



DELIBERAZIONE N. 2020 - 66

OGGETTO: 2 APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Reggio Emilia, questo giorno 18 (diciotto) del mese di dicembre dell'anno 2020 nella sede dell'Azienda in Via Pietro Marani 9/1 Reggio Emilia

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci dell' ASP "REGGIO EMILIA – Città delle Persone" n. 2016/3 del 11/01/2016, come integrato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 2020/3 del 05/10/2020, si è riunito alle ore 15,00 a seguito invito del Signor Presidente, con l'intervento dei Signori:

N.	Componenti	Carica	Presenti	Assenti
1	RAFFAELE LEONI	Presidente	X	
2	GIUSEPPINA PARISI	VicePresidente	X	
3	SIMONE CAPRARI	Consigliere	X	
			3	--

Assistono alla seduta il Direttore dell'Azienda: Maria Teresa Guarnieri

e il segretario verbalizzante: Anna Maria Lacala

Il Presidente RAFFAELE LEONI assume la presidenza e, riscontrato legale il numero dei presenti per deliberare validamente, dichiara aperta la seduta.

APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.lgs. 150/2009 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D.lgs. 74/2017 in vigore dal 22/06/2017;

VISTO in particolare l'art. 3 del suddetto D.lgs. 150/2009 il quale stabilisce che *"ogni Amministrazione Pubblica è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti."*;

CHE la misurazione e la valutazione della performance devono avvenire secondo le modalità indicate nel Titolo II del D.lgs.150/2009 e gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'articolo 19 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

DATO ATTO CHE

- con deliberazione n. 2017/30 del 05/07/2017 è stato approvato il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Azienda, la cui conformità è stata attestata dall'OIV, come previsto dall'art. 7 del D.lgs. 150/2009, così come novellato dal D.lgs. 74/2017, con nota in atti al n. 7416 del 13/07/2017;
- con propria deliberazione n. 2019/2 del 24/01/2019 è stato confermato, quale OIV monocratico dell'ASP "REGGIO EMILIA – Città delle Persone", il Dott. Claudio Geniale per il triennio 2019 - 2021;

ATTESO CHE

- il Piano della Performance annuale, quale documento programmatico che dà avvio al ciclo di gestione della performance, deve essere redatto in coerenza con gli indirizzi strategico-gestionali espressi nei documenti di programmazione e con le risorse assegnate con i documenti di Bilancio;
- l'assegnazione, in via preventiva di precisi obiettivi da raggiungere e la valutazione successiva del grado di raggiungimento degli stessi rappresentano una condizione indispensabile per l'erogazione della retribuzione di risultato;

DATO ATTO CHE l'anno 2020 è stato caratterizzato dall'emergenza sanitaria del Coronavirus che ha purtroppo colpito anche le strutture dell'Azienda e che, dalla fine del mese

di febbraio a oggi, ha fortemente condizionato tutta l'attività aziendale e anche le priorità gestionali, determinando, da un lato, una generale concentrazione di tutte le risorse umane ed economiche dell'Azienda sulla predisposizione e attuazione di misure di prevenzione e contrasto alla diffusione del contagio, e, dall'altro, un generale slittamento di molti adempimenti, primi fra tutti, l'approvazione del Piano programmatico e del bilancio previsionale (per l'incertezza circa l'entità delle risorse messe a disposizione dalla committenza istituzionale e dalla Regione, necessarie a coprire le minori entrate e i maggior costi determinati dall'emergenza) e la conseguente approvazione del piano performance, essendo il medesimo collegato ai documenti di programmazione aziendale;

PRESO ATTO CHE con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2020/57 del 26/11/2020 è stata approvata la proposta di Piano programmatico 2020-2022, da sottoporre all'Assemblea dei Soci per l'approvazione di competenza, nella quale il Consiglio, nel dare atto della situazione emergenziale che ha caratterizzato l'anno in corso, ha indicato gli obiettivi performanti sui quali l'Azienda è stata chiamata ad operare;

ATTESO CHE tali obiettivi costituiscono l'oggetto del piano della performance dell'anno 2020 e sono stati declinati nelle schede allegate al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale (all. 1-4);

DATO ATTO CHE lo slittamento dell'approvazione formale del piano non ha precluso la conoscenza da parte del personale degli obiettivi di lavoro ad esso assegnati, considerato infatti che:

- gli obiettivi 01.01.01 e 01.02.01, riguardanti le azioni per far fronte all'emergenza COVID-19, sia dal punto di vista delle misure di sicurezza da attuare, che dal punto di vista delle misure organizzative, strutturali e relazionali da adottare e che hanno, nei fatti, costituito i principali obiettivi di lavoro di tutto il personale aziendale per l'annualità in corso, sono stati oggetto di costante comunicazione ai lavoratori rispetto alle singole azioni da realizzare, oltre che di attento monitoraggio del loro stato di attuazione;
- gli obiettivi 02.01.01 e 02.01.02, riguardanti l'attuazione delle prime misure del piano di rientro richiesto all'Azienda dall'Assemblea dei Soci e indicate dalla medesima con propria deliberazione n. 2020/1 del 30/06/2020, sono riferiti, rispettivamente, a misure di razionalizzazione economico finanziaria e a misure di valorizzazione patrimoniale, già proposte e formalizzate dal Consiglio di Amministrazione con proprio documento del 4 novembre 2019 ed esplicitate nella relazione al bilancio consuntivo di esercizio dell'anno 2019 approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.2020/24 del

