



DELIBERAZIONE N. 2021 - 7

OGGETTO: 2 APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

Reggio Emilia, questo giorno 30 (trenta) del mese di gennaio dell'anno 2021 nella sede dell'Azienda in Via Pietro Marani 9/1 Reggio Emilia

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci dell' ASP "REGGIO EMILIA – Città delle Persone" n. 2016/3 del 11/01/2016, come integrato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 2020/3 del 05/10/2020, si è riunito in modalità videoconferenza alle ore 9,00 a seguito invito del Signor Presidente, con l'intervento dei Signori:

| N. | Componenti | Carica | Presenti | Assenti |
|-----------|-------------------|----------------|-----------------|----------------|
| 1 | RAFFAELE LEONI | Presidente | X | |
| 2 | GIUSEPPINA PARISI | VicePresidente | X | |
| 3 | SIMONE CAPRARI | Consigliere | X | |
| | | | 3 | -- |

Assistono alla seduta il Direttore Vicario dell'Azienda: Alessandra Sazzi

e il segretario verbalizzante: Anna Maria Lacala

Il Presidente RAFFAELE LEONI assume la presidenza e, riscontrato legale il numero dei presenti per deliberare validamente, dichiara aperta la seduta.

APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.lgs. 150/2009 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D.lgs. 74/2017 in vigore dal 22/06/2017;

VISTO in particolare l'art. 3 del suddetto D.lgs. 150/2009 il quale stabilisce che *“ogni Amministrazione Pubblica è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti....”*;

CHE la misurazione e la valutazione della performance devono avvenire secondo le modalità indicate nel Titolo II del D.lgs.150/2009 e gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'articolo 19 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

DATO ATTO CHE

- con deliberazione n. 2017/30 del 05/07/2017 è stato approvato il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Azienda, la cui conformità è stata attestata dall'OIV, come previsto dall'art. 7 del D.lgs. 150/2009, così come novellato dal D.lgs. 74/2017, con nota in atti al n. 7416 del 13/07/2017;
- con propria deliberazione n. 2019/2 del 24/01/2019 è stato confermato, quale OIV monocratico dell'ASP “REGGIO EMILIA – Città delle Persone”, il Dott. Claudio Geniale per il triennio 2019 - 2021;

ATTESO CHE

- il Piano della Performance annuale, quale documento programmatico che dà avvio al ciclo di gestione della performance, deve essere redatto in coerenza con gli indirizzi strategico-gestionali espressi nei documenti di programmazione e con le risorse assegnate con i documenti di Bilancio;
- l'adozione del Piano è condizione necessaria anche per l'esercizio della facoltà assunzionale;
- l'assegnazione, in via preventiva di precisi obiettivi da raggiungere e la valutazione successiva del grado di raggiungimento degli stessi rappresentano una condizione indispensabile per l'erogazione della retribuzione di risultato;

DATO ATTO CHE

- con Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 2021/1 del 7.1.2021 è stato approvato il Piano Programmatico 2020-2021-2022` (PROPOSTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 2020/57 DEL 26/11/2020)
- con Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 2021/3 del 7.1.2021 è stato approvato l'aggiornamento al Piano degli Investimenti 2019-2020-2021 (PROPOSTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 2020/59 DEL 11/12/2020)
- con Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 2021/ del 7.1.2021 è stato approvato lo Stato di attuazione del piano di rientro (PROPOSTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 2020/68 DEL 23/12/2020)
- i suddetti documenti di programmazione contengono gli indirizzi strategico-gestionali dell'Azienda e le risorse previste per dare attuazione a questi e alle attività di mantenimento e di miglioramento dei servizi aziendali ed indicano, in particolare il Piano Programmatico, le priorità e gli obiettivi performanti da perseguire
- è in corso di predisposizione la proposta di bilancio di previsione annuale 2021 e triennale 2021 - 2023, che verrà approvata dal Consiglio di Amministrazione con proprio atto deliberativo e sottoposta all'Assemblea dei Soci per l'approvazione di competenza;

ATTESO CHE la valutazione in merito alla coerenza del Piano della Performance con gli obiettivi programmatici e la pesatura dei singoli obiettivi è di competenza del Consiglio di Amministrazione, cui spetta la relativa approvazione;

VALUTATO OPPORTUNO, alla luce degli indirizzi strategici e degli obiettivi gestionali fin d'ora definiti, approvare, in attesa della compiuta predisposizione dei documenti di programmazione economico finanziaria, il Piano della performance dell'anno 2021 affinché il personale aziendale possa essere al più presto informato degli obiettivi assegnati, dando atto che al medesimo piano potranno essere apportate future integrazioni, sulla scorta di ulteriori indirizzi formulati;

DATO ATTO che il Presente Piano della Performance 2021 andrà integrato ed armonizzato altresì con :

- gli obiettivi che saranno assegnati all'Azienda dal Comune di Reggio Emilia per l'anno 2021 e contenuti nel DUP comunale;
- gli obiettivi definiti dall'aggiornamento annuale del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 , approvato con deliberazione n. 2020/5 del 27.01.2020 da effettuarsi, come da comunicato ANAC del 2.12.2020, entro il 31.03.2021 ;

DATO ATTO che il Piano triennale di Azioni Positive per l'anno 2019-2021 il cui aggiornamento per il 2021 viene approvato in contestuale seduta costituisce allegato al presente Piano della Performance 2021

