

ASP Reggio Emilia



Prot. nr. 0006236
del 29/05/2018
Titolario 4.1 # 2/18



**AVVISO DI PROCEDURA AI SENSI DELL'ART. 20 COMMA 1 D.LGS. 25 MAGGIO 2017 N. 75
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 4 FISIOTERAPISTI CATEGORIA D,
N. 9 EDUCATORI CATEGORIA C, N. 1 ANIMATORE ATELIERISTA CATEGORIA C, N. 2
ASSISTENTI EDUCATORI CATEGORIA B POS. ECONOMICA INIZIALE B3 E N. 4
OPERATORI SOCIO SANITARI CATEGORIA B POS. ECONOMICA INIZIALE B3 - CCNL
FUNZIONI LOCALI**

SCADENZA ore 12,00 del 28/06/2018

IL DIRIGENTE AREA RISORSE

In esecuzione della propria determinazione dirigenziale n. 176/2018 del 29/05/2018 , rende noto che l'ASP "REGGIO EMILIA – Città delle Persone" intende acquisire e valutare domande per l'assunzione a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 20 comma 1 del D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 75, di:

- **n. 4 Fisioterapisti** Categoria D - CCNL Funzioni Locali
- **n. 9 Educatori** Categoria C - CCNL Funzioni Locali
- **n. 1 Animatore Atelierista** Categoria C - CCNL Funzioni Locali
- **n. 2 Assistenti Educatori** Categoria B posizione economica iniziale B3 - CCNL Funzioni Locali
- **n. 4 Operatori Socio Sanitari** Categoria B posizione economica iniziale B3 - CCNL Funzioni Locali

VISTO il D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le Amministrazione Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 286/1998 ed in particolare l'articolo 2 c. 3;

VISTO il D.Lgs. 66/2010;

VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 75;

VISTE le Circolari del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3/2017, n. 1/2008 e n. 2/2018;

VISTI i CCNL dei Comparti Regioni-Autonomie Locali e Funzioni Locali;

VISTO il "Regolamento per l'accesso ai posti ed ai profili della dotazione organica " approvato con deliberazione Consiglio di Amministrazione di RETE n. 2012/18 del 30/05/2012 e ss.mm.ii.; da ultimo con Delibera del Consiglio di Amministrazione di ASP REGGIO EMILIA – Città delle Persone n. 49 del 29.09.2017;

VISTO l'Allegato A al succitato Regolamento, come aggiornato con determinazione Dirigenziale del Direttore n. 2018/174 del 29.05.2018.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e ss.mm. ii.

La vacanza dei posti messi in avviso è subordinata all'esito negativo della procedura in corso di cui all'34-bis, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001.

Nell'eventualità in cui dovessero essere interamente coperti tutti i posti messi in avviso mediante la procedura di cui al suddetto articolo, il presente avviso sarà revocato, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Azienda.

Nel caso in cui solo una parte dei posti banditi venisse coperta mediante la procedura di cui all'art. 34-bis, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, si procederà alla copertura residuale dei posti vacanti.

L'azienda si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare il presente bando in qualsiasi momento e di prorogarne o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Per l'ammissione alla procedura è previsto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano), o appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini dell'U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal presente bando di concorso, ed in particolare:
 - a. del godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - b. di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - c. essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto in Italia.

E' consentita la partecipazione alla procedura, alle medesime condizioni previste per i cittadini comunitari, ai cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia. Sono considerati regolarmente soggiornanti i candidati in possesso di regolare carta/permesso di soggiorno in

Italia ovvero qualsivoglia documento richiesto dalle vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano.

- b) Et : non inferiore ad anni 18
- c) Et  non superiore a 55 anni per gli OSS o all'et  di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente pubblico per gli altri profili del presente avviso
- d) Idoneit  fisica all'impiego: l'idoneit  fisica al servizio deve essere assoluta ed incondizionata in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale per il quale si richiede l'assunzione e verr  accertata dall'Azienda ai sensi della normativa vigente. L'accertamento verr  effettuato ai sensi di legge dal Medico Competente ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 nel rispetto delle procedure previste dalla normativa per il diritto al lavoro dei disabili.

