

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**GUARNIERI MARIA TERESA**

E- mail

[mariateresaguarnieri@gmail.com](mailto:mariateresaguarnieri@gmail.com)

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

27 novembre 1964 a Piacenza (PC)

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 21/06/2016 a oggi  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA (ASP)  
"REGGIO EMILIA – Città delle Persone"  
Via Pietro Marani, 9/1 Reggio Emilia

- Tipo di azienda o settore

Azienda pubblica che eroga servizi socio-assistenziali, socio-sanitari e socio-educativi per anziani, minorenni e disabili del Comune di Reggio Emilia.

- Tipo di Impiego

Direttore

- Principali mansioni e responsabilità

Direzione e responsabilità della gestione complessiva dell'Azienda.  
Datore di Lavoro ai sensi del D.lgs.81/2008  
Organizzazione del lavoro per obiettivi  
Conduzione gruppi di lavoro  
Adozione degli atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno, non riservati per Legge, Statuto e/o Regolamenti ad altri organi dell'Azienda.  
Supporto tecnico al Consiglio di Amministrazione e segretario verbalizzante per l'Assemblea dei Soci dell'Azienda  
Presidenza della delegazione trattante di parte pubblica per le relazioni sindacali  
Ufficio Responsabile dei Procedimenti disciplinari  
Responsabile del Servizio Prevenzione della Corruzione e trasparenza  
Responsabile per la transizione al digitale

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 01/04/2015 a oggi  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA (ASP)  
"DISTRETTO DI FIDENZA"  
Via Berenini, 151 – 43036 Fidenza (PR)

- Tipo di azienda o settore Azienda pubblica che eroga servizi sociali e socio-sanitari.
- Tipo di Impiego Coordinatrice Responsabile della Casa Residenza per Anziani "Pavesi Borsi" di Noceto, cat. D3, con Posizione Organizzativa
- Principali mansioni e responsabilità Attività di coordinamento della casa protetta e dei contigui alloggi con servizi. Dal 01/11/2015 responsabile anche della gestione del Centro diurno comunale per Anziani "Amarcord" di Noceto, conferito ad ASP  
Gestione delle risorse umane, economiche e strumentali a disposizione per la realizzazione degli obiettivi di personalizzazione degli interventi e di integrazione socio sanitaria  
Conduzione gruppi di lavoro e gestione relazioni con le famiglie degli ospiti e le realtà associative del territorio
  
- Date Dal 01/07/2008 al 31/03/2015
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA (ASP) "DISTRETTO DI FIDENZA"  
Via Berenini, 151 – 43036 Fidenza (PR)
- Tipo di azienda o settore Azienda pubblica che eroga servizi sociali e socio-sanitari per i Comuni del Distretto di Fidenza.
- Tipo di Impiego Direttore Generale con incarico a termine
- Principali mansioni e responsabilità Direzione e gestione complessiva dell'Azienda, sovrintendendo all'attività dei diversi responsabili di Area/Servizio per garantire il raggiungimento degli obiettivi assegnati  
Organizzazione del lavoro per obiettivi  
Adozione degli atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno, non riservati per Legge, Statuto e/o Regolamenti ad altri organi dell'ente. Adozione di tutte le determinazioni dirigenziali dell'Ente.  
Supporto tecnico e attività di segretario verbalizzante per il Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea dei Soci dell'Azienda  
Conduzione gruppi di lavoro  
Presidenza della delegazione trattante di parte pubblica per le relazioni sindacali  
Ufficio Responsabile dei Procedimenti disciplinari.
  
