RETE - Reggio Emilia Terza Età
Prot. nr. 0010123
del 29/10/2013
Titolario 4.2.100 # 4/13

REGGIO EMILIA TERZA ETÀ
A.S.P.

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

per esami per la copertura a tempo indeterminato

di n. 1 posto a tempo pieno vacante in organico nel profilo di

"DIRIGENTE "

- QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE -

CCNL DEL PERSONALE DIRIGENTE DEL COMPARTO REGIONI AUTONOMIE LOCALI (AREA II). "

VISTO il D.P.R. 487/1994 come modificato dal D.P.R. 693/1996;

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO in particolare l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le Amministrazione Pubbliche;

VISTO il vigente CCNL del personale Dirigente del Comparto Regioni-Autonomie Locali – Area II;

VISTO il "Regolamento per l'accesso ai posti ed ai profili della dotazione organica di RETE" approvato con deliberazione n. 2012/18 del 30/05/2012 come modificato con deliberazione n. deliberazione n 2013/37 del 01/08/2013 ;

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 216 del 18/10/2013.

è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato **di n.**

1 posto a tempo pieno vacante in organico di "DIRIGENTE"

QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE- CCNL DEL PERSONALE DIRIGENTE DEL COMPARTO REGIONI AUTONOMIE LOCALI (AREA II). " .

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198.

La vacanza del posto messo a concorso è subordinata all'esito negativo della procedura di cui all'art. 30 del D.Lgs. n° 165/2001 con contestuale atto avviata.

Nell'eventualità in cui il posto messo a concorso venga ricoperto mediante la suddetta procedura, il presente concorso sarà revocato, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Azienda.

L'azienda si riserva comunque la facoltà di annullare, revocare o modificare il presente bando in qualsiasi momento e di prorogarne o riaprirne i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Art. 1 - CONTENUTO DELLA POSIZIONE

Alla posizione sarà conferita la responsabilità dell'Area Risorse come individuata dall'art. 14 del regolamento di organizzazione di RETE di cui a deliberazione 36/2013 del 01/08/2013 : " *L'area risorse è responsabile della gestione delle risorse e dei processi di supporto alla produzione dei servizi alla persona e ne promuove l'ottimizzazione e l'integrazione: Gestisce le risorse economiche e finanziarie, le risorse umane, cura i processi di acquisto di beni, servizi e lavori e la relativa contrattualistica per l'intera azienda, cura i processi di gestione del patrimonio immobiliare e mobiliare aziendale, cura la logistica, la manutenzione e la gestione degli impianti e delle infrastrutture. Risponde degli obiettivi attesi e promuove l'innovazione organizzativa e di servizio presidiando l'aggiornamento del know how specialistico.*"

Art. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il posto è inquadrato nella Qualifica Unica Dirigenziale CCNL DEL PERSONALE DIRIGENTE DEL COMPARTO REGIONI AUTONOMIE LOCALI (AREA II).

Il trattamento economico lordo, fatti salvi eventuali miglioramenti economici previsti da CCNL sottoscritti dopo la pubblicazione del presente bando, è il seguente:

- Stipendio tabellare annuo € 43.310,93 comprensivo del rateo di tredicesima mensilità
- indennità di vacanza contrattuale € 24,21 per 13 mesi
- assegno per il nucleo familiare se dovuto,

Il trattamento economico fondamentale è integrato da una retribuzione di posizione e di risultato commisurata alle funzioni attribuite, alle connesse responsabilità e alla verifica dei risultati conseguiti.

Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali, assistenziali a norma di legge.

Art. 3 - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è previsto il possesso da parte dei partecipanti "dell'uno e dell'altro sesso" dei seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana.

b) Età: non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente pubblico.

a) Idoneità fisica assoluta ed incondizionata in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale da ricoprire. Il predetto requisito verrà accertato prima dell'assunzione in sede di visita preventiva da parte del Medico Competente ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81

d) Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere all'impiego coloro che non godono dei diritti civili e politici.

e) Non aver riportato condanne penali o non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di impiego presso Enti pubblici.

f) Non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità previste dagli artt. 3 e 4 del D. Lgs. 39/2013 per avere riportato condanna anche con sentenza non passata in giudicato per uno dei reati previsti dal Capo I del titolo II del codice penale o avere svolto incarichi e ricoperto cariche nei due anni precedenti in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'Azienda che indice il concorso o avere svolto in proprio attività professionali regolate, finanziate, o comunque retribuite dall'Azienda che ha indetto il concorso.

g) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127 c. 1 lettera d) del DPR 10/01/1957 n. 3 ovvero non essere stati licenziati a qualunque titolo o a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

h) Per i candidati di sesso maschile soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva.

