischio da interferenze	Descrizione rischio/situazione	Interferenza	P	D	R	Misure adottate
<b>Rischio di proiezione materiale durante le attività</b>	Rischio di proiezione pietrisco durante l'attività di sfalcio meccanico dell'erba	Da appaltatrice servizio giardinaggio ad ASP e tutte le altre appaltatrici	1	2	2	<b>Appaltatrice servizio giardinaggio:</b> delimitare l'area di intervento e segnalare l'attività in corso. Mantenere efficienti le protezioni dei macchinari. Effettuare le attività solo a debita distanza da persone eventualmente presenti.
						<b>Trasporti in ambulanza/Altre Ditte appaltatrici/ASP:</b> mantenersi a debita distanza dall'area di lavoro dell'appaltatrice servizio giardinaggio. Segnalare la propria presenza. Non parcheggiare automezzi in prossimità della zona di intervento.



## **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

Sulla base di quanto contenuto nel presente documento **si evidenzia** la necessità da parte della ditta incaricata di approntare dispositivi di protezione individuali aggiuntivi a quelli specifici dell'attività dell'impresa appaltatrice, disposizioni legate alle indicazioni del DVR COVID-19 aziendale ed alle normative vigenti come indicato nel paragrafo della sintetica descrizione dell'appalto.

Nell'eventualità che dovessero insorgere situazioni diverse da quelle contemplate, ASP e la ditta **Appaltatrice trasporti in ambulanza** si coordineranno per l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione.

Si rileva la necessità di predisporre da parte della ditta appaltatrice, le seguenti misure di sicurezza durante l'esecuzione degli interventi di propria competenza:

1. prestare massima attenzione ogni qual volta si trovino a transitare ed operare negli spazi condivisi;
2. seguire le indicazioni presenti nel presente documento.

**Tutte le informazioni riguardanti le vie di esodo e alle procedure di emergenza sono da richiedere ai responsabili dei Servizi oggetto dell'appalto in qualità di Preposti.**

## **PROCEDURE CONDIVISE PER EVENTI DA MALATTIE INFETTIVE**

**Le parti si impegnano a fornire reciproca informazione relativamente a malattie infettive trasmissibili per contatto o inalazione per dare applicazione alle procedure finalizzate a fronteggiare l'evento infettivo.**

## **ALLEGATI**

1. "Documento di valutazione del rischio biologico da Coronavirus – COVID-19" (ai sensi dell'art. 17 del D.lgs. n. 81/2008) revisione n.7 pg n. 12442 del 03.11.2022.

Il R.S.P.P. di ASP "REGGIO EMILIA – Città delle Persone"  
(Dott.ssa Lucrezia Calvi di Coenzo)