- Date Dal 10/03/2008 al 30/06/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro In comando dall' IPAB Casa Protetta "Pavesi Borsi" di Noceto presso l'Ufficio di Piano del Distretto di Fidenza per lo svolgimento di tutte le attività necessarie alla costituzione e all'avvio dell' ASP "Distretto di Fidenza"
  
- Date Dal 01/01/2008 al 09/03/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CASA PROTETTA "PAVESI BORSI"  
Via Matteotti, 25 – 43015 Noceto (PR)
- Tipo di azienda o settore Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza (IPAB) erogante servizi residenziali di tipo socio assistenziale e socio sanitario rivolti ad anziani non autosufficienti

- Tipo di impiego Coordinatrice Responsabile della Casa Protetta (D3), con Posizione Organizzativa e con incarico aggiuntivo di analisi, organizzazione e coordinamento delle attività necessarie alla costituzione e all'avvio dell'ASP
- Principali mansioni e responsabilità Attività di coordinamento della casa protetta e dei contigui alloggi con servizi Individuazione delle misure logistiche, procedurali e organizzative necessarie per avviare la costituzione dell'Azienda  
Coordinamento del gruppo di lavoro costituito dai segretari e addetti amministrativi delle n.7 IPAB del Distretto destinate a fondersi e a trasformarsi nell' ASP "Distretto di Fidenza"
  
- Date da 01/10/2007 a 31/12/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CASA PROTETTA "PAVESI BORSI"  
Via Matteotti, 25 – 43015 Noceto (PR)
- Tipo di azienda o settore Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza (IPAB) erogante servizi residenziali di tipo socio assistenziale e socio sanitario rivolti ad anziani non autosufficienti
- Tipo di impiego Coordinatrice Responsabile della Casa Protetta
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento delle attività e dei servizi della casa protetta e dei contigui alloggi con servizi  
Gestione delle risorse umane, economiche e strumentali a disposizione per la realizzazione degli obiettivi di personalizzazione degli interventi e di integrazione socio sanitaria  
Conduzione gruppi di lavoro e gestione relazioni con le famiglie degli ospiti e le realtà associative del territorio
  
- Date Dal 25 giugno 2007 al 30 settembre 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CASA PROTETTA "PAVESI BORSI"  
Via Matteotti, 25 – 43015 Noceto (PR)
- Tipo di azienda o settore Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza (IPAB) erogante servizi residenziali di tipo socio assistenziale e socio sanitario rivolti ad anziani non autosufficienti
- Tipo di impiego Aspettativa non retribuita per motivi personali
  
- Date Dal 01/07/1998 al 25 giugno 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PARMA  
Strada Repubblica, 1 - Parma (PR)
- Tipo di azienda o settore Ente locale territoriale
- Tipo di impiego Incarico politico-amministrativo in qualità di Assessore alle Politiche Sociali, per la Famiglia e Pari opportunità
  
- Date Dal 01/01/1993 al 30/06/1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CASA PROTETTA "PAVESI BORSI"  
Via Matteotti, 25 – 43015 Noceto (PR)

- Tipo di azienda o settore Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza (IPAB) erogante servizi residenziali di tipo socio assistenziale e socio sanitario rivolti ad anziani non autosufficienti
- Tipo di Impiego Coordinatrice Responsabile della Casa Protetta con contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento delle attività e dei servizi della casa protetta  
Gestione delle risorse umane, economiche e strumentali a disposizione per la realizzazione degli obiettivi di personalizzazione degli interventi e di integrazione socio sanitaria  
Conduzione gruppi di lavoro e gestione relazioni con le famiglie degli ospiti e le realtà associative del territorio
- Date Dal 1/02/1992 a 31/12/1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CASA PROTETTA "PAVESI BORSI"  
Via Matteotti, 25 – 43015 Noceto (PR)
- Tipo di azienda o settore Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza (IPAB) erogante servizi residenziali di tipo socio assistenziale e socio sanitario rivolti ad anziani non autosufficienti
- Tipo di Impiego Coordinatrice Responsabile della Casa Protetta con incarico di collaborazione professionale coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento delle attività e dei servizi della casa protetta  
Gestione delle risorse umane, economiche e strumentali a disposizione per la realizzazione degli obiettivi di personalizzazione degli interventi e di integrazione socio sanitaria  
Conduzione gruppi di lavoro e gestione relazioni con le famiglie degli ospiti e le realtà associative del territorio
- Date Da gennaio 1990 a gennaio 1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Collaborazione gratuita con Dott. Antonio Grassani – Psicologo del Lavoro e dell'Organizzazione, Formatore organizzativista
- Tipo di Impiego Progettazione, pianificazione, organizzazione di interventi di aula e sul campo
- Principali mansioni e responsabilità Gennaio 1992: Corso per "Inserimento nel mondo del lavoro" Comunità ex tossicodipendenti CEIS S. Zaccaria – Ravenna (RA)  
Gennaio - marzo 1990: Corso: "Cooperazione assistenziale per anziani e portatori d'handicap: il lavoro di gruppo e il gruppo di lavoro" Coop. Libertas Zola – Bologna (BO) – Intervento d'aula  
19 Gennaio 1990: Convegno "Essere Anziani nel futuro" - Villanova di Castenaso (BO)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Anno formativo 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro di Formazione Professionale "Galileo Galilei" di Fiorenzuola d'Arda (Piacenza)
- Qualifica conseguita Qualifica professionale di coordinatore responsabile di Casa Protetta. (Corso di 250 ore, di cui 60 di stage)
- Date Da 12 marzo 1990 al 14 dicembre 1990