Alla verifica di idoneit  verranno sottoposti anche gli appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999 per i quali deve risultare una invalidit  fisica non ostativa al permanere di una capacit  lavorativa utile all'effettivo svolgimento delle mansioni e tale da non arrecare pregiudizio agli utenti.

- e) Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere all'impiego coloro che non godono dei diritti civili e politici.
- f) Non aver riportato condanne penali o non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di impiego presso Enti pubblici. Fuori dei suddetti casi, l'Azienda si riserva altres  di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilit  all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualit , o meno, del comportamento negativo in relazione alle mansioni del profilo professionale per il quale si richiede l'assunzione
- g) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127 c. 1 lettera d) del DPR 10/01/1957 n. 3 ovvero non essere stati licenziati a qualunque titolo o a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
- h) Titolo di studio:
 - per il profilo di Fisioterapista: laurea triennale in fisioterapia o titolo equipollente o equivalente ai sensi della L.42/1999
 - per il profilo di Educatore:
 - attestato di abilitazione per educatore professionale rilasciato ai sensi del D.M. 10 febbraio 1984 e del D.M. 8 ottobre 1998, n. 520;
 - diploma di laurea in educatore professionale rilasciato nell'ambito delle facolt  di scienze dell'educazione e di scienze della formazione;
 - attestato regionale di qualifica professionale ai sensi della direttiva comunitaria 51/92, rilasciato al termine di corso di formazione attuato nell'ambito del Progetto APRIS;
 - diploma di laurea in pedagogia, in scienze dell'educazione, in scienze della formazione, diploma di laurea in educatore sociale, diploma di laurea in psicologia o in scienze sociali;

- attestato di partecipazione a corsi regionali di centocinquanta ore riservato ad operatori di comunità con esperienza triennale, secondo quanto previsto dalla delibera della Giunta regionale n. 564/2000;
- diploma di laurea ad indirizzo sociologico o umanistico e svolgimento di corsi di formazione della durata complessiva di centoventi ore, inerenti a tematiche educative e di comunità;
- diplomi di laurea equipollenti.
- diploma universitario di educatore professionale, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni o titoli riconosciuti equipollenti;
- i titoli dichiarati equivalenti alla Laurea in Educazione professionale (abilitante alla professione sanitaria di educatore professionale) ai sensi del comma 2, art. 4, della legge 42/99 e del DPCM 26 luglio 2011;
- diploma di laurea in scienze dell'educazione/educatore sociale/pedagogia/progettazione e gestione dell'intervento educativo nel disagio sociale e altri diplomi di laurea magistrale o specialistica in materia di scienze dell'educazione;
- attestato di abilitazione per educatore professionale rilasciato ai sensi del D.M. 10 febbraio 1984;
- attestato regionale di qualifica professionale rilasciato in passato ai sensi della direttiva comunitaria 51/92, al termine di un corso di formazione attuato nell'ambito del Progetto APRIS;
- diploma di laurea triennale in Scienze e tecniche psicologiche o diploma di laurea triennale in sociologia con un curriculum di studio e attività di tirocinio coerenti con l'attività di educatore nei servizi per disabili.