VISTA la proposta di Piano della Performance per l'anno 2021, allegata al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale (allegato 1), elaborata sulla base delle priorità sopra definite;

DATO ATTO CHE

- il suddetto Piano della performance 2021 è composto da schede riferite ai diversi obiettivi gestionali assegnati alle Aree/Servizi dell'Azienda, riportanti per ciascuno di essi:
 - il centro di Responsabilità cui il singolo obiettivo gestionale risulta affidato e i Servizi Organizzativi eventualmente coinvolti;
 - l'individuazione dei bisogni che l'obiettivo intende soddisfare;
 - l'individuazione degli stakeholder;
 - l'eventuale interconnessione dell'obiettivo con altri servizi o con altri obiettivi;
 - le azioni operative per il conseguimento del medesimo;
 - gli indicatori di performance (valori attesi, tempi di realizzazione, sistemi di verifica a consuntivo);

DATO ATTO ALTRESÌ CHE il Consiglio di Amministrazione ritiene più funzionale e coerente con il rispetto delle competenze gestionali rimandare l'attribuzione delle risorse, con l'individuazione delle singole figure professionali coinvolte per ciascun obiettivo, a successivo atto di determinazione del Direttore Vicario, previo confronto con i Dirigenti d'Area;

RITENUTO

- di attribuire specifici pesi ponderali ai diversi obiettivi per identificare la loro priorità rispetto agli indirizzi strategici aziendali, sulla base dei criteri espressi nell'allegato tecnico 2 al sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione n. 2017/30 del 05/07/2017;

RITENUTO di approvare la proposta di Piano della Performance per l'anno 2021, allegata al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale (allegato 1), dando mandato alla struttura tecnica di supporto di trasmetterne il testo all'OIV per la validazione di competenza;

DATO ATTO CHE il responsabile del procedimento del presente atto è il Direttore Vicario, in qualità di dirigente proponente;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica amministrativa del Dirigente proponente;

DATO ATTO CHE l'approvazione del presente atto non comporta l'assunzione di costi a carico dell'Azienda e pertanto non si rende necessaria l'acquisizione del parere tecnico contabile;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore Vicario, ai sensi dell'art. 28 comma 6 dello Statuto aziendale;

RICHIAMATO l'art. 28 dello Statuto aziendale sulla validità e sullo svolgimento delle sedute che prevede, al comma 3, che il Consiglio deliberi a maggioranza assoluta dei votanti, prevalendo in caso di parità, il voto del Presidente e, al comma 5, che l'espressione del voto avvenga in forma palese, fatti salvi i casi in cui si tratti di questioni concernenti persone;

Si procede alla votazione in forma palese della presente deliberazione e il Consiglio di Amministrazione all'unanimità dei presenti

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate

1. di approvare il Piano della performance 2021 nel testo allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (allegato 1);
2. di dare mandato alla struttura tecnica di supporto di trasmettere il testo all'OIV per la validazione di competenza;
3. di dare atto che il presente Piano della Performance è stato elaborato sulla base degli indirizzi strategici e degli obiettivi gestionali fino a ora definiti, in attesa della compiuta predisposizione dei documenti di programmazione economico finanziaria;
4. di dare atto che gli obiettivi gestionali dell'allegato Piano della Performance, recepiscono in particolare quanto già inserito nel Piano Programmatico, le priorità e gli obiettivi performanti da perseguire
 - le azioni per l'attuazione del piano di rientro;
 - la revisione dei contratti di servizio;
 - il contrasto al coronavirus;
 - l'attuazione del piano occupazionale.
5. di dare atto che il Presente Piano della Performance 2021 andrà integrato ed armonizzato altresì con gli obiettivi che saranno assegnati all'Azienda dal Comune di Reggio Emilia per l'anno 2021 e contenuti nel DUP comunale e con gli i obiettivi definiti dall'aggiornamento annuale del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 , approvato con deliberazione n. 2020/5 del 27.01.2020
6. di dare atto che il Piano triennale di Azioni Positive per l'anno 2019-2021 il cui aggiornamento per il 2021 viene approvato in contestuale seduta costituisce allegato al presente Piano della Performance 2021
7. di dare altresì atto che sono stati attribuiti, dal Consiglio di Amministrazione, specifici pesi ponderali ai diversi obiettivi per identificare la loro priorità rispetto agli indirizzi strategici

aziendali, identificando come peso ponderale massimo (3) gli obiettivi inerenti l'Attuazione del piano di rientro, il Rinnovo dei Contratti di servizio e il Contrasto al Coronavirus e come peso ponderale intermedio (2) l'obiettivo inerente l'Attuazione del Piano occupazionale

8. di dare mandato al Direttore Vicario di procedere con proprio atto, d'intesa con i Dirigenti, all'attribuzione delle risorse per ciascun obiettivo, con l'individuazione delle singole figure professionali coinvolte, e alla comunicazione ai lavoratori degli obiettivi assegnati;
9. di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri di spesa;
10. di dichiarare la presente deliberazione urgente e quindi immediatamente eseguibile;
11. di pubblicare la presente deliberazione all'Albo Pretorio on line dell'Azienda per la durata di 10 giorni consecutivi.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

Il Direttore Vicario
