

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

LUCIO BELLOI

Data di nascita

6 NOVEMBRE 1953

PROFILO

Consulente e formatore in Organizzazione e Pianificazione, Gestione delle Risorse Umane e Comunicazione, sia nell'ambito di Enti pubblici (Comuni, Province, Ente Regione, Aziende Sanitarie ed Ospedaliere, ASP) che di Imprese private e cooperative; con particolare riguardo all'Area dei Servizi Sociali, Sanitari, Socio-sanitari. Svolge con continuità tale attività di consulenza e formazione dal 1991.

E' stato (1992-98) Direttore di ISFOD srl (Istituto per la Formazione dei Dirigenti della Pubblica Amministrazione Regionale e Locale), società partecipata dall'ente Regione Emilia Romagna. Dal 1999 al 2005 è stato socio dello Studio METIS di Modena (di L.Belloi, M.Buzzi, L.Silvano), società di consulenza, formazione e ricerca, con particolare riferimento all'ambito degli Enti locali, delle Aziende Sanitarie, dei Servizi socio-assistenziali e socio-sanitari.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Dal 2013

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ha intrapreso con l'anno accademico 2013-14 il Corso di specializzazione superiore quadriennale ABOF in "Analisi biografica a orientamento filosofico" (Milano)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principali materie del corso: pratiche filosofiche e analisi biografica a orientamento filosofico, psicologie del profondo, lo 'sguardo' biografico, analisi e lettura sistemica del contesto, mediazione corporea e consapevolezza.

• Date (da – a)

1995

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Sda Bocconi – Milano

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso approfondimento in materia di "Progettazione e Sviluppo delle organizzazioni"

Il tema oggetto del corso è stato inoltre sviluppato negli anni: attraverso lo studio in materia e, soprattutto, facendo esperienze mirate sul campo (inizialmente supportate da consulenti esperti), prendendo parte alle attività formative e consulenziali svolte da Isfod srl ed esercitando la professione di consulente-formatore come singolo o nell'ambito degli studi professionali di cui ha fatto parte.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	1992-1997
	Istituto Italiano di Programmazione Neurolinguistica (Bologna)
	Tecniche di Comunicazione sia in campo interpersonale che nella gestione delle risorse umane: ascolto attivo e comunicazione efficace; gestione dei conflitti e negoziazione; gestione e sviluppo dei gruppi di lavoro, gestione delle riunioni; stili di leadership e gestione del cambiamento; comunicazione efficace nel parlare in pubblico e nell'azione formativa; analisi del linguaggio e problem solving; approccio sistemico ai gruppi
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Diploma di Master Advanced e di Master in Tecniche didattiche
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	1973-1978
	Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Lettere e Filosofia
	Filosofia della scienza ed epistemologia; Logica e filosofia del linguaggio; Filosofia e scienze umane e sociali
	Laurea in Filosofia con votazione di 110/110 e lode. (Negli anni seguenti si è abilitato in “Scienze Umane”(Cl. 53) e in “Filosofia, Scienze dell'Educazione e Storia”(Cl.63).)

ESPERIENZA LAVORATIVA E INCARICHI CONTINUATIVI

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di impiego • Principali mansioni 	Dal 1991 ad oggi
	Libero professionista
	<p>Consulente e formatore in Organizzazione e Pianificazione, Gestione delle Risorse Umane e Comunicazione, sia nell'ambito di Enti pubblici (Comuni, Province, Ente Regione, Aziende Sanitarie ed Ospedaliere, ASP) che di Imprese private e cooperative; con particolare riguardo all'Area dei Servizi Sociali, Sanitari, Socio-sanitari.</p> <p>Dal settembre 1992 alla fine del 1998 ha assunto, con un rapporto di tipo libero professionale, l'incarico di <i>Direttore di ISFOD srl (Istituto per la Formazione dei Dirigenti della Pubblica Amministrazione Regionale e Locale)</i>, società partecipata dall'ente Regione Emilia Romagna. Contestualmente a tale incarico ha svolto sia le attività correlate alla responsabilità gestionale ricoperta, sia attività di docenza per responsabili e personale della Pubblica amministrazione regionale e locale, sia attività consulenziali nello stesso contesto</p> <p>Dal 1999 al 2005 è stato <i>socio</i> dello <i>Studio METIS</i> di Modena (di L.Belloi, M.Buzzi, L.Silvano), società di consulenza, formazione e ricerca, con particolare riferimento all'ambito degli Enti locali, delle Aziende Sanitarie, delle Ipab, dei Servizi socio-assistenziali e socio-sanitari. L'attività consulenziale e formativa svolta ha interessato anche l'ambito delle Imprese private e cooperative.</p> <p>Dal 2005 al 2014 ha svolto l'attività libero professionale sopra descritta sia attraverso lo <i>Studio Lucio Belloi e Associati</i>, sia come singolo professionista, in rete con altre professionalità del settore.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1986- 1990
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	- dal luglio 1988 – all'agosto 1990: Cedas Società coop. a r.l. di Modena, successivamente integrata in Metos srl di Bologna, quali società di riferimento per una rete di aziende informatiche con sede in Emilia Romagna o nel territorio nazionale.

	(dal settembre 1986 al giugno 1988 aveva già svolto – in veste di consulente libero professionista – la funzione di Responsabile della comunicazione relativa al Marketing per diverse aziende informatiche fra loro in rete, prevalentemente, nell’area di Bologna e in Emilia Romagna)
• Tipo di azienda o settore	Aziende informatiche dell’ambito cooperativo e privato
• Tipo di impiego	In una prima fase come libero professionista e poi con contratto di dipendente (in Cedas - Metos)
• Principali mansioni	Responsabile Marketing Communication in staff al Direttore Commerciale e Marketing (in Cedas - Metos)
• Date (da – a)	1980 -1986 (luglio)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione S.Carlo di Modena
• Tipo di azienda o settore	Fondazione di cultura.
• Tipo di impiego	Responsabile attività culturali (già dal 1975 aveva collaborato alle attività culturali della Fondazione in qualità di borsista)
• Principali mansioni	Progettazione e organizzazione di convegni, conferenze, seminari (anche con la partecipazione di docenti universitari stranieri) e cura di pubblicazioni, nell’ambito della filosofia, delle scienze umane e sociali, dell’epistemologia, dell’analisi del linguaggio.
• Date (da – a)	1980 - 1986
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo linguistico “Mercurio”- Modena
• Tipo di azienda o settore	Didacta srl (azienda privata)
• Tipo di impiego	Assunto con contratto di dipendente
• Principali mansioni	Docente di Filosofia, Psicologia, Sociologia; per un periodo ha ricoperto la funzione di Vicepresidente.

PRINCIPALI PROGETTI E ATTIVITA’

(Realizzati sia come singolo consulente libero professionista che nell’ambito di Isfod srl (di cui è stato direttore), dello Studio Metis (di cui è stato socio) o dello Studio Lucio Belloi e associati.

