

# Piano della performance

art. 9, comma 1 lett. b) D. Lgs.n.150/2009

**Anno 2018**

**OBIETTIVO 06.01.01**

**ATTUARE INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA DI LAVORATORI E UTENTI**

ASP REGGIO EMILIA - Città delle Persone.

**Allegato 8 a deliberazione di Consiglio di Amministrazione n. 2018/74 del 27/11/2018. Aggiornamento.**

<b>Periodo di riferimento</b>	ANNO 2018		
<b>Centro di responsabilità</b>	DIRETTORE		
<b>Area</b>	DIREZIONE		
<b>Servizio</b>	Servizio Sicurezza		
<b>Obiettivo strategico (06)</b>	<b>PROMOZIONE DELLA SICUREZZA</b>		
<b>Obiettivo operativo (06.01)</b>	<b>MIGLIORAMENTO STANDARD DI SICUREZZA</b>		
<b>Obiettivo gestionale (06.01.01)</b>	<b>ATTUARE INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA DI LAVORATORI E UTENTI</b>	<b>Peso ponderale</b>	<b>2</b>
<b>Tipologia obiettivo gestionale</b>	Obiettivo di mantenimento	Obiettivo di miglioramento	Obiettivo di sviluppo
		<b>X</b>	
<b>Impatto sui bisogni</b>	Migliorare la sicurezza		
<b>Stakeholders</b>	Interni (lavoratori e utenti)		

Interconnessione con altri servizi		Interconnessione con altri obiettivi					
Cod.	Descrizione	Cod.	Descrizione	Dipendenza			
06.01.01	Servizi Direzione/Servizi Area Servizi alla Persona/Servizi Area Risorse						
Indicatori di performance							
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	I <sup>^</sup> rilev.	II <sup>^</sup> rilev.	Rilev. finale	% ragg.
06.01.01	Attuare interventi di miglioramento della sicurezza di lavoratori e utenti	misure realizzate/misure previste	100%				

N.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli
06.01.01.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Aggiornamento periodico DVR aziendale, con particolare riferimento alle valutazioni di alcuni rischi specifici, in particolare:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ DVR stress lavoro correlato ;</li> <li>○ DVR legionella, sulla base di un nuovo format, per le strutture Villa Le Mimose, Villaggio Dossetti, Villa Primula;</li> <li>○ DVR legionella sulla base del precedente format per le strutture semiresidenziali (Centri diurni anziani e Cava</li> </ul> </li> </ul>	da Piano programmatico 2018-2020	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Elaborazione Documenti nei tempi programmati</li> <li>● N. lavoratori coinvolti nella formazione</li> </ul>	100%	
			R															

	<p>semiresidenziale) e per le restanti strutture residenziali, con riferimento in particolare ai piani di autocontrollo;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ DVR chimico, rumore, movimentazione manuale dei carichi;</li> <li>○ revisione PEI centri diurni;</li> <li>● realizzazione intervento straordinario di formazione obbligatoria generale e specifica;</li> <li>● redazione di una procedura per la prevenzione della legionellosi;</li> <li>● predisposizione di misure compensative in materia di pulizia/sanificazione da</li> </ul>													
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	applicare in tutte le strutture (Istruzione operativa per definire modalità omogenee di controllo delle pulizie al fine di supportare i preposti nell'azione di verifica di loro competenza e procedura relativa alla sanificazione di superficie, in caso di spandimento biologici, in assenza dal servizio del personale addetto alle pulizie);																	
06.01.01.02	Realizzazione di un corso di formazione rivolto a figure interne (fisioterapisti, medici, infermieri) per abilitarle a effettuare corsi di formazione riconosciuti al personale aziendale e predisposizione programma formativo da svolgere sulla corretta movimentazione manuale	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Report corso formazione formatori (entro il 30/06);</li> <li>• predisposizione e trasmissione al Datore di Lavoro del Piano formativo sulla corretta movimentazione manuale degli ospiti, rivolto al personale assistenziale delle strutture residenziali</li> </ul>	100%		
		R																
		R																



Piano degli obiettivi gestionali **2018**  
**ASP REGGIO EMILIA Città delle Persone**  
**Via Pietro Marani, 9/1 – CAP 42122 REGGIO EMILIA**

06.01.01	Coordinatori, responsabili di comunità	D	1;	1	
06.01.01	RAAI	C	1;	1	
06.01.01	Partecipanti a rilevazione SLC	D/C/B3/B/A	1	2	
06.01.01	Gruppo formatori MAPO (Valetri Gianluca, Ferrari Federico, Zivanovic Jasmina, Loiodice Roberta, Cozzani Andrea, Scaltriti Alessia, Sassi Zanichelli Francesco, Bassoli Giovanna, Ricci Elisa, Melani Sara)	D	2;	3	
06.01.01	OSS partecipanti a formazione MAPO	B3	2	2	
06.01.01	Dirigente Area Risorse	Dir.	1; 3;	2	
06.01.01	PO Servizio Tecnico	D3	1; 3	2	
06.01.01	Servizio Tecnico (Lorenzo Ferretti )	C	1; 3	2	
06.01.01	Servizio Tecnico (operai manutenzione)	B3/B	1;3	1	
06.01.01	PO Acquisti Contratti e Patrimonio	D3	1; 3	2	
06.01.01	Amministrativi Servizio Acquisti, Contratti e Patrimonio (Fabrizio Bigliardi)	C	2	1	
06.01.01	Amministrativi Servizio Acquisti, Contratti e Patrimonio (Fabio Pignedoli; Paola Davoli, Rita Rossi)	D	3	1	
<b>Dotazione finanziaria – ENTRATE</b>					
<i>Codice bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Stanziamiento</i>	<i>Accertato</i>	<i>Variazione %</i>
<b>Dotazione finanziaria – SPESA</b>					
<i>Codice bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Stanziamiento</i>	<i>Impegnato</i>	<i>Variazione %</i>

Dotazione strumentale			
<i>Cod.</i>	<i>N.</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Utilizzo (%)</i>