



DELIBERAZIONE N. 2023 - 25

**OGGETTO:** 3 ATTRIBUZIONE INCARICHI DI DIRIGENZA

Reggio Emilia, questo giorno 18 (diciotto) del mese di aprile dell'anno 2023 nella sede dell'Azienda in Via Pietro Marani 9/1 Reggio Emilia

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci dell' ASP "REGGIO EMILIA – Città delle Persone" n. 2021/5 del 25/02/2021, si è riunito alle ore 15,00 a seguito invito del Signor Presidente, con l'intervento dei Signori:

<b>N.</b>	<b>Componenti</b>	<b>Carica</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
14	MARIELLA MARTINI	Presidente	X	
15	SIMONE CAPRARI	VicePresidente		X
16	GIULIA NOTARI	Consigliere	X	
			2	1

Assistono alla seduta il Direttore dell'Azienda: Nadia Manni

e il segretario verbalizzante: Anna Maria Lacala

Il Presidente MARIELLA MARTINI assume la presidenza e, riscontrato legale il numero dei presenti per deliberare validamente, dichiara aperta la seduta.

ATTRIBUZIONE INCARICHI DI DIRIGENZA

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESO ATTO CHE con delibera n. 54 del 22/12/2022 è stato aggiornato il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) TRIENNIO 2022-2023-2024 DI CUI A DELIBERAZIONE 2022/29 del 30.06.2022 che richiama in particolare gli obiettivi del Documento Unico di Programmazione comunale che cita di *“proseguire nella valorizzazione e realizzazione del pieno utilizzo del patrimonio immobiliare come indicato nei documenti approvati da ASP”*;

PRESO ATTO CHE con delibera n. 52 del 22/12/2022 del Consiglio di Amministrazione e con la delibera n. 2 del 18/01/2023 dell'Assemblea dei Soci, è stata approvato il PIANO PROGRAMMATICO 2022-2023-2024 che indica con forza la valorizzazione del patrimonio mobiliare ed immobiliare come asse strategico dell'Azienda e la valorizzazione del capitale umano come assi strategici per lo sviluppo aziendale;

PRESO ATTO CHE il Piano triennale dei fabbisogni di personale in Pianta organica, annovera quattro posti da Dirigente e che lo stesso è stato confermato nel PIAO adottato con la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31.03.2023 n. 23;

ATTESO CHE appare rilevante individuare, per rispondere ai nuovi obiettivi di programmazione, una figura specifica per la gestione del patrimonio aziendale che possa valorizzare i beni mobili ed immobili dell'Azienda anche al fine di perseguire nuovi canali di finanziamento per la valorizzazione e manutenzione degli stessi, anche nell'ambito dell'efficientamento energetico, perché possa introdurre forme di finanziamento finalizzate anche al raggiungimento di nuovi introiti da investire sui servizi di line, core dell'Azienda;

ATTESO anche che, in linea con le linee di indirizzo aziendali contenute nel Piano Programmatico, appare opportuno declinare il servizio risorse con una specificità ulteriore sul tema delle risorse umane e la valorizzazione del personale, elementi ritenuti strategici per il buon rendimento qualitativo dei servizi stessi dedicati all'utenza;

PRESO ATTO altresì atto che con la delibera n.37 del 16/10/2022 veniva nominato dal Consiglio di Amministrazione il nuovo Organismo Interno di Valutazione, individuato nel dott. Marco Rotondi;

PRESO ATTO che con la delibera n.55/2022 “APPROVAZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE PERFORMANCE 2022” il Consiglio di Amministrazione

delineava un nuovo modello, seppur transitorio per l'anno 2022, di valutazione del personale operante in ASP, delegando ai rispettivi responsabili la valutazione stessa e che, con la delibera n. 11 del 20/02/2023, veniva approvato dal Consiglio l'atto "APPROVAZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE PERFORMANCE" che definisce il sistema di valutazione e valorizzazione del personale per i prossimi anni;

CHE con deliberazione n.20 del 31/03/2023 sono state apportate modifiche agli art.31 e 38 al Regolamento di Organizzazione aziendale andando in particolare a definire un nuovo assetto delle AREE così definito a decorrere dal 01/05/2023:

