



INFORMATIVA AI LAVORATORI/COLLABORATORI AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE N. 2016/679.

Gentile Signore, Gentile Signora,
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE N. 2016/679, si forniscono informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

1. IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il **Titolare del trattamento** dei dati personali di cui alla presente informativa è ASP "REGGIO EMILIA – Città delle Persone", con sede a Reggio Emilia in Via Marani 9/1, (Tel. 0522/571011 PEC: asp.re@pcert.postecert.it), in persona del legale rappresentante pro tempore. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le richieste inerenti l'esercizio dei diritti di cui al par. 9 della presente informativa all'indirizzo sopra riportato o via mail all'indirizzo di posta elettronica privacy@asp.re.it

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI - DPO

L'Azienda ha designato quale Responsabile della Protezione dei dati (Data Protection Officer – DPO) lo Studio Wildside Human First - Via Cairolì, 9 40121 Bologna tel. 051.0263896 email: privacy@wslegal.it Il referente individuato è l'Avv. Sofia Piermattei.

3. RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

L'Azienda può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Azienda istruzioni, compiti e oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "**Responsabili del trattamento**". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

4. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato dalla scrivente ASP "REGGIO EMILIA-Città delle Persone **per l'esecuzione degli obblighi contrattuali** sottoscritti con il contratto di lavoro/collaborazione, ovvero per adempiere a specifiche Sue richieste, o infine **per adempiere a** determinati **obblighi** anche di natura fiscale o previdenziale che la **legge** affida al datore di lavoro/committente.

Il trattamento a cui sono e saranno sottoposti i Suoi dati ha pertanto le seguenti **finalità**:

corretta gestione della Sua posizione giuridica, contributiva ed assicurativa dall'inizio del rapporto contrattuale di lavoro/collaborazione in poi;

corretto assolvimento degli adempimenti contabili, fiscali, economici, formativi;

compimento di tutte le attività aziendali inerenti al rapporto in essere, compreso l'adempimento degli obblighi stabiliti dalla legge e/o da contratti collettivi, di gestione, pianificazione e organizzazione del lavoro, parità e rispetto diversità sul posto di lavoro, salute e sicurezza sul lavoro;

riconoscimento dei diritti e dei vantaggi connessi al lavoro;

adempimenti connessi alla cessazione del rapporto di lavoro/collaborazione;

estrazione di informazioni e calcoli statistici, economici e finanziari;

ogni ulteriore finalità strettamente connessa alla corretta gestione del rapporto di lavoro/contratto di collaborazione.

Il trattamento dei dati personali, esclusivamente in relazione alle suddette finalità, è effettuato dal Titolare **indipendentemente dal Suo consenso**.

Il trattamento è effettuato sia con riferimento ai Suoi **dati personali comuni** eventualmente conoscibili da chiunque (es. generalità: nome, cognome, codice fiscale, data di nascita, residenza) sia con riferimento ai Suoi **dati personali particolari**, dai quali possono

desumersi informazioni comprendenti anche lo stato di salute, la vita sessuale, l'origine razziale ed etnica, l'adesione a sindacati, partiti politici, le convinzioni religiose, l'eventuale sussistenza di condanne penali e reati, rispetto ai quali ASP garantisce adeguata riservatezza, sulla base di quanto condiviso con il Responsabile della Protezione dei Dati personali. Il trattamento è esteso ai dati personali comuni e particolari dei Suoi familiari di cui l'Azienda dovesse venire in possesso perché da Lei forniti in funzione della corretta gestione della sua posizione. Il trattamento è effettuato attraverso strumenti/supporti sia cartacei, sia elettronici/informatici/telematici.

Con riferimento all'iscrizione della mail aziendale (identificata da nome e cognome) al database newsletter, è legittimo interesse del Titolare procedere ai sensi dell'art. 6) lett.f). Si intende che è legittimo interesse in quanto l'indirizzo mail è utilizzato nell'ambito del contesto lavorativo e quindi strettamente connesso alla ricezione delle mail che riguardano aggiornamenti dell'Ente. Tuttavia il Reg. UE 2016/679 consente, laddove il trattamento sia effettuato sulla base del legittimo interesse, di opporsi al trattamento (in questo caso tramite procedura di unsubscribe).

5. SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali sono trattati da **personale interno previamente autorizzato** e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali. I dati particolari relativi alla salute che tratta il Medico Competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D.lgs. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, verranno trattati presso lo stesso Medico Competente ed esclusivamente dal medesimo quale autonomo titolare del trattamento. I soli giudizi sull'idoneità e inidoneità verranno comunicati dal Medico competente al Datore di lavoro.

6. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a terzi, ad es. Istituti previdenziali e assistenziali, assicurativi, finanziari, bancari e similari, in ottemperanza a quanto prescritto dalle leggi e regolamenti in materia di lavoro, per le finalità di gestione amministrativa, contabile, informatica e di archiviazione strettamente connesse all'esercizio dell'attività di gestione delle risorse umane e nell'assolvimento degli obblighi previdenziali, assicurativi, fiscali, sanitari e lavoristici. I dati potranno essere comunicati solo per il corretto assolvimento degli obblighi di legge o di natura contrattuale ad ulteriori soggetti esterni all'Azienda quali medici, paramedici, organismi sanitari, enti locali, avvocati, commercialisti, consulenti del lavoro, organizzazioni sindacali, patronati, docenti e formatori vari, associazioni di categoria, ovvero, a soggetti qualificati a intervenire in controversie/contenziosi in cui sia parte l'Azienda (es. Compagnie Assicuratrici, consulenti legali). In caso di necessità taluni dati potranno essere altresì comunicati ai Suoi familiari.

Non è prevista la diffusione dei dati particolari salvo diversa previsione di legge.

L'eventuale diffusione di dati comuni avrà luogo unicamente in adempimento a obblighi normativi.

7. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI A PAESI EXTRA UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea, salvo per quanto riguarda il database Mailchimp per l'invio della newsletter. Mailchimp ha sede negli Stati Uniti e si dichiara GDPR compliant

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali sopra menzionate. A tal fine, anche attraverso controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto in corso, da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di Sua iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti, o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. Si precisa che i dati personali contenuti nel fascicolo personale sono sottoposti a conservazione illimitata come previsto dalla normativa vigente.

9. I SUOI DIRITTI

Nella sua qualità di interessato, in riferimento ai dati personali conferiti potrà esercitare i seguenti diritti:

1. di accesso;
2. di ottenimento di rettifica, aggiornamento, integrazione o limitazione del trattamento;
3. di opposizione al trattamento;

4. di reclamo al Garante.

10. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento ad ASP dei Suoi dati è strettamente strumentale all'esecuzione del rapporto contrattuale. In caso di rifiuto la prestazione contrattuale non potrà essere iniziata o portata a compimento. Il conferimento dei dati relativi ai famigliari è facoltativo e, in caso di rifiuto, il rapporto può validamente costituirsi ma ne consegue il mancato riconoscimento di taluni istituti.

Il Legale Rappresentante
Dott.ssa Alessandra Medici

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alessandra Medici', written in a cursive style.



INFORMATIVA PRIVACY VIDEOSORVEGLIANZA UTENTI-VISITATORI-FORNITORI

Ai sensi dell'art. degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (di seguito, "GDPR"), ASP di Reggio Emilia -CITTA' DELLE PERSONE (di seguito anche "ASP"), desidera informarLa che presso l'unità locale della struttura Girasoli, sono installati impianti di videosorveglianza per il perseguimento delle finalità meglio descritte al successivo paragrafo 3.

Il Titolare La informa altresì che la Sua immagine personale, acquisita mediante l'utilizzo dei suddetti impianti di videosorveglianza (di seguito, "Immagine"), sarà trattata secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della Sua riservatezza ed in ossequio al GDPR, al provvedimento generale del Garante per la protezione dati personali dell'8 aprile 2010 in materia di videosorveglianza (di seguito, per brevità, "Provvedimento"), nonché alla normativa nazionale vigente in materia di privacy ("Normativa Privacy Nazionale").