Art. 4 - REQUISITI SPECIFICI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

In relazione allo specifico ruolo professionale da ricoprire è richiesto il possesso dei seguenti ulteriori requisiti specifici:

a) Possesso della patente di guida di categoria "B".

ed inoltre:

b):

Per i dipendenti di ruolo delle Pubbliche Amministrazioni:

Titolo di studio :

- Laurea (L),
- Diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL),
- Laurea Specialistica (LS),

- Laurea Magistrale (LM)

conseguite presso Università o altro Istituto universitario statale o legalmente riconosciuto

servizio prestato:

- aver compiuto almeno cinque anni di effettivo servizio svolto presso Pubbliche Amministrazioni in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
- aver compiuto almeno quattro anni di effettivo servizio svolto presso Pubbliche Amministrazioni in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea, per coloro che abbiano conseguito l'accesso a tali posizioni a seguito di corso-concorso;
- aver compiuto almeno tre anni di effettivo servizio svolto presso Pubbliche Amministrazioni in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca;

Per tutti gli altri soggetti:

Titolo di studio :

- Diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL),
- Laurea Specialistica (LS),
- Laurea Magistrale (LM)

conseguite presso Università o altro Istituto universitario statale o legalmente riconosciuto

servizio prestato:

- essere in possesso della qualifica di dirigente e avere svolto per almeno due anni funzioni dirigenziali presso Amministrazioni Pubbliche o presso enti e strutture pubbliche non ricompresi nel campo di applicazione del comma 2 dell'art.1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
- avere ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni
- essere cittadini italiani e avere maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

Tutti i requisiti generali e specifici sopraindicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e persistere al momento dell'assunzione e dovranno essere tutti

dichiarati nella domanda.

Art. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati interessati a partecipare al concorso devono inoltrare domanda in carta semplice, indirizzata a RETE-Reggio Emilia Terza Età - Via Marani n. 9/1 - 42122 Reggio Emilia,

entro e non oltre il 29 novembre 2013, pena l'esclusione dal concorso,

mediante una delle seguenti modalità e **con esclusione di qualsiasi altro mezzo:**

- **mediante consegna diretta all'ufficio protocollo dell'Azienda** in Via Marani n. 9/1 - Reggio Emilia , dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 13,00 e il giovedì pomeriggio dalle 15,00 alle 16,30. **Si precisa che gli addetti alla ricezione non sono tenuti al controllo della regolarità delle domande;**
- **a mezzo del servizio postale tramite raccomandata A/R;**
  In tale ultimo caso la domanda deve essere inoltrata in busta chiusa recante sul retro, oltre il mittente e l'indirizzo, la seguente dicitura "**domanda di partecipazione a concorso pubblico per Dirigente".** L'azienda declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo postale con modalità ordinarie.
- **mediante Posta Elettronica Certificata (PEC)** da un indirizzo PEC le cui credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare (ai sensi dell'art. 65 c. 1, lettera c.bis del D.Lgs.vo 82/2005) esclusivamente all'indirizzo asp.rete@postecert.it. allegando la scansione dell'originale del modulo di domanda debitamente sottoscritta e gli allegati obbligatori. Le domande che vengono presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC e i file allegati dovranno pervenire in formato PDF.

Il termine per l'inoltro delle domande è perentorio.

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro dell'Ufficio Postale accettante o dalla data della PEC.

Nel caso di presentazione diretta della domanda farà fede la data indicata sull'etichetta apposta dal Protocollo Generale.

Le domande inoltrate tramite il servizio postale si considerano prodotte in tempo, se spedite a mezzo raccomandata A.R. entro il termine indicato dal bando. A tal fine fa fede l'etichetta o il timbro apposti dall'ufficio postale accettante ma dovranno, comunque, pervenire all'Azienda entro 10 giorni dalla data di scadenza indicata nel bando.

