



DELIBERAZIONE N. 2019 - 11

OGGETTO: 3 PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2019-2021

Reggio Emilia, questo giorno 22 (ventidue) del mese di febbraio dell'anno 2019 nella sede dell'Azienda in Via Pietro Marani 9/1 Reggio Emilia

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci dell' ASP "REGGIO EMILIA – Città delle Persone" n. 2016/3 del 11/01/2016, si è riunito alle ore 9,00 a seguito invito del Signor Presidente, con l'intervento dei Signori:

N.	Componenti	Carica	Presenti	Assenti
1	RAFFAELE LEONI	Presidente	X	
2	GIUSEPPINA PARISI	VicePresidente	X	
			2	--

Assistono alla seduta il Direttore dell'Azienda: Maria Teresa Guarnieri

e il segretario verbalizzante: Anna Maria Lacalà

Il Presidente RAFFAELE LEONI assume la presidenza e, riscontrato legale il numero dei presenti per deliberare validamente, dichiara aperta la seduta.

PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2019-2021

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTI:

- il D.lgs. 198/2006 “*Codice delle pari opportunità*” che prevede all’art. 48 che le Amministrazioni pubbliche predispongano Piani triennali di azioni positive, tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità tra uomini e donne, in particolare, promuovendo l’inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sottorappresentate;
- la Legge n. 183/2010, a norma della quale “le Pubbliche Amministrazioni costituiscono al proprio interno ... il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG), che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing ..., e la Direttiva del 4 marzo 2011 contenente le “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;

PRESO ATTO CHE

- con propria deliberazione n. 53 del 26/11/2015, il Consiglio di Amministrazione di ASP RETE, ha approvato il Piano triennale delle azioni positive per gli anni 2016-2018, predisposto con il coinvolgimento del CUG aziendale;
- a seguito della costituzione, a far data dal 1 gennaio 2016, della nuova ASP “REGGIO EMILIA – Città delle Persone”, si è reso necessario costituire anche il nuovo CUG aziendale, essendo giunti a scadenza i CUG delle due precedenti Aziende “RETE” e “OSEA”;
- il nuovo CUG aziendale è stato costituito con determinazione dirigenziale n. 2016/364 del 20/12/2016, a seguito di pubblicazione di avviso interno di manifestazione di interesse per l’individuazione dei componenti di nomina aziendale, ed è stato successivamente modificato nella sua composizione, con determinazione dirigenziale n.181 del 30.05.2018, in conseguenza della cessazione dal servizio di una componente di nomina aziendale e della modifica di componenti di parte sindacale, a seguito dell’elezione della nuova RSU aziendale;

DATO ATTO CHE il Consiglio di Amministrazione di ASP, in coerenza con le linee programmatiche espresse e con la normativa di istituzione dei CUG, intende orientare la propria azione per favorire il più possibile il benessere organizzativo dei propri lavoratori e delle proprie lavoratrici, mirando a promuovere forme di conciliazione tra le esigenze lavorative e le esigenze di

vita e familiari dei dipendenti e a valorizzare tutte le persone operanti in Azienda, nel rispetto delle specifiche condizioni di vita e di salute e cercando di limitare fattori di stress organizzativo e di prevenire fenomeni vessatori di ogni genere, nella convinzione che il miglioramento delle condizioni di benessere organizzativo dei lavoratori è condizione necessaria per favorire il miglioramento della performance aziendale;

DATO ATTO CHE

- il precedente Piano delle azioni positive è scaduto il 31/12/2018;
- la predisposizione e l'aggiornamento dei Piani delle Azioni Positive riveste carattere obbligatorio;
- in caso di mancato adempimento, il citato Decreto Legislativo n. 198/2006, prevede la sanzione di cui all'art. 6 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e pertanto l'impossibilità di procedere ad assunzioni di nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

ATTESO CHE

- dal momento della sua costituzione, il CUG aziendale ha operato per verificare, anche attraverso il coinvolgimento diretto dei lavoratori, le condizioni di benessere organizzativo dei lavoratori dell'Azienda e per promuovere proposte di intervento da realizzare, nell'ambito delle azioni previste dal piano triennale 2016-2018, attraverso azioni che hanno costituito oggetto di specifica relazione annuale;
- nel corso della riunione tenutasi in data 10/01/2019 il CUG aziendale ha individuato nuove linee di azione da sottoporre al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione del nuovo Piano triennale di azioni positive;

VISTA la proposta di nuovo Piano delle azioni positive per il triennio 2019-2021, allegata alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale (allegato 1), predisposta sulla base del confronto avvenuto in sede di CUG;

