



DELIBERAZIONE N. 2026 - 25

OGGETTO: 4 ATTRIBUZIONE INCARICHI DI DIRIGENZA

Reggio Emilia, questo giorno 19 (diciannove) del mese di giugno dell'anno 2026 nella sede dell'Azienda in Via Pietro Marani 9/1 Reggio Emilia

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci dell' ASP "REGGIO EMILIA – Città delle Persone" n. 2026/4 del 08/04/2026, si è riunito alle ore 12,00 a seguito invito del Signor Presidente, con l'intervento dei Signori:

N.	Componenti	Carica	Presenti	Assenti
1	ALESSANDRA MEDICI	Presidente	X	
2	SANDRA CORIANI	VicePresidente	X	
3	LUCA POLETTI	Consigliere	X	
			3	--

Assistono alla seduta il Direttore Vicario dell'Azienda: Nadia Manni

e il segretario verbalizzante: Anna Maria Lacala

Il Presidente ALESSANDRA MEDICI assume la presidenza e, riscontrato legale il numero dei presenti per deliberare validamente, dichiara aperta la seduta.

ATTRIBUZIONE INCARICHI DI DIRIGENZA

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Titolo 3 del Regolamento di Organizzazione di ASP Reggio Emilia – Città delle persone, approvato con deliberazione del C.d.A. n. 20 del 31.03.2023, e in particolare:

- l'art. 12, che dispone l'articolazione dell'azienda in Direzione, Aree Funzionali, Servizi, Unità Operative;
- l'art. 13, con il quale vengono istituite tre Aree funzionali: l'Area dei Servizi alla Persona, l'Area Risorse Umane e Finanziarie e l'Area Patrimonio a ciascuna delle quali è preposto un dirigente;
- gli artt. 14, 15 e 16, con i quali sono definite le attività afferenti ciascuna delle richiamate Aree;
- l'art. 21, il quale stabilisce che gli incarichi dirigenziali sono attribuiti dal C.d.A. a dirigenti interni in servizio o a soggetti assunti dall'esterno; sono conferiti a tempo determinato e rinnovabili e la durata non può in ogni caso eccedere quella del Consiglio di Amministrazione che li ha assegnati. In ogni caso, la durata del rapporto può essere prorogata fino alla nomina del nuovo dirigente o al rinnovo dell'incarico al dirigente uscente;
- l'art. 22 con cui sono definite le funzioni, le responsabilità e le attribuzioni dei dirigenti.

PRESO ATTO che con deliberazione del C.d.A. n. 25 del 18.04.2023:

- si è attribuito l'incarico ad interim di dirigente dell'Area dei servizi alla persona al direttore pro tempore dott.ssa Nadia Manni, dal 01.05.2023 e fino alla copertura del ruolo da parte di altro dirigente nominato dal C.d.A.;
- si è attribuito l'incarico di Dirigente dell'Area Patrimonio alla dipendente a tempo pieno e indeterminato, dott.ssa Alessandra Sazzi, dal 01.05.2023 fino 30/04/2026 e comunque fino a nuova nomina disposta da parte del C.d.A.

PRESO ATTO, altresì, che, con deliberazione n. 58 del 03.10.2023, si è conferito l'incarico di dirigente dell'Area Risorse umane e finanziarie al dott. Teodoro Vetrugno, ad esito della selezione indetta per la copertura a termine del posto, con decorrenza dal 16.10.2023 e fino alla scadenza del mandato del C.d.A. e comunque fino a nuova nomina, con termine ultimo dell'incarico fissato al termine del rapporto contrattuale (16/10/2026).

RICORDATO che con determinazione n. 101 del 26.04.2024 è stata disposta l'assunzione, con contratto a tempo pieno e indeterminato, la citata dott.sa Nadia Manni e contestualmente all'assunzione si è disposto il collocamento in aspettativa sul posto di dirigente all'Area servizi alla

persona fino alla scadenza del mandato del precedente C.d.A. (08.04.2026).

DATO ATTO che con deliberazione del C.d.A. n. 3 del 27/01/2026 è stato approvato il “PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA` E ORGANIZZAZIONE (PIAO) TRIENNIO 2026-2027-2028”, il quale alla Sezione 3 Organizzazione e capitale umano:

- “3.1 sottosezione di programmazione - struttura organizzativa” conferma la macrostruttura dell’Azienda e l’individuazione delle richiamate 3 strutture di massima dimensione (Aree), a cui è preposto un dirigente;
- “3.3 sottosezione di programmazione - piano triennale dei fabbisogni di personale” approva la Dotazione organica di ASP in cui, tra l’altro, è evidenziata la copertura dei posti di responsabilità dirigenziale a presidio delle predette Aree.