CONSULENZA E FORMAZIONE INTERVENTO

• Date (da – a)	2014
• Nome del committente	Azienda Usl di Parma
• Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
• Titolo del progetto	Progetto “Qualità dei servizi per le persone anziane. Welfare di Comunità”
• Principali mansioni	Consulente, responsabile e coordinatore delle attività seminariali e di approfondimento svolte.
• Date (da – a)	2010,2011,2012,2013
• Nome del committente	APSP U. Campagnola di Avio (Tn) e APSP Opera Romani di Nomi (Tn)
• Tipo di azienda o settore	Aziende Pubbliche di Servizi alla persona
• Titolo del progetto	Definizione di un modello organizzativo e procedurale per acquisire l’accreditamento istituzionale per la funzione di RSA e migliorare la qualità nel tempo; supporto ai processi di pianificazione, revisione e miglioramento della qualità
• Principali mansioni	Responsabile del progetto e coordinatore dei lavori, assieme ad altro consulente (per conto dello Studio L. Belloi e ass.)
• Date (da – a)	2011 -2012

• Nome del committente	Azienda consortile dei comuni dell'Associazione Pedemontana per la gestione dei servizi alla persona (Collecchio – PR) (Pedemontana Sociale)
• Tipo di azienda o settore	Azienda consortile
• Titolo del progetto	Progetto 1 “La presa in carico della persona con grave disabilità acquisita in età adulta e della sua famiglia” (2011 -12) Progetto 2 “La relazione con i familiari delle persone con grave disabilità acquisita” (2012) Realizzato assieme al personale dei servizi domiciliari sociali e sanitari del Distretto
• Principali mansioni	Responsabile del progetto, formatore e coordinatore delle attività di formazione ed elaborazione, con la collaborazione di altro docente esperto, redattore del documento finale (per conto Studio L.Belloi e ass.)
• Date (da – a)	2011- 2012
• Nome del committente	Comune di Reggio Emilia
• Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
• Titolo del progetto	Percorso di formazione intervento propedeutico alla stesura di un “Patto per il Welfare”
• Principali mansioni	Responsabile di uno dei due gruppi attivati; il gruppo di lavoro “Welfare, lavoro impresa” ; analisi dei temi, conduzione gruppo, stesura documento finale
• Date (da – a)	2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012
• Nome del committente	Provincia di Parma, in integrazione con Asl di Parma
• Titoli dei progetti	Incarichi di Consulenza in materia di Politiche sociali e sanitarie con particolare riguardo all’ambito della non autosufficienza Principali tematiche degli interventi consulenziali, seminari, formativi: -Fondo per la non autosufficienza (criteri, sperimentazioni,verifiche) - Gestione anticipata della fragilità (progettazione, sperimentazioni, verifiche) - Integrazione socio-sanitaria - Sviluppo dell’Assistenza domiciliare -Prendersi cura di chi cura - La cura delle persone affette da demenze e l’aiuto alle loro famiglie - Patto per la qualità dei servizi (sia territoriali che strutture) per le persone non autosufficienti -Welfare di comunità e forme innovative di welfare (si vedano inoltre le iniziative formative specifiche correlate alla consulenza nella parte Formazione)
• Principali mansioni	Consulente e formatore, progettista degli interventi (assieme ad appositi gruppi di progetto), Nello svolgimento delle sue funzioni l’interessato ha preso parte costantemente al Tavolo per l’integrazione socio-sanitaria, quale organismo di supporto della Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria della provincia.
• Date (da – a)	2009 - 2010
• Nome del committente	Solaris Lab scarl per : Distretto di Ponente (PC) – sub zona Castel San Giovanni
• Tipo di azienda o settore	Soc. consulenza e formazione
• Titolo del progetto	Progetto domiciliarità (analisi stato dell’arte e ipotesi di lavoro circa il sistema dei servizi e interventi domiciliari) per il Distretto di Ponente (Provincia di PC) – Sub zona di Castel San Giovanni (PC)
• Principali mansioni	Consulente Responsabile del Progetto, redattore del documento finale
• Date (da – a)	2009 - 2010
• Nome del committente	Unione Terre di Castelli – Vignola, in raccordo con Distretto Asl di Vignola (Mo)
• Tipo di azienda o settore	P.A.
• Titolo del progetto	Percorsi di accesso e valutazione integrata; ipotesi di miglioramento e semplificazione. (Con la collaborazione dei responsabili e degli operatori dell’ambito

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni 	<p>sociale e sanitario)</p> <p>Consulente responsabile del progetto, redattore del documento finale</p>
	<p>2009 - 2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome del committente • Tipo di azienda o settore • Titolo del progetto 	<p>Azienda Servizi alla Persona Città di Piacenza (in cui sono confluiti gli Ospizi Civili)</p> <p>P.A.</p> <p>Percorso integrato di formazione-intervento per: miglioramento qualitativo dei servizi e revisione dei ruoli per l'area disabili dell'Asp (ex Ospizi civili); revisione e aggiornamento del sistema di valutazione delle prestazioni e verifica degli aspetti organizzativi funzionali all'accreditamento dei servizi (area anziani e disabili)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni 	<p>Formatore, Consulente di organizzazione e gestione delle risorse umane (per conto Studio L.Belloi e ass.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome del committente • Tipo di azienda o settore • Titolo del progetto 	<p>2008- 2009</p> <p>Comune di Modena (settore politiche sociali)</p> <p>Pubblica amministrazione</p> <p>1. Intervento consulenziale-formativo per la progettazione, pianificazione e prima implementazione dello Sportello sociale del Comune 2. Percorso di formazione intervento su: Aspetti salienti DGR 1206/07 relativa al Fondo per la Non autosufficienza; con riferimento ai Requisiti e alle Prospettive di sviluppo dei Servizi domiciliari (per il personale impegnato nella gestione sviluppo dei servizi domiciliari del Comune).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni 	<p>Formatore, Consulente di organizzazione e gestione delle risorse umane (per conto Studio L.Belloi e ass.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome del committente • Tipo di azienda o settore • Titolo del progetto 	<p>2008</p> <p>Comune di Forlì (Unità Sviluppo Organizzativo)</p> <p>Pubblica amministrazione</p> <p>Percorso di formazione intervento su: Supporto al Piano di riorganizzazione e miglioramento della qualità del servizio del Centro Documentazione Apprendimenti.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni 	<p>Formatore, Consulente di organizzazione e gestione delle risorse umane</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome del committente • Tipo di azienda o settore • Titolo del progetto 	<p>2008</p> <p>Azienda Usl di Modena</p> <p>P.A.</p> <p>Percorso consulenziale formativo per: la definizione – assieme ad un gruppo di progetto – di criteri e strumenti per la Valutazione delle Posizioni Organizzative nell'ambito del Servizio Infermieristico e Tecnico dell'Azienda.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni 	<p>Consulente e formatore di organizzazione e gestione delle risorse umane</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome del committente • Tipo di azienda o settore • Titolo del progetto • Principali mansioni 	<p>2007</p> <p>Ipab – Fondazione Marchi Rossi di Carpi (Modena)</p> <p>P.A.</p> <p>Formazione intervento per adeguamento del Sistema di Valutazione delle prestazioni</p> <p>Consulenza metodologica e formazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome del committente • Tipo di azienda o settore • Titolo del progetto 	<p>2007 – 2008</p> <p>Comune di Castel San Giovanni – Settore Politiche sociali</p> <p>P.A.</p> <p>Supporto consulenziale all'Ufficio di piano: nella definizione del Piano Attuativo e del Piano delle attività per la non</p>

