

# Piano della performance

art. 9, comma 1 lett. b) D. Lgs.n.150/2009

**Anno 2021**

**OBIETTIVO 01.01.01**

**ATTUAZIONE PIANO DI RIENTRO**

ASP REGGIO EMILIA - Città delle Persone.

**Allegato 1 a Determinazione dirigenziale n. 2021/157 Del 8.5.2021.**

2021

## Piano degli obiettivi gestionali

ASP REGGIO EMILIA Città delle Persone

<b>Periodo di riferimento</b>	ANNO 2021		
<b>Centro di responsabilità</b>	DIRETTORE		
<b>Area</b>	DIREZIONE E AREA RISORSE		
<b>Servizio</b>			
<b>Obiettivo strategico (01)</b>	EQUILIBRIO ECONOMICO DELLA GESTIONE		
<b>Obiettivo operativo (01.01)</b>	DARE ATTUAZIONE AL PIANO DI RIENTRO APPROVATO DALL' ASSEMBLEA DEI SOCI SU PROPOSTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE		
<b>Obiettivo gestionale (01.01.01)</b>	ATTUAZIONE PIANO DI RIENTRO	<b>Peso ponderale</b>	<b>3</b>
<b>Tipologia obiettivo gestionale</b>	Obiettivo di mantenimento	Obiettivo di miglioramento	Obiettivo di sviluppo
		X	
<b>Impatto sui bisogni</b>	Ottimizzazione gestionale		
<b>Stakeholders</b>	Interni: Assemblea Soci      Esterni: Comune, cittadinanza, organizzazioni sindacali		

Interconnessione con altri servizi		Interconnessione con altri obiettivi		Dipendenza
Cod.	Descrizione	Cod.	Descrizione	
01.01.01	Servizio gestione amministrativa del personale			
01.01.01	Servizio acquisti contratti e patrimonio /Magazzino centrale/Servizio tecnico			
01.01.01	Servizio Affari generali e giuridico legali			
01.01.01	Servizio Programmazione e controllo			
01.01.01	Servizio anziani			

#### Indicatori di performance

Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	I^ rilev.	II^ rilev.	Rilev. finale	% ragg.
01.01.01	Livello di realizzazione delle azioni previste nel piano operativo	N. azioni realizzate/N. azioni previste	100%				

Piano operativo																		
N.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli
01.01.01 01	Realizzazione procedure di ricollocazione personale non idoneo		P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atti di comando presso il Comune di Reggio Emilia su ipotesi di ricollocazione già condivise col Comune o che dovessero emergere in corso d'anno</li> <li>• Dipendenti ricollocati/dipendenti richiesti [100%]</li> </ul>	100%	Consenso dipendenti
			R															
01.01.01 02	Progressiva Dismissione magazzino centrale		P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chiusura giacenze referenza alimentari entro il 30.04.2021</li> <li>• Predisposizione spazi deposito presso le strutture entro il mese di agosto.</li> </ul>	100%	
			R															

N.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli
01.01.01 03	Azioni finalizzate all'incremento della rendita patrimoniale		P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>Messa a disposizione Locali Via Kennedy entro il mese di febbraio.</li> <li>Stipula locazione locali S.Rocco</li> <li>Stipula nuova locazione Via Mazzini con Provincia entro il mese di marzo</li> <li>Perizia sul magazzino per alienazione dello stesso entro il primo semestre</li> </ul>	100%	Interesse del Comune  Interesse Università  Disponibilità Provincia
			R															
01.01.01. 04	Predisposizione atti per alienazioni patrimonio previste dal Piano Programmatico		P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>Completamento perizia di stima podere Via Salimbene entro il primo semestre</li> <li>Perizia su terreni Podere Odoardina di intesa col Comune entro il 31 ottobre</li> </ul>	100%	Disponibilità del Comune
			R															
01.01.01. 05	Riorganizzazione Casa di Riposo, confronto con Comune su attuazione proposta Piano Programmatico		P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incontri con il Comune/Incontri richiesti</li> </ul>	100%	Disponibilità del Comune
			R															

01.01.01.06	Attivazione 8 posti aggiuntivi definitivi in CRA (Girasoli, Magnolie, Tulipani)		P	X	X	X												<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ottenimento autorizzazione al funzionamento</li> <li>• Attivazione posti aggiuntivi</li> </ul>	100%	Disponibilità del Comune e della Committenza
01.01.01.07	Analisi Centri di Costo con task force congiunta con Comune		P	X	X	X	x	x	x									<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aggiornamento analisi sostenibilità e trend dei centri di costo rispetto a Bilancio consuntivo 2019 propedeutica a confronto con task force e predisposizione Bilancio Consuntivo 2020 entro il 31 marzo</li> </ul>	100%	Istituzione task force

## RISORSE ATTRIBUITE

Cod.	Dipendenti assegnati	Cat. CCNL	Azione attribuita	Indice di rilevanza individuale (da 1 a 3)	% Tempo lavoro prevista/Note
01.01.01	Direttore	Dir.	1 5 6 7	1 3 3 3	

01.01.01	Responsabile Servizio Affari Generali e Giuridico Legali	PO	6	2	
01.01.01	Dirigente Area Risorse	Dir.	1, 2, 3, 4,5, 7 6	3 2	
01.01.01	Dirigente Area Servizi alla persona	Dir.	5 6	3 2	
01.01.01	Gestione Amministrativa del Personale (Responsabile)	PO	1	3	
01.01.01	Addetti del Servizio Gestione Amministrativa del Personale	D,C,B	1	2	
01.01.01	Acquisti, Contratti e Patrimonio (Responsabile)	PO	2,3,4	3	
01.01.01	Acquisti, Contratti e Patrimonio (Addetti amministrativi e addetti magazzino)	D, C, B	2 6	3 2	
01.01.01	Acquisti, Contratti e Patrimonio (Addetti amministrativi )	C	3	2	
01.01.01	Servizio Tecnico (Responsabile)	PO	2 3 5 6	3 2 2 3	
01.01.01	Servizio Tecnico (Addetti tecnici e squadra manutenzione)	D,C,B	2 3 6	1 2 1	
01.01.01	Servizio Anziani (Responsabile)	PO	5 6	2 2	

01.01.01	RAAI e Responsabili e referenti servizi area servizi alla persona	D, C	2	1	
01.01.01	Referente cucine	B	2	3	
01.01.01	Servizio Programmazione e Controllo i (Responsabile)	PO	7	3	
01.01.01	Servizio risorse economiche e finanziarie (Responsabile e addetti)	PO, D,C,B	7	3	

<i>Codice bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Stanziamiento</i>	<i>Accertato</i>
<i>Codice bilancio</i>	<i>C02.01.0apitol o</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Stanziamiento</i>	<i>Impegnato</i>
<i>Cod.</i>	<i>N.</i>	<i>Tipologia</i>		<i>Utilizzo (%)</i>