



PIANO
DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI
DEL PERSONALE TITOLARE DI INCARICHI DI ALTA
PROFESSIONALITA' (A.P.)
E POSIZIONE ORGANIZZATIVA (P.O.)

ANNO 2015

Piano degli obiettivi gestionali del personale titolare di incarichi in Posizione Organizzativa e Alta Professionalità.

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO AGLI OBIETTIVI DA ASSEGNARE SULLA BASE DELLA STRATEGICITA' DEI MEDESIMI RISPETTO AI RISULTATI ATTESI DALL'ATTIVITA' GESTIONALE

1.	RESPONSABILE AREA DEI SERVIZI PER LA PERSONA (A.P.)	COMPLETAMENTO DEGLI ATTI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI NEL PERCORSO DI UNIFICAZIONE CON L'ASP SS. PIETRO E MATTEO E PREDISPOSIZIONE E SUPERVISIONE DEGLI ATTI ORGANIZZATIVI NECESSARI AL PERCORSO DI UNIONE DELL'ASP O.S.E.A. CON L'ASP RETE	35
2.	RESPONSABILE AREA DEI SERVIZI PER LA PERSONA (A.P.)	IMPLEMENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AD OTTEMPERARE LA LEGISLAZIONE IN MATERIA DI TRASPARENZA AMMINISTRATIVA	30
3.	RESPONSABILE AREA DEI SERVIZI PER LA PERSONA (A.P.)	AFFINAMENTO DEGLI STRUMENTI DI CONTROLLO DI GESTIONE	35
4.	COORDINATORI/RESPONSABILI SERVIZI CON LA PERSONA (P.O.)	PARTECIPAZIONE ATTIVA AL PERCORSO DI UNIONE DELL'ASP O.S.E.A. CON L'ASP SS. PIETRO E MATTEO E CON L'ASP RETE	35
5.	COORDINATORI/RESPONSABILI SERVIZI CON LA PERSONA (P.O.)	CONDIVISIONE CON I COMPONENTI DELLE PROPRIE UNITA' ORGANIZZATIVE DEL PERCORSO DI UNIONE DELL'ASP O.S.E.A. CON L'ASP SS. PIETRO E MATTEO E CON L'ASP RETE	35
6.	COORDINATORI/RESPONSABILI SERVIZI CON LA PERSONA (P.O.)	ORGANIZZAZIONE DI UN PIANO DI SOSTITUZIONE CHE PORTI AD UN CONTENIMENTO DELLA SPESA DI PERSONALE NEL RISPETTO DEI VINCOLI DI LEGGE E DEGLI ORIENTAMENTI PEDAGOGICI CONDIVISI	30
7.	RESPONSABILI SERVIZI PER LA PERSONA (P.O.)	PARTECIPAZIONE ATTIVA AL PERCORSO DI UNIONE DELL'ASP O.S.E.A. CON L'ASP RETE E COMPLETAMENTO DEGLI ATTI DI UNIFICAZIONE CON L'ASP SS. PIETRO E MATTEO	35
8.	RESPONSABILI SERVIZI PER LA PERSONA (P.O.)	PERFEZIONAMENTO E MESSA A PUNTO DEI SISTEMI AMMINISTRATIVI E GESTIONALI DELL'AZIENDA IN FUNZIONE DELL'UNIONE CON L'ASP RETE	35
9.	RESPONSABILI SERVIZI PER LA PERSONA (P.O.)	CONCLUSIONE, PERFEZIONAMENTO E MESSA A PUNTO DEI SISTEMI AMMINISTRATIVI E GESTIONALI DELL'AZIENDA A SEGUITO DELLA FUSIONE DELL' A.S.P. O.S.E.A. E SS. PIETRO E MATTEO	30

Piano degli obiettivi gestionali del personale titolare di incarichi in Posizione Organizzativa e Alta Professionalità

Scheda di progetto n.1

COMPLETAMENTO DEGLI ATTI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI NEL PERCORSO DI UNIFICAZIONE CON L'ASP SS. PIETRO E MATTEO E PREDISPOSIZIONE E SUPERVISIONE DEGLI ATTI ORGANIZZATIVI NECESSARI AL PERCORSO DI UNIONE DELL'ASP O.S.E.A. CON L'ASP RETE

Responsabile del progetto: Responsabile Area Servizi per la persona (A.P.)

