

Piano della performance

art. 9, comma 1 lett. b) D. Lgs.n.150/2009

Anno 2018

OBIETTIVO 03.01.02

DEFINIRE NUOVI TURNI E PIANI DI LAVORO

ASP REGGIO EMILIA - Città delle Persone.

Allegato 6 a determinazione dirigenziale n. 262/2018 del 02/08/2018.

Periodo di riferimento	ANNO 2018		
Centro di responsabilità	DIRIGENTE AREA SERVIZI ALLA PERSONA		
Area	AREA SERVIZI ALLA PERSONA		
Servizio	Servizio Anziani e Coordinamento attività Infermieristiche e sanitarie		
Obiettivo strategico (03)	VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMSNE		
Obiettivo operativo (03.01)	ATTUAZIONE DELL'ATTO DI ORGANIZZAZIONE SULLE POLITICHE DEGLI ORARI DI LAVORO E DELLE FLESSIBILITÀ		
Obiettivo gestionale (03.01.02)	DEFINIRE NUOVI TURNI E PIANI DI LAVORO	Peso ponderale	3
Tipologia obiettivo gestionale	Obiettivo di mantenimento	Obiettivo di miglioramento	Obiettivo di sviluppo
		X	
Impatto sui bisogni	Migliorare l'organizzazione del lavoro in funzione delle esigenze assistenziali e promuovere maggiore omogeneità aziendale		
Stakeholders	Interni (lavoratori e utenti)		

Interconnessione con altri servizi		Interconnessione con altri obiettivi		Dipendenza
Cod.	Descrizione	Cod.	Descrizione	
03.01.02	Direzione/ Area Risorse	03.01.01	Promuovere la stabilizzazione dell'organico	NO

Indicatori di performance							
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	I^ rilev.	II^ rilev.	Rilev. finale	% ragg.
03.01.02	Definire nuovi turni e piani di lavoro	misure realizzate/misure previste	100%				

Piano degli obiettivi gestionali 2018

ASP REGGIO EMILIA Città delle Persone
Via Pietro Marani, 9/1 – CAP 42122 REGGIO EMILIA

N.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli
03.01.02.01	Avvio sperimentazione nuovi piani di lavoro delle figure professionali operanti presso le strutture per anziani	da Piano programmatico 2018-2020	P					X	X	X	X	X	X			<ul style="list-style-type: none"> • Servizio Parisetti dal 1/05 • CD Arcobaleno dal 1/05 • CRA dal 01/10 	100%	
			R															
03.01.02.02	Sperimentazione nuovi turni di lavoro presso le strutture per anziani	Da azione 01	P					X	X	X	X	X	X			<ul style="list-style-type: none"> • Servizio Parisetti dal 1/05 • CD Arcobaleno dal 1/05 • CRA dal 01/10 	100%	
			R															
03.01.02.03	Sperimentazione nuova organizzazione dei servizi garantiti dalle figure con inidoneità lavorativa alla mansione di OSS, ricollocate nei profili professionali di: addetto al guardaroba, addetto servizio alberghiero, OSS assistenza integrata		P					X	X	X	X	X	X			<ul style="list-style-type: none"> • Servizio guardaroba dal 01/05 • Organizzazione esternalizzazione Servizio alberghiero dal 01/09 • OSS assistenza integrata dal 01/10 	100%	
			R															
03.01.02.04	Predisposizione orari plurisettemanali per figure non turniste, con priorità su: (coordinatori, animatori, educatori operanti nei Servizi Sociali Territoriali, RSPP)		P							X	X	X	X			• Entro il 31/10	100%	
03.01.02.05	Potenziamento fruizione telelavoro									X	X	X	X	X		• Individuazione possibili ambiti lavorativi da effettuare in telelavoro entro il 30/11	100%	

Piano degli obiettivi gestionali **2018**

ASP REGGIO EMILIA Città delle Persone
Via Pietro Marani, 9/1 – CAP 42122 REGGIO EMILIA

N.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli
03.01.02.06	Analisi dell'attuale organizzazione del piano di lavoro delle cucine tra la Responsabile del Servizio Anziani, il Referente delle cucine e i Coordinatori delle case residenza		P						X	X	X	X				Realizzazione di n. 3 incontri	100%	
			R															
03.01.02.07	Proposta di un nuovo piano di lavoro per gli operatori di cucina che preveda la preparazione delle colazioni		P										X			Redazione del documento	100%	
			R															
03.01.02.08	Inizio dell'attività		P										X			Inizio dell'attività/tempistica assegnata	100%	
			R															

RISORSE ATTRIBUITE

Cod.	Dipendenti assegnati	Cat. CCNL	Azione attribuita	Indice di rilevanza individuale (da 1 a 3)	% tempo lavoro prevista
03.01.02	Direttore	Dir.	2; 3; 4; 5	2	
03.01.02	Dirigente Area Servizi alla Persona	Dir.	1; 2; 3; 4; 5; 6; 7	3	
03.01.02	PO Servizio Anziani	D3	1; 2; 3; 4; 6; 7	3	
03.01.02	PO Servizio Minorenni e Disabili	D	4	1	
03.01.02	PO Coordinamento attività infermieristiche e sanitarie	D	1; 2;	2	
03.01.02	Coordinatori Casa Residenza Anziani e Casa di Riposo	D	1; 2; 3; 6	3	
03.01.02	RAAI	C	1; 2; 3	3	
03.01.02	OSS/ADB CRA, Casa di Riposo e CD	B3/B	1;2	3	
03.01.02	Infermieri e Fisioterapisti CRA e Casa di Riposo	D	1; 2	3	
03.01.02	Animatrici e Atelieriste CRA, Casa di Riposo e CD	C/B3	1; 2	3	
03.01.02	Addetti al guardaroba e coordinatore servizio guardaroba	B/C	3	3	
03.01.02	Esecutori servizio alberghiero (ad eccezione addetta servizio OASI)	B	3	2	
03.01.02	OSS assistenza integrata (ad eccezione addette servizio OASI)	B3	3	3	
03.01.02	Referente cucine	B3	6; 7; 8	3	
	Addetti cucine	B3/B	6; 8	3	

03.01.02	Dirigente Area Risorse	Dir.	2; 3; 4 ;5	2	
03.01.02	PO Acquisti Contratti e Patrimonio	D3	3	2	
03.01.02	Amministrativi Servizio Gare, Acquisti, Patrimonio (Paola Davoli)	D	3	2	
03.01.02	Amministrativi Servizio Amministrativo (Daniela Melli)	D	2; 3; 4	2	
03.01.02	Amministrativi Servizio Amministrativo (Nadia Mazzi, Caobelli, Ines Di Martino, Massimiliano Pampo (50%))	C/B3	3	2	
Dotazione finanziaria – ENTRATE					
<i>Codice bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Stanziamiento</i>	<i>Accertato</i>	<i>Variazione %</i>
Dotazione finanziaria – SPESA					
<i>Codice bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Stanziamiento</i>	<i>Impegnato</i>	<i>Variazione %</i>
Dotazione strumentale					
<i>Cod.</i>	<i>N.</i>	<i>Tipologia</i>		<i>Utilizzo (%)</i>	