



REGGIO EMILIA TERZA ETÀ
A.S.P.

PROT. 0002923

AVVISO ESPLORATIVO PER L'ASSEGNAZIONE DI PERSONALE IN COMANDO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO CAT. D POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE D3 - CCNL REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI, PROPEDEUTICO ALLA REALIZZAZIONE DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001 N. 165, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO CON ATTRIBUZIONE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

IL DIRIGENTE AREA RISORSE

In esecuzione della propria determinazione n. 2014/150 del 03/06/2014 rende noto che l'ASP RETE - Reggio Emilia Terza Età intende acquisire e valutare disponibilità di personale da utilizzare in posizione di comando, propedeutico alla realizzazione di trasferimento mediante mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 Posto a tempo pieno di :

FUNZIONARIO

**CATEGORIA D POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE D3
CON ATTRIBUZIONE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali**

Per tale posto sono già state avviate le procedure autorizzative necessarie per addivenire alla copertura a tempo indeterminato.

Il presente avviso, da considerarsi meramente esplorativo, non fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto, né aspettativa qualificata, all'assunzione presso l'ASP RETE - Reggio Emilia Terza Età che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non accogliere le domande presentate. L'Azienda pertanto si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

L'Azienda medesima si riserva altresì la facoltà di annullare, modificare o revocare il presente avviso e di prorogarne o di riaprirne i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Le modalità di partecipazione e svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Possono presentare istanza i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 c. 2 del D.Lgs. 165/2001 in servizio con contratto a tempo indeterminato, che abbiano superato il periodo di prova, aventi profilo professionale pari o equivalente e categoria corrispondente a quello del posto da ricoprire, indipendentemente dalla posizione economica ricoperta. I dipendenti part time devono rendersi disponibili a modificare il proprio orario in relazione alle esigenze organizzative dell'ASP RETE - Reggio Emilia Terza Età.

Gli interessati non devono avere avuto provvedimenti disciplinari nel biennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso né essere incorsi in condanne penali o aver procedimenti penali in corso che precludono la costituzione / prosecuzione del rapporto di pubblico impiego.

Ulteriori requisiti minimi di accesso alla selezione :

- possesso di idoneità fisica assoluta ed incondizionata all'esercizio delle mansioni proprie del profilo di Funzionario (tale requisito sarà accertato dall'Azienda per il tramite del Medico Competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- laurea triennale in ingegneria civile e ambientale, in scienze dell'architettura; per titoli equiparati si fa riferimento al Decreto interministeriale 9.7.2009; sono ammessi titoli equipollenti purchè l'equipollenza risulti da atti o provvedimenti normativi da indicare a cura del candidato
- possesso della patente di guida categoria B.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e persistere alla data del trasferimento presso RETE.

CONTENUTO DELL'ATTIVITA' DELLA PROFESSIONALITA' DA ACQUISIRE

Il candidato prescelto verrà preposto alla funzione di Responsabile del Servizio Tecnico di RETE, che insiste nell'Area Risorse, cui competono le responsabilità attinenti la gestione tecnica del patrimonio immobiliare disponibile e indisponibile, degli impianti, dei macchinari, delle reti e delle attrezzature tecniche di cui è dotata l'Azienda. In particolare, il Servizio cura la ricognizione dello stato di conservazione di immobili, impianti, macchinari, attrezzature e reti tecniche e tecnologiche e programma le attività dirette ad assicurare la loro efficienza e il loro sviluppo, elaborando proposte di intervento in occasione della formulazione del piano triennale e del budget. Provvede alla stesura delle specifiche tecniche, collabora con il Servizio Acquisti, Contratti e Patrimonio alla redazione dei capitolati per l'affidamento di appalti di lavori e di servizi manutentivi e più in generale di appalti attinenti tutti gli ambiti di competenza, partecipando attivamente alle procedure di affidamento di lavori, assicurando l'apporto delle necessarie competenze tecniche. Fornisce il responsabile del procedimento (RUP) , quello per la progettazione, quello per la sicurezza, quello per l'esecuzione del contratto nonché il direttore dei lavori o dell'esecuzione. Cura e controlla