➤ per il profilo di Animatore Atelierista (ho modificato la dicitura come in D.O.):

- diploma di scuola media secondaria di secondo grado e certificato di qualifica per Animatore per attività di gruppo rilasciato dalla Regione Emilia Romagna ai sensi della L. quadro n. 845/1978 ovvero certificato di qualifica per animatore sociale rilasciato dalla Regione Emilia Romagna ai sensi della L.R. 12/2003 ovvero certificato di qualifica di animatore rilasciato da altre regione italiana ai sensi della L. quadro n. 845/1978 o delle leggi regionali vigenti in materia di formazione professionale attestante competenze relative all'animazione sociale rivolta agli anziani con un biennio di svolgimento di funzioni specifiche nel campo;
- ovvero diploma di laurea in scienze dell'educazione (classe L-19 DM 270/04);
- ovvero diploma di laurea in educatore professionale rilasciato ai sensi del DM 08 ottobre 1998 n. 520 e s.m.;
- ovvero diploma di laurea triennale in scienze e tecniche psicologiche o diploma di laurea triennale in sociologia con curriculum di studio e attività di tirocinio coerenti con l'attività di educatore nei servizi per disabili;
- ovvero qualsivoglia diploma di laurea ed esperienza documentabile di almeno 12 mesi in ambito educativo nel settore dei servizi sociali, sociosanitari ed educativi per disabili;
- ovvero diploma di scuola secondaria di secondo grado unitamente a periodo di tirocinio, volontariato continuativo o servizio civile in ambito assistenziale di almeno 12 mesi e curriculum formativo e professionale adeguato allo svolgimento del ruolo lavorativo.

➤ per il profilo di Assistente educatore: attestato di qualifica Operatore Socio Sanitario unitamente ad uno dei requisiti definiti dalla Delibera Giunta Regione Emilia Romagna n. 514/2009 - Allegato DB – "Educatore" ovvero:

- diploma di laurea in scienze dell'educazione (classe L-19 DM 270/04) con un curriculum di studio e attività di tirocinio coerenti con l'attività di educatore nei servizi per disabili;
- diploma di laurea in educatore professionale rilasciato ai sensi del D.M. 8 ottobre 1998, n. 520 e successive modificazioni;
- attestato di abilitazione per educatore professionale rilasciato ai sensi del D.M. 10 febbraio 1984;
- attestato regionale di qualifica professionale rilasciato in passato ai sensi della direttiva comunitaria 51/92, al termine di un corso di formazione attuato nell'ambito del Progetto APRIS;

- diploma di laurea triennale in Scienze e tecniche psicologiche o diploma di laurea triennale in sociologia con un curriculum di studio e attività di tirocinio coerenti con l'attività di educatore nei servizi per disabili;
- diploma di laurea con esperienza documentabile di almeno 12 mesi in ambito educativo nel settore dei servizi sociali, socio-sanitari ed educativi per disabili;
- diploma di scuola secondaria superiore con esperienza documentabile di almeno 24 mesi in ambito educativo nel settore dei servizi sociali, socio-sanitari ed educativi per disabili.

► per il profilo di Operatore Socio Sanitario: assolvimento obbligo scolastico unitamente ad attestato di qualifica di "Operatore Socio Sanitario" ai sensi delle normative e direttive in materia.

- Per i candidati di sesso maschile soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva.
- Possesso della patente di guida di categoria "B".

Per l'ammissione alla presente procedura sono inoltre previsti i seguenti specifici requisiti:

- Essere stato in servizio nel profilo oggetto di domanda di assunzione successivamente al 28.08.2015 con contratti di lavoro a tempo determinato presso l'ASP Reggio Emilia Città delle Persone ovvero presso le preesistenti ASP RETE Reggio Emilia Terza Età, ASP O.S.E.A. opere di Servizi Educativi ed Assistenziali, Asp SS. Pietro e Matteo;
- Essere stato reclutato a tempo determinato, nel profilo oggetto di domanda di assunzione, attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale – ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero anche prevista da norme di legge anche espletata presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- Aver maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'ASP Reggio Emilia Città delle Persone ovvero delle preesistenti ASP RETE Reggio Emilia Terza Età, ASP O.S.E.A. opere di Servizi Educativi ed Assistenziali, Asp SS. Pietro e Matteo, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