	autosufficienza, con particolare attenzione all'integrazione fra sociale e sanitario e al raccordo con il Distretto Asl
• Principali mansioni	Consulenza e sintesi del lavoro di elaborazione comune
• Date (da – a)	2006-2007, 2008-2009
• Nome del committente	Provincia di Modena per conto: Regione Emilia Romagna
• Tipo di azienda o settore	P.A.
• Titolo del progetto	Progetto di Scambi interprovinciale – nell'ambito dei progetti si scambio promossi dalla Regione Emilia Romagna – su: "L'intercultura e l'integrazione dei minori stranieri a scuola" per conto della Provincia di Modena (capofila del progetto specifico), prima fase 2006-7, seconda 2008-9. La seconda fase ha previsto lo Scambio interregionale con esperienze significative della Lombardia (Milano) e del Piemonte (Torino)
• Principali mansioni	Consulente, coordinatore del progetto e redattore dei documenti di sintesi della varie fasi (per conto Studio L.Belloi e ass.)
• Date (da – a)	2005 - 6
• Nome del committente	Distretto di Vignola - Ausl di Modena
• Tipo di azienda o settore	P.A.
• Titolo del progetto	Progetto di formazione intervento per lo sviluppo del Servizio di Assistenza Domiciliare Infermieristica del Distretto di Vignola (Mo) in relazione al contesto più vasto dell'ADI; analisi di diversi aspetti processuali e organizzativi ed elaborazione di un Piano di sviluppo del servizio.
• Principali mansioni	Consulente, responsabile del progetto e sintesi del lavoro di elaborazione comune (per conto Studio L.Belloi e ass.)
• Date (da – a)	2006 – 2007
• Nome del committente	Modena Formazione per la pubblica amministrazione e per l'impresa srl
• Tipo di azienda o settore	Società di Formazione
• Titolo del progetto	Formazione intervento, in più fasi di analisi ed elaborazione, riguardante la valorizzazione della funzione di assistente familiare e la ridefinizione/sviluppo della rete dei servizi domiciliari del territorio (nell'ambito del Progetto Madreperla)
• Principali mansioni	Consulente, Coordinatore dell'intervento e redattore del documento conclusivo
• Date (da – a)	2005 - 6
• Nome del committente	Comuni del Distretto di Castel San Giovanni (PC) (in raccordo con il Distretto Asl)
• Tipo di azienda o settore	P.A.
• Titolo del progetto	Sostegno metodologico all'elaborazione del Piano di Zona 2005 -2007 dei Comuni del Distretto di Castel San Giovanni (PC), con particolare attenzione all'integrazione fra sociale e sanitario.
• Principali mansioni	Consulenza e sintesi del lavoro di elaborazione comune (per conto Studio L.Belloi e ass.)
• Date (da – a)	2004-5
• Nome del committente	Associazione CDH – Bologna -
• Titolo del progetto	Progetto "Fuori registro: Rete regionale per l'integrazione delle persone svantaggiate" (Rif. PA: 2003 – 0386 /RER); finanziato FSE, approvato DGR RER. Consulenza per la stesura dei requisiti di qualità – elaborati con gli interessati – dei Centri di Documentazione della Rete regionale dell'Emilia Romagna, nella prospettiva dei Centri Servizi e Consulenza (L.R. 12/2003)
• Principali mansioni	Consulenza e redazione conclusiva del manuale dei requisiti di qualità.
• Date (da – a)	2004-5
• Nome del committente	Servizi Sociali Associati di Faenza

• Tipo di azienda o settore	P.A.
• Titolo del progetto	Progetto per il rinforzo della Gestione Associata dei servizi sociali del Distretto/Zona di Faenza
• Principali mansioni	Consulenza, in collaborazione (per conto Studio Metis – Mo)
• Date (da – a)	Fine 2004 2005 2006
• Nome del committente	Azienda Usl di Modena
• Tipo di azienda o settore	P.A.
• Titolo del progetto	Formazione intervento in diverse fasi sul tema “La valutazione delle prestazioni individuali del personale infermieristico e tecnico.”; comprensivo della definizione del sistema per diversi ruoli, valutazione dei valutatori e la relativa sperimentazione, in tutti i distretti, e diverse fasi del perfezionamento del sistema (la restituzione dei risultati della sperimentazione è avvenuta in Convegno nel 2007)
• Principali mansioni	Consulente, analista/progettista e formatore
• Date (da – a)	2004
• Nome del committente	Alea snc
• Tipo di azienda o settore	Soc. consulenza
• Titolo del progetto	Consulenza nel Progetto “Comunicazione interna nella Pubblica Amministrazione”: incontri e interviste con i responsabili della comunicazione interna della Regione Emilia Romagna per analisi e valutazioni in merito.
• Principali mansioni	Consulente: interviste e stesura report
• Date (da – a)	2004
• Nome del committente	Consorzio provinciale per la Formazione professionale (sede Bagnacavallo (RA)) Per: Casa Protetta Busignani – Cervia (RA)
• Titolo del progetto	Formazione intervento per la definizione del Sistema di Valutazione delle prestazioni per il personale dipendente
• Principali mansioni	Progettazione del percorso, Consulenza metodologica e formazione del personale.
• Date (da – a)	2003
• Nome del committente	Consorzio provinciale per la Formazione professionale (sede Bagnacavallo (RA)) Per: Opere pie Raggruppate di Bagnacavallo
• Titolo del progetto	Formazione intervento per la definizione del Sistema di Valutazione delle prestazioni per il personale dipendente
• Principali mansioni	Progettazione del percorso, Consulenza metodologica e formazione del personale.
• Date (da – a)	2003
• Nome del committente	Gulliver Cooperativa sociale (in raccordo con Coiss –Vignola)
• Titolo del progetto	Formazione intervento per la “Definizione di un sistema di valutazione delle prestazioni per la posizione di Educatore nei Centri Socio- riabilitativi per disabili.
• Principali mansioni	Progettazione del percorso, consulenza metodologica e formazione del personale..
• Date (da – a)	2003
• Nome del committente	IPAB della provincia di Modena (area anziani e disabili)
• Titolo del progetto	Definizione del Sistema di Valutazione delle Prestazioni e formazione valutatori, per le Ipab con servizi per anziani, Case protette, RSA, e per disabili.
• Principali mansioni	Consulenza, progettazione e formazione del personale.
• Date (da – a)	2001-2 e 2004-5
• Nome del committente	Comuni modenesi dell’area Nord – Distretto di Mirandola (Mo)
• Titolo del progetto	2001-2 Supporto metodologico (con fasi a valenza formativa) all’elaborazione del

	Piano di Zona 2002-2003 2004-5 Supporto metodologico all'elaborazione del Piano di Zona 2005-2007; il secondo documento di pianificazione conteneva anche:
• Principali mansioni	- Elaborazioni inerenti al processo di trasformazione delle Ipab del Distretto - Progetto di riorganizzazione dei servizi relativo al ritiro delle deleghe dall'Azienda Asl (in materia di servizi per minori e disabili)
	Consulenza, progettazione e formazione del personale, in collaborazione con altro consulente (per conto Studio Metis – Modena)
• Date (da – a)	2000 2001 2002 2003 2004
• Nome del committente	Azienda Ospedaliera Policlinico di Modena
• Titolo del progetto	Il progetto di "Definizione del Sistema di Valutazione delle Prestazioni per il personale infermieristico, tecnico, amministrativo" (comprensivo della formazione dei valutatori e della sperimentazione) e un intervento per la revisione del sistema di valutazione della dirigenza medica della Azienda Ospedaliera Policlinico di Modena. il progetto ha dato luogo – in diverse fasi - a sperimentazione, "aggiustamento" delle criticità, estensione del sistema ad altri ambiti e perfezionamenti dello stesso negli anni successivi (per quanto riguarda il personale infermieristico, tecnico e amministrativo)
• Principali mansioni	Consulenza, analisi, progettazione e formazione del personale (per conto Studio Metis – Modena)
• Date (da – a)	2000 -2002
• Nome del committente	IRAlA- Istituti Riuniti di Assistenza per Inabili e Anziani - Parma (IPab)
• Titolo del progetto	Analisi gestionale, revisione organizzativa e stesura del manuale di organizzazione. (con attenzione agli aspetti dell'integrazione fra sociale e sanitario)
• Principali mansioni	Consulenza, progettazione e formazione del personale. (per conto Studio Metis – Modena)
• Date (da – a)	2001 -2002
• Nome del committente	Opera Pia "Richiedei" - Gussago (BS) (IPab)
• Titolo del progetto	Revisione della struttura organizzativa della RSA dell'Opera Pia e definizione di un Piano di servizio annuale della Struttura (comprensivi delle fasi di formazione del personale)
• Principali mansioni	Consulenza, progettazione e formazione del personale. (per conto Studio Metis – Modena)
• Date (da – a)	2001
• Nome del committente	Arer Ipab (Associazione regionale delle Ipab), in collaborazione con Studio Metis-Mo
• Tipo di azienda o settore	Associazione Enti e società di consulenza
• Titolo del progetto	il progetto di sperimentazione di un Modello di Rilevazione e Valutazione della Qualità per le Strutture residenziali per Anziani (comprensivo della formazione del personale), promosso dall'associazione regionale delle Ipab, Arer – Ipab (il progetto è stato sperimentato presso quattro strutture della regione).
• Principali mansioni	Consulente formatore presso una delle strutture in sperimentazione; progettista assieme ad altri due consulenti (per conto Studio Metis)
• Date (da – a)	2001
• Nome del committente	CFP Bagnacavallo (RA) per conto: Istituti riuniti di Cura e Assistenza "Sassoli" – Lugo (RA)
• Tipo di azienda o settore	Centro di Formazione e Ipab
• Titolo del progetto	Formazione intervento per definizione del sistema di Valutazione delle prestazioni del

