



DELIBERAZIONE N. 2020 - 6

OGGETTO: 8 AGGIORNAMENTO PER L'ANNO 2020 DEL PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2019-2021

Reggio Emilia, questo giorno 27 (ventisette) del mese di gennaio dell'anno 2020 nella sede dell'Azienda in Via Pietro Marani 9/1 Reggio Emilia

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci dell' ASP "REGGIO EMILIA – Città delle Persone" n. 2016/3 del 11/01/2016, si è riunito alle ore 14,30 a seguito invito del Signor Presidente, con l'intervento dei Signori:

N.	Componenti	Carica	Presenti	Assenti
1	RAFFAELE LEONI	Presidente	X	
2	GIUSEPPINA PARISI	VicePresidente	X	
			2	--

Assistono alla seduta il Direttore dell'Azienda: Maria Teresa Guarnieri

e il segretario verbalizzante: Anna Maria Lacala

Il Presidente RAFFAELE LEONI assume la presidenza e, riscontrato legale il numero dei presenti per deliberare validamente, dichiara aperta la seduta.

AGGIORNAMENTO PER L'ANNO 2020 DEL PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2019-2021

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTI:

- il D.lgs. 198/2006 *“Codice delle pari opportunità”* che prevede, all’art. 48, che le Amministrazioni pubbliche predispongano Piani triennali di azioni positive, tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità tra uomini e donne, in particolare, promuovendo l’inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sottorappresentate;
- la Legge n. 183/2010, a norma della quale *“le Pubbliche Amministrazioni costituiscono al proprio interno ... il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG), che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing ...”*;
- la Direttiva del 4 marzo 2011 contenente le *“Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”*;
- la Direttiva n. 2 del 26/06/2019, recante *“Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo di Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche”*, che aggiorna alcuni degli indirizzi già forniti con la predetta Direttiva del 4 marzo 2011 e sostituisce la Direttiva del 23/05/2007, recante *“Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche”*;

PRESO ATTO CHE

- con propria deliberazione n. 2019/11 del 22/02/2019, il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano triennale delle azioni positive di ASP *“REGGIO EMILIA - Città delle persone”* per gli anni 2019-2021, predisposto con il coinvolgimento del CUG aziendale;
- il CUG aziendale è stato costituito con determinazione dirigenziale n. 2016/364 del 20/12/2016, a seguito di pubblicazione di avviso interno di manifestazione di interesse per l’individuazione dei componenti di nomina aziendale, ed è stato successivamente modificato nella sua composizione, con determinazione dirigenziale n. 2018/181 del 30/05/2018, in conseguenza della cessazione dal servizio di una componente di nomina aziendale e della modifica di componenti di parte sindacale, a seguito dell’elezione della nuova RSU aziendale;

- che con determinazione dirigenziale n. 2020/33 adottata in data odierna, il Direttore ha provveduto a un'ulteriore modifica della composizione del CUG aziendale, a seguito di dimissioni volontarie e di cessazioni dal servizio di componenti sia di nomina aziendale che di nomina sindacale;

DATO ATTO CHE l'attuale composizione del CUG è numericamente ridotta rispetto alla composizione iniziale, in virtù della riduzione del numero di componenti di nomina sindacale e della conseguente necessità di adeguare i componenti di nomina aziendale, in considerazione della composizione paritetica del Comitato;

CHE il numero attuale dei componenti del CUG, oltre al Presidente, è di 4 membri di nomina aziendale e 4 di nomina sindacale, oltre ai rispettivi sostituti, a fronte del numero iniziale di 6 componenti per parte;