Tutti i requisiti generali e specifici sopraindicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione e persistere al momento dell'assunzione e dovranno essere tutti dichiarati nella domanda.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati interessati a partecipare alla presente procedura devono inoltrare domanda in carta semplice, indirizzata al Dirigente Area Risorse di ASP REGGIO EMILIA Città delle Persone - Via Marani n. 9/1 - 42122 Reggio Emilia, utilizzando **esclusivamente** il modulo fac-simile allegato al presente avviso, **entro e non oltre le ore 12,00 del 28/06/2018, pena l'esclusione**, mediante una delle seguenti modalità e con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- **mediante consegna diretta all'ufficio protocollo dell'Azienda in Via Marani n. 9/1 - Reggio Emilia, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,45 alle 13,15. Si precisa che gli addetti alla ricezione non sono tenuti al controllo della regolarità delle domande;**

- **mediante Posta Elettronica Certificata (PEC)** da un indirizzo PEC le cui credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare (ai sensi dell'art. 65 c. 1, lettera c.bis del D.Lgs.vo 82/2005) esclusivamente all'indirizzo asp.re@pcert.postecert.it allegando la scansione dell'originale del modulo di domanda debitamente sottoscritta e gli allegati obbligatori. Le domande che vengono presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC e i file allegati dovranno pervenire in formato PDF.

Il termine per l'inoltro delle domande è perentorio. Qualora tale termine scada in giorno festivo esso è prorogato di diritto alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dalla data della PEC.

Nel caso di presentazione diretta della domanda farà fede la data indicata sull'etichetta apposta dal Protocollo Generale.

La domanda deve essere firmata dal candidato, pena la nullità della stessa, non è richiesta l'autenticazione della firma, ai sensi dell' art. 39 D.P.R. 445/2000.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né di eventuali disguidi postali, o in ogni caso, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è consentita alcuna integrazione della stessa.

CONTENUTO DELLA DOMANDA.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle conseguenze di cui all'art. 75 e delle sanzioni penali di cui all'art. 76 di cui alla medesima legge per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito, indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata;
- b) l'indicazione del profilo per il quale richiedono l'assunzione;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno dei Paesi della U.E, ovvero l'appartenenza ad un Paese non facente parte della U.E. e il possesso dei requisiti previsti per l'accesso per tali categorie di candidati;
- d) l'idoneità fisica assoluta ed incondizionata in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale da ricoprire;
- e) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;

- g) il titolo di studio posseduto unitamente ad eventuali certificati di competenze e/o qualifica e/o curriculum formativo e professionale;
- h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, comprese l'ASP Reggio Emilia Città delle Persone ovvero le preesistenti ASP RETE Reggio Emilia Terza Età, ASP O.S.E.A. opere di Servizi Educativi ed Assistenziali, Asp SS. Pietro e Matteo;
- i) la circostanza di essere o non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati dall'impiego a qualsiasi titolo o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti (dichiarazione da effettuare anche nel caso in cui non sia stato prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);
- l) l'eventuale dichiarazione ai fini dell'applicazione del diritto di precedenza/preferenza del titolo che dà diritto a tale beneficio;
- m) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile tenuti a tale obbligo);
- n) il possesso della patente di guida cat. B;
- o) la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. del 30/06/2003 n. 196, per l'espletamento della procedura concorsuale, per l'utilizzo della graduatoria e per l'eventuale assunzione;
- p) di essere stato in servizio nel profilo oggetto di domanda di assunzione successivamente al 28.08.2015 con contratti di lavoro a tempo determinato presso l'ASP Reggio Emilia Città delle Persone ovvero presso le preesistenti ASP RETE Reggio Emilia Terza Età, ASP O.S.E.A. opere di Servizi Educativi ed Assistenziali, Asp SS. Pietro e Matteo;
- q) di essere stato reclutato a tempo determinato, nel profilo oggetto di domanda di assunzione, attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale – ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero anche prevista da norme di legge anche espletata presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- r) di aver maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'ASP Reggio Emilia Città delle Persone ovvero delle preesistenti ASP RETE Reggio Emilia Terza Età, ASP O.S.E.A. opere di Servizi Educativi ed Assistenziali, Asp SS. Pietro e Matteo, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

Con la domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Azienda alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet di ASP "REGGIO EMILIA - Città delle Persone" per tutte le informazioni inerenti il presente avviso.