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni 	personale (Coordinatore, Raa, Adb, Personale dei servizi di supporto, personale amministrativo) compresa la formazione di valutatori (Dopo la sperimentazione sono stati fatti ulteriori aggiustamenti e miglioramenti o formazione del personale negli anni 2003, 2004)
	Consulente / formatore, coordinatore dell'intero processo (per conto Studio Metis Mo)
	2001
	CFP Bagnacavallo (RA)
	Centro di Formazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome del committente • Tipo di azienda o settore • Titolo del progetto • Principali mansioni 	Ricerca qualitativa sulle professionalità dei servizi socio assistenziali della provincia di Ravenna
	Consulente/ricercatore in collaborazione con altri due Consulenti/ ricercatori (per conto Studio Metis - Modena)
	2001
	Alea snc (Ivrea) per conto: Regione Emilia Romagna – Settore Formazione
	Società di consulenza e P.A.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome del committente • Tipo di azienda o settore • Titolo del progetto • Principali mansioni 	Analisi e valutazione dei processi di accreditamento e certificazione della qualità degli organismi e delle agenzie formative e definizione di strumenti di supporto ai processi di accreditamento e certificazione
	Consulente, collaboratore in alcune fasi del progetto
	2000
	Casa Protetta "Vittorio Emanuele" di Piacenza
	Ipab
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome del committente • Tipo di azienda o settore • Titolo del progetto • Principali mansioni 	Progetto di definizione del Sistema di Valutazione delle prestazioni per tutto il personale (Coordinatori, Raa, AdB, IP, personale dei servizi di supporto, personale amministrativo), compresa la formazione di valutatori e del personale; e la fase di sperimentazione (successiva revisione e adeguamento del sistema nel 2003),
	Consulente / formatore, coordinatore dell'intero processo (per conto Studio Metis)
	2000
	Azienda UsI di Reggio Emilia
	P.A.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome del committente • Tipo di azienda o settore • Titolo del progetto • Principali mansioni 	Intervento consulenziale /formativo per lo sviluppo del Sistema Urp dell'Azienda UsI di Reggio Emilia. (negli anni successivi sono state svolte ulteriori azioni di miglioramento e sviluppo)
	Consulente /formatore (per conto Studio Metis)
	1999 -2000
	Azienda Ospedaliera Policlinico di Modena
	P.A.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome del committente • Tipo di azienda o settore • Titolo del progetto • Principali mansioni 	Progetto di Definizione dei Ruoli di Coordinatore di Unità Operativa (infermieristico e tecnico) e Coordinatore di Dipartimento (infermieristico e tecnico) nell'abito dell'Azienda, e relativa formazione del personale
	Consulente /formatore (per conto Studio Metis)
	1999
	Isfod per: Comuni del Frignano (Mo) – Distretto di Pavullo (Mo)
	Società Formazione e P.A.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome del committente • Tipo di azienda o settore • Titolo del progetto 	"Progetto di consulenza per la definizione di un modello gestionale ed organizzativo

	per l'attuazione delle politiche socio-assistenziali dell'Area Frignano.
• Principali mansioni	Consulente (in collaborazione con altro consulente)
• Date (da – a)	1999
• Nome del committente	Isfod per conto: Comune di Modena
• Tipo di azienda o settore	Soc. formazione e P.A.
• Titolo del progetto	Progetto di intervento per la riorganizzazione del Settore personale del Comune di Modena
• Principali mansioni	Consulente (in collaborazione con altro consulente)
• Date (da – a)	1998
• Nome del committente	Isfod per : Regione Emilia Romagna
• Tipo di azienda o settore	Soc. formazione e P.A.
• Titolo del progetto	Ricerca/analisi di fattibilità "Nuovo ruolo della dirigenza e strategia di formazione"
• Principali mansioni	Consulente (in collaborazione con altro consulente)
• Date (da – a)	1997
• Nome del committente	Isfod per : Ausl di Modena
• Tipo di azienda o settore	Soc. formazione e P.A.
• Titolo del progetto	Progettazione di un modello organizzativo su comunicazione-informazione e relativa formazione del gruppo di referenti Urp
• Principali mansioni	Consulente e formatore
• Date (da – a)	1997
• Nome del committente	Isfod per: Comune di Modena
• Tipo di azienda o settore	Soc. formazione e P.A.
• Titolo del progetto	La figura del Direttore Generale: analisi delle criticità e definizione del profilo di ruolo
• Principali mansioni	Consulenza (in collaborazione con altro consulente)
• Date (da – a)	1996
• Nome del committente	Isfod per : Azienda Ospedaliera policlinico di Modena
• Tipo di azienda o settore	Soc. formazione e P.A.
• Titolo del progetto	Progetto di consulenza per revisione dell'organizzazione e il ridisegno delle funzioni amministrative
• Principali mansioni	Consulente (in collaborazione con altro consulente)
• Date (da – a)	1995
• Nome del committente	Isfod per : Azienda Ospedaliera policlinico di Modena
• Tipo di azienda o settore	P.A.
• Titolo del progetto	Progetto di consulenza "Riorganizzazione dell'Ufficio Pubbliche relazioni e informazione dell'Azienda"
• Principali mansioni	Consulente (in collaborazione con altro consulente)
• Date (da – a)	1995
• Nome del committente	Isfod per: Ausl Ferrara
• Tipo di azienda o settore	P.A.
• Titolo del progetto	Progetto comunicazione Azienda Usl Ferrara
• Principali mansioni	Consulente (in collaborazione con altro consulente)
• Date (da – a)	1994 1995
• Nome del committente	Isfod per conto: PIME Pontificio Istituto Missioni Estere

• Tipo di azienda o settore	Religioso
• Titolo del progetto	Progetto di analisi e ridefinizione organizzativa di aspetti salienti dell'Istituto (con interventi di analisi presso le sedi di Roma, Milano, Hong Kong, San Paolo nel Brasile)
• Principali mansioni	Consulente e coordinatore del progetto (in collaborazione con altri due consulenti)
• Date (da – a)	1993.-1994
• Nome del committente	Isfod srl per conto: Regione Emilia Romagna
• Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
• Titolo del progetto	Progetto di ricerca e consulenza per l'analisi della gestione della Comunicazione all'interno delle Usl della Regione, per la definizione di un modello organizzativo relativo alla "Comunicazione- informazione all'interno dell'Usl" e per la progettazione di un iter formativo adeguato alle figure professionali interessate
• Principali mansioni	Consulente, coordinatore del progetto (assieme ad altri consulenti)

