Spett.le ASP “REGGIO EMILIA-Città delle Persone

c.a. Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

pec: [asp.re@pcert.postecert.it](mailto:asp.re@pcert.postecert.it)

**OGGETTO: INVIO PROPOSTA DI MODIFICA/INTEGRAZIONE AGGIORNAMENTO CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DELL’ASP REGGIO EMILIA- CITTÀ DELLE PERSONE**

Il sottoscritto Nome e Cognome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in relazione alla procedura di consultazione pubblica relativa all’oggetto propone le seguenti modifiche/integrazioni:

ARTICOLO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

COMMA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PROPOSTA DI MODIFICA/INTEGRAZIONE E MOTIVAZIONI:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il sottoscritto presta il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità di cui all’allegata informativa

Data,\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*) allegare copia della carta di identità (se non firmato digitalmente)

**INFORMATIVA AI SENSI DELL’ART. 13 REGOLAMENTO UE N. 2016/679 INERENTE IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI FORNITI NELL’AMBITO DELLA PROCEDURA DI CONSULTAZIONE PUBBLICA PER LA RACCOLTA DI PROPOSTE MODIFICHE/INTEGRAZIONI CODICE DI COMPORTAMENTO DELL’ASP REGGIO EMILIA-CITTÀ DELLE PERSONE**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE N. 2016/679, si forniscono informazioni in merito all’utilizzo dei Suoi dati personali nell’ambito della procedura di consultazione pubblica per la raccolta di proposte modifiche/integrazioni del codice di comportamento dell’ASP REGGIO EMILIA-Città Delle Persone

1. IDENTITA’ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è ASP “REGGIO EMILIA – Città delle Persone”, con sede a Reggio Emilia in Via Marani 9/1, (Tel. 0522/571011 PEC: asp.re@pcert.postecert.it), in persona del legale rappresentante pro tempore. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le richieste inerenti l’esercizio dei diritti di cui al par. 9 della presente informativa all'indirizzo sopra riportato o via mail all'indirizzo di posta elettronica: privacy@asp.re.it

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI - DPO

L’Azienda ha designato quale Responsabile della Protezione dei dati (Data Protection Officer – DPO) la Società Lepida S.C. P.A. con sede a Bologna in Via della Liberazione, 15. Referente Sergio Duretti. Dati di contatto :e-mail dpo@lepida.it..

3. RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

L’Azienda può avvalersi di soggetti terzi per l’espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell’Azienda istruzioni, compiti e oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell’affidamento dell’incarico iniziale.

4. FINALITA’ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione alla procedura aperta di consultazione del nuovo Codice di comportamento, effettuata ai sensi dell’art. 54, comma 5, del d.lgs. 165/2001.

L’articolo 54, comma 5, del dlgs 165/2001 prevede che ciascuna Pubblica Amministrazione definisca, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento.

5. NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento di valutazione delle modifiche/integrazioni proposte.

6. SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

7. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I suoi dati sono trattati dal personale dell’ASP che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo. Non è prevista la comunicazione o diffusione dei dati personali salvo diversa previsione di legge.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali sopra menzionate. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti, o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l’eventuale conservazione a norma di legge dell’atto o del documento che li contiene.

9. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI A PAESI EXTRA UE

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell’Unione Europea.

10. DIRITTI DELL’INTERESSATO

In riferimento ai Suoi dati personali in qualità di interessato potrà esercitare i seguenti diritti:

1. di accesso;

2. di reclamo al Garante.