28/05/2020 e recepita dall'Assemblea dei Soci con la sopra richiamata deliberazione n. 2020/1;

ATTESO CHE la pesatura dei singoli obiettivi è di competenza del Consiglio di Amministrazione;

DATO ATTO CHE

- le schede riferite ai singoli obiettivi gestionali del Piano performance dell'anno 2020, assegnati alle Aree/Servizi dell'Azienda, riportano per ciascun obiettivo:
 - il centro di Responsabilità cui il singolo obiettivo gestionale risulta affidato e le Aree/ Servizi eventualmente coinvolti;
 - l'individuazione dei bisogni che l'obiettivo intende soddisfare;
 - l'individuazione degli stakeholder;
 - l'eventuale interconnessione dell'obiettivo con altri servizi o con altri obiettivi;
 - le azioni operative per il conseguimento del medesimo;
 - gli indicatori di performance (valori attesi, tempi di realizzazione, sistemi di verifica a consuntivo);
 - le risorse attribuite;

RITENUTO

- di approvare la proposta di Piano della Performance per l'anno 2020, costituita dalle schede degli obiettivi gestionali allegati al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale (all. 1 -4), dando atto che i medesimi sono stati preventivamente sottoposti all'OIV, il quale non ha formulato rilievi nel merito, se non evidenziando il ritardo dell'approvazione;
- di dare mandato al Direttore di procedere con proprio atto, d'intesa con i Dirigenti, all'attribuzione delle risorse per ciascun obiettivo, con l'individuazione delle figure professionali coinvolte;

DATO ATTO CHE il responsabile del procedimento del presente atto è il Direttore, in qualità di dirigente proponente;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica amministrativa del Dirigente proponente;

DATO ATTO CHE l'approvazione del presente atto non comporta l'assunzione di costi a carico dell'Azienda e pertanto non si rende necessaria l'acquisizione del parere tecnico contabile;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore, ai sensi dell'art. 28 comma 6 dello Statuto aziendale;

RICHIAMATO l'art. 28 dello Statuto aziendale sulla validità e sullo svolgimento delle sedute che prevede, al comma 3, che il Consiglio deliberi a maggioranza assoluta dei votanti,

prevalendo in caso di parità, il voto del Presidente e, al comma 5, che l'espressione del voto avvenga in forma palese, fatti salvi i casi in cui si tratti di questioni concernenti persone;

Si procede alla votazione in forma palese della presente deliberazione e il Consiglio di Amministrazione all'unanimità dei presenti

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate

- 1) di approvare il Piano della performance 2020, costituito dagli obiettivi gestionali allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali dello stesso (allegato 1 -4);
- 2) di dare atto che gli allegati obiettivi sono stati trasmessi all'OIV, senza rilievi nel merito, ma con l'evidenziazione del ritardo dell'approvazione;
- 3) di dare atto che il presente Piano della Performance è stato elaborato sulla base degli indirizzi strategici e degli obiettivi gestionali definiti nella proposta di Piano programmatico 2020-2022, approvata dal Consiglio di Amministrazione con propria deliberazione n. 2020/57 del 26/11/2020;
- 4) di dare altresì atto che il ritardo dell'approvazione formale del presente piano della performance, dovuto all'emergenza sanitaria connessa al Coronavirus, che ha colpito anche le strutture aziendali e che ha comportato, dalla fine di febbraio a oggi, un impegno straordinario di tutti i livelli aziendali per l'individuazione e l'adozione di misure di prevenzione e contrasto alla diffusione del contagio, non ha precluso la conoscenza da parte del personale degli obiettivi di lavoro assegnati, considerando che:
 - gli obiettivi 01.01.01 e 01.02.01, riguardanti le azioni per far fronte all'emergenza COVID-19, sia dal punto di vista delle misure di sicurezza da attuare, che dal punto di vista delle misure organizzative, strutturali e relazionali da adottare e che hanno, nei fatti, costituito i principali obiettivi di lavoro di tutto il personale aziendale per l'annualità in corso, sono stati oggetto di costante comunicazione ai lavoratori rispetto alle singole azioni da realizzare, oltre che di attento monitoraggio del loro stato di attuazione;
 - gli obiettivi 02.01.01 e 02.01.02, riguardanti l'attuazione delle prime misure del piano di rientro richiesto all'Azienda dall'Assemblea dei Soci e indicate dalla medesima con propria deliberazione n. 2020/1 del 30/06/2020, sono riferiti, rispettivamente, a misure di razionalizzazione economico finanziaria e a misure di valorizzazione patrimoniale, già proposte e formalizzate dal Consiglio di Amministrazione con proprio documento del 4 novembre 2019 ed esplicitate nella relazione al bilancio consuntivo di esercizio dell'anno 2019 approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.2020/24 del

28/05/2020 e recepita dall'Assemblea dei Soci con la sopra richiamata deliberazione n. 2020/1;

- 5) di dare infine atto che i pesi ponderali degli obiettivi sono stati attribuiti dal Consiglio di Amministrazione ad identificazione della loro priorità rispetto agli indirizzi strategici aziendali;
- 6) di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri di spesa;
- 7) di dare mandato al Direttore di procedere con proprio atto, d'intesa con i Dirigenti, all'attribuzione delle risorse per ciascun obiettivo, con l'individuazione delle figure professionali coinvolte;
- 8) di dichiarare la presente deliberazione urgente e quindi immediatamente eseguibile;
- 9) di pubblicare la presente deliberazione all'Albo Pretorio on line dell'Azienda per la durata di 10 giorni consecutivi.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

Il Direttore