CONSIDERATO CHE con il presente Piano Triennale delle Azioni positive, ASP intende dare continuità alle politiche già avviate nel triennio precedente per favorire l'adozione di misure che garantiscano effettive pari opportunità nelle condizioni di lavoro e di sviluppo professionale, prevenendo eventuali discriminazioni, individuino misure di welfare aziendale e tengano conto anche delle necessità di conciliare responsabilità familiari, personali e professionali delle lavoratrici e dei lavoratori;

RITENUTO di approvare il documento proposto, in quanto coerente con gli indirizzi aziendali, dando atto che l'attuazione del Piano sarà oggetto di misure attuative da definire annualmente, previo confronto con il CUG, sulla base di specifica analisi di fattibilità;

SPECIFICATO CHE

- secondo quanto previsto dalla normativa, la proposta di Piano verrà trasmessa alle Organizzazioni Sindacali e alla R.S.U aziendale, a seguito dell'approvazione del presente atto;
- la proposta di Piano verrà altresì tempestivamente trasmessa alla Consigliera Provinciale di Parità, con l'impegno a recepirne eventuali osservazioni e il Piano diventerà definitivo, una volta acquisito parere favorevole dalla medesima;
- eventuali suggerimenti che non comportino modifiche sostanziali al documento approvato con il presente atto potranno essere recepite direttamente in sede CUG. Modifiche di carattere sostanziale comporteranno invece l'adozione di un nuovo atto;
- il Piano, a conclusione del percorso indicato, dovrà essere pubblicato sul sito istituzionale aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente e altresì nella sezione intranet appositamente dedicata al CUG;

DATO ATTO CHE il responsabile del procedimento del presente atto è il Direttore, in qualità di dirigente proponente;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica amministrativa del Dirigente proponente;

DATO ATTO CHE l'approvazione del presente atto non comporta l'assunzione di costi a carico dell'Azienda, rimandando eventuali costi agli ulteriori documenti attuativi e che pertanto non si rende necessaria l'acquisizione del parere tecnico contabile;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore, ai sensi dell'art. 28 comma 6 dello Statuto aziendale;

RICHIAMATO l'art. 28 dello Statuto aziendale sulla validità e sullo svolgimento delle sedute che prevede, al comma 3, che il Consiglio deliberi a maggioranza assoluta dei votanti, prevalendo in caso di parità, il voto del Presidente e, al comma 5, che l'espressione del voto avvenga in forma palese, fatti salvi i casi in cui si tratti di questioni concernenti persone;

Si procede alla votazione in forma palese della presente deliberazione e il Consiglio di Amministrazione all'unanimità dei presenti

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate

1. di approvare la proposta di Piano Triennale di Azioni Positive 2019- 2021, allegata al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale (allegato 1), come elaborata previo confronto con il CUG aziendale;

2. di dare atto che con il presente Piano Triennale delle Azioni positive, ASP intende dare continuità alle politiche già avviate nel triennio precedente per favorire l'adozione di misure che garantiscano effettive pari opportunità nelle condizioni di lavoro e di sviluppo professionale, prevengano eventuali discriminazioni, individuino misure di welfare aziendale e tengano conto anche delle necessità di conciliare responsabilità familiari, personali e professionali delle lavoratrici e dei lavoratori aziendali;
3. di dare atto che il documento proposto è coerente con gli indirizzi aziendali e che l'attuazione del Piano sarà oggetto di misure attuative da definire annualmente, previo confronto con il CUG, sulla base di specifica analisi di fattibilità;
4. di dare atto altresì che l'approvazione del presente atto non comporta l'assunzione di costi a carico dell'Azienda, rimandando eventuali costi a ulteriori documenti attuativi;
5. di disporre che:
 - a. la presente proposta di Piano sia trasmessa alle Organizzazioni Sindacali e alla R.S.U aziendale, a seguito dell'approvazione del presente atto;
 - b. la proposta sia altresì tempestivamente trasmessa alla Consigliera Provinciale di Parità, con l'impegno a recepirne eventuali osservazioni e il Piano diventi definitivo, una volta acquisito parere favorevole dalla medesima;
 - c. eventuali suggerimenti che non comportino modifiche sostanziali al documento approvato con il presente atto potranno essere recepite direttamente in sede CUG. Modifiche di carattere sostanziale comporteranno invece l'adozione di un nuovo atto;
 - d. il Piano, a conclusione del percorso indicato, sia pubblicato sul sito istituzionale aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente e altresì nella sezione intranet appositamente dedicata al CUG;
6. di dichiarare la presente deliberazione urgente e quindi immediatamente eseguibile;
7. di pubblicare la presente deliberazione all'Albo Pretorio on line dell'Azienda per la durata di 10 giorni consecutivi;

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

Il Direttore