Per quanto concerne le preferenze si richiamano le norme contenute ai commi 4 e 5 dell'art. 5 del D.P.R. 487/94, come modificato dal D.P.R. 30.10.1996 n. 693, nonché quelle previste dall'art. 3, comma 7 della legge 15.5.1997 n. 127, come modificato dall'art. 2 comma 9 della Legge 191/98.

ALLEGATI OBBLIGATORI DELLA DOMANDA A PENA DI ESCLUSIONE

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati **a pena di esclusione**:

1. copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (allegato obbligatorio);

SI INVITANO I CANDIDATI A NON ALLEGARE ALLA DOMANDA DOCUMENTAZIONE DIVERSA DA QUELLA OBBLIGATORIA PER COMPROVARE FATTI, STATI E QUALITÀ PERSONALI, INCLUSI STATI DI SERVIZIO, ESSENDO A TAL FINE SUFFICIENTI LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ RESE CON LA DOMANDA

CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI PRODOTTE

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate sulle dichiarazioni rese dai candidati emergano difformità rispetto a quanto dichiarato e qualora venga a mancare uno dei requisiti previsti per l'accesso i candidati verranno esclusi dalla graduatoria, fatto salvo altresì il deferimento all'Autorità Giudiziaria in caso di dichiarazioni mendaci.

ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura sarà espletata dal Dirigente Area Risorse che procederà dapprima all'istruttoria per l'ammissibilità delle domande pervenute, successivamente alla formazione di 2 graduatorie per ogni profilo:

1° graduatoria formata da coloro che ai sensi dell'art. 20 comma 12 del D.Lgs. 75/2017 hanno priorità di assunzione in quanto in servizio presso Asp alla data del 22.06.2017

2° graduatoria formata da coloro che non erano in servizio presso Asp alla data del 22.06.2017

Le graduatorie saranno formulate sulla base del servizio prestato attribuendo:

- al servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel medesimo profilo presso l'ASP Reggio Emilia Città delle Persone ovvero presso le preesistenti ASP RETE Reggio Emilia Terza Età, ASP O.S.E.A. opere di Servizi Educativi ed Assistenziali, Asp SS. Pietro e Matteo punti 0,6 in ragione di anno fino ad un massimo di punti 3, al servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel medesimo profilo presso altre pubbliche amministrazioni punti 0,4 in ragione di anno fino ad un massimo di punti 2;
- Si precisa che il servizio prestato a tempo parziale verrà valutato in proporzione alla frazione oraria lavorata, rapportata al tempo pieno, i periodi di servizio sono valutati in frazione d'anno rapportata al mese, i periodi pari o superiori a 15 gg. Sono computati come mese, quelli inferiori non sono valutati;

- in caso di parità di punteggio si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.

L'Azienda potrà disporre l'ammissione con riserva di tutti i candidati che abbiano presentato domanda nei termini. In tali casi la verifica delle dichiarazioni rese, nonché il possesso dei requisiti e/o dei titoli dichiarati, verrà effettuata prima di procedere all'assunzione di coloro che, a procedura selettiva espletata, risultando utilmente collocati nella graduatoria, verranno assunti.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione alla procedura, darà luogo alla non stipulazione del contratto individuale di lavoro e produrrà modificazione della graduatoria già approvata.

Ammissioni, ammissioni con riserva ed esclusioni dei candidati saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito INTERNET dell'Azienda www.asp.re.it nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di concorso". Le comunicazioni di cui sopra avranno valore di notifica a tutti gli effetti .