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro di Formazione Professionale IRECOOP di Bologna
- Qualifica conseguita "Assistant Manager Area Gestione Risorse Umane": marzo – novembre 1990 per complessive 900 ore.  
Master con corso teorico presso IRECOOP - Bologna e con stage formativo da luglio a novembre 1990 presso Ufficio Personale Azienda OCME srl, Via del Popolo Parma (PR)
- Date Dal 1983 a luglio 1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI Di Bologna  
BOLOGNA (BO)
- Qualifica conseguita Laurea in Scienze Politiche - Indirizzo Politico Amministrativo  
Tesi di laurea in Tecnica della Programmazione Organizzativa dal titolo: "Marketing di prodotto in un'azienda di beni alimentari. Il caso Parmalat" conseguita il 17/07/1989
- Votazione 110/110 e lode
- Date Dal 1978 al 1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LICEO GINNASIO STATALE "G.D. ROMAGNOSI"  
PARMA (PR)
- Qualifica conseguita Maturità classica
- Votazione 60/60

#### CORSI DI FORMAZIONE CONVEGNI E SEMINARI

- Date 17/11/2015
- Titolo e ente organizzatore Corso di formazione: "**Leadership e coaching: come indirizzare i comportamenti dei collaboratori**" presso Hotel san Marco di Ponte Taro (PR)  
Durata 9,00-13,00/14,00-17,00  
Università Cattaneo in collaborazione con SCA HYGIENE PRODUCTS S.p.A
- Date 30/04/2015
- Titolo e ente organizzatore Incontro di aggiornamento formativo in materia di accreditamento socio – sanitario, con particolare riferimento a: "**Accreditamento definitivo/contratti di servizio**" presso Aula A Ospedale di Vaio Fidenza (PR).  
Durata: 9,30-13,00  
Ufficio di Piano Distretto di Fidenza
- Date 04/02/2015
- Titolo e ente organizzatore Iniziativa di studio : "**Fatturazione elettronica: definizioni, norme e adempimenti per fornitori e Pubbliche Amministrazioni. Esemplicazioni pratiche sull'emissione e gestione della fattura elettronica**" presso Sala Rocca Montecchio Emilia (RE)  
Maggioli Formazione

- Date 12/06/2014
- Titolo e ente organizzatore Giornata di approfondimento professionale in materia di appalti di lavori, forniture e servizi: **“Le novità introdotte con il D.L. del 24.4.2014 n. 66 e relative modifiche al Codice degli Appalti”** presso Centro Famiglia di Nazareth, Modena (MO)  
Osservatorio Provinciale Appalti Pubblici Modena
  
- Date 08/04/2014
- Titolo e ente organizzatore Giornata di approfondimento professionale in materia di appalti di lavori, forniture e servizi: **“Le novità del Decreto del Fare” (legge 98/2013)** presso Centro Famiglia di Nazareth, Modena (MO)  
Osservatorio Provinciale Appalti Pubblici Modena
  