- ATTIVITA' DIDATTICHE

• Date (da – a)	2015
• Nome del committente	Change srl - Modena
• Titolo del corso	Seminario di aggiornamento per Responsabili del Servizio Prevenzione e Protezione: "Non Technical Skills" (Approccio consulenziale, comunicazione, leadership, gestione del cambiamento)
• Principali mansioni	Docente
• Date (da – a)	2014 - 2015
• Nome del committente	IACB (istituto avventista di cultura biblica) - Firenze
• Tipo di azienda o settore	religioso
• Titolo del corso	Leadership e Management (2 edizioni)
• Principali mansioni	Docente
• Date (da – a)	2014 -2015
• Nome del committente	ASP RETE – Reggio Emilia Terza Età
• Titolo dei corsi	- Gestione e valorizzazione delle risorse umane (2014) - Definizione condivisa e integrata dei progetti di sviluppo e miglioramento del servizio (2015) (corsi per i Coordinatori dei servizi residenziali e semiresidenziali)
• Principali mansioni	Docenza
• Date (da – a)	2013 (primo semestre)
• Nome del committente	Fondazione Asphi Onlus - Bologna
• Titolo del corso	Corso "Change management", nell'ambito del progetto RACE – per Responsabili e Operatori dell'Inserimento Lavorativo Assistito delle Persone Disabili di enti e aziende.
• Principali mansioni	Docente
• Date (da – a)	2012, 2013, 2014, 2015
• Nome del committente	Modena Formazione per la pubblica amministrazione e per l'impresa srl , poi Formodena soc. cons. a r.l.
• Titolo del corso	In diversi corsi di "Qualificazione per Tecnico Esperto nella Gestione dei Servizi e delle strutture sociali" ha svolto, negli anni indicati, docenza in tema di: progettazione del servizio ruolo responsabile di gestione, sistemi di coordinamento e gestione,

	comunicazione e negoziazione
• Principali mansioni	Docente e collaboratore alla progettazione
• Date (da – a)	2011 – 2012 -2013
• Nome del committente	Provincia di Parma in integrazione con Asl di Parma
• Titolo del corso	2011 - “Le condizioni e i requisiti del lavoro e della relazione di cura” per operatori e coordinatori dell’ambito sociale e sanitario dei servizi domiciliari dei quattro distretti della Provincia di Parma. 2012 - “Aspetti organizzativi e professionali per garantire le migliori condizioni del lavoro e della relazione di cura” per i coordinatori dei servizi domiciliari sociali e sanitari dei quattro distretti della Provincia di Parma. 2013. “Aspetti organizzativi e professionali per garantire le migliori condizioni del lavoro e della relazione di cura” per i coordinatori delle strutture per anziani (Formazione correlata all’incarico di consulenza in Politiche sociali e sanitarie, di cui sopra, nella parte consulenze)
• Principali mansioni	Progettista, Coordinatore, Docente
• Date (da – a)	2010 (settembre)
• Nome del committente	Ausl di Bologna
• Titolo del corso	“Leadership, ruoli e relazioni organizzative” Corsp per i Responsabili Medici e infermieristici dell’Area Nord Dipartimento Emergenza dell’Ausl di Bologna
• Principali mansioni	Docente
• Date (da – a)	2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009
• Nome del committente	Università di Modena e Reggio – Facoltà Economia (sede Modena)
• Tipo di azienda o settore	Pubblico
• Titolo del corso	“Progettazione e valutazione della Qualità dei Servizi assistenziali per Anziani”, due seminari ogni anno, nell’ambito del Corso di Laurea specialistica “Valutazione delle politiche pubbliche” della Facoltà di Economia (in raccordo con il CAPP – Centro di analisi delle politiche pubbliche)
• Principali mansioni	Docente
• Date (da – a)	2009, 2010, 2012
• Nome del committente	COREP - Consorzio per la ricerca e l’educazione permanente - Torino
• Tipo di azienda o settore	Consorzio universitario
• Titolo del corso	Nell’ambito del “Master in analisi delle politiche pubbliche” Docenze in materia di: - Comunicazione (Stesura di un progetto); - Negoziazione
• Principali mansioni	Docente
• Date (da – a)	2008
• Nome del committente	Provincia di Parma in integrazione con Asl di Parma
• Tipo di azienda o settore	Pubblico
• Titolo del progetto	Focus group su “Assistenza domiciliare e integrazione sociosanitaria, in relazione ai requisiti della DGR 1206/07 della Regione Emilia Romagna”; due giornate formative ed elaborative per ciascuno dei quattro ambiti distrettuali della Provincia di Parma. (Nell’ambito dell’incarico in Politiche sociali e sanitarie per Provincia di Parma, vedi consulenze)
• Principali mansioni	Docente, progettista del percorso, redattore dei documenti di sintesi
• Date (da – a)	2008
• Nome del committente	Alea snc per conto: Regione Emilia Romagna

• Tipo di azienda o settore	Società consulenza per conto Ente Pubblico
• Titolo del corso	."Competenze gestionali e relazionali della Dirigenza", per i Responsabili di diverso livello della Direzione Generale Attività produttive, Commercio e Turismo della R.E.R.
• Principali mansioni	Docente
• Date (da – a)	2007 e 2008
• Nome del committente	Provincia di Parma in integrazione con Asl di Parma
• Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
• Titolo del corso	Incontri in tema di " Fondo regionale per la non autosufficienza e ricadute locali" per i rappresentanti degli enti locali dei diversi distretti della Provincia e del Terzo settore (Nell'ambito dell'incarico in Politiche sociali e sanitarie per Provincia di Parma, vedi consulenze)
• Principali mansioni	Docente
• Date (da – a)	2006 e 2007
• Nome del committente	Ausl Modena – Distretto Mirandola
• Titolo del corso	2006 "Intervento formativo per i Coordinatori dei Servizi per le persone disabili del Distretto di Mirandola" 2007 " Formazione per i Coordinatori del Settore Salute disabili del Distretto di Mirandola per una corretta gestione delle risorse umane, della comunicazione e dell'organizzazione nell'ambito dell'ente"
• Principali mansioni	Docente (per conto St. L.Belloi e ass.)
• Date (da – a)	2004
• Nome del committente	Provincia di Parma
• Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
• Titolo del corso	Piani di zona: pianificazione zonale/distrettuale e ruolo dell'ente locale; per gli amministratori degli enti locali della Provincia di Parma
• Principali mansioni	Docente
• Date (da – a)	2004
• Nome del committente	Comune di Mirandola
• Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
• Titolo del corso	Intervento formativo per il Coordinamento RAA (Responsabili attività assistenziali) delle Case protette del Distretto/Zona di Mirandola
• Principali mansioni	Docente (per conto Studio Metis - Modena)
• Date (da – a)	2003 2004
• Nome del committente	Endo - Fap Don Orione Borgonovo Val Tidone (PC)
• Tipo di azienda o settore	Centro formazione
• Titolo del corso	2003 Corso sul tema: Qualità del servizio: modelli per la progettazione e valutazione della qualità 2004 Corso sul tema "Strumenti e condizioni per la rilevazione , la valutazione e il miglioramento della qualità nei servizi assistenziali" Corsi per il personale dei servizi per gli anziani del distretto.
• Principali mansioni	Progettista e Docente (per conto Studio Metis - Modena)
• Date (da – a)	2002 2003 2004 2006
• Nome del committente	Techne – Consorzio di formazione Forlì- Cesena
• Titolo del corso	2002, 2006 Corsi di formazione per Responsabili Attività Assistenziali di servizi per anziani; docenze sul Ruolo e le principali funzioni competenze 2003 Corso per Coordinatore responsabile di servizi sociali Docenze sul ruolo ,sulla gestione delle risorse umane e la qualità