L'Azienda può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura stesso di un concorrente che abbia rilasciato dichiarazioni non corrispondenti a verità.

COMUNICAZIONI ED ASSUNZIONI

Tutte le comunicazioni riguardanti la presente procedura saranno effettuate tramite pubblicazione sul sito INTERNET dell'Azienda www.asp.re.it nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di concorso". Le comunicazioni di cui sopra avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro e l'inizio del servizio a tempo indeterminato sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando, alle disposizioni di legge in materia di personale delle ASP, nonché agli eventuali vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e determinato di personale presso le ASP vigenti al momento della stipulazione stessa e alle disposizioni finanziarie vigenti.

La data di assunzione in servizio a tempo indeterminato verrà concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e fondati motivi, essa dovrà essere stabilita entro 30 giorni dalla comunicazione ufficiale. In mancanza, l'Azienda non darà luogo alla stipula del contratto ed il candidato verrà dichiarato decaduto.

Il lavoratore, dal momento dell'assunzione in servizio a tempo indeterminato, ha l'obbligo di permanenza presso l'azienda per almeno tre anni dall'assunzione (salvo il caso di dimissioni volontarie), e pertanto, durante tale periodo è espressamente esclusa la concessione di autorizzazione a qualsivoglia trasferimento per mobilità esterna presso altro Ente, sono fatti salvi i casi di mobilità per interscambio da valutarsi ed autorizzarsi da parte dei dirigenti di riferimento.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* cosicché la presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno contattare telefonticamente l'Ufficio Personale di ASP "REGGIO EMILIA - Città delle Persone" dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 al seguente numero telefonico: 0522/328466.

In ossequio all'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679 del 2016, si informa che i dati richiesti ed acquisiti dagli interessati sono finalizzati alla gestione della presente procedura selettiva e all'utilizzo della graduatoria .

Titolare del trattamento è ASP "REGGIO EMILIA - Città delle Persone" in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Via Marani 9/1, (tel. 0522/571011, P.E.C. : asp.re@pcert.postecert.it)

Il Responsabile della Protezione dei dati per ASP "REGGIO EMILIA - Città delle Persone" è Lepida S.P.A. con sede in Via della Liberazione, 15 Bologna Tel. 051/6338800 Email: dpo-team@lepida.it

I dati personali sono trattati dal Titolare attraverso strumentazione informatica e cartacea per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale autorizzato al trattamento che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite dal Titolare in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

I dati potranno essere comunicati ad altri Enti Pubblici per l'eventuale utilizzo della graduatoria o ad altri soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Azienda e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere da ASP "REGGIO EMILIA - Città delle Persone", nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. A tal fine è possibile proporre istanza al Responsabile della protezione dei dati Lepida S.P.A., Via della Liberazione, 15 Bologna Tel. 051/6338800 Email: dpo-team@lepida.it

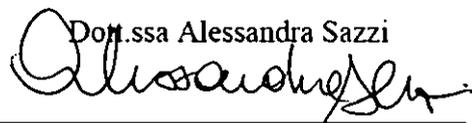
Gli interessi hanno altresì diritto di presentare reclamo al Garante per i casi di violazione dei dati .

E' fatto salvo il diritto di accesso agli atti della procedura secondo le disposizioni vigenti in materia.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 come modificato dall'art. 21 della L. 15/2005, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dirigente Area Risorse di ASP REGGIO EMILIA Città delle Persone, Dott.ssa Alessandra Sazzi.

Reggio Emilia, 29/05/2018

IL DIRIGENTE AREA RISORSE

Dott.ssa Alessandra Sazzi


FAC SIMILE
DOMANDA AVVISO DI PROCEDURA
AI SENSI DELL'ART. 20 COMMA 1
D.LGS. 25 maggio 2017 n. 75
DA UTILIZZARSI PER L'ISCRIZIONE
ALLA PROCEDURA

AL DIRIGENTE AREA RISORSE
di ASP REGGIO EMILIA Città delle Persone
Via Marani n. 9/1
42122 REGGIO EMILIA

Il sottoscritto/a
nato/a il
e residente in cap
Via n. tel.
Indirizzo e-mail

(N.B. da compilare solo se diverso dalla residenza)

domiciliato per le comunicazioni riguardanti il concorso in
..... Via.....
presso.....

