

Piano della performance

art. 9, comma 1 lett. b) D. Lgs.n.150/2009

Anno 2020

OBIETTIVO 01.01.01

GESTIONE EMERGENZA CORONAVIRUS

ASP REGGIO EMILIA - Città delle Persone.

Allegato 1) a Deliberazione Consiglio di Amministrazione n. 2020/66 del 18/12/2020.

Piano degli obiettivi gestionali

ASP REGGIO EMILIA Città delle Persone

Via Pietro Marani, 9/1 – REGGIO EMILIA

2020

Periodo di riferimento	ANNO 2020		
Centro di responsabilità	DIRETTORE		
Area	DIREZIONE		
Servizio	SICUREZZA		
Obiettivo strategico (01)	GARANTIRE LA SICUREZZA DI LAVORATORI E UTENTI DEI SERVIZI IN FASE DI PANDEMIA		
Obiettivo operativo (01.01)	ATTIVARE LE MISURE NECESSARIE ANCHE IN EMERGENZA		
Obiettivo gestionale (01.01.01)	GESTIONE EMERGENZA CORONAVIRUS	Peso ponderale	3
Tipologia obiettivo gestionale	Obiettivo di mantenimento	Obiettivo di miglioramento	Obiettivo di sviluppo
		X	
Impatto sui bisogni	Tutela della salute e della sicurezza individuale e comunitaria		
Stakeholders	Interni: Utenti, lavoratori, familiari Esterni: Comune, cittadinanza, Azienda USL, Organizzazioni sindacali		

Interconnessione con altri servizi		Interconnessione con altri obiettivi		Dipendenza
Cod.	Descrizione	Cod.	Descrizione	
01.01.01	Tutte le Aree e tutti i Servizi aziendali			

Indicatori di performance							
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	I^a rilev.	II^a rilev.	Rilev. finale	% ragg.

01.01.03	Misure adottate						

Piano degli obiettivi gestionali

ASP REGGIO EMILIA Città delle Persone

Via Pietro Marani, 9/1 – REGGIO EMILIA

2020

Piano operativo																		
N.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli
01.01.01 01	Adozione e applicazione in urgenza misure di contrasto alla diffusione del contagio		P		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Disposizioni Direttore/Dirigenti	100%	
			R														Comunicazioni/ report di Responsabili di Servizio/ coordinatori/ responsabili di struttura/consulenti ASL	
01.01.01 02	Predisposizione e aggiornamento DVR rischio biologico da Coronavirus e relative misure attuative		P		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Testo DVR e aggiornamenti Procedure e istruzioni operative Comunicazioni a lavoratori e utenti	100%	
			R															
01.01.01 03	Monitoraggio situazione e rendicontazione a committenza (Comune, ASL, FCR, Regione) e a organi di vigilanza	Tale azione dipende dalla precedente	P		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Report su contagi utenti e dipendenti	100%	
			R										X			Riscontri ad accessi agli atti Report su costo dei servizi Riscontri a verbali ispettivi		

Piano degli obiettivi gestionali

ASP REGGIO EMILIA Città delle Persone

Via Pietro Marani, 9/1 – REGGIO EMILIA

2020

N.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli
01.01.01 04	<p>Misure straordinarie per la gestione dell'emergenza:</p> <p>1. Acquisto straordinario DPI, distribuzione e utilizzo;</p> <p>2. Manutenzioni e sanificazioni; (revisione integrativa contratto pulizie e interventi aggiuntivi richiesti presso le strutture, contratto per pulizia e manutenzione impianti di riscaldamento/convenzionamento e interventi settimanali);</p> <p>3. Allestimento e gestione "zone rosse" in strutture con contagi</p> <p>4. reperimento personale a copertura assenze e a stabilizzazione degli organici;</p>				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>1.</p> <ul style="list-style-type: none"> • tipologie DPI acquistati 2020/tipologie 2019; • costo DPI2020/costo 2019; • consegne DPI effettuate; • numero frequentanti corso per corretto utilizzo DPI <p>2.</p> <ul style="list-style-type: none"> • contratto integrativo pulizie; • n. interventi aggiuntivi richiesti; • contratto manutenzioni impianti; • n. interventi effettuati; <p>3.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strutture con durata allestimento zone rosse superiore a un mese <p>4.</p> <ul style="list-style-type: none"> • n. procedure attivate; • n. comandi da ASL infermieri/OSS/medici 		