	2004 Corso "La valutazione e il miglioramento della qualità nelle strutture per anziani" Docenze su : modelli di valutazione della qualità e processi assistenziali 2006 Corso : Gruppi di lavoro e gestione delle riunioni"
• Principali mansioni	Docente
• Date (da – a)	2003 2004
• Nome del committente	Consorzio provinciale Per la formazione professionale (sede Bagnacavallo –RA)
• Titolo del corso	2003 Corso: Qualità e accreditamento nei servizi socio assistenziali Corso: Responsabile delle Attività Assistenziali di Nucleo (Docenza su Ruolo e Gestione risorse umane) 2004 Corso: Coordinatore responsabile di servizi e/o strutture (Docenza in "Gestione delle Risorse umane" Corso : La negoziazione nel contesto organizzativo
• Principali mansioni	Analisi Bisogni e Docenza (per conto proprio o di Studio Metis Modena)
• Date (da – a)	2004
• Nome del committente	Comune di Modena
• Titolo del corso	Corso di formazione "La Comunicazione nell'esercizio del ruolo" per gli Addetti di sezione delle Circostrizioni del Comune
• Principali mansioni	Docenza
• Date (da – a)	2003
• Nome del committente	Centro Formazione La Cremeria (Cavriago –RE)
• Titolo del corso	Corso di qualifica per "Coordinatore responsabile dei servizi e delle strutture sociali"
• Principali mansioni	Docenze in materia di organizzazione, ruoli, gestione e sviluppo risorse umane, pianificazione e qualità; memmbro della commissione d'esame (per conto Studio Metis)
• Date (da – a)	2001 2002 2003 2004
• Nome del committente	Cooperativa sociale Gulliver
• Titolo del corso	2001 2002 Corsi in materia di "Organizzazione, Pianificazione, Gestione delle risorse umane"per i Coordinatori dell'Area Handicap. 2003 Corso sul tema 'Piani di servizio' per Area Anziani
• Principali mansioni	Analisi Bisogni e Docenza (in proprio o per conto Studio Metis Modena)
• Date (da – a)	2002
• Nome del committente	Azienda UsI di Modena
• Titolo del corso	- Corso per Referenti dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (docenza in Comunicazione e organizzazione del servizio) - Corso Formazione Formatori sul tema della contenzione per il personale Ausl e dei servizi interessati (docenza in "metodologie didattiche")
• Principali mansioni	Analisi Bisogni e Docenza (in proprio o per conto Studio Metis Modena)
• Date (da – a)	2000-2002
• Nome del committente	Comuni di Sala Baganza e Felino (PR)
• Titolo del corso	Progetto per : - ridefinizione ed unificazione dei Servizi Assistenziali (in particolare il SAD, Servizio assistenza domiciliare); - sostegno alla pianificazione e all'implementazione del nuovo Servizio di Assistenza Intercomunale (SAI)
• Principali mansioni	Consulenza, Analisi Bisogni, progettazione, formazione al personale addetto (per conto Studio Metis Modena)

	2001
• Nome del committente	IPAB Opera Pia dei Poveri vergognosi di Bologna
• Titolo del corso	Corso in "Pianificazione e controllo" per i Responsabili dei vari settori dell'Ipab
• Principali mansioni	Analisi Bisogni e docenza
	2001 2003
• Nome del committente	Modena Formazione per la PA e per l'impresa srl
• Titolo del corso	2001 Corso Social manager; docenza in materia di ruolo e competenze 2003 Corso "Il sistema qualità nei servizi alla persona"
• Principali mansioni	Docenza
	2000 - 2001
• Nome del committente	IPAB Opera Romani di Nomi (TN)
• Titolo del corso	Formazione in tema di "Organizzazione e gestione dei processi assistenziali" per il personale di diverso livello di una struttura per persona anziana. Nell'ambito di un progetto di intervento dello Studio Metis
• Principali mansioni	Analisi Bisogni e Docenza (per conto Studio Metis – Modena)
	2000 - 2001
• Nome del committente	Comuni Modenesi dell'area Nord (Distretto di Mirandola – MO)
• Titolo del corso	Formazione intervento per la "Ridefinizione delle linee di sviluppo strategico dei Servizi di Assistenza Domiciliare dei Comuni modenesi area nord" (Negli anni successivi (2002-2003) sono stati realizzati progetti di ridefinizione e unificazione dei servizi fra diversi comuni)
• Principali mansioni	Consulente/formatore, redattore del documento conclusivo. (per conto Studio Metis)
	2000
• Nome del committente	Elea spa – Società di consulenza
• Titolo del corso	Docenze sul tema "Autovalutazione della qualità nella scuola" per i Capi istituto scolastico della Provincia di Verona
• Principali mansioni	Docenza
	1999
• Nome del committente	Isfod per conto: Regione Emilia Romagna – DG Organizzazione
• Titolo del corso	Corso di formazione su "Metodologie didattiche" per docenti interni dell'ente
• Principali mansioni	Docenza e valutazione formativa delle prove (il corso è stato ripetuto con gli stessi docenti in diverse edizioni)
	1998- 1999
• Nome del committente	Isfod per conto: Regione Emilia Romagna
• Titolo del corso	Nell'ambito del Progetto formativo "Tecniche manageriali" per i dirigenti e responsabili dell'Ente, - docenza su "la Negoziazione" - docenza su "La gestione dei gruppi e delle riunioni di lavoro"
• Principali mansioni	Formatore
	1998-9
• Nome del committente	Isfod per conto: Azienda Usl di Ferrara
• Titolo del corso	"Ruolo del personale Urp per la promozione di corretti rapporti informativi" (4 gg)
• Principali mansioni	Progettista e Docente

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1998
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente 	Isfod per conto: Regione Emilia Romagna
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	Laboratorio per l'innovazione dei Centri di Formazione professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni 	Docenza su: Modelli di comunicazione interna/esterna
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1998 (ottobre)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente 	Athena Research srl per conto di Regione Siciliana
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	"Gli Uffici di Relazione con il Pubblico. (URP)" per personale Assessorato Bilancio e Finanze della Regione
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni 	Docente
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1998
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente 	Isfod per conto : Centro Documentazione per la Salute - Bologna
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	"La comunicazione in un programma di screening oncologico"
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni 	docenza
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1998
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente 	Isfod per: Azienda Usl di Modena – Dipartimento di prevenzione
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	La comunicazione efficace (in relazione alle peculiarità del servizio)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni 	Docenza
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1997 (ottobre)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente 	Isfod per: Regione Emilia Romagna
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	"Giornata regionale di studio per operatori di front -office negli screening oncologici" Relazione introduttiva alla giornata su temi di comunicazione e organizzazione
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni 	Docenza
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1997 (novembre –dicembre)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente 	Isfod per: Comune di Prato
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	"Comunicazione e organizzazione negli enti locali" per i Dirigenti del Comune di Prato.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni 	Docenza (2gg)
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1997-
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente 	Isfod per: Azienda Ospedaliera Policlinico di Modena
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	Corso per Referenti della comunicazione dell'azienda policlinico
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni 	Docenza e conduzione gruppi di lavoro
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1996
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente 	Isfod per : Azienda Usl di Modena
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	"La pianificazione e gestione dei progetti"
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni 	Docente su "aspetti di gestione e comunicazione in ambito progettuale"
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1996
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente 	Isfod per: Regione Emilia Romagna
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	"Progetto di formazione intervento per lo sviluppo dell'Urp dell'Ente"
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni 	Formazione/consulenza (assieme ad altro formatore/consulente)
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1996