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'AVVISO DI PROCEDURA AI SENSI DELL'ART. 20 COMMA 1
D.LGS. 25 maggio 2017 n. 75 per la copertura a tempo indeterminato per: **(BARRARE LA CASELLA
CORRISPONDENTE)**

- n. 4 Fisioterapisti Categoria D CCNL Funzioni Locali
- n. 9 Educatori Categoria C CCNL Funzioni Locali
- n. 1 Animatore Atellerista Categoria C CCNL Funzioni Locali
- n. 2 Assistenti Educatori Categoria B posizione economica iniziale B3 CCNL Funzioni Locali
- n. 4 Operatori Socio Sanitari Categoria B posizione economica iniziale B3 CCNL Funzioni Locali

A TAL FINE DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.
445/2000 in caso di false dichiarazioni, e nell'ipotesi di falsità in atti, e consapevole di incorrere nella
decadenza dei benefici eventualmente conseguiti qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del
contenuto della dichiarazione, quanto segue:

1. **CITTADINANZA (REQUISITO DA DICHIARARE BARRANDO LA CASELLA CORRISPONDENTE
E COMPILANDO SE RICHIESTO)**
 - di essere cittadino/a italiano/a;

(per i cittadini appartenenti alla U.E.) di essere cittadino/a dello Stato di di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per l'accesso al Pubblico Impiego per i cittadini della Repubblica Italiana e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

(per i cittadini non appartenenti alla U.E.) di essere cittadino/a dello Stato di di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per l'accesso al Pubblico Impiego per i cittadini della Repubblica Italiana e di essere altresì in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano essendo in possesso del seguente documento

2. IDONEITA' FISICA (REQUISITO DA DICHIARARE BARRANDO LA CASELLA)

di essere in possesso di idoneità fisica assoluta ed incondizionata allo svolgimento delle mansioni specifiche del PROFILO PIU' SOPRA SELEZIONATO e di essere a conoscenza che tale requisito verrà accertato dall'Azienda ai sensi delle norme vigenti tramite il Medico Competente di cui al D.Lgs. 81/2008;

3. ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI (REQUISITO DA DICHIARARE BARRANDO LA CASELLA CORRISPONDENTE E COMPILANDO)

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

ovvero:

di non essere iscritto/a o di essere stato cancellato nelle liste elettorali per il seguente motivo.....

4. CONDANNE PENALI (REQUISITO DA DICHIARARE ANCHE SE NON VI SONO STATE CONDANNE BARRANDO LA CASELLA CORRISPONDENTE E COMPILANDO SE RICHiesto)

di non aver subito condanne penali o non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di impiego presso Enti pubblici e/o di non avere procedimenti penali in corso;

ovvero:

di avere subito le seguenti condanne penali

e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso

5. DESTITUZIONE O DISPENSA DA IMPIEGO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (REQUISITO DA DICHIARARE ANCHE SE NON ESISTONO PRECEDENTI RAPPORTI DI LAVORO)

CON ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI BARRANDO LA CASELLA CORRISPONDENTE E COMPILANDO SE RICHIESTO)

di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione o dichiarato/a decaduto/a ovvero licenziato/a dall'impiego a qualsiasi titolo o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti
ovvero:

di essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego o dichiarato/a decaduto/a ovvero licenziato/a per il seguente motivo:

.....
.....;

6. TITOLO DI STUDIO (REQUISITO DA DICHIARARE BARRANDO LA CASELLA CORRISPONDENTE E COMPILANDO)

di essere in possesso del seguente titolo di studio

.....
.....
.....