Piano degli obiettivi gestionali

ASP REGGIO EMILIA Città delle Persone

Via Pietro Marani, 9/1 – REGGIO EMILIA

2020

	<p>5. impegno straordinario del personale in servizio a copertura delle assenze per malattie e congedi e per gestione emergenze;</p> <p>6. attivazione e applicazione smart working</p>																<p>5.</p> <ul style="list-style-type: none"> • report assenze personale turnista anno2020/anno 2019; • report straordinari anno 2020/report 2019 <p>6.</p> <ul style="list-style-type: none"> • prima attivazione smart working; • n. postazioni attivate;/ 		
01.01.01.05:	<p>Riorganizzazione servizi:</p> <p>1. attività Centri diurni minorenni, disabili e anziani: sospensione attività nella prima fase dell'emergenza, ricollocazione temporanea lavoratori presso servizi residenziali, effettuazione servizi sostitutivi (chiamate alle famiglie, attività a distanza, tutoring);</p> <p>2. ripresa ingressi/uscite ospiti strutture residenziali anziani e disabili e individuazione stanze per isolamenti e quarantene;</p>		P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		<p>1.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicazione sospensione attività; • n. lavoratori CD collocati temporaneamente presso servizi residenziali; • rendicontazione attività sostitutive; • comunicazione riapertura centri e patti con le famiglie; • n. gruppi utenti disabili e anziani attivati; <p>2.</p> <ul style="list-style-type: none"> • n. ingressi anziani effettuati da agosto a dicembre 2020; • planimetrie con stanze individuate; 	100%	
			R																

Piano degli obiettivi gestionali

ASP REGGIO EMILIA Città delle Persone

Via Pietro Marani, 9/1 – REGGIO EMILIA

2020

	<p>3. attivazione check point</p> <p>4. Corsi di formazione in modalità FAD e in presenza su corretto utilizzo dei DPI e misure di prevenzione</p> <p>5. organizzazione visite parenti (regolamentazione, predisposizione modulistica, formazione operatori addetti al triage, effettuazione visite;</p> <p>6. organizzazione didattica a distanza per minorenni comunità;</p> <p>7. Realizzazione nucleo COVID per anziani e soluzioni alloggiative separate per minorenni positivi COVID-19</p>													<p>3. <ul style="list-style-type: none"> diposizioni per allestimento check point e modulistica; n. di check point attivati; </p> <p>4. <ul style="list-style-type: none"> n. operatori frequentanti corso in modalità FAD/ corsi tutor infermieristici/ Servizio coordinamento infermieristico </p> <p>5. <ul style="list-style-type: none"> disposizioni per visite; modulistica; n. operatori formati per il triage ai famigliari; n. visite effettuate </p> <p>6. <ul style="list-style-type: none"> n. computer acquistati e collegamenti di rete /misure alternative attivati; </p> <p>7. <ul style="list-style-type: none"> attivazione Nucleo COVID Villa Erica; lavori di adeguamento effettuati; autorizzazione al funzionamento ottenuta; n. anziani ospitati; </p>		
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

Piano degli obiettivi gestionali
ASP REGGIO EMILIA Città delle Persone

Via Pietro Marani, 9/1 – REGGIO EMILIA

2020

	<p style="text-align: center;">8. Gestione emergenze seconda fase di contagi.</p>															<ul style="list-style-type: none"> • alloggi individuati per minorenni positivi COVID-19; • autorizzazioni al funzionamento richieste; • n. minorenni ospitati <p style="text-align: center;">8.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disposizioni Direttore • Interventi realizzati 		
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

RISORSE ATTRIBUITE

Cod.	Dipendenti assegnati	Cat. CCNL	Azione attribuita	Indice di rilevanza individuale (da 1 a 3)	% tempo lavoro prevista	
Dotazione finanziaria – ENTRATE						
<i>Codice bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>		<i>Stanziamiento</i>	<i>Accertato</i>	<i>Variazione %</i>
Dotazione finanziaria – SPESA						
<i>Codice bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>		<i>Stanziamiento</i>	<i>Impegnato</i>	<i>Variazione %</i>
Dotazione strumentale						
<i>Cod.</i>	<i>N.</i>	<i>Tipologia</i>			<i>Utilizzo (%)</i>	