Peso attribuito: 35

Descrizione sintetica: l'unione tra l'Asp O.S.E.A. e l'Asp SS. Pietro e Matteo avvenuta in data 1 giugno 2014, ha comportato la predisposizione di nuovi numerosi atti amministrativi previsti dalla normativa vigente. Il Responsabile Area Servizi per la persona (A.P.) è chiamato a collaborare con l'Amministratore unico nella predisposizione degli atti previsti dallo Statuto e dal Regolamento di Organizzazione. Inoltre, coerentemente con quanto progettato e predisposto dal Direttore nella definizione del percorso di preparazione all'unione con l'Asp Rete, verifica della partecipazione del personale dell'Area dei Servizi per la persona ai gruppi di lavoro organizzati con l'Asp Rete e valutazione puntuale delle proposte di sinergia in vista dell'unione. Conseguente predisposizione degli atti organizzativi necessari all'implementazione delle sinergie individuate entro la fine del 2015.

Tempi attesi: 31/12/2015 e comunque entro la data di fusione con Rete qualora antecedente il 31/12/2015.

Indicatori misurabili

	<i>Risultato atteso</i>	<i>Unità di misura</i>	<i>% sul peso dell'obiettivo</i>
1	Completamento delle procedure di attuazione dell'unificazione con l'Asp SSPM e partecipazione alla predisposizione delle proposte di regolamenti aziendali	Prodotto: breve relazione	50%
2	Verifica delle proposte di sinergie attivabili prima dell'unione con Asp Rete	Prodotto: Numero di verifiche effettuate sul totale	25%
3	Predisposizioni degli atti organizzativi necessari alla realizzazione delle sinergie individuate nel percorso di unione con Asp Rete	Temporale: entro dicembre 2015.	25%

Criticità e vincoli del progetto:

- Particolare complessità del lavoro di organizzazione dell'Area dei servizi per la persona non avendo ancora terminato compiutamente il percorso di unione tra la vecchia Asp O.S.E.A. e l'Asp SS. Pietro e Matteo.
- Tempistica condizionata dalle decisioni dell'Amministrazione comunale nella definizione non ancora avvenuta formalmente dei tempi di unione con l'Asp Rete.

Scheda di progetto n.2

IMPLEMENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AD OTTEMPERARE LA LEGISLAZIONE IN MATERIA DI TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

Responsabile del progetto: Responsabile Area Servizi per la persona (A.P.)

Peso attribuito: 30

Descrizione sintetica: predisposizione della documentazione necessaria all'aggiornamento della sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

Tempi attesi: 31/12/2015 e comunque entro la data di fusione con Rete qualora antecedente il 31/12/2015

Indicatori misurabili

	<i>Risultato atteso</i>	<i>Unità di misura</i>	<i>% sul peso dell'obiettivo</i>
1	Predisposizione degli atti amministrativi da pubblicare sul sito istituzionale	Prodotto: Numero di atti amministrativi predisposti	100%

Criticità e vincoli del progetto:

- Particolare complessità del lavoro di organizzazione dell'Area dei servizi per la persona non avendo ancora terminato compiutamente il percorso di unione tra la vecchia Asp O.S.E.A. e l'Asp SS. Pietro e Matteo.
- I maggiori vincoli sono determinati da una normativa complessa e dettagliata che costituisce una sostanziale novità per l'organizzazione dell'Azienda.

Scheda di progetto n.3

AFFINAMENTO DEGLI STRUMENTI DI CONTROLLO DI GESTIONE

Responsabile del progetto: Responsabile Area Servizi per la persona (A.P.)

Peso attribuito: 35

Descrizione sintetica: la riorganizzazione aziendale dopo l'unione tra la precedente Asp O.S.E.A. e l'Asp SS. Pietro e Matteo e la necessità di tenere sotto controllo l'andamento gestionale con una cadenza periodica, comportano il bisogno di predisporre nuovi strumenti di rendicontazione che possano facilitare la lettura delle dinamiche gestionali con la possibilità conseguente di eventuali interventi correttivi.