- Date 04/03/2014
- Titolo e ente organizzatore Giornata di approfondimento professionale in materia di appalti di lavori, forniture e servizi: **“Trasparenza amministrativa, dati aperti e cultura della legalità”** presso Centro Famiglia di Nazareth, Modena (MO)  
Osservatorio Provinciale Appalti Pubblici Modena
  
- Date 11/02/2014
- Titolo e ente organizzatore Giornata di approfondimento professionale in materia di appalti di lavori, forniture e servizi: **“Le nuove disposizioni in materia di trasparenza (D.lgs.33/2013), anticorruzione (L.190/2012, codice di comportamento dei dipendenti pubblici e loro effetti sui contratti pubblici e normativa di settore (Codice D.lgs.163/2006 e Regolamento DPR 207/2010)** presso Centro Famiglia di Nazareth, Modena (MO)  
Osservatorio Provinciale Appalti Pubblici Modena
  
- Date 24/01/2014
- Titolo e ente organizzatore Convegno **“Le novità sul patto di stabilità interno per enti locali, aziende speciali, istituzioni e società partecipate alla luce della legge di stabilità”** presso Hotel Europa, Bologna (BO)  
Gruppo Maggioli Editore
  
- Date 14/01/2014
- Titolo e ente organizzatore Giornata di approfondimento professionale in materia di appalti di lavori, forniture e servizi: **“Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP): sistema AVCPASS (Authority Virtual Company Passport); verifica dei requisiti e gestione informatica della gara d’appalto** presso Auditorium Giorgio Fini, sede Confindustria - Modena (MO)  
Osservatorio Provinciale Appalti Pubblici Modena
  
- Date 24/07/2012
- Titolo e ente organizzatore Seminario di approfondimento: **“La sentenza della Corte Costituzionale n. 161/2012”** presso ASP “Poveri Vergognosi”, Bologna (BO)  
ANSDIPP

- Date 21/06/2012
- Titolo e ente organizzatore Convegno **“Le rette nei servizi per persone con disabilità e anziane”** presso Cremona Palace Hotel, Cremona (CR)  
Gruppo Maggioli Editore
  
- Date 16/05/2011
- Titolo e ente organizzatore Azione di accompagnamento regionale: **“La cassetta dei nuovi attrezzi per il welfare regionale e territoriale. I contratti di servizio per l’accreditamento, la stipulazione e la gestione da parte delle ASP”** – Bologna  
Assessorato Politiche per la Salute - Regione Emilia Romagna  
Assessorato Promozione Politiche Sociali e di Integrazione per l’Immigrazione, Volontariato, Associazionismo e Terzo Settore – Regione Emilia Romagna
  
- Date 01/07/2010
- Titolo e ente organizzatore Giornata formativa **“Excel – Calc”**, presso sede amministrativa ASP “Distretto di Fidenza”, Fidenza (PR)  
ASP Distretto di Fidenza - Fidenza
  
- Date 31/01/1998
- Titolo e ente organizzatore Seminario Interprovinciale su:  
**“ Legge quadro di riforma dell’assistenza e delle politiche sociali: ruoli e modifiche istituzionali per le IPAB”**  
**“ La qualità assistenziale in un nuovo quadro di programma e convenzioni in Emilia Romagna”** presso Palazzo ducale di Colorno (PR)  
A.R.E.R. I.P.A.B.
  
- Date 15/11/1997
- Titolo e ente organizzatore Convegno sul tema : **“Case protette, R.S.A. ... lungodegenze ... confini e sinergie nella rete dei servizi in Emilia Romagna”** presso Royal Hotel Carlton Centro Congressi , Bologna (BO)  
A.R.E.R. I.P.A.B.
  
- Date 25/09/1997
- Titolo e ente organizzatore Convegno: **“Processo di invecchiamento e dinamiche istituzionali”** presso Auditorium ex Orsoline di Fidenza (PR)  
Ditta SCA MOLNLYCKE S.P.A.
  