La domanda deve essere **firmata dal candidato, pena la nullità della stessa,** non è richiesta l'autenticazione della firma, ai sensi dell' art. 39 D.P.R. 445/2000.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né di eventuali disguidi postali, o in ogni caso, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è consentita alcuna integrazione della stessa.

Art. 6 - CONTENUTO DELLA DOMANDA.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle conseguenze di cui all'art. 75 e delle sanzioni penali di cui all'art. 76 di cui alla medesima legge per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

a) cognome, nome, luogo e data di nascita, n. telefonico ed indirizzo di posta elettronica, residenza ed eventuale recapito ove inviare eventuale comunicazione di esclusione dal concorso;
b) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
c) il possesso della cittadinanza italiana;
d) l'idoneità fisica assoluta ed incondizionata in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale da ricoprire;
e) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
f) le eventuali condanne penali riportate. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne;
g) l'inesistenza delle cause di inconferibilità di cui artt. 3 e 4 del D. Lgs. 39/2013;
h) il titolo di studio posseduto. Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'Estero deve essere indicato il provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza del titolo conseguito al titolo di studio italiano;
i) l'indicazione del servizio prestato come richiesto dai requisiti specifici indicati all'art 4 lettera b) del presente bando;
l) la circostanza di essere o non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati dall'impiego a qualsiasi titolo o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti (dichiarazione da effettuare anche nel caso in cui non sia stato prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);
m) l'eventuale dichiarazione ai fini dell'applicazione del diritto di preferenza del titolo che dà

diritto a tale beneficio;

n) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile tenuti a tale obbligo);

o) il possesso della patente di guida cat. B;

p) la lingua straniera prescelta tra inglese, francese, tedesco, o spagnolo per l'accertamento previsto in sede di prova orale. In caso di mancata dichiarazione si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese;

q) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi;

r) la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. del 30/06/2003 n. 196, per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione.

Con la domanda di partecipazione al concorso il candidato autorizza l'Azienda alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet di RETE - Reggio Emilia Terza Età per tutte le informazioni inerenti il presente concorso.

Per quanto concerne le preferenze si richiamano le norme contenute ai commi 4 e 5 dell'art. 5 del D.P.R. 487/94, come modificato dal D.P.R. 30.10.1996 n. 693, nonché quelle previste dall'art. 3, comma 7 della legge 15.5.1997 n. 127, come modificato dall'art. 2 – comma 9 – della Legge 191/98.

Il modello di domanda di partecipazione al concorso è scaricabile dal sito www.rete.re.it ed è reperibile nella sezione concorsi

Art. 7 - ALLEGATI DELLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata **a pena di esclusione** la copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore **(allegato obbligatorio)**;

Deve inoltre essere allegata alla domanda la ricevuta di versamento della tassa di concorso di **€ 10,33** , da versarsi, indicando nella causale: "Tassa partecipazione concorso pubblico Dirigente", alternativamente:

- sul conto corrente di Tesoreria intestato a RETE - Reggio Emilia Terza Età presso Unicredit Agenzia di Via Medaglie d'Oro della Resistenza n. 8/A

  Cod. IBAN = IT83 S 02008 12824 000040926377

- sul conto corrente postale n. 48903694 intestato a RETE - Reggio Emilia Terza Età presso Poste Italiane

Cod. IBAN = IT37 M 07601 12800 000048903694

La tassa di concorso non è soggetta a restituzione in nessun caso (es non partecipazione o esclusione del candidato o revoca del concorso stesso)

SI INVITANO I CANDIDATI A NON ALLEGARE ALLA DOMANDA ULTERIORE DOCUMENTAZIONE PER COMPROVARE FATTI, STATI E QUALITÀ PERSONALI, INCLUSI STATI DI SERVIZIO, ESSENDO A TAL FINE SUFFICIENTI LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ RESE CON LA DOMANDA E CONSIDERANDO INOLTRE CHE TRATTANDOSI DI CONCORSO PER ESAMI NON SAREBBE COMUNQUE UTILE AI FINI DELLA PROGRESSIONE IN GRADUATORIA.

Art. 8 - CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI PRODOTTE

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate sulle dichiarazioni rese dai candidati emergano difformità rispetto a quanto dichiarato e qualora venga a mancare uno dei requisiti previsti per l'accesso i candidati verranno esclusi dalla graduatoria, fatto salvo altresì il deferimento all'Autorità Giudiziaria in caso di dichiarazioni mendaci.