Tempi attesi: 31/12/2015 e comunque entro la data di fusione con Rete qualora antecedente il 31/12/2015

Indicatori misurabili

	Risultato atteso	Unità di misura	% sul peso dell'obiettivo
1	Identificazione di nuovi elementi di controllo all'interno della struttura dei centri di costo aziendali	Prodotto: riorganizzazione del sistema di rendicontazione Temporale: 31/12/2015	50%
2	Report di verifica sull'andamento gestionale dell'azienda (conti sentinella)	Prodotto: report di verifica Temporale: almeno una infra-annuale	50%

Criticità e vincoli del progetto:

- Nessun particolare vincolo a parte il necessario impegno di tempo lavoro da dedicare al progetto.
- Difficoltà di suddivisione del sistema di rendicontazione sui differenti centri di costo, compresi i nuovi servizi per disabili adulti, precedentemente monitorati con modalità di budget differenti

Scheda di progetto n.4

PARTECIPAZIONE ATTIVA AL PERCORSO DI UNIONE DELL'ASP O.S.E.A. CON L'ASP SS. PIETRO E MATTEO E CON L'ASP RETE

Responsabile del progetto: Coordinatori/Responsabile Servizi con la persona (P.O.)

Peso attribuito: 35

Descrizione sintetica: la prossima unione dell'Asp O.S.E.A. e dell'Asp Rete ha reso necessario un complesso processo operativo di studio, approfondimento, e proposta che le due Asp intendono perseguire entro l'esercizio 2015, assicurando l'esplorazione e la sperimentazione di possibili aree di collaborazione e sinergie operative. Per quanto riguarda i Servizi con la persona, questo percorso si rende ancor più significativo, vista la necessità di condivisione di esperienze di servizio di natura molto differente fra loro. I Responsabili dei Servizi con la persona dell'Asp O.S.E.A. sono chiamati ad assicurare la massima disponibilità alla partecipazione di questo percorso così come a creare, intensificare conoscenze e collaborazioni con i nuovi Servizi dell'ex SS. Pietro e Matteo.

Tempi attesi: 31/12/2015 e comunque entro la data di fusione con Rete qualora antecedente il 31/12/2015

Indicatori misurabili

	Risultato atteso	Unità di misura	% sul peso dell'obiettivo
1	Partecipazione agli incontri di preparazione all'unione con l'Asp Rete e di completamento con l'ex SS. Pietro e Matteo (riunioni e visite conoscitive, gruppi di lavoro, confronti a tema)	Prodotto: numero di incontro al quale si è partecipato sul totale.	50%
2	Disponibilità alla riflessione e alla produzione di atti o documentazione funzionale ai percorsi di unione.	Prodotto: relazione	50%

Criticità e vincoli del progetto:

- Nessun particolare vincolo a parte il necessario impegno di tempo lavoro da dedicare al progetto.
- Difficoltà nell'organizzazione del normale carico di lavoro per fare spazio al tempo necessario da dedicare al percorso di unione con l'Asp Rete.

Scheda di progetto n.5

CONDIVISIONE CON I COMPONENTI DELLE PROPRIE UNITA' ORGANIZZATIVE DEL PERCORSO DI UNIONE DELL'ASP O.S.E.A. CON L'ASP SS. PIETRO E MATTEO E CON L'ASP RETE

Responsabile del progetto: Coordinatori/Responsabile Servizi con la persona (P.O.)

Peso attribuito: 35

Descrizione sintetica: in vista della prossima unione dell'Asp O.S.E.A. e dell'Asp Rete si rende necessario il coinvolgimento più diffuso possibile di tutto il personale dell'azienda nel processo operativo di studio, approfondimento, e proposta che le due Asp intendono perseguire entro l'esercizio 2015, esplorando e sperimentando possibili aree di collaborazione e sinergie operative. Per quanto riguarda i Responsabili/Coordinatori dei Servizi con la persona, questo percorso si rende ancor più significativo, vista la necessità di condivisione di esperienze di servizio di natura molto differente. Per questo motivo è opportuno che tutto il personale sia costantemente informato e aggiornato sulle fasi del percorso oltre a essere messo nelle condizioni ottimali di partecipazione quando previsto. I Responsabili dei Servizi con la Persona dell'Asp O.S.E.A. sono chiamati ad assicurare l'impegno necessario per raggiungere questo obiettivo, così come a creare, intensificare conoscenze e collaborazioni con i nuovi Servizi dell'ex SS. Pietro e Matteo.