CONSIDERATO CHE il Consiglio di Amministrazione di ASP, in coerenza con le linee programmatiche espresse e con la normativa di istituzione dei CUG, intende orientare la propria azione per favorire il più possibile il benessere organizzativo dei propri lavoratori e delle proprie lavoratrici. In tal senso si mira a promuovere forme di conciliazione tra le esigenze lavorative e le esigenze di vita e familiari dei dipendenti e a valorizzare tutte le persone operanti in Azienda, nel rispetto delle specifiche condizioni di vita e di salute e si opera per limitare fattori di stress organizzativo, prevenire fenomeni vessatori di ogni genere, nella convinzione che il miglioramento delle condizioni di benessere organizzativo dei lavoratori sia condizione necessaria per favorire il miglioramento della performance aziendale;

DATO ATTO CHE, ai sensi della predetta direttiva n. 2 del 26/06/2019, che stabilisce, tra gli altri aspetti innovativi, uno stretto collegamento tra il Piano triennale di azioni positive e il ciclo della performance e prevede che il Piano triennale di azioni positive debba essere aggiornato entro il 31 gennaio di ogni anno, anche come allegato al Piano della Performance in corso di predisposizione in coerenza con l'adozione del Piano Programmatico 2020-2022;

PRESO ATTO CHE

- la predisposizione e l'aggiornamento dei Piani delle Azioni Positive riveste carattere obbligatorio;
- in caso di mancato adempimento, il citato Decreto Legislativo n. 198/2006, prevede la sanzione di cui all'art. 6 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e pertanto l'impossibilità di procedere ad assunzioni di nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

VALUTATO necessario approvare entro la scadenza del 31/01 l'aggiornamento annuale del Piano triennale di azioni positive 2019-2021, dando atto che il medesimo costituirà allegato al Piano performance 2020 non appena lo stesso sarà formalmente adottato;

ATTESO CHE

- nel corso della riunione tenutasi in data 22/01/2020 il CUG aziendale ha individuato le proposte di aggiornamento annuale del Piano da sottoporre al Consiglio di Amministrazione;
- gli aggiornamenti proposti dal CUG e illustrati dal Direttore consistono essenzialmente in:
 - un aggiornamento del quadro di riferimento normativo;
 - un aggiornamento dei paragrafi denominati “*Il percorso fatto fino ad oggi*” e “*Azioni positive per il triennio 2019 - 2021*”, con l’attualizzazione degli stessi con quanto realizzato o verificatosi nel corso del 2019 e con l’attribuzione della priorità da riconoscere, per l’anno 2020, alla realizzazione delle azioni previste dall’Ambito 2: “*Promuovere il benessere organizzativo e favorire un clima di lavoro positivo*”, nonché con l’esplicitazione di alcuni interventi aggiuntivi, in particolare relativamente alle azioni 2.1 e 2.3;
 - il recepimento delle osservazioni formulate dalla Consigliera di parità della Provincia nel parere espresso in fase di esame del Piano triennale in atti al n. 3296 di protocollo del 14/03/2019;

VISTA la proposta di aggiornamento 2020 del Piano triennale delle azioni positive per il triennio 2019-2021, allegata alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale (allegato 1), predisposta sulla base del confronto avvenuto in sede di CUG nella sopra citata riunione del 22/01/2020;

RITENUTO di approvare il documento proposto, in quanto coerente con gli indirizzi aziendali, recependo la proposta del CUG e i pareri formulati dalla Consigliera di Parità e dando atto che l’attuazione dei singoli interventi sarà oggetto di preventivo confronto con il CUG, sulla base di specifiche analisi di fattibilità predisposte anche con la collaborazione dei suoi componenti;

ATTESO CHE con il presente aggiornamento annuale del Piano, ASP intende dare seguito alle politiche già avviate nel corso del 2019, per favorire l’adozione di misure che garantiscano effettive pari opportunità nelle condizioni di lavoro e di sviluppo professionale, prevenendo eventuali discriminazioni, individuino misure di welfare aziendale e tengano conto anche delle necessità di conciliare responsabilità familiari, personali e professionali delle lavoratrici e dei lavoratori;