Art. 9 - ESPLETAMENTO DEL CONCORSO

Il concorso sarà espletato da apposita commissione esaminatrice nominata ai sensi del vigente "Regolamento per l'accesso ai posti ed ai profili professionali della dotazione organica di RETE".

Sono ammessi al concorso con riserva e senza ulteriore avviso tutti i candidati che hanno presentato domanda nei termini, (eccetto coloro che siano stati dichiarati esclusi per nullità della domanda o per non aver allegato copia del documento di identità), sempre che siano in regola con il pagamento della tassa di concorso.

In caso di mancata allegazione della ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso, ovvero allegazione di ricevuta attestante il pagamento di importo diverso da quello previsto dal bando i candidati dovranno versare la medesima tassa, a pena di esclusione, entro il termine che verrà loro assegnato.

Per i candidati ammessi con riserva la verifica delle dichiarazioni rese nonché il possesso dei requisiti verrà effettuata prima di procedere all'assunzione, se utilmente collocati in graduatoria.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti e dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione darà luogo alla non stipulazione del contratto individuale di lavoro e produrrà la modifica della graduatoria già approvata.

Ai candidati che saranno esclusi dalla procedura concorsuale sarà data comunicazione della esclusione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito o mediante PEC all'indirizzo

PEC indicati nella domanda, con le motivazioni dell'esclusione dal concorso, il termine e l'Autorità cui proporre ricorso.

L'Azienda può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso di un concorrente che abbia rilasciato dichiarazioni non corrispondenti a verità.

Art. 10 - PROGRAMMA D'ESAME

Prova scritta: Tendente ad accertare il possesso della competenza nelle materie attinenti il ruolo dirigenziale e le specifiche funzioni dirigenziali eventualmente individuate nel bando, con riferimento a:

- diritto costituzionale, amministrativo e civile,
- disciplina e organizzazione del lavoro nella pubblica amministrazione,
- normativa in materia di contratti e appalti delle pubbliche amministrazioni,
- legislazione nazionale e regionale in materia di servizi sociali, sanitari e socio sanitari integrati, e, in generale, servizi alla persona, programmazione ed erogazione dei servizi e sistema di governante,
- ordinamento, anche contabile, delle Azienda Pubbliche di Servizi alla Persona,
- modalità e strumenti di programmazione, pianificazione, valutazione e controllo,
- gestione delle risorse umane e comunicazione,
- legislazione relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

Prova scritta: Tendente ad accertare la capacità di predisposizione di elaborati, studi di fattibilità, programmi, progetti, schemi di atti, analisi e soluzioni di casi specifici, individuazione di soluzioni gestionali, relativi al ruolo dirigenziale ed alle specifiche funzioni dirigenziali eventualmente individuate nel bando.

Prova orale: Tendente ad accertare le competenze manageriali attinenti il ruolo dirigenziale e le specifiche funzioni dirigenziali eventualmente individuate nel bando, le competenze organizzative e relazionali, la capacità propositiva e l'orientamento alla innovazione, approfondendo le tematiche trattate dal candidato nelle prove precedenti , nonché :

- materie delle prove scritte;
- diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- normative e strumenti di tutela dei cittadini e degli utenti dei servizi.

Durante la prova orale si procederà alla verifica degli elementi conoscitivi della lingua straniera scelta dal candidato tra inglese, francese, tedesco o spagnolo e degli elementi conoscitivi degli applicativi informatici più diffusi".

Art. 11 - PROVE D'ESAME

Le prove scritte si svolgeranno a Reggio Emilia nei giorni **16 e 17 DICEMBRE 2013** a partire dalle ore **9,00.**

Le prove orali per i candidati ammessi avranno inizio il giorno **19 DICEMBRE 2013** dalle ore **9,00**. I calendari delle convocazioni nominative dei candidati ammessi alle prove orali saranno formulati nell'ordine alfabetico derivante dalla estrazione che verrà effettuata all'inizio dell'ultima prova scritta e saranno pubblicati sul sito.

La presente comunicazione ha da intendersi quale convocazione a tutti gli effetti dei candidati ammessi alle prove, ed è pertanto escluso espressamente il recapito di ulteriori comunicazioni ai predetti candidati.

I candidati esclusi riceveranno a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito o a mezzo PEC all'indirizzo PEC indicati nella domanda comunicazione scritta di esclusione con le motivazioni, i termini e l'autorità cui proporre ricorso.