Tempi attesi: 31/12/2015 e comunque entro la data di fusione con Rete qualora antecedente il 31/12/2015

Indicatori misurabili

	Risultato atteso	Unità di misura	% sul peso dell'obiettivo
1	Momenti di informazione e aggiornamento dell'equipe dell'unità organizzativa sul tema dell'unione con l'Asp Rete	Prodotto: numero di momenti informativi realizzati	50%
2	Partecipazione dei componenti dell'equipe dell'unità organizzativa agli incontri previsti	Prodotto: livello di partecipazione dei componenti dell'equipe agli incontri per loro previsti	50%

Criticità e vincoli del progetto:

- Nessun particolare vincolo a parte il necessario impegno di tempo lavoro da dedicare al progetto.
- Difficoltà nell'organizzazione del normale carico di lavoro per fare spazio al tempo necessario da dedicare alla condivisione del percorso di unione con l'Asp Rete con gli altri componenti le unità organizzative.

Scheda di progetto n.6

ORGANIZZAZIONE DI UN PIANO DI SOSTITUZIONE CHE PORTI AD UN CONTENIMENTO DELLA SPESA DI PERSONALE NEL RISPETTO DEI VINCOLI DI LEGGE E DEGLI ORIENTAMENTI PEDAGOGICI CONDIVISI

Responsabile del progetto: Coordinatori/Responsabile Servizi con la persona (P.O.)

Peso attribuito: 30

Descrizione sintetica: nel rispetto della normativa vigente e degli orientamenti pedagogici condivisi, consapevoli del mandato primario di garantire agli ospiti dei nostri servizi con la personale le condizioni migliori possibili di accoglienza e permanenza, i Responsabili/Coordinatori sono chiamati alla gestione ottimale delle risorse di personale delle unità organizzative da loro gestite. In modo particolare è necessario che vengano garantite le modalità organizzative definite per le sostituzioni del personale di ruolo attraverso una precisa predisposizione del piano ferie nei momenti previsti e la valutazione di possibili risparmi nella richiesta di sostituzioni ogni volta che lo si ritenga possibile compatibilmente con le esigenze di servizio.

Tempi attesi: 31/12/2015 e comunque entro la data di fusione con Rete qualora antecedente il 31/12/2015

Indicatori misurabili

	Risultato atteso	Unità di misura	% sul peso dell'obiettivo
1	Puntuale e completa pianificazione delle ferie entro le scadenze annuali previste	Prodotto: pianificazione scritta chiara e completa delle ferie	70%
2	Sostituzione interna delle assenze senza richiesta di personale aggiuntivo	Prodotto: numero di ore di sostituzione coperte senza richiesta di personale aggiuntivo compatibilmente con le esigenze di servizio da garantire	30%

Criticità e vincoli del progetto:

- Nessun particolare vincolo a parte il necessario impegno di tempo lavoro da dedicare al progetto.
- Criticità possibili nel trovare criteri e parametri di priorità tra i componenti l'equipe coordinata nella composizione del piano ferie completo entro i tempi stabiliti.

Scheda di progetto n.7

PARTECIPAZIONE ATTIVA AL PERCORSO DI UNIONE DELL'ASP O.S.E.A. E DELL'ASP RETE E COMPLETAMENTO DEGLI ATTI DI UNIFICAZIONE CON L'ASP SS. PIETRO E MATTEO

Responsabile del progetto: Responsabili dei Servizi per la persona (P.O.)

Peso attribuito: 35

Descrizione sintetica: l'unione tra l'Asp O.S.E.A. e l'Asp SS. Pietro e Matteo avvenuta in data 1 giugno 2014, ha comportato la predisposizione di nuovi numerosi atti amministrativi previsti dalla normativa vigente. I Responsabili dei Servizi per la persona sono chiamati a collaborare fattivamente con il Responsabile Area Servizi per la persona e il Direttore per portare a compimento tutti i documenti necessari. Inoltre, la prossima unione dell'Asp O.S.E.A. e dell'Asp Rete ha reso necessario un complesso processo operativo di studio, approfondimento, e proposta che le due Asp intendono perseguire entro l'esercizio 2015, assicurando l'esplorazione e la sperimentazione di possibili aree di collaborazione e sinergie operative. Per quanto riguarda i Servizi per la persona, questo percorso può comportare la necessaria disponibilità alla revisione e all'eventuale modifica di modalità organizzative di lavoro nell'attuazione di sinergie operative anche prima dell'effettiva unione con l'Asp Rete. I Responsabili dei Servizi per la persona dell'Asp O.S.E.A. sono chiamati ad assicurare la massima disponibilità alla partecipazione di questo percorso.