l'esecuzione di interventi manutentivi in economia e provvede a dare tempestiva risposta alle richieste di intervento di emergenza da parte delle diverse funzioni aziendali. Fornisce il supporto tecnico al RSPP in merito all'applicazione del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.. Assicura il presidio operativo dedicato alle risorse tecnologiche informatiche in dotazione alle varie funzioni aziendali e promuove l'adeguamento e lo sviluppo complessivo delle infrastrutture a supporto dei sistemi informativi. E' responsabile dell'analisi e dell'ottimizzazione del bilancio energetico e ambientale aziendale, formulando proposte di intervento e monitorandone la realizzazione operativa. Provvede alla relativa gestione documentale e cura tutte le procedure certificative e autorizzative richieste dalla normativa tecnica. Assicura la gestione tecnica del parco auto aziendale, assicurandone l'efficienza, programmando le attività di manutenzione e di rinnovo, esercitando il ruolo di responsabile dell'esecuzione del contratto per tutte le forniture e servizi (compresi i servizi assicurativi) inerenti la flotta aziendali. E' responsabile della gestione rifiuti e supporta il Servizio competente nella dismissione dei beni patrimoniali.

In coerenza con gli indirizzi formulati dal dirigente d'Area , il Servizio cura i rapporti con gli enti, le istituzioni e gli altri soggetti di interesse per i processi gestiti. Segue l'evoluzione normativa delle funzioni assegnate e collabora con il dirigente per la loro attuazione.

Attualmente RETE gestisce 8 strutture residenziali per anziani, in prevalenza non autosufficienti, 8 strutture semiresidenziali, appartamenti protetti; dispone inoltre di un patrimonio immobiliare composto da immobili ad uso abitativo, uffici, commerciale, agrario.

Il Responsabile del Servizio Tecnico si avvale di unità amministrative, tecniche e di una squadra manutenzione.

TRATTAMENTO ECONOMICO: Il posto è inquadrato nella Cat. D3 del CCNL Regioni - Autonomie Locali. Il Servizio Tecnico si connota come unità organizzativa di particolare complessità, e la sua responsabilità implica un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa con assunzione diretta ed immediata da parte del titolare di un'elevata responsabilità di prodotto e di risultato , elementi che identificano tale ruolo come destinatario di incarico di Posizione Organizzativa, come previsto all'art. 8 comma 1 lett a) del C.C.N.L. 31.3.1999 Regioni ed Autonomie Locali

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: Gli interessati dovranno far pervenire domanda in carta semplice debitamente firmata (senza necessità di autentica) redatta esclusivamente utilizzando il fac simile allegato al presente avviso.

La domanda, redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 dovrà contenere le seguenti indicazioni:

a) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza;

- b) l'eventuale indirizzo, se diverso da quello di residenza, presso il quale dovranno essere inviate al concorrente tutte le comunicazioni relative alla presente selezione e numero di telefono;
- c) possesso di idoneità fisica assoluta ed incondizionata all'esercizio delle mansioni proprie del profilo di "Funzionario
- d) il titolo di studio posseduto
- e) l'eventuale abilitazione all'esercizio professionale ed iscrizione all'albo professionale di riferimento;
- f) il possesso della patente di guida Cat. B;
- g) l'Ente presso cui si presta servizio di ruolo, con indicazione della data di assunzione e della categoria giuridica e del livello economico di appartenenza e del titolo di studio posseduto;
- h) eventuali condanne penali subite o procedimenti penali pendenti;
- i) eventuali sanzioni disciplinari subite o procedimenti disciplinari pendenti;
- l) l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dall'avviso e dalle disposizioni normative vigenti in materia;
- m) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura di mobilità ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Alla domanda dovrà essere allegata se già disponibile:

Dichiarazione preventiva, dell'Ente di provenienza, di disponibilità all'adozione di provvedimento di assegnazione in comando ed eventualmente al successivo rilascio del NULLA OSTA all'attivazione della mobilità, senza che ciò comporti alcun impegno da parte di RETE - Reggio Emilia Terza Età.

