

# Piano della performance

art. 9, comma 1 lett. b) D. Lgs.n.150/2009

**Anno 2017**

OBIETTIVO 07.01.03

ASP REGGIO EMILIA - Città delle Persone.

<b>Periodo di riferimento</b>	ANNO 2017		
<b>Centro di responsabilità</b>	DIRIGENTE AREA RISORSE		
<b>Area</b>	RISORSE		
<b>Servizio</b>	AMMINISTRATIVO		
<b>Obiettivo strategico</b>	ATTIVAZIONE MISURE PER MANTENERE L'EQUILIBRIO ECONOMICO DELLA GESTIONE		
<b>Obiettivo operativo</b>	ATTIVARE MISURE DI EFFICIENTAMENTO GESTIONALE PER LA COMPENSAZIONE DEI MAGGIORI COSTI DERIVANTI DAL POTENZIAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE, ANCHE ATTRAVERSO AZIONI CHE CONSENTANO DI RIDURRE LA NECESSITA' DI NUOVI ACCANTONAMENTI A VARIO TITOLO A PARTIRE DA QUELLI RELATIVI AL PERSONALE, AI VARI FONDI RISCHI E A QUELLI RELATIVI ALLA SVALUTAZIONE CREDITI		
<b>Obiettivo gestionale</b>	Rispetto dei tempi di fatturazione	<b>Peso ponderale</b>	<b>1,86</b>
<b>Tipologia obiettivo gestionale</b>	Obiettivo di mantenimento X	Obiettivo di miglioramento	Obiettivo di sviluppo
<b>Impatto sui bisogni</b>	Garantisce la regolarità dei flussi finanziari		
<b>Stakeholders</b>	Soci Asp per regolare andamento finanziario dell'azienda.		

Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione
	Servizio anziani
	Servizio minori e disabili
	Servizio coordinamento infermieristico

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza

Indicatori di performance							
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	I^ rilev.	II^ rilev.	Rilev. finale	% ragg.
	Fatturazione entro il mese successivo al mese di disponibilità dei dati	Mese di fatturazione – mese di disponibilità dati di riferimento	1				

Piano operativo																		
N.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli
1	Ampliamento del numero di dipendenti formati alla fatturazione CRA e CD anziani		P			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	N. nuovi dipendenti formati	2	
			R															
2	Ampliamento del numero di dipendenti formati alla fatturazione servizi ex OSEA anziani		P					X					X			N. nuovi dipendenti formati	1	
			R															
3	Ampliamento del numero di dipendenti formati alla fatturazione rimborsi Infermieri e FKT ad AUSL		P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	N. nuovi dipendenti formati	1	
			R															
4	Definizione procedure, tempistiche e referenti trasmissione puntuale dati per la fatturazione		P											X	X	Tempi effettivi /tempo programmato	Entro il 31.12.17	Disponibilità Area Servizi alla persona
			R															

### RISORSE ATTRIBUITE

Cod.	Dipendenti assegnati	Cat. CCNL	Azione attribuita	Indice di rilevanza individuale (da 1 a 3)	% tempo lavoro prevista
	Alessandra Sazzi	DIR	Supervisione e fasi 3,4	2	
	Alberto Ravanello	DIR	4	1	
	Annalisa Spagni	D1	1,4	2	
	Marika Franco	D1	1,2,3,4	3	
	Simona Cristofori	C1	1	2	
<b>Dotazione finanziaria – ENTRATE</b>					
<i>Codice bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>		<i>Stanziamiento</i>	<i>Accertato</i>
					<i>Variazione</i>

					%
<b>Dotazione finanziaria – SPESA</b>					
<i>Codice bilancio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Stanziamiento</i>	<i>Impegnato</i>	<i>Variazione %</i>
<b>Dotazione strumentale</b>					
<i>Cod.</i>	<i>N.</i>	<i>Tipologia</i>		<i>Utilizzo (%)</i>	