<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente <ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso • Principali mansioni • Date (da – a) 	Isfod per: Regione Emilia Romagna
	“Progetto qualità per il Servizio Organizzativo della Regione Emilia Romagna”
	Docenza (assieme ad altri docenti) in merito agli strumenti di analisi e definizione di problemi
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente <ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso • Principali mansioni • Date (da – a) 	1996
	Isfod per: Ausl Ferrara
	Corso per Responsabili della Comunicazione di Distretto e addetti ai punti informativi periferici
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente <ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso • Principali mansioni • Date (da – a) 	Docenza (4gg)
	1995
	Isfod per: Ausl Modena – Settore Medicina del lavoro
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente <ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso • Principali mansioni • Date (da – a) 	““la comunicazione efficace (e l’analisi dei problemi)”
	Docenza (4gg)
	1994
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente <ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso • Principali mansioni • Date (da – a) 	Isfod per: Regione Emilia Romagna (Ass.Formazione)
	“La responsabilità della dirigenza nella PA” Docenza su temi di Responsabilità e leadership
	Docenza (4gg)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1994
	Isfod per: Ausl di Rimini
	“Comunicazione, orientamento all’utente e qualità del servizio”
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente <ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso • Principali mansioni • Date (da – a) 	Docenza (3gg)
	1994
	Isfod per: Usl 47 di Mantova
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente <ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso • Principali mansioni • Date (da – a) 	“Orientamento all’utente e qualità del servizio”
	Docenza (3gg)
	1994
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente <ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso • Principali mansioni • Date (da – a) 	Isfod per: Usl 29 di Bologna
	““comunicazione efficace e rapporto con l’utenza”
	Docenza (3gg)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1992
	Elea spa per conto : Ferrovie dello Stato
	“Comportamento organizzativo e comunicazione”, per i quadri delle ferrovie dello stato
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente <ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso • Principali mansioni • Date (da – a) 	Docenza (3gg)
	1992
	Isfod per conto : Usl 16 di Modena e Usl 19 di Vignola
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente <ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso • Principali mansioni • Date (da – a) 	La comunicazione interpersonale e la gestione dei colloqui
	Docente
	1992
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente <ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	Centro Formazione Professionale di San Pietro in Casale (Bo)
	Corso “Valorizzazione della funzione dell’Amministratore dell’Ente Locale” Docenze su “Comunicazione, leadership e negoziazione”

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Docente 1992
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente <ul style="list-style-type: none"> • Titolo del corso 	Isfod srl Corso per Operatori IAT della regione ER sul tema “Comunicazione interpersonale”-
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Docente 1992
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del committente <ul style="list-style-type: none"> • Titolo dei corsi 	Isfod srl per conto: Comune di Parma - Corso “Il processo decisionale nella Pubblica Amministrazione” per dirigenti e responsabili del Comune; docenza sul tema “Coordinamento fra diverse componenti tecnico-amministrative della struttura operativa comunale; - Corso “La comunicazione efficace nelle organizzazioni” (2gg)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni 	Docente (nel primo corso in codocenza assieme ad altro formatore)

INTERVENTI A CONFERENZE E CONVEGNI

<ul style="list-style-type: none"> • Data e luogo 	Gennaio 2001 – Marano sul Panaro (Mo)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del promotore 	Servizi per Anziani del territorio
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del seminario o conferenza 	Convegno: Il Sistema Qualità nei servizi alla persona: strumenti, tecniche, modalità di lettura, esperienze a confronto.
<ul style="list-style-type: none"> • Ruolo svolto 	Relatore su: Il benessere dell’anziano: percorso verso l’accreditamento di eccellenza”
<ul style="list-style-type: none"> • Data e luogo 	Maggio 2001, Concordia (Mo)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del promotore 	Comuni Modenesi dell’area Nord (Distretto di Mirandola – MO)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	P.A. locale
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del seminario o conferenza 	Convegno: Un nuovo modello di Servizio Domiciliare nel Distretto di Mirandola: gli esiti di un percorso di ricerca e approfondimento.
<ul style="list-style-type: none"> • Ruolo svolto 	Relatore su: “Le linee di sviluppo di un nuovo modello assistenziale, professionale ed organizzativo per il Servizio domiciliare”
<ul style="list-style-type: none"> • Data e luogo 	Ottobre 2001 - Bologna
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del promotore 	Arer Ipab, Associazione Ipab dell’Emilia Romagna – Studio Metis Modena
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Associazione Ipab
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del seminario o conferenza 	Convegno: Qualità e accreditamento: la sperimentazione del Sistema Arer-Ipab /Studio Metis.
<ul style="list-style-type: none"> • Ruolo svolto 	Relatore su: “Le valenze e gli scopi del sistema qualità sperimentato” e collaborazione a organizzazione del Convegno (per conto Studio Metis)
<ul style="list-style-type: none"> • Data e luogo 	Ottobre 2001 - Lugo (RA)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del promotore 	CFP Bagnacavallo – Istituti riuniti “Sassoli” di Lugo
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Centro Formazione - Ipab
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del seminario o conferenza 	Convegno. La valutazione delle prestazioni come strumento di sviluppo delle risorse umane.
<ul style="list-style-type: none"> • Ruolo svolto 	Relatore su “Il sistema di valutazione delle prestazioni come leva di sviluppo delle risorse umane e di miglioramento della qualità del servizio” e Coordinatore del Convegno
<ul style="list-style-type: none"> • Data e luogo 	Ottobre 2003 - Firenze
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del promotore 	Società Italiana di Geriatria e Gerontologia
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo del seminario o conferenza 	Congresso Nazionale Società Italiana di Geriatria e Gerontologia - 4° Corso multiprofessionale di Nursing ed Assistenza all’Anziano

	Relazione su: Professioni sociosanitarie: risorse per la qualità dei servizi (con particolare riferimento al tema della “Valutazione delle prestazioni professionali come leva per lo sviluppo per le risorse umane”)
• Ruolo svolto	Relatore
• Data e luogo	Gennaio 2003, Firenze
• Nome del promotore	Aret –Ipab e Fenasap
• Tipo di azienda o settore	Associazioni
• Titolo del seminario o conferenza	Convegno. La qualità dei servizi alla persona: un naturale traguardo delle ASP (ex Ipab)
• Ruolo svolto	Relatore su “La natura e la struttura di un sistema di valutazione della qualità”
• Data e luogo	Novembre 2005, Firenze
• Nome del promotore	Società Italiana di Geriatria e Gerontologia
• Titolo del seminario o conferenza	Congresso Nazionale Società Italiana di Geriatria e Gerontologia - 6° Corso multiprofessionale di Nursing ed Assistenza all’Anziano
• Ruolo svolto	Relatore su: La qualità nei servizi per anziani: tensioni e connessioni fra organizzazione e persona”
• Data e luogo	Ottobre 2007, Modena
• Nome del promotore	Ausl di Modena
• Titolo del seminario o conferenza	Convegno per la presentazione della Sperimentazione del Sistema di valutazione delle prestazioni del personale infermieristico e tecnico nell’ambito dell’AUSL di Modena e degli esiti della sperimentazione.
• Ruolo svolto	Relatore su: Le finalità dell’impianto complessivo del sistema di valutazione sperimentato e le caratteristiche degli strumenti in uso
• Data e luogo	Febbraio 2009, Bologna
• Nome del promotore	Regione Emilia Romagna
• Titolo del seminario o conferenza	Convegno “Oltre l’accoglienza. Percorsi per l’integrazione degli alunni stranieri fra scuola e società”.
• Ruolo svolto	Relazione su “Gli esiti del percorso scambi (interprovinciali e interregionali) su l’intercultura e l’integrazione dei minori stranieri a scuola”
• Data e luogo	Febbraio 2009, Parma
• Nome del promotore	Provincia di Parma in stretta integrazione con Ausl Parma
• Titolo del seminario o conferenza	Convegno: La gestione anticipata della fragilità. Per un modello integrato dei servizi territoriali.
• Ruolo svolto	Relatore su “Gestione della fragilità e integrazione”
• Data e luogo	Aprile 2009, Milano
• Nome del promotore	Provincia di Milano (Ass. Istruzione) e Centro COME
• Titolo del seminario o conferenza	Le conversazioni: scambio di esperienze, pratiche, progetti (nel progetto Non uno di meno)
• Ruolo svolto	Relazione su “Progetti e modelli organizzativi delle scuole – L’intercultura e l’integrazione degli adolescenti stranieri fra scuola e società” (esiti Progetto scambi interprovinciali Regione Emilia Romagna)
• Data e luogo	Aprile 2009, Parma
• Nome del promotore	Provincia di Parma in stretta integrazione con Ausl Parma
• Titolo del seminario o conferenza	Convegno: Le sfide della domiciliarità. Come i servizi sociali e sanitari possono accompagnare la famiglia e i caregivers nel compito di cura.
• Ruolo svolto	Relatore su: Il Progetto provinciale “Assistenza domiciliare”