Il luogo di espletamento delle prove, e/o ogni altra comunicazione relativa alla procedura selettiva, compreso l'eventuale differimento delle date fissate per le prove, ed eccettuati i provvedimenti di esclusione, saranno comunicati ai candidati unicamente tramite pubblicazione sul sito INTERNET dell'Azienda: www.rete.re.it nella sezione "concorsi" almeno tre giorni prima . A tal fine fa fede la data di pubblicazione sul sito dell'Azienda. **Le comunicazioni di cui sopra avranno valore di notifica a tutti gli effetti.**

I candidati dovranno farsi carico di verificare personalmente tutte le comunicazioni nel loro interesse.

Allo stesso modo verrà comunicato l'esito delle prove scritte e la relativa ammissione. I provvedimenti di esclusione dalla prova orale verranno comunicati a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito o a mezzo PEC all'indirizzo PEC indicati nella domanda, con le motivazioni di esclusione, i termini e l'autorità avverso la quale proporre ricorso.

Con la pubblicazione dell'esito delle prove scritte nella bacheca della sede amministrativa dell'Azienda e nel sito Internet dell'Azienda, i candidati ammessi sono formalmente convocati per la partecipazione alla prova orale.

I candidati devono presentarsi a tutte le prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

L'assenza del candidato alle prove nel giorno, ora e luogo indicati sarà considerata come rinuncia alla selezione e comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico.

La graduatoria finale sarà pubblicata nella bacheca dell'Azienda presente presso la sede amministrativa e sul sito Internet di RETE.

Art. 12 - GRADUATORIA E ASSUNZIONI

La graduatoria sarà utilizzata ai sensi di quanto previsto dalle disposizioni legislative vigenti all'atto dell'utilizzo e, compatibilmente con le disposizioni di leggi vigenti in materia di assunzione di personale presso le ASP, per la copertura a tempo indeterminato del posto messo a concorso secondo quanto previsto dal piano occupazionale.

La durata della graduatoria relativa al concorso sarà subordinata alla normativa vigente in materia.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando, alle disposizioni di legge in materia di personale delle ASP, nonché agli eventuali vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e determinato di personale presso le ASP vigenti al momento della stipulazione stessa e alle disposizioni finanziarie vigenti.

La data di assunzione in servizio verrà concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e fondati motivi, essa dovrà essere stabilita entro 30 giorni dalla comunicazione ufficiale. In mancanza, l'Azienda non darà luogo alla stipula del contratto ed il candidato verrà dichiarato decaduto.

Ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. Area Dirigenza del Comparto Regioni-Autonomie Locali del 10/04/1996, non disapplicato dalle successive norme contrattuali, l'assunzione a tempo indeterminato del vincitore è soggetta al positivo superamento del periodo di prova della durata di mesi sei.

Superato il periodo di prova il vincitore ha l'obbligo di permanenza presso l'azienda per almeno tre anni dall'assunzione (salvo il caso di dimissioni volontarie), e pertanto, durante tale periodo è espressamente esclusa la concessione di autorizzazione a qualsivoglia trasferimento per mobilità esterna presso altro Ente.

Il presente bando di concorso costituisce *lex specialis* cosicché la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno contattare **telefonicamente** l'Ufficio Personale di RETE - Reggio Emilia Terza Età - Via P.Marani n. 9/1 - Reggio Emilia dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 al seguente numero telefonico: **0522/571042.**

In ossequio all'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, si informa che i dati richiesti ed acquisiti sono finalizzati alla gestione della procedura di concorso pubblico e alla eventuale successiva stipulazione del contratto di lavoro. Il trattamento dei dati viene gestito direttamente dall'ASP

RETE - Reggio Emilia Terza Età - in qualità di titolare - attraverso strumentazione cartacea ed informatica. Tutti i dati di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della procedura concorsuale verranno trattati nel rispetto del D.lgs. del 30/06/2003 n. 196.

E' fatto salvo il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le disposizioni vigenti in materia.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 come modificato dall'art. 21 della L. 15/2005, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dott. Santo Gnoni.

Reggio Emilia, 29 ottobre 2013

IL DIRIGENTE INCARICATO PER
L'ESPLETAMENTO DELLA
PROCEDURA
F.to Dott. Santo Gnoni