

Piano della performance

art. 9, comma 1 lett. b) D. Lgs.n.150/2009

Anno 2017

OBIETTIVO 07.01.04

ASP REGGIO EMILIA - Città delle Persone.

| | | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------|-----------------------|
| Periodo di riferimento | ANNO 2017 | | |
| Centro di responsabilità | DIRETTORE | | |
| Area | DIREZIONE | | |
| Servizio | SERVIZI O AFFARI GIURIDICO LEGALI | | |
| Obiettivo strategico | ATTIVAZIONE MISURE PER MANTENERE L'EQUILIBRIO ECONOMICO DELLA GESTIONE | | |
| Obiettivo operativo | ATTIVARE MISURE DI EFFICIENTAMENTO GESTIONALE PER LA COMPENSAZIONE DEI MAGGIORI COSTI DERIVANTI DAL POTENZIAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE, ANCHE ATTRAVERSO AZIONI CHE CONSENTANO DI RIDURRE LA NECESSITA' DI NUOVI ACCANTONAMENTI A VARIO TITOLO A PARTIRE DA QUELLI RELATIVI AL PERSONALE, AI VARI FONDI RISCHI E A QUELLI RELATIVI ALLA SVALUTAZIONE CREDITI | | |
| Obiettivo gestionale | Recupero crediti insoluti utenti ed affittuari | Peso ponderale | 1,86 |
| Tipologia obiettivo gestionale | Obiettivo di mantenimento | Obiettivo di miglioramento | Obiettivo di sviluppo |
| | | X | |
| Impatto sui bisogni | Recupera risorse economiche | | |
| Stakeholders | Soci Asp per miglioramento dati economici. | | |

| Interconnessione con altri servizi | | Interconnessione con altri obiettivi | | | | | |
|------------------------------------|--------------------------|--|---------------|------------|------------|---------------|---------|
| Cod. | Descrizione | Cod. | Descrizione | Dipendenza | | | |
| | Servizio Amministrativo | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Indicatori di performance | | | | | | | |
| Cod. | Descrizione | Formula | Valore atteso | I^ rilev. | II^ rilev. | Rilev. finale | % ragg. |
| | Tasso attivazione azioni | Azioni recupero attivate / posizioni segnalate | 90% | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| Piano operativo | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|---|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---------|---------------------------------------|
| N. | Azioni | Dipendenza | | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | Indicatori | Targets | Vincoli |
| 1 | Attivazione confronti periodici con i corrispondenti uffici per il monitoraggio delle posizioni | | P | | | | X | | | | | X | | | X | N. 3 monitoraggi | 100% | |
| | | | R | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Attivazione ingiunzioni e/o diffide | | P | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | Ingiunzioni effettuate/pagatori morosi ma capienti | 100% | Potenziamento struttura organizzativa |
| | | | R | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Proposizioni ulteriori azioni legali da autorizzarsi con delibera CdA | | P | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | Azioni proposte/posizioni trattate | 100% | |
| | | | R | | | | | | | | | | | | | | | |

RISORSE ATTRIBUITE

| Cod. | Dipendenti assegnati | Cat. CCNL | Azione attribuita | Indice di rilevanza individuale (da 1 a 3) | % tempo lavoro prevista | |
|--|----------------------|-------------|-------------------|--|-------------------------|--------------|
| | Alessandra Sazzi | DIR | 1,3 | 3 | | |
| | Annalisa Spagni | D1 | 1 | 3 | | |
| | Antonella Simonini | D1 | 1 | 3 | | |
| | Annamaria Lacala | D1 con PO | 1,2,3 | 3 | | |
| Dotazione finanziaria – ENTRATE | | | | | | |
| Codice bilancio | Capitolo | Descrizione | | Stanziamiento | Accertato | Variazione % |
| | | | | | | |
| Dotazione finanziaria – SPESA | | | | | | |
| Codice bilancio | Capitolo | Descrizione | | Stanziamiento | Impegnato | Variazione % |
| | | | | | | |

| Dotazione strumentale | | | |
|-----------------------|-----------|------------------|---------------------|
| <i>Cod.</i> | <i>N.</i> | <i>Tipologia</i> | <i>Utilizzo (%)</i> |
| | | | |