DATO ATTO CHE

- l’aggiornamento 2020 del Piano Azioni Positive verrà trasmesso alle Organizzazioni Sindacali e alla R.S.U aziendale, a seguito dell’approvazione del presente atto;
- il medesimo aggiornamento verrà altresì tempestivamente trasmesso alla Consigliera Provinciale di Parità con l’impegno a recepirne eventuali osservazioni e diventerà definitiva, una volta acquisito parere favorevole dalla medesima;

- eventuali proposte di modifica non sostanziali al documento approvato con il presente atto potranno essere recepite direttamente in sede CUG. Modifiche di carattere sostanziale comporteranno invece l'adozione di un nuovo atto;
- l'aggiornamento del Piano, sarà pubblicato sul sito istituzionale aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente e altresì nella sezione intranet appositamente dedicata al CUG;

DATO ATTO CHE il responsabile del procedimento del presente atto è il Direttore, in qualità di dirigente proponente;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnico amministrativa del Dirigente proponente;

DATO ATTO CHE l'approvazione del presente atto non comporta l'assunzione di costi a carico dell'Azienda, rimandando eventuali costi agli ulteriori documenti attuativi e che pertanto non si rende necessaria l'acquisizione del parere tecnico contabile;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore, ai sensi dell'art. 28 comma 6 dello Statuto aziendale;

RICHIAMATO l'art. 28 dello Statuto aziendale sulla validità e sullo svolgimento delle sedute che prevede, al comma 3, che il Consiglio deliberi a maggioranza assoluta dei votanti, prevalendo in caso di parità, il voto del Presidente e, al comma 5, che l'espressione del voto avvenga in forma palese, fatti salvi i casi in cui si tratti di questioni concernenti persone;

Si procede alla votazione in forma palese della presente deliberazione e il Consiglio di Amministrazione all'unanimità dei presenti

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate

1. di approvare l'aggiornamento annuale 2020 del Piano Triennale di Azioni Positive 2019-2021, allegata al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale (allegato 1);
2. di dare atto che con il presente aggiornamento del Piano Triennale delle Azioni positive, ASP intende dare continuità alle politiche già avviate nel 2019, per favorire l'adozione di misure che garantiscano effettive pari opportunità nelle condizioni di lavoro e di sviluppo professionale, prevenendo eventuali discriminazioni, individuino misure di welfare aziendale e tengano conto anche delle necessità di conciliare responsabilità familiari, personali e professionali delle lavoratrici e dei lavoratori aziendali;
3. di dare atto che il documento proposto è coerente con gli indirizzi aziendali e che l'attuazione dei singoli interventi sarà oggetto di preventivo confronto con il CUG, sulla base di specifiche analisi di fattibilità predisposte anche con la collaborazione dei suoi componenti;

4. di dare atto altresì che l'approvazione del presente atto non comporta l'assunzione di costi a carico dell'Azienda, rimandando eventuali costi a ulteriori documenti attuativi;
5. di disporre che:
 - l'aggiornamento 2020 del Piano verrà trasmessa alle Organizzazioni Sindacali e alla R.S.U aziendale, a seguito dell'approvazione del presente atto;
 - il medesimo aggiornamento verrà altresì tempestivamente trasmesso alla Consiglieria Provinciale di Parità, con l'impegno a recepirne eventuali osservazioni e diventerà definitiva, una volta acquisito parere favorevole dalla medesima;
 - eventuali proposte di modifica non sostanziali al documento approvato con il presente atto potranno essere recepite direttamente in sede CUG. Modifiche di carattere sostanziale comporteranno invece l'adozione di un nuovo atto;
 - l'aggiornamento del Piano sarà pubblicato sul sito istituzionale aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente e altresì nella sezione intranet appositamente dedicata al CUG;
6. di dichiarare la presente deliberazione urgente e quindi immediatamente eseguibile;
7. di pubblicare la presente deliberazione all'Albo Pretorio on line dell'Azienda per la durata di 10 giorni consecutivi;

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

Il Direttore