RIHIAMATE le deliberazioni:

- n. 4 del 08.04.2026 dell’Assemblea dei Soci, con cui si è provveduto alla nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione in carica;
- n. 18 del 08.04.2026 del C.d.A., con cui si è deliberato il regolare insediamento del Consiglio di Amministrazione in carica e di dare atto che tale C.d.A. rimarrà in carica, ai sensi e per gli effetti dello Statuto dell’ASP, per cinque anni;
- n. 19 e n. 20 del 08.04.2026 del C.d.A., con cui si è provveduto a eleggere rispettivamente il Presidente e il Vicepresidente di ASP in seno al C.d.A.;

VALUTATO di confermare l’attuale assetto organizzativo di ASP riconoscendo che tale organizzazione ha consentito di specializzare e presidiare i diversi ambiti di attività dell’Azienda così come di riconoscere ai citati dirigenti di possedere la professionalità, le competenze, le attitudini e le capacità per assolvere alle funzioni dirigenziali, di raggiungere gli obiettivi strategici afferenti le Aree cui sono preposti e, non di meno, di garantire la continuità gestionale necessaria per il governo della complessità che caratterizza l’Asp.

RITENUTO dunque di confermare l’incarico:

- di dirigente dell’Area Servizi alla persona alla dott.ssa Nadia Manni, fino alla scadenza del mandato del C.d.A. in carica e comunque essere prorogata fino a nuova nomina o rinnovata;
- dirigente dell’Area Risorse economiche e finanziarie il dott. Teodoro Vetrugno fino alla scadenza del contratto individuale di lavoro;
- dirigente dell’Area Patrimonio la dott.ssa Alessandra Sazzi fino alla scadenza del mandato del C.d.A. in carica e comunque essere prorogata fino a nuova nomina o rinnovata.

DATO ATTO che i predetti incarichi potranno essere revocati nei casi e con le modalità stabilite dalla normativa vigente e dal contratto collettivo nazionale d’area funzioni locali;

DATO ATTO, altresì, che a ciascun dirigente incaricato, avuto riguardo alla complessità del ruolo ricoperto e alle responsabilità attribuite, verrà riconosciuta la retribuzione di posizione, già

stabilita con la deliberazione n. 24 del 18/04/2023 di pesatura della posizione dirigenziale e fatti salvi gli incrementi determinati dal CCNL e dal CDI nel tempo in vigore, fissata nell'importo di € 23.689,51 per tredici mensilità nonché una retribuzione di risultato il cui importo massimo è fissato nel 25% della retribuzione di posizione.

VISTA la deliberazione n. 54 del 01.12.2025 con cui si è stabilito che in caso di assenza del Direttore le funzioni vicarie saranno svolte nel seguente ordine di priorità: dal dirigente dell'Area Servizi alla Persona, dal dirigente dell'Area Risorse umane e finanziarie, dal dirigente dell'Area Patrimonio, e ritenuto coerente e funzionale allo svolgimento ordinato delle attività confermarne il contenuto.

DATO ATTO che il responsabile del procedimento del presente atto è il Direttore vicario;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica amministrativa del Direttore vicario;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore vicario, ai sensi dell'art. 28 comma 6 dello Statuto aziendale;

RICHIAMATO l'art. 28 dello Statuto aziendale sulla validità e sullo svolgimento delle sedute che prevede, al comma 3, che il Consiglio deliberi a maggioranza assoluta dei votanti, prevalendo in caso di parità, il voto del Presidente e, al comma 5, che l'espressione del voto avvenga in forma palese, fatti salvi i casi in cui si tratti di questioni concernenti persone;

Si procede alla votazione in forma palese della presente deliberazione e il Consiglio di Amministrazione all'unanimità dei presenti

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate,

1. di confermare l'assetto organizzativo dell'azienda previsto dai citati Regolamento di organizzazione e PIAO 2026-2028;
2. di confermare l'incarico di dirigente dell'Area Servizi alla Persona alla dott.ssa Nadia Manni Nadia, fino alla scadenza del mandato del C.d.A. in carica con la precisazione che lo stesso potrà comunque essere prorogato fino a nuova nomina o rinnovato;
3. di confermare l'incarico di dirigente dell'Area Risorse economiche e finanziarie al dott. Teodoro Vetrugno fino alla scadenza del contratto individuale di lavoro;
4. di confermare l'incarico di dirigente dell'Area Patrimonio alla dott.ssa Alessandra Sazzi fino alla scadenza del mandato del C.d.A. in carica con la precisazione che lo stesso potrà comunque essere prorogato fino a nuova nomina o rinnovato;
5. di dare atto che a ciascun dirigente incaricato, avuto riguardo alla complessità del ruolo ricoperto e alle responsabilità attribuite, verrà riconosciuta la retribuzione di posizione, già

stabilita con la deliberazione n. 24 del 18/04/2023 di pesatura della posizione dirigenziale e fatti salvi gli incrementi determinati dal CCNL e dal CDI nel tempo in vigore, fissata nell'importo di € 23.689,51 per tredici mensilità nonché una retribuzione di risultato il cui importo massimo è fissato nel 25% della retribuzione di posizione;

6. di confermare il sistema disposto dalla deliberazione del C.d.A. n. 54 del 01.12.2025 con cui si è stabilito che in caso di assenza del Direttore le funzioni vicarie saranno svolte nel seguente ordine di priorità: dal dirigente dell'Area Servizi alla Persona, dal dirigente dell'Area Risorse umane e finanziarie, dal dirigente dell'Area Patrimonio.
7. di pubblicare la presente deliberazione all'Albo Pretorio on line dell'Azienda per la durata di 10 giorni consecutivi.
8. di stabilire l'immediata eseguibilità della presente deliberazione al fine di dare continuità amministrativa alle attività di ASP.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

Il Direttore Vicario