- Date 21/05/92
- Titolo e ente organizzatore Seminario: **“Presentazione del profilo delle responsabilità di ruolo, programma di studio e regolamentazione del corso di qualificazione per “Coordinatore – Responsabile di Casa Protetta” e del profilo delle “responsabilità di ruolo, programma di studio e regolamentazione del corso di perfezionamento per Responsabile delle attività assistenziali”**  
REGIONE EMILIA ROMAGNA – ASSESSORATO SERVIZI SOCIALI

- Date
- Titolo e ente organizzatore

Dal 30/11/1992 al 03/12/1992

Corso di formazione: **“Gestione e organizzazione delle IPAB”** (2° modulo)  
presso sede Università Luigi Bocconi – Milano (MI)  
Scuola di Direzione Aziendale (SDA) BOCCONI

- Date
- Titolo e ente organizzatore

Dal 26/10/1992 al 29/10/1992

Corso di formazione: **“Gestione e organizzazione delle IPAB”** (1° modulo)  
presso sede Università Luigi Bocconi – Milano (MI)  
Scuola di Direzione Aziendale (SDA) BOCCONI

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA  
ALTRE LINGUE

**Italiano**

**Francese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

**Inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Scolastica

Scolastica

Scolastica

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Esperienza nel condurre gruppi di gruppo

Esperienza nella gestione di progetti complessi e di organizzazioni complesse

Capacità di lavoro per obiettivi

Capacità relazionali e di motivazione dei collaboratori

Buona tolleranza allo stress

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE E INFORMATICHE

Buona conoscenza dei programmi informatici di utilizzo comune, in particolare di Word

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Passione per la lettura e la scrittura

## PATENTE O PATENTI

Automobilistica Cat. B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### ESPERIENZA POLITICO AMMINISTRATIVA

Da giugno 2012 a oggi: Consigliere Comunale di minoranza – Gruppo Civico “Altra Politica” presso il Comune di Parma

Da giugno 2007 a settembre 2011: Consigliere comunale di minoranza - Gruppo civico “Altra Politica – Altri Valori”

Da giugno 1998 a giugno 2007: Assessore alle Politiche Sociali, per la Famiglia e Pari Opportunità del Comune di Parma (Budget di circa 30 milioni di Euro)

In tale periodo ho intessuto positive relazioni con enti, istituzioni, forze sociali e realtà del volontariato e del Terzo settore della città, occupandomi della promozione e dell'attuazione di politiche per la prevenzione del disagio sociale e di progetti volti a favorire lo sviluppo del welfare di comunità. Ho curato, tra il 1999 e il 2000, il passaggio al Comune delle funzioni sociali rivolte ad adulti e minori, precedentemente delegate all'Azienda U.S.L. di Parma e mi sono personalmente occupata della realizzazione di progetti sperimentali di portata innovativa, alcuni dei quali hanno anche avuto eco e riconoscimenti a livello nazionale. Tra i principali progetti e servizi attuati: modulo sperimentale di accreditamento del servizio di assistenza domiciliare (2001), progetto affido minori stranieri non accompagnati, progetto “A casa sicuri” (aiuto e assistenza ad anziani e disabili grazie a dispositivi tecnologici installati al domicilio e collegati a una portineria sociale presidiata da un operatore 24 ore su 24), progetto “Casabianca” (reinserimento di adulti in fragilità sociale), misure di sostegno alle famiglie, con introduzione di bandi per nuclei monogenitoriali e per nuclei famigliari numerosi, istituzione credito sulla fiducia, adesione a progetto “Oltre la Strada” (contrasto alla prostituzione e inclusione sociale per le donne vittime di tratta), progetto nazionale Asilo (per rifugiati e richiedenti asilo), creazione di centri di aggregazione giovanile, di alloggi con servizi per anziani e di alloggi per giovani coppie e lavoratori fuori sede.

Nello stesso periodo ho anche rivestito il ruolo di Presidente dell'Università degli anziani di Parma.

### DICHIARAZIONE

La sottoscritta, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum rispondono a verità.

La sottoscritta, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. lgs. 196/2003.

Il presente curriculum ha valore di dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.

Parma, 18/02/2016.

Maria Teresa Guarnieri  