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati :

- Curriculum professionale con l'indicazione di :
 - Enti presso i quali si è prestato servizio, con specificazione dei periodi, della categoria, del profilo professionale di appartenenza e delle posizioni di responsabilità eventualmente ricoperte;
 - Esperienze professionali ritenute significative per il posto da ricoprire, anche con riferimento ai temi della prevenzione e protezione infortuni (ad es. RSSP, Addetto al SPP, Preposto, ecc.) nonché conoscenza di applicativi informatici;
 - Percorsi formativi e di aggiornamento attinenti al ruolo in oggetto, con indicazione del tipo di intervento formativo seguito (corsi, stage, ecc.) e della relativa durata;
- Fotocopia in carta semplice di un documento di identità valido.

Le domande - indirizzate al Dirigente Area Risorse di RETE-Reggio Emilia Terza Età, dovranno pervenire alla sede dell'Azienda Via P. Marani n. 9/1 - 42122 Reggio Emilia **entro il giorno 10/07/2014 alle ore 12.00** con una delle seguenti modalità:

- **mediante consegna diretta all'ufficio protocollo** nei seguenti orari dal lunedì al venerdì dalle ore **09.00 alle 13,00**. **Si precisa che gli addetti alla ricezione non sono tenuti al controllo della regolarità delle domande e che ogni eventuale informazione sul presente avviso sarà fornita dall'Ufficio Personale contattabile esclusivamente per telefono** al seguente numero: 0522/571042 dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

- **a mezzo del servizio postale tramite raccomandata A/R** (farà fede la data di arrivo e non di spedizione);
- **mediante Posta Elettronica Certificata (PEC)** da un indirizzo PEC le cui credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare (ai sensi dell'art. 65 c. 1, lettera c.bis del D.Lgs.vo 82/2005) esclusivamente all'indirizzo asp.rete@postecert.it. Le domande che vengono presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati dovranno pervenire preferibilmente in formato PDF.

Il termine per la ricezione delle domande è perentorio e RETE non risponde per disguidi o smarrimento dovuti all'inoltro postale.

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI: La ricerca della professionalità idonea a ricoprire la specifica posizione lavorativa sarà effettuata tramite valutazione del curriculum posseduto ed eventualmente procedendo con apposito colloquio, non impegnativo né per l'Azienda, né per i candidati stessi. Il colloquio servirà a sondare le motivazioni, le capacità attitudinali e tecniche e le esperienze specifiche riconducibili al posto da ricoprire e ad accertare le conoscenze e competenze richieste ai fini dell'assolvimento del ruolo.

La mancata partecipazione al colloquio, se richiesto, verrà considerata a tutti gli effetti come rinuncia.

La selezione non darà luogo alla formazione di graduatoria. E' facoltà dell'Azienda non individuare alcun candidato rispondente alle esigenze ed aspettative della stessa.

Per i candidati eventualmente ritenuti idonei RETE farà richiesta all'amministrazione di appartenenza ai fini dell'adozione di provvedimento con il quale sia disposta l'assegnazione in comando di cui all'articolo 30, comma 2-sexies, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

RETE non si fa carico di giornate di ferie, riposi compensativi, straordinari non recuperati, ecc. maturati e non goduti nell'Ente di appartenenza. Eventuali deroghe a quanto sopra dovranno essere concordate tra tutte le parti coinvolte.

Qualora a seguito del comando si perfezionasse il trasferimento presso RETE per mobilità volontaria, il dipendente dovrà permanere obbligatoriamente presso l'Azienda per almeno tre anni, prima che RETE presti nulla osta per una nuova mobilità volontaria esterna.

NORME DI GARANZIA: In ossequio all'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, si informa che i dati richiesti ed acquisiti sono finalizzati alla gestione della presente procedura per l'assegnazione in comando ed eventuale successiva mobilità. Il trattamento dei dati viene gestito direttamente dall'ASP RETE - Reggio Emilia Terza Età - in qualità di titolare - attraverso strumentazione cartacea ed informatica. La comunicazione o diffusione ad altri soggetti pubblici o privati sarà effettuata esclusivamente nei casi previsti da norme di legge o di regolamento.

Ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. 198/2006 è garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla presente procedura e per il trattamento sul lavoro.

Reggio Emilia, lì 04.06.2014.

IL DIRIGENTE AREA RISORSE

f.to Dr.ssa Alessandra Sazzi