



DELIBERAZIONE N. 2019 - 37

**OGGETTO: 3 PROPOSTA DI BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO
2019 CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET**

Reggio Emilia, questo giorno 9 (nove) del mese di luglio dell'anno 2019 nella sede dell'Azienda in Via Pietro Marani 9/1 Reggio Emilia

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci dell' ASP "REGGIO EMILIA – Città delle Persone" n. 2016/3 del 11/01/2016, si è riunito alle ore 15,00 a seguito invito del Signor Presidente, con l'intervento dei Signori:

N.	Componenti	Carica	Presenti	Assenti
1	RAFFAELE LEONI	Presidente	X	
2	GIUSEPPINA PARISI	VicePresidente	X	
			2	--

Assistono alla seduta il Direttore dell'Azienda: Maria Teresa Guarnieri
e il segretario verbalizzante: Maria Teresa Guarnieri

Il Presidente RAFFAELE LEONI assume la presidenza e, riscontrato legale il numero dei presenti per deliberare validamente, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO 2019 CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la deliberazione n. 624/2004 del Consiglio della Regione Emilia Romagna che dispone che i Consigli di Amministrazione delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona devono deliberare ogni anno il Bilancio annuale di previsione da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci;

VISTA la deliberazione n. 279 del 12/3/2007 della Giunta della Regione Emilia-Romagna recante *“Approvazione di uno schema tipo di regolamento di contabilità per le Aziende pubbliche di servizi alla persona di cui all'art. 25 della L.R. n. 2 del 12 marzo 2003”* che, all'art. 5 dell'allegato, disciplina il contenuto del Bilancio annuale economico preventivo e del Documento di budget;

VISTI gli artt. 13 comma 1 lett. e), e 25, comma 4, lett. a) del vigente Statuto dell'ASP “REGGIO EMILIA – Città delle Persone”;

DATO ATTO che è stato predisposto il Bilancio annuale economico preventivo 2019 composto dai seguenti documenti:

- Conto economico preventivo 2019 allegato alla presente deliberazione (Allegato A) che individua il risultato della gestione previsto per l'anno di riferimento;
- Documento di Budget allegato alla presente deliberazione (Allegato B) che rappresenta in termini analitici i risultati attesi e individua la previsione di risorse necessarie in funzione degli obiettivi assegnati dal piano programmatico;

e correddato da

- Relazione illustrativa allegata alla presente deliberazione (Allegato C)

DATO ATTO che i documenti evidenziano un risultato in equilibrio tra costi e ricavi, con un utile di Euro 276, prevedendo un contributo in conto gestione di Euro 1.000.000,00;

UDITA la discussione di seguito formatasi;

DATO ATTO CHE il responsabile del procedimento del presente atto è il Dirigente Area Risorse, Dott.ssa Alessandra Sazzi;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica amministrativa del Dirigente proponente;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile del Dirigente Are Risorse;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore, ai sensi dell' art. 28 comma 6 dello Statuto aziendale;

RICHIAMATO l'art. 28 dello Statuto aziendale sulla validità e sullo svolgimento delle sedute che prevede, al comma 3, che il Consiglio deliberi a maggioranza assoluta dei votanti, prevalendo in caso di parità, il voto del Presidente e, al comma 5, che l'espressione del voto avvenga in forma palese, fatti salvi i casi in cui si tratti di questioni concernenti persone;

Si procede alla votazione in forma palese della presente deliberazione e il Consiglio di Amministrazione all'unanimità dei presenti

D E L I B E R A

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate

1. di adottare il "Bilancio annuale economico preventivo 2019 con allegato Documento di Budget" composto dai seguenti documenti allegati al presente atto quale parti integranti di esso:
 - a. Conto economico preventivo 2019 (Allegato A)
 - b. Documento di Budget 2019 (Allegato B)e corredato da
 - c. Relazione illustrativa (Allegato C)
2. di dare atto che esso costituisce proposta, da sottoporre all'Assemblea dei Soci, per l'approvazione come previsto dall'art. 13 comma 1, lett. e) dello Statuto dell'ASP "REGGIO EMILIA – Città delle Persone";
3. di dichiarare la presente deliberazione esecutiva dopo il quindicesimo giorno dalla sua pubblicazione;
4. di pubblicare la presente deliberazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Reggio Emilia per la durata di 15 giorni consecutivi.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente



Il Direttore



Delibera N.: 2019- 37

Cla/Fasc.2.2.2/2019