7. CERTIFICATI DI COMPETENZE E/O QUALIFICA E/O CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (REQUISITO DA DICHIARARE BARRANDO LA CASELLA E COMPILANDO)

di essere in possesso del seguente certificato di competenze e/o qualifica e/o curriculum formativo e professionale

.....
.....;

8. SERVIZI ALLE DIPENDENZE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (COMPRESI: ASP Reggio Emilia Città delle Persone - ASP RETE Reggio Emilia Terza Età - ASP O.S.E.A. opere di Servizi Educativi ed Assistenziali - Asp SS. Pietro e Matteo):

di avere prestato i seguenti servizi alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni:

P.A.:

dal al

a tempo pieno a tempo parziale per ore settimanali

eventuali periodi di aspettative e/o altri periodi di assenza per i quali non matura l'anzianità di servizio

dal al

Profilo Professionale: Cat.....

P.A.:

dal al

a tempo pieno a tempo parziale per ore settimanali

eventuali periodi di aspettative e/o altri periodi di assenza per i quali non matura l'anzianità di servizio
dal..... al.....

Profilo Professionale: Cat.....

P.A.:

dal al.....

a tempo pieno a tempo parziale per ore settimanali

eventuali periodi di aspettative e/o altri periodi di assenza per i quali non matura l'anzianità di servizio
dal..... al.....

Profilo Professionale: Cat.....

P.A.:

dal al.....

a tempo pieno a tempo parziale per ore settimanali

eventuali periodi di aspettative e/o altri periodi di assenza per i quali non matura l'anzianità di servizio
dal..... al.....

Profilo Professionale: Cat.....

9. **PATENTE (REQUISITO DA DICHIARARE BARRANDO LA CASELLA)**

di essere in possesso della patente di guida cat. B;

10. **OBBLIGHI DI LEVA (SOLO PER I CANDIDATI DI SESSO MASCHILE NATI ENTRO IL 1985 -
REQUISITO DA DICHIARARE BARRANDO LA CASELLA E COMPILANDO)**

di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

11. **TITOLI DI PREFERENZA/PRECEDENZA**

di essere in possesso del seguente titolo che dà diritto a preferenza/precedenza a parità di punteggio
.....

12. **POSSESSO DEI SEGUENTI SPECIFICI REQUISITI**

di essere stato in servizio nel profilo oggetto di domanda di assunzione successivamente al 28.08.2015
con contratti di lavoro a tempo determinato presso l'ASP Reggio Emilia Città delle Persone ovvero presso
le preesistenti ASP RETE Reggio Emilia Terza Età, ASP O.S.E.A. opere di Servizi Educativi ed
Assistenziali, Asp SS. Pietro e Matteo;

di essere stato reclutato a tempo determinato, nel profilo oggetto di domanda di assunzione, attingendo ad
una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale – ordinaria,
per esami e/o titoli, ovvero anche prevista da norme di legge anche espletata presso amministrazioni
pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;

di aver maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'ASP Reggio Emilia Città delle Persone ovvero delle preesistenti ASP RETE Reggio Emilia Terza Età, ASP O.S.E.A. opere di Servizi Educativi ed Assistenziali, Asp SS. Pietro e Matteo, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

13. **ACCETTAZIONE DELLE NORME DELL'AVVISO**

Il sottoscritto dichiara di conoscere e di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nell'avviso di selezione;

14. **CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI**

Il sottoscritto, letta l'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE. N. 679/2016 resa dal Titolare nel bando dichiara espressamente di

di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per la gestione della procedura selettiva e l'utilizzo della graduatoria.

Il sottoscritto altresì acconsente

alla comunicazione dei propri dati personali a soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Azienda e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati e ad altri soggetti Pubblici per il successivo utilizzo della graduatoria

Si allega:

- o Copia documento d'identità in corso di validità

Luogo e data

.....

(firma autografa non autenticata)