- **l'Area dei Servizi alla Persona**
- **l'Area Risorse Umane e Finanziarie**
- **l'Area Patrimonio**

PRESO ATTO che con richiesta protocollata al n. 3227 del 13.03.2023 il dott. Ravello Alberto, Dirigente dell'Area servizi alla persona, ha richiesto un periodo di aspettativa non retribuita per ricoprire l'incarico di Direttore presso l'ASP Magiera Ansaloni e la stessa è stata concessa dal 01.04.2023 al 12.03.2028 come da determina dirigenziale n.115/2023, inviata anche con prot. n. 3782 del 24.03.2023;

PRESO ATTO che la nuova organizzazione prevista dalla modifica al regolamento aziendale decorre dal 01/05/2023 ed è necessario predisporre gli atti al fine del reperimento delle risorse del personale vacante, in particolare dirigenziale;

VISTO l'art.9 del Regolamento di Organizzazione, adottato a seguito di modifica con la delibera n. 20 del 31/03/2023 che rimanda al Consiglio di Amministrazione la nomina dei Dirigenti dell'Azienda;

VISTO l'art. 21 del medesimo Regolamento di Organizzazione che recita testualmente "*(...) In ogni caso, la durata del rapporto può essere prorogata fino alla nomina del nuovo dirigente o al rinnovo dell'incarico al dirigente uscente (...).*";

VALUTATO CHE stante l'attuale copertura del posto di Dirigente Servizi alla Persona, al momento ricoprono ruolo dirigenziale la dott.ssa Manni Nadia, in qualità di Direttore dell'ASP dal 01.07.2023, con contratto a tempo determinato e la dott.ssa Sazzi Alessandra, Dirigente a tempo indeterminato dell'Azienda assunta con contratto P.G. n. 355 del 30.01.2014 a seguito della determinazione n. 2014/13 del 17/01/2014;

VISTA la delibera di aggiornamento delle "Schede di pesatura delle posizioni dirigenziali e rideterminazione delle relative retribuzioni di posizione" adottata da questo Consiglio con atto n. 2023/24 in data odierna;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore, ai sensi dell'art. 28 comma

6 dello Statuto aziendale;

RICHIAMATO l'art. 28 dello Statuto aziendale sulla validità e sullo svolgimento delle sedute che prevede, al comma 3, che il Consiglio deliberi a maggioranza assoluta dei votanti, prevalendo in caso di parità, il voto del Presidente e, al comma 5, che l'espressione del voto avvenga in forma palese, fatti salvi i casi in cui si tratti di questioni concernenti persone;

*Si procede alla votazione in forma palese della presente deliberazione e il Consiglio di Amministrazione all'unanimità dei presenti*

## **DELIBERA**

*per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate,*

1. di attribuire dal 01.05.2023 l'incarico ad interim di Dirigente dell'Area dei servizi alla dott.ssa Manni Nadia, fino alla copertura del ruolo da parte di altro Dirigente nominato dal Consiglio di Amministrazione;
2. di attribuire dal 01.05.2023 l'incarico di Dirigente dell'Area Patrimonio alla dott.ssa Sazzi Alessandra fino 30/04/2026 e comunque fino a nuova nomina disposta da parte del Consiglio di Amministrazione;
3. di attribuire dal 01.05.2023 l'incarico ad interim di Dirigente dell'Area Risorse Umane e Finanziarie alla dott.ssa Sazzi Alessandra, fino all'individuazione di un nuovo Dirigente e successiva nomina da parte del Consiglio di Amministrazione;
4. di dare atto che le pesature degli incarichi discendono dalle "Schede di pesatura delle posizioni dirigenziali e rideterminazione delle relative retribuzioni di posizione", atto approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n.2016/82 del 07/12/2016 e che per gli interim si applicano le norme di legge in particolare prevedendo solo la remunerazione di risultato e non la sommatoria delle risorse dedicate alla dirigenza specifica;
5. di pubblicare la presente deliberazione all'Albo Pretorio on line dell'Azienda per la durata di 10 giorni consecutivi.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Presidente**

---

**Il Direttore**

---