Il Titolare, ai sensi della L. 300/1970 (c.d. "Statuto dei lavoratori") ha installato e gestito l'impianto di videosorveglianza nel rispetto della Circolare dell'Ispezzione Nazionale del Lavoro n. 5/2018 nonché dell'accordo con le rappresentanze sindacali raggiunto il 17/10/2024 in atti al n. di PG. 12066 del 18/10/2024

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei Suoi dati personali è ASP "REGGIO EMILIA — Città delle Persone", con sede a Reggio Emilia in Via Marani 9/1, (Tel. 0522/571011 PEC: asp.re@pcert.postecert.it), in persona del legale rappresentante pro tempore.

2. NATURA DEI DATI

Gli unici dati trattati mediante i sistemi di videosorveglianza sono la Sua Immagine.

3. FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

L'utilizzo di sistemi di videosorveglianza nell'ambito della Sede suindicata è effettuato sulla base dei principi e per il perseguimento delle finalità di seguito descritte:

necessità di perseguire il legittimo interesse di ASP alla tutela del patrimonio aziendale sulla base di quanto previsto dall'art. 6.1, lett. f) del GDPR e, in tale contesto, necessità di tutelare delle persone (dipendenti, utenti e visitatori) che accedono ai locali della Sede e i beni, rispetto a possibili aggressioni, furti, rapine, danneggiamenti ed atti di vandalismo o eventualmente di terrorismo/sabotaggio.

Il trattamento della Sua Immagine, inoltre, potrà essere effettuato dal Titolare per l'adempimento degli obblighi di legge connessi al perseguimento delle finalità di cui al presente paragrafo.

4. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE

Il trattamento della Sua Immagine è strettamente funzionale al perseguimento delle finalità di cui al precedente paragrafo 3.

Le aree sottoposte a videosorveglianza risultano segnalate da appositi cartelli, collocati in prossimità del raggio di azione delle telecamere ed aventi un formato ed un posizionamento che li rendono ben visibili sia in orario notturno che diurno.

5. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

L'impianto potrà essere attivo 7 giorni su 7 e 24 ore su 24. Le telecamere vengono posizionate in aree e locali che sono stati identificati come quelli più a rischio. Le apparecchiature non riprenderanno postazioni di lavoro né luoghi riservati esclusivamente ai lavoratori o non destinati all'attività lavorativa (ad es. bagni, spogliatoi, docce, armadietti e luoghi ricreativi).

In tutte le fasi del trattamento, il Titolare Le assicura il pieno rispetto dei principi di finalità, necessità e proporzionalità del trattamento previsti dal GDPR, dalla Normativa Privacy Nazionale.

Il Titolare Le precisa, inoltre, che la Sua immagine è trattata:

- mediante strumenti manuali ed informatici;
- da parte di soggetti debitamente autorizzati all'assolvimento di tali compiti, costantemente identificati e/o nominati, opportunamente istruiti e resi edotti dai vincoli imposti dalla legge;
- con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la tutela della Sua riservatezza e ad evitare i rischi di perdita o distruzione, di accessi non autorizzati, di trattamenti non consentiti o non conformi alle finalità di cui sopra;
- nel rispetto dei limiti previsti dalla Legge n. 300/1970 (cd. "Statuto dei lavoratori") e dalla Circolare dell'Ispezzione Nazionale del Lavoro n. 5/2018.

6. SOGGETTI LEGITTIMATI AD ACCEDERE AI DATI

Tutti i soggetti legittimati ad accedere ai locali dove sono situate le postazioni di controllo degli impianti, sia quelli autorizzati ad utilizzare gli impianti stessi sia, ove sia necessario per il perseguimento delle finalità della videosorveglianza, coloro che prendano visione delle immagini acquisite, sono stati debitamente autorizzati da ASP all'effettuazione del trattamento.

Potranno accedere ai suddetti dati altresì Addetti nominati dalla Società di vigilanza, soprattutto in seguito ad allarmi.

Per visualizzare le immagini registrate occorrerà essere dotati di nome utente e password personalizzate e l'accesso verrà tracciato, anche quello eventualmente effettuato da remoto dalla Società di Vigilanza, per un periodo non inferiore a 3 anni.

7. MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DI EVENTUALI CONTROLLI

In relazione all'eventualità che vengano effettuati controlli sulle immagini rilevate, fermo restando che non vengono effettuate riprese dell'attività lavorativa, si evidenzia che:

- la ripresa può avvenire in tempo reale e/o attraverso immagini registrate
- le immagini raccolte attraverso il sistema di videosorveglianza potranno essere utilizzate anche su richiesta dell'autorità di pubblica sicurezza per effettuare controlli diretti ad accertare reati ed illeciti (violazioni, atti di vandalismo);
- potranno essere altresì effettuati accessi che possono determinare un controllo "incidentale", ad esempio durante interventi di manutenzione
- le immagini visionate possono essere utilizzate a fini disciplinari qualora si ravvisi ricorrere una fattispecie di reato ai sensi della normativa penale.

8. COMUNICAZIONE DI DATI PERSONALI

Le videoregistrazioni non saranno in alcun modo utilizzate all'esterno di ASP, fatta eccezione per gli addetti nominati dalla Società di vigilanza e per la necessità di tempestiva consegna delle stesse all'Autorità giudiziaria competente qualora sia integrata una fattispecie di reato.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Il Titolare, ai sensi degli articoli 15 e seguenti del GDPR, assicura agli interessati identificabili l'effettivo esercizio dei propri diritti e, in particolare, quello di accedere ai dati che li riguardano, di verificare le finalità, le modalità e la logica del trattamento e di ottenere il blocco dei dati qualora essi siano trattati in violazione di legge.

In riferimento alle immagini registrate non è in concreto esercitabile il diritto di aggiornamento, rettificazione o integrazione in considerazione della particolarità dei dati raccolti, trattandosi di immagini acquisite in tempo reale e riguardanti un fatto obiettivo.

Il diritto di accesso deve essere esercitato mediante istanza scritta entro i tempi di conservazione delle immagini di cui al successivo art. 9. Detta istanza deve contenere gli elementi atti a circoscrivere l'oggetto della richiesta:

- luogo o luoghi di possibile ripresa;
- data e fascia oraria della ripresa (approssimazione di circa 30 minuti);
- elementi atti ad indentificare l'interessato all'interno della ripresa (es. abbigliamento indossato, accessori, presenza di accompagnatori).

L'interessato può avere accesso alle sole immagini che lo riguardano direttamente. Qualora la richiesta di accesso sia espressamente diretta ad acquisire informazioni o dati di terzi (es. danneggiamento del proprio veicolo ad operati terzi), questa deve essere debitamente motivata e sarà oggetto di apposita valutazione da parte del Titolare, che potrà rifiutare l'accesso laddove l'interesse alla tutela dei dati personali del terzo risulti prevalente rispetto al diritto che l'interessato intende far valere come desumibile dalla motivazione dal medesimo fornita.

Tutti i diritti sopra elencati possono essere esercitati inviando una richiesta scritta al Titolare, indicando in oggetto "Privacy – esercizio dei diritti Privacy", al seguente indirizzo e-mail: privacy@asp.re.it.

10. DURATA DEL TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 3.4 del Provvedimento, la conservazione delle immagini acquisite mediante gli impianti di videosorveglianza deve essere commisurata al tempo necessario per raggiungere le finalità del trattamento.

Le immagini registrate saranno conservate per 72 ore. Dopo i suddetti termini saranno sovrascritte.

La richiesta di conservazione delle immagini per tempistica superiore alle 24 ore risiede nella necessità di protezione delle informazioni e dei dati gestiti all'interno della sede di Girasoli, in quanto i dati suddetti sono connessi alla registrazione di potenziali episodi dannosi che potrebbero verificarsi in periodi di chiusura continuativa di più giorni della sede interessata con interruzione dell'attività interna.

Inoltre, le immagini potranno:

- essere visionate da istituti privati incaricati della vigilanza degli stabili, normalmente in caso di allarme o in periodi giornalieri o annuali in cui gli stabili non sono presidiati dal personale attraverso la normale attività lavorativa;
- essere visionate e trasmesse alle autorità giudiziarie qualora si debba aderire ad una specifica richiesta investigativa delle suddette autorità o della polizia giudiziaria.

11. RECLAMI

La informiamo, da ultimo, che qualora ritenga che i Suoi diritti siano stati violati dal Titolare e/o da un terzo, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali e/o ad altra autorità di controllo competente in forza del GDPR.

Il Legale Rappresentante
Dott.ssa Alessandra Medici