• Data e luogo	Settembre 2009, Castelfranco Emilia (MO)
• Nome del promotore	Ausl di Modena - Distretto di Castelfranco
• Titolo del seminario o conferenza	Convegno: Il Punto Unico di Accesso: esperienze e modelli per garantire l'integrazione e la continuità assistenziale
• Ruolo svolto	Relatore su: "L'integrazione socio sanitaria: requisiti e condizioni di sistema"
• Data e luogo	Ottobre 2009, Modena
• Nome del promotore	Facoltà di Economia di Modena e Reggio Emilia -
• Titolo del seminario o conferenza	Workshop "Verso la definizione dei Livelli essenziali per la Non Autosufficienza"
• Ruolo svolto	Relatore su: "Aspetti e condizioni dell'integrazione sociosanitaria"
• Data e luogo	Novembre 2009, Colorno, (PR)
• Nome del promotore	Asp Bassa Est San Mauro Abate - Colorno,(PR)
• Tipo di azienda o settore	Azienda Servizi alla Persona
• Titolo del seminario o conferenza	Seminario "Alla ricerca della qualità nell'assistenza agli anziani: come coniugare efficacia ed efficienza, relazioni e prestazioni, mondi vitali e mondi istituzionali".
• Ruolo svolto	Relatore: Relazione introduttiva al Seminario
• Data e luogo	Novembre 2010, Modena
• Nome del promotore	Comune di Modena in collaborazione con CAPP (Centro Analisi Politiche Pubbliche – Università Modena e Reggio Emilia)
• Titolo del seminario o conferenza	Convegno "Il welfare locale al tempo della crisi"
• Ruolo svolto	Relatore e conduttore. Relazione introduttiva e conduzione della parte: "Diverso e uguale: confronto fra le politiche per la non autosufficienza di Modena, Crema e Padova"
• Data e luogo	Settembre 2011, Parma
• Nome del promotore	Provincia di Parma in stretta integrazione con Ausl Parma
• Titolo del seminario o conferenza	Convegno "Etica, Comunità, Welfare" con la partecipazione del prof. Salvatore Natoli .
• Ruolo svolto	Relatore e organizzatore del convegno. Relazione su: "Requisiti e condizioni del lavoro e della relazione di cura"
• Data e luogo	Novembre 2011, Medesano (PR)
• Nome del promotore	Comune di Medesano (PR)
• Titolo del seminario o conferenza	Convegno "Centro Diurno 1991-2011 vent'anni di storia e progetti futuri"
• Ruolo svolto	Relazione su: "Welfare, persona, comunità"
• Data e luogo	Ottobre 2012, Parma
• Nome del promotore	Comune di Medesano (PR)
• Titolo del seminario o conferenza	Primo Seminario "Democrazia, partecipazione, welfare di comunità", nell'ambito del Ciclo "Welfare di comunità: il contributo di tutti per un nuovo modello di benessere" Parma ottobre 2012"
• Ruolo svolto	Relazione introduttiva al seminario.
• Data e luogo	Ottobre 2012, Parma
• Nome del promotore	Provincia di Parma, in stretta integrazione con Asl Parma
• Titolo del seminario o conferenza	Terzo seminario del ciclo "Welfare di comunità"

conferenza	
• Ruolo svolto	Relazione su: "Le condizioni organizzative e culturali per un welfare di comunità"
• Data e luogo	Marzo 2014, Parma
• Nome del promotore	Provincia di Parma, in stretta integrazione con Asl Parma
• Titolo del seminario o conferenza	Seminario: "Organizzazioni Relazioni Persone: Le condizioni di contesto e la qualità della cura nelle Case Residenze per anziani"
• Ruolo svolto	Relazione su: "Complessità e cambiamento nelle Organizzazioni di servizio alla persona". Coordinamento dell'evento
• Data e luogo	Aprile 2014, Parma
• Nome del promotore	Provincia di Parma, in stretta integrazione con Asl Parma
• Titolo del seminario o conferenza	Seminario : Abitare il tempo della saggezza. Oltre le case protette : nuovi luoghi di vita per un welfare di comunità
• Ruolo svolto	Progettazione dell'evento assieme a gruppo di progetto.
• Data e luogo	Giugno 2014, Parma
• Nome del promotore	Provincia di Parma, in stretta integrazione con Asl Parma
• Titolo del seminario o conferenza	Seminario: Organizzazioni e professioni nello sviluppo del nuovo welfare. Seminario con Franca Olivetti Manoukian
• Ruolo svolto	Progettazione dell'evento. Relazione introduttiva al Seminario

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	
• Capacità di lettura	INGLESE
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Sufficiente
	Discreta
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>Capacità di comunicazione e di lavoro nell'ambito di gruppi multidisciplinari acquisite per formazione in tal senso (formazione che continua) e soprattutto nell'esercitare le attività di consulenza e didattiche, ad esempio, in contesti sociosanitari, dove il tema dell'integrazione è molto importante. In particolare, un costante 'allenamento' nella capacità di ascolto: premessa necessaria per un'efficace comunicazione, per facilitare il problem solving e per acquisire maggiori possibilità di negoziazione e guida in contesti problematici. Orientamento all'ascolto che è anche fondamentale nei servizi alla persona</p> <p>Capacità di gestione dei gruppi di apprendimento e dei contesti formativi, acquisita nell'ambito delle attività formative d'aula e, soprattutto, nei percorsi articolati e complessi di formazione intervento, che integrano formazione e consulenza e 'obbligano' alla flessibilità</p> <p>Capacità nel parlare in pubblico e di intervento in convegni e seminari, anche per esperienze non professionali pregresse (ad es. corsi ed esperienze in ambito teatrale)</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>Capacità di "lettura" e analisi delle organizzazioni (in particolare nell'ambito sociale e sanitario) per formazione ed esperienza maturata in tal senso, nei percorsi consulenziali, di analisi e progettazione organizzativa e nella formazione del personale di vario livello (dirigenti, quadri intermedi, operatori).</p> <p>Capacità di progettazione e intervento nelle organizzazioni, in particolare in ambito</p>

	<p>socio-sanitario. L'esperienza maturata nel cercare di operare cambiamenti nelle organizzazioni consente di affrontare in modo più consapevole le problematiche organizzative e le possibili vie di soluzione (anche se ogni contesto è diverso, le soluzioni non si possono dare per scontate e l'apprendimento deve essere continuo) Inoltre, competenze organizzative, di pianificazione e di gestione delle risorse umane derivano anche dall'aver ricoperto costantemente ruoli di direzione o responsabilità: dalla direzione di Società o settori di enti o aziende, alla responsabilità di progetti complessi in veste di consulente/formatore.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>Uso consueto del software Office, di software di gestione della posta elettronica e di internet, di Skype e della normale strumentazione audiovisiva e informatica di supporto all'attività didattica e alla documentazione.</p>

Modena

Lucio Belloi