Tempi attesi: 31/12/2015 e comunque entro la data di fusione con Rete qualora antecedente il 31/12/2015

Indicatori misurabili

	Risultato atteso	Unità di misura	% sul peso dell'obiettivo
1	Partecipazione agli incontri di preparazione all'unione con l'Asp Rete (incontri conoscitivi, gruppi di lavoro, incontri a tema)	Prodotto: numero di incontri ai quali si è partecipato sul totale di quelli fissati	50%
2	Disponibilità alla riflessione e alla produzione di atti o modifiche delle modalità operative funzionali al percorso di unione	Prodotto: relazione	50%

Criticità e vincoli del progetto:

- Nessun particolare vincolo a parte il necessario impegno di tempo lavoro da dedicare al progetto.
- Difficoltà nell'organizzazione del normale carico di lavoro per fare spazio al tempo necessario da dedicare al percorso di unione con l'Asp Rete

Scheda di progetto n.8

PERFEZIONAMENTO E MESSA A PUNTO DEI SISTEMI AMMINISTRATIVI E GESTIONALI DELL'AZIENDA IN FUNZIONE DELL'UNIONE CON L'ASP RETE

Responsabile del progetto: Responsabili dei Servizi per la persona (P.O.)

Peso attribuito: 35

Descrizione sintetica: la prossima unione dell'Asp O.S.E.A. e dell'Asp Rete rende necessaria una revisione dei sistemi amministrativi e questo percorso può comportare la necessaria disponibilità alla revisione e all'eventuale modifica di modalità organizzative di lavoro nell'attuazione di sinergie operative anche prima dell'effettiva unione con l'Asp Rete. Si dovranno implementare di conseguenza, anche prima dell'effettiva unione con l'Asp Rete, nuove procedure operative nella gestione dell'Azienda.

Tempi attesi: 31/12/2015 e comunque entro la data di fusione con Rete qualora antecedente il 31/12/2015

Indicatori misurabili

	Risultato atteso	Unità di misura	% sul peso dell'obiettivo
1	Sinergie operative individuate nel lavoro di confronto con l'Asp Rete	Prodotto: relazione	50%
2	Nuove metodologie operative implementate in funzione dell'unione con l'Asp Rete	Prodotto: relazione	50%

Criticità e vincoli del progetto:

- Nessun particolare vincolo a parte il necessario impegno di tempo lavoro da dedicare al progetto e la necessità di raggiungere gli obiettivi prima dell'effettiva unione con l'Asp Rete.
- Difficoltà nel dover operare modifiche organizzative in corso d'opera dovendo rispettare contemporaneamente gli adempimenti previsti per legge a carico dell'azienda

Scheda di progetto n.9

CONCLUSIONE DEI SISTEMI AMMINISTRATIVI E GESTIONALI DERIVANTI DALLA FUSIONE FRA LE ASP SS. PIETRO E MATTEO E O.S.E.A.

Responsabile del progetto: Responsabili dei Servizi per la persona (P.O.)

Peso attribuito: 30

Descrizione sintetica: in un'ottica di definizione dei sistemi di gestione e di amministrazione, occorre che i Responsabili dei Servizi per la persona, procedano alla chiusura e definizione dei sistemi e processi lavorativi attinenti e risultanti dalla fusione tra le ex ASP SS Pietro e Matteo e O.S.E.A. affinché l'attenzione venga posta verso la prossima fusione con l'ASP RETE – Reggio Emilia Terza Età.

Tempi attesi: entro IL 2015.

Indicatori misurabili

	Risultato atteso	Unità di misura	% sul peso dell'obiettivo
1	Conclusione, perfezionamento e messa a punto dei sistemi amministrativi e gestionali dell'Azienda a seguito della fusione dell'ASP O.S.E.A. e dell'ASP ss. PIETRO E MATTEO.	Prodotto: relazione dei processi riorganizzati.	100%

Criticità e vincoli del progetto:

- Nessun particolare vincolo a parte la necessità di rispettare i parametri che normano i differenti